

قائمة الكفايات الأولية لمعلمي اللغة الإنجليزية

درجة امتلاك الكفاية	الكفايات			الرقم	درجة أهمية الكفاية		
	عالية	متوسطة	قليلة		عالية	متوسطة	قليلة
			1- كفايات التخطيط				
			يحلل محتوى الكتاب المدرسي (المنهاج) قبل وضع الخطة السنوية	- 1			
			يضع خطة تدريسية سنوية شاملة و واقعية إجرائية ذات أهداف واضحة و محددة	- 2			
			يسترشد بتوجيهات كتاب دليل المعلم عند التخطيط	- 3			
			يعد خطة تدريسية يومية ذات أهداف واضحة و متنوعة و سلوكية	- 4			
			(معرفية, وجدانية, نفس حركية)				
			يختار الأساليب المتنوعة و الوسائل و الأنشطة المناسبة لتدقيق الأهداف	- 5			
			يراعي الدقة في التوقيت الزمني للخطة	- 6			
			يضع خطة علاجية لذوي التحصيل المتدني	- 7			
			يقوم الخطة و يعدلها وفقاً لنتائج تطبيقها	- 8			
			2- كفايات التنفيذ				
			يمهد للدرس تمهيداً مناسباً و مشوقاً	- 9			
			يلم بالمادة الدراسية (بعدم الأخطاء و دقة عرض المعلومات)	-10			
			يعرض المادة بطريقة مبسطة ملائمة لمستوى الطلاب	-11			
			يستخدم لغة سليمة نطقاً و كتابة مناسبة لمستوى الطلاب	-12			
			يشجع الطلاب على استعمال اللغة الإنجليزية السليمة	-13			
			يشير دافعية الطلاب بأساليب متعددة	-14			
			يعزز الاستجابات (باستعمال كلمات المدح و تعابير الوجه و الحركات التي تدل على الرضى عن الاستجابات)	-15			
			يراعي خصائص الطلاب النفسية و قدراتهم العقلية	-16			
			يراعي الفروق الفردية بين الطلاب	-17			
			يربط الدرس بخبرات الطلاب الحياتية و ينظم الأفكار	-18			
			يغرس القيم والاتجاهات في نفوس الطلاب	-19			
			يركز على الأبعاد التطبيقية العملية لموضوعات الدرس	-20			
			يعرض المادة التعليمية بخطوات منطقية متسلسلة	-21			
			ينوع في أساليب و طرق التدريس بما يتناسب مع دروس اللغة الإنجليزية (مثل أساليب التعليم التعاوني و التعلم الذاتي و العصف الذهني و التفكير الإبداعي)	-22			
			يطرح أسئلة محددة و متنوعة و مثيرة للتفكير	-23			
			يوجه النشاطات المختلفة (مثل تشجيعهم لقيام بالتدريبات و الاستقصاءات و عمل التقارير و المساهمة في نادي اللغة الإنجليزية)	-24			
			3- كفايات إدارة الصف				
			يهتم بالبيئة الصفية المادية (إنارة, نظافة, جلسة صحية, جمال الصف)	-25			
			يستثمر الوقت بفعالية في غرفة الدرس	-26			
			يؤتي قبيل الطلاب كما هم رغم اختلاف قدراتهم ومعدت قاداتهم و آرائهم ومشاعرهم	-27			
			يعطي تعليمات واضحة عند تكليف الطلاب بنشاط معين	-28			

درجة امتلاك الكفاية			الرقم	الكفايات
عالية	متوسطة	قليلة		
			-29	يعدل آراء و اتجاهات الطلاب غير المناسبة التي يبديونها دون إخراجهم أو الاستهزاء بهم
			-30	يشعر الطلاب بقيمة آرائهم و إنسانيتهم و معتقداتهم
			-31	يتقبل الفروق الاجتماعية و الاقتصادية و الثقافية بين الطلبة
			-32	يشجع الطلاب على تحمل المسؤولية و يعزز ثقتهم بأنفسهم
			-33	يشغل الطلاب بالمفيد من النشاطات التربوية بشكل يهين الجو التعليمي التعليمي المناسب
			-34	ينمي اتجاهات الطلاب نحو عملية الضبط الذاتي و الإدارة الجماعية
			-35	يتابع حضور و غياب الطلبة
			-36	يتيح الفرصة للطلاب للتعبير عن أفكارهم بحرية
			-37	يتعامل مع الطلاب باحترام و ديمقراطية و تعاون و تشاور
			-38	يتحرك في الصف بالقدرة الذي يخدم الموقف التعليمي
			-39	يعالج المشكلات الصفية الطارئة و يعمل على حلها
			-40	يستخدم الأسلوب الملائم لتوجيه سلوك الطلاب
			-41	يستمتع للطلاب بانتباه و اهتمام
			-42	4- كفايات التقييم يستخدم أساليب ملائمة و متنوعة للتقييم وفق تنوع الأهداف (مثل ملاحظة سلوك الطلاب و إجاباتهم, اختبارات تحريرية و تقييمية)
			-43	يطرح أسئلة ذات مستويات مختلفة (استيعاب, تطبيق, تحليل, تركيب)
			-44	يشترك في قرأت الاختبار في ضوء الأهداف السلوكية
			-45	يراعي مستويات الطلاب عند وضع فقرات الاختبار
			-46	يراعي استمرار التقييم
			-47	يستخدم معايير (درجات) محددة و واضحة للتقييم
			-48	يصمم أنواعاً مختلفة من الاختبارات
			-49	يحلل نتائج الاختبارات التي يجريها
			-50	يستخدم التغذية الراجعة (يستفيد من نتائج الطلاب في تحسين عملهم)
			-51	يجري امتحانات دورية حسب التعليمات الرسمية
			-52	ينظم السجلات التقييمية (دفتر علامات, سجل ملاحظات.... إلخ)
			-53	5- كفايات شخصية و مهنية يتمتع بصحة عامة جيدة (جسمية, عقلية, نفسية, اجتماعية)
			-54	يعتني بمظهره العام
			-55	يحرص على النمو المهني (الاشتراك في دورات, ندوات, تعليم)
			-56	يتكيف مع المواقف الطارئة و يتخذ قرارات مناسبة حيالها
			-57	يتعاون مع إدارة المدرسة و الرؤساء و الزملاء
			-58	يلتزم بمواعيد العمل بدقة
			-59	يبدى الحماس و الاندفاع نحو العمل
			-60	يشارك في مشروعات تنمية المجتمع المحلي