بسم الله الرحمن الرحيم

قال تعالى

(ولقد أتينا داؤود وسليمان علماً وقالا الحمدلله الذي فضلنا على كثير من عباده المؤمنين)

سورة النمل الآية (١٥)

الإهداء

إلى والدي ووالدتي ..

إلى من جرعوا الكأس فارغاً ليسقوني قطرة حب .. إلى من كَلْت أناملهم ليقدموا لنا لحظة سعادة

.. إلى شيخي العارف بالله الشيخ النيل عبدالقادر أبوقرون

إلى الفكرة التي انبجست رحيقاً

فواري به سوأة الدنيا وناراً تهوي إليها فراشات الرمق الأخير إلى الصراط

إلى أخواني وأخواتي ..

إلى القلوب الطاهرة الرقيقة والنفوس البريئة .. إلى رياحين حياتي.

إلى زوجتي...

الينبوع الذي لا يمل العطاء .. إلى من حاكت سعادتي بخيوط منسوجة من قلبها ...

إلى الزهراء...

ملهمتي وملاكي في الحياة ...

إليهم جميعاً ...

أهدي بعض أرق وبضع رهق وأشلاء فكرة عساها تبقى إضاءة في زمان لا يفتقد المصباح

شكر وتقدير

الجمدالله والشكر لرسول الله حلى الله عليه وآله وبارك...
إلى د. أبو سن.. نفع الله بعلمه الأجيال وبعلما في ميزان حسناته..
إلى د. عرفة التي لولاها لما وأى هذا البحث النور.
إلى .. د. ياسر حنفي ...
إلى من عرفت كيف أبدهم وعلموني أن لا أخيعهم ...
أخواني وأخواتي ... النعيم .. نادية .. هبة .. وائل ... عصام .. أمينة.
إلى الذين باءوا سواقط للندى شذواً بين الصمت والكلام.

مع شکری وتقدیری...

الباحث

المحتويات

الصفحة		المادة	رقم
i	:	الآية	٠.
ii	:	الإهداء	۲.
iii	:	الشكر والتقدير	۳.
iv	:	فهرس المحتويات	. £
vii	:	فهرس الجداول	.0
ix	:	فهرس الأشكال	¥*.
الفصل الأول: المقدمة المنهجية والدراسات السابقة			
١	:	مستخلص البحث	٠.٧
٣	:	Abstract	۸.
0	:	المقدمة	•
7	:	مشكلة البحث	٠١.
7	:	أهمية البحث	.11
٦	:	أهداف البحث	١٢.
٦	:	فروض البحث	.17
٧	:	منهج البحث	۱٤.
٨	:	مجتمع البحث	.10
٨	:	الدراسات السابقة	١٦.
		الفصل الثاني: المفاهيم الأساسية للآيزو	
11	:	المبحث الأول - مفهوم وتطور نظام الآيزو	.17
١٤	:	المبحث الثاني – مباديء الآيزو	٠١٨
19	:	المبحث الثالث – متطلبات الآيزو	.19
19	:	المتطلبات الرئيسية للتطبيق	٠٢٠
الفصل الثالث: العلاقات بين المفاهيم الأساسية للآيزو وجوانب العملية الإدارية			
77	:	المبحث الأول – الأهداف الأساسية للآيزو	۲۱.
78	:	تكلفة الحصول على شهادة الآيزو	۲۲.

7 7	:	فوائد رئيسية للجودة بالنسبة للمؤسسة	۲۳.
۲٦	:	جودة واتقان العمل من وجهة نظر اسلامية	٤٢.
* *	:	المبحث الثاني - الإعداد والتخطيط للحصول على شهادة الآيزو	٠٢٥
۲٩	:	الأدوات المستخدمة في الجودة	۲۲.
٣٤	:	إعادة هيكلة البنية التنظيمية للإدارة	. ۲ ۷
٣٨	:	إدارة البرامج	۸۲.
٣٩		المبحث الثالث – التنفيذ والتعميم	.۲۹
٣٩	:	مراحل مشاريع التحسين	٠٣٠
٤ ٣	:	مراحل تطبيق تطوير الجودة	۳۱.
££	:	ضرورات تطبيق أنظمة إدارة الجودة	۲۳.
٤٥	:	البنية الأساسية الفنية الداعمة للجودة	۳۳.
٤٦	:	التصورات الخاطئة عن الجودة وأهم مميزات تنظيم الجودة	٤٣.
		الفصل الرابع: إستراتيجية التطبيق للحصول على الآيزو	
٤٩	••	المبحث الأول – الهياكل التنظيمية	۰۳٥
٤٩	:	بعض التعريفات والمصطلحات المستخدمة في مجال التنظيم	۳٦.
٥,	:	التقسيم التنظيمي	۰۳۷
01	:	مفهوم كفاءة التنظيم	.٣٨
0 £	:	المبحث الثاني – التدريب على مباديء الجودة	.۳۹
٥٩	:	أهمية التدريب في تطبيق الآيزو	٠٤٠
٦.	:	المبحث الثالث – التواصل والترابط بين مفاهيم الآيزو والممارسات الإدارية	٠٤١
٦١	:	أهداف المنظمة	٤٢.
٦٣	:	أهمية التواصل والترابط بين المفاهيم والممارسات	. £ ٣
- شوامخ)	ية -	سل الخامس : الدراسة الميدانية (دراسة حالة شركة الخرطوم للخدمات العلاج	الفص
٦ ٤	:	المبحث الأول – الدراسة الميدانية	. £ £
70	:	أهداف التأمين الصحي	. £ 0
44	:	تطبيق الآيزو بشركة شوامخ	.٤٦
٦٩	:	المبحث الثاني – متطلبات تطبيق نظام الآيزو بشركة شوامخ	. £ V

