

الملاحق

ملحق رقم (1)

يوضح أسماء الخبراء والمختصين الذين اعتمد الباحث آراءهم في اجراءات

البحث

| مكان العمل                                     | التخصص                                            | الاسم                    | اللقب العلمي   |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|----------------|
| كلية التربية الرياضية جامعه بابل               | تقويم وقياس                                       | محمد جاسم<br>الياسري     | أ.د            |
| جامعة السودان/كلية التربية البدنية<br>والرياضة | أختبارات<br>ومقاييس                               | سمية جعفر                | ام.د           |
| جامعة السودان/كلية التربية البدنية<br>والرياضة | طرق تدريس                                         | مبارك محمد احمد<br>مبارك | أ.د            |
| جامعة السودان/كلية التربية البدنية<br>والرياضة | علم الاجتماع                                      | حسن محمد احمد<br>المصري  | أ.د            |
| جامعة السودان/كلية التربية البدنية<br>والرياضة | تقنية تربوية                                      | حاكم يوسف<br>الضو        | أ.م.د          |
| جامعة السودان/كلية التربية البدنية<br>والرياضة | ادارة وتنظيم                                      | احمد ادم احمد            | أ.م.د          |
|                                                | جامعة السودان/كلية<br>التربية البدنية<br>والرياضة | فسيلوجيا                 | مكي فضل المولى |
| جامعة السودان/كلية التربية البدنية<br>والرياضة | تدريب رياضي                                       | نيازي حمزة<br>الطيب      | م.د            |
| جامعة السودان/كلية التربية البدنية<br>والرياضة | تدريب رياضي                                       | صلاح جابر                | م.د            |

|                                                                 |                  |                       |       |
|-----------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|-------|
| كلية التربية /قسم الرياضة جامعة الخرطوم                         | تعلم حركي        | نور الدين عمر محمد    | ا.م.د |
| وزارة الشباب والرياضة السودانية                                 | طرق تدريس        | نجم الدين محمد المرضي | م.د   |
| جامعة ام درمان الاسلامية/السودان                                | طرق تدريس        | مصطفى ضرار طه         | م.د   |
| كلية التربية الرياضية/جامعة النيلين/السودان                     | تدريب الرياضي    | عوض ياسين احمد        | م.م   |
| جامعة السودان/كلية التربية البدنية والرياضة                     | اختبارات ومقاييس | عمر عبد القادراحمد    | ا.د   |
| جامعة السودان/كلية التربية البدنية والرياضة                     | تعلم حركي        | اسماعيل علي اسماعيل   | أ.م.د |
| جامعة بابل/كلية التربية الرياضية                                | كرة القدم        | هيثم كاظم محمد        | م.د   |
| جامعة بابل                                                      | كرة الطائرة      | وسام رياض             | م.د   |
| جامعة بابل/كلية التربية الرياضية                                | طرق تدريس        | مضر سليم              | م.د   |
| جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا/كلية التربية البدنية والرياضة | علم نفس اجتماعي  | عبد الحفيظ عبد الكريم | م.م   |
| جامعة كربلاء/كلية التربية الرياضية                              | تدريب رياضي      | حسين مناتي ساجت       | م.م   |
| جامعة بابل/كلية التربية الرياضية                                | طرق تدريس        | محمود داود الربيعي    | أ.د   |
| جامعة بابل/كلية التربية الرياضية                                | تعلم حركي        | مازن عبد الهادي احمد  | أ.د   |



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                   |   |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------|---|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | الإشرافي                                          |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | العلاقات<br>الانسانية<br>والعامه<br>في<br>الإشراف | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | المجال<br>القيادي                                 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | المجال<br>الإداري                                 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | المظهر<br>والشخصية                                | 9 |

التوقيع :

الباحث

عماد نصر حسين

مكان العمل :

اللقب العلمي :

الاسم :

التخصص الدقيق :

### ملحق (3)

يبين استمارة الاستبانة الخاصة بتحديد أهمية أهداف المعرفة العلمية

الأستاذ الفاضل ..... المحترم

تحية طيبة :-

ينوي الباحث إجراء بحثه الموسوم بـ(بناء مقياس المعرفة العلمية  
للمشرفين التربويين في التربية الرياضية في محافظات بغداد والفرات  
الاطوسط بالعراق).