٧٢	:	المبحث الثالث – المعوقات التي تواجه الشركة عند التطبيق	. £ A
	الفصل السادس – التحليل الإحصائي		
٧٤	:	المبحث الأول – الدراسة الميدانية	. £ 9
٧٦	:	المبحث الثاني – عرض نتائج بيانات الإستبانة	.0.
1.0	:	المبحث الثالث – تحليل نتائج الإستبانة واختبار فرضيات الدراسة	١٥.
النتائج والتوصيات			
11.	:	النتائج	.07
111	:	التوصيات	۳٥.
117	•	المراجع	.0 \$
111	:	النشرات والدوريات	.00
117	:	الملاحق	.٥٦

فهرس الجداول

الصفحة	المادة	رقم
		الجدول
٧٦	النوع	٠.١
٧٧	المؤهل العلمي	٠٢.
٧٨	مدة الالتحاق بالشركة	٠٣.
٧٩	طبيعة العمل بالشركة	٠. ٤
٨٠	أهداف ومتطلبات الآيزو معروفة وسط العاملين بصورة جيدة	.0
۸۱	يتم استخدام مستندات وسجلات فاعلة لدعم التشغيل الفاعل والكفء لعمليات الشركة	۲.
٨٢	تهتم الادارة بتطلعات ورغبات العملاء بصورة منتظمة	٠.٧
۸۳	يتم نشر الأهداف إلى كل المستويات الإدارية لضمان إسهام الأفراد في الإنجاز	٠.٨
۸ ٤	تقوم الإدارة بتحديد المسئوليات وتوصيلها للعاملين بصورة واضحة	٠٩
٨٥	تخطط الإدارة العليا لتوفير الموارد في الوقت المناسب	٠١.
٨٦	تعمل الإدارة العليا على مشاركة العاملين في اتخاذ القرارات لتحسين فعالية	.11
	وكفاءة الأداء بالشركة	
۸٧	تهتم الإدارة بتدريب وتأهيل العاملين بها لرفع قدراتهم وكفاءتهم والإلتزام	٠١٢.
	بتوفير الإحتياجات الآنية والمستقبلية لهم	
٨٨	بيئة العمل الحالية تسهم في ترقية دافعية ورضا العاملين وتطوير أداءهم واستقرارهم في الشركة	٠١٣.
٨٩	تتوفر المعلومات الملائمة بسهولة لدعم القرار المبنى على الواقع	٠١٤
٩.	وفرة الموارد الطبيعية الضرورية للعمليات داخل المؤسسة	.10
91	يوضح تخطط الإدارة وتضبط وتراقب الموارد الضرورية لإقامة نظام إدارة	٠١٦.
	الجودة بشكل فاعل وكفء وتضمن تحقيق أهدافها	
٩ ٢	وعي العاملين في الشركة بالربط بين جودة الخدمة والتكاليف	.1٧
٩٣	تحدد الادارة العليا عمليات التصميم والتطوير والتحسين المستمر لضمان	۸۱.
	استجابتها لاحتياجات وتطلعات عملاء الشركة والاطراف ذات المصالح	
٩ ٤	تحدد الإدارة عمليات الشراء التي تضمن أن المنتجات المشتراه تفي بإحتياجات الشركة	.19
90	تقوم الإدارة بضبط أجهزة القياس والمراقبة لضمان الإستخدام الأمثل لنظم	٠٢.
	إدارة الجودة والحصول على البيانات الصحيحة	

۲۱.	تستخدم الشركة التقييم الذاتي لنظام إدارة الجودة لتحسين الفعالية والكفاءة الكلية للشركة	٩٦
۲۲.	تقوم الإدارة بشركة شوامخ بعملية ضبط في حالة عدم مطابقة الخدمة الصحية لمواصفات الآيزو	٩٧
۲۳.	تستخدم الإدارة الإجراء التصحيحي لتجنب المشاكل التي تؤثر على أدائها	٩ ٨
	وتدني مستوى الخدمة الصحية	
٤٢.	يتم إستطلاع العملاء والجهات ذات المصالح دوريا بواسطة مجموعة تحسين الجودة	99
٠٢٥	تظهر الإدارة العليا قيادتها والتزامها ومشاركتها في ترقية وتحسين بيئة عمل الخدمة	١
۲۲.	برامج الجودة كافية بشركة شوامخ وتساعد على أداء العمل وفقا لمتطلبات الآيزو	1 • 1
. ۲ ۷	المرتبات والحوافز المجزية وتحقق لك الرضا الوظيفي	1.7
۸۲.	تهتم سياسة الجودة بتحديد رؤية ورسالة شركة شوامخ في المستقبل	١٠٣
.۲۹	تقوم الادارة العليا بترجمة سياسة الجودة الى أهداف قابلة للقياس	١٠٤
٠٣٠	الوسيط لإجابات أفراد عينة الدراسة على عبارات الفرضيات	١.٥
۳۱.	نتائج إختبار مربع كاي لدلالة الفروق للإجابات على العبارات الخاصة بالفرضيات	١٠٧

فهرس الأشكال

الصفحة	المادة	رقم
		الجدول
٧٦	النوع	٠.١
٧٧	المؤهل العلمي	٠٢.
٧٨	مدة الالتحاق بالشركة	.۳
٧٩	طبيعة العمل بالشركة	. £
٨٠	أهداف ومتطلبات الآيزو معروفة وسط العاملين بصورة جيدة	.0
۸١	يتم استخدام مستندات وسجلات فاعلة لدعم التشغيل الفاعل والكفء لعمليات الشركة	۲.
٨٢	تهتم الادارة بتطلعات ورغبات العملاء بصورة منتظمة	٠.٧
۸۳	يتم نشر الأهداف إلى كل المستويات الإدارية لضمان إسهام الأفراد في الإنجاز	٠.٨
٨٤	تقوم الإدارة بتحديد المسئوليات وتوصيلها للعاملين بصورة واضحة	٠٩.
٨٥	تخطط الإدارة العليا لتوفير الموارد في الوقت المناسب	٠١.
٨٦	تعمل الإدارة العليا على مشاركة العاملين في اتخاذ القرارات لتحسين فعالية	.11
	وكفاءة الأداء بالشركة	
۸٧	تهتم الإدارة بتدريب وتأهيل العاملين بها لرفع قدراتهم وكفاءتهم والإلتزام	٠١٢.
	بتوفير الإحتياجات الآنية والمستقبلية لهم	
**	بيئة العمل الحالية تسهم في ترقية دافعية ورضا العاملين وتطوير أداءهم واستقرارهم في الشركة	١٣.
٨٩	تتوفر المعلومات الملائمة بسهولة لدعم القرار المبنى على الواقع	۱ ٤
٩.	وفرة الموارد الطبيعية الضرورية للعمليات داخل المؤسسة	٠١٥
91	يوضح تخطط الإدارة وتضبط وتراقب الموارد الضرورية لإقامة نظام إدارة	۲۱.
	الجودة بشكل فاعل وكفء وتضمن تحقيق أهدافها	
97	وعي العاملين في الشركة بالربط بين جودة الخدمة والتكاليف	.17
9 4	تحدد الادارة العليا عمليات التصميم والتطوير والتحسين المستمر لضمان	٠١٨
	استجابتها لاحتياجات وتطلعات عملاء الشركة والاطراف ذات المصالح	
9 £	تحدد الإدارة عمليات الشراء التي تضمن أن المنتجات المشتراه تفي بإحتياجات الشركة	.19
90	تقوم الإدارة بضبط أجهزة القياس والمراقبة لضمان الإستخدام الأمثل لنظم	٠٢.
	إدارة الجودة والحصول على البيانات الصحيحة	

97	تستخدم الشركة التقييم الذاتي لنظام إدارة الجودة لتحسين الفعالية والكفاءة الكلية للشركة	٠٢١
٩٧	تقوم الإدارة بشركة شوامخ بعملية ضبط في حالة عدم مطابقة الخدمة الصحية لمواصفات الآيزو	. ۲ ۲
٩ ٨	تستخدم الإدارة الإجراء التصحيحي لتجنب المشاكل التي تؤثر على أدائها	٠٢٣
	وتدني مستوى الخدمة الصحية	
9 9	يتم إستطلاع العملاء والجهات ذات المصالح دوريا بواسطة مجموعة تحسين الجودة	۲٤.
١	تظهر الإدارة العليا قيادتها والتزامها ومشاركتها في ترقية وتحسين بيئة عمل الخدمة	٠٢٥
1.1	برامج الجودة كافية بشركة شوامخ وتساعد على أداء العمل وفقا لمتطلبات الآيزو	۲۲.
1.7	المرتبات والحوافز المجزية وتحقق لك الرضا الوظيفي	. ۲ ۷
1.7	تهتم سياسة الجودة بتحديد رؤية ورسالة شركة شوامخ في المستقبل	٠٢٨
١٠٤	تقوم الادارة العليا بترجمة سياسة الجودة الى أهداف قابلة للقياس	.۲۹
1.0	الوسيط لإجابات أفراد عينة الدراسة على عبارات الفرضيات	٠٣٠
1.4	نتائج إختبار مربع كاي لدلالة الفروق للإجابات على العبارات الخاصة بالفرضيات	۳۱.