ونظرا لما تتمتعون به من خبرة علمية وعملية في مجال اختصاصكم ,  
سأكون شاكراً لكم لو أبدتكم المساعدة الممكنة بشأن تحديد أهمية أهداف  
المعرفة الاشراف التربوي, وذلك بوضع علامة ( √ ) في مربع الدرجة  
المختارة لكل من فئات المعرفة المعروضة من المدرج الآتي :  
0,1,2,3,4,5,6,7,8,9,10), علما أن أعلى درجات المدرج هي (10) و(0) يعني  
عدم وجود أهمية, وإبداء أي ملاحظة يجدها المختص مهمة ولم ترد في  
الاستمارة .

الباحث

عماد نصر حسين

التوقيع :

الاسم :

التخصص الدقيق :

مكان العمل :

اللقب العلمي :

التاريخ :

| ت | درجات الاهمية النسبية |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                | أهداف المعرفة                          |                                                |
|---|-----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------|
|   | 10                    | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 0                              |                                        |                                                |
| 1 |                       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                | معرفة<br>المصطلحات                     | معرفة أمور وأشياء<br>محددة وتضمنت الاتي        |
|   |                       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                | معرفة<br>الحقائق                       |                                                |
|   |                       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                | معرفة<br>التقاليد<br>والأعراف          |                                                |
|   |                       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                | معرفة<br>النزاعات<br>وإشكال<br>التتابع |                                                |
|   |                       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                | معرفة<br>التصنيفات<br>والفئات          | معرفة الطرق<br>والوسائل المتعلقة<br>بالمعلومات |
|   |                       |   |   |   |   |   |   |   |   |   | معرفة<br>المعايير              |                                        |                                                |
|   |                       |   |   |   |   |   |   |   |   |   | معرفة<br>الطرق                 |                                        |                                                |
|   |                       |   |   |   |   |   |   |   |   |   | معرفة<br>المبادئ<br>والتعميمات |                                        |                                                |
|   |                       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                | معرفة<br>النظريات<br>والتراكيب         | معرفة الكليات<br>والتجريدات وتضمنت<br>الأتي    |

## ملحق رقم(4)

استمارة الأستبانة الخاصة بتحديد صلاحية فقرات أختبار  
المعرفة العلمية

الآستاذ الفاضل

المحترم.....

تحية طيبة:

لغرض تحقيق أهداف البحث الموسوم (بناء مقياس المعرفة العلمية  
للمشرفين التربويين في التربية الرياضية لمحافظة بغداد والفرات  
الايوسط بالعراق).ونظرا لما تتمتعون به من خبرة علمية وعملية في  
مجال أختصاصكم,سأكون شاكرا لكم لو ابدىتم المساعدة الممكنة في  
بيان صلاحية الفقرات وانتمائها الى المجالات المذكورة وذلك بتأشير  
علامة (√) داخل المربع المخصص للفقرة وانتمائها .وابداء أي ملاحظة  
يجدها المختص مهمة ولم ترد في الاستمارة.

الباحث  
عماد نصر حسين

التوقيع:  
الإسم:  
التخصص الدقيق:  
مكان العمل:  
اللقب العلمي:



التاريخ:

| ملاحظات | لا يصلح | يصلح | الفقرات                                                                                                                                                     | ارقام الفقرات | المجالات                                          |
|---------|---------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------|
|         |         |      | <p>من مميزات المشرف التربوي الناجح هي :</p> <p>أ- ان يتميز بالاتزان الانفعالي</p> <p>ب- ان يتميز بالاتزان العاطفي</p> <p>ت- الاثنان معاً</p>                | 1             | <p>مجال الكفايات والمهارات في الاشراف التربوي</p> |
|         |         |      | <p>يعمل المشرف عادة على اثاره المعلمين نحو :</p> <p>أ- التعلم الذاتي والبحث العلمي</p> <p>ب- الاهتمام فقط بالدرس</p> <p>ت- اهمال المشاركات اللاصفية</p>     | 2             |                                                   |
|         |         |      | <p>من واجبات المشرف المهمة في التعليم والتوجيه هي :</p> <p>أ- مراعاة الفروق الفردية</p> <p>ب- العلاقات الاجتماعية الخاصة</p> <p>ت- الطابع العرفي السائد</p> | 3             |                                                   |
|         |         |      | <p>الشجاعة باتخاذ القرارات تجعل المشرف متقدماً في :</p> <p>أ- عدم الخوف من الفشل</p> <p>ب- الدفاع عن وجهة نظره</p>                                          | 4             |                                                   |

|  |  |  |                                                                                                                                       |   |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|  |  |  | ت- الاثنان معا                                                                                                                        |   |
|  |  |  | المشرف التربوي يجب ان يؤكد على :<br>أ- القدرة على الاقناع والتعبير<br>ب- دقة الملاحظة وتقدير مستوى كفاية المعلمين<br>ت- الاثنان معا   | 5 |
|  |  |  | يجب على المشرف ان يهتم بـ:<br>أ- المظهر اللائق فقط<br>ب- الصوت الواضح فقط<br>ت- الشخصية الجذابة والمظهر والصوت الواضح                 | 6 |
|  |  |  | يجب ان يتحلى المشرف اثناء تقويم عمل المعلم بـ :<br>أ- العدل وموضوعية التقويم<br>ب- عدم الانصاف في ذلك<br>ت- المحسوبية في اتخاذ القرار | 7 |
|  |  |  | من كفايات المشرف التربوي :<br>أ- القدرة على تشخيص الخلل                                                                               | 8 |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                    |    |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|  |  |  | فقط<br>ب- ايجاد الحلول<br>للمشكلات<br>ت- الاثنان معا                                                                                                                                                               |    |
|  |  |  | يجب ان يتحلى المشرف<br>بأمور مهمة منها<br>أ- الاطلاع المستمر<br>بالعمل الاشرافي<br>ب- القراءة الواعية في<br>مجال تخصصه<br>ت- الاثنان معا .                                                                         | 9  |
|  |  |  | على المشرف ان يكون<br>قادرا على :<br>أ- تحديد الاهداف<br>المهمة للبرنامج<br>الدراسي فقط<br>ب- تحديد الاهداف<br>المهمة للبرنامج<br>بصورة سليمة<br>تتناسب مع<br>امكانيات المعلم<br>ت- تحديد الاهداف<br>التي مرت سلفا | 10 |
|  |  |  | للمعلم الاشرافي عدد من<br>الامور ذات العلاقة في<br>عمله منها :<br>أ- استخدام وسائل<br>التوضيح<br>ب- تبادل الرأي<br>والحوار مع المعلم<br>ت- الاثنان معا                                                             | 11 |
|  |  |  | المشرف الحاذق هو الذي<br>يعمل على :<br>أ- حل المشكلات<br>بشكل علمي سليم                                                                                                                                            | 12 |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                            |    |                                                        |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>ب- حل المشكلات<br/>بشكل ودي بعيد<br/>عن النظام</p> <p>ت- حل المشكلات<br/>بشكل غير مسموح<br/>به داخل المدرسة</p>                                                                                         |    |                                                        |
|  |  |  | <p>على المشرف ان يتمتع<br/>بـ:</p> <p>أ- حسن الاصغاء<br/>واحترام الاخرين<br/>اثناء العمل</p> <p>ب- التنسيق بين<br/>البرامج الاشرافية<br/>والمدرسة</p> <p>ت- الاثنان معا</p>                                | 13 |                                                        |
|  |  |  | <p>المشرف الذي ينجح<br/>بعمله هو الذي :</p> <p>أ- يسمح للمعلمين<br/>بالمناقشه والدفاع<br/>عن وجهة النظر</p> <p>ب- يتحلى باسلوب<br/>دكتاتوري<br/>بالمناقشه</p> <p>ت- لا يوجه المعلمين<br/>بالشكل الصحيح</p> | 14 |                                                        |
|  |  |  | <p>من واجبات المشرف<br/>التنظيمي هو :</p> <p>أ- اعداد المقدرات<br/>الدراسيه فقط</p> <p>ب- اعداد منهاج<br/>دراسي سنوي</p> <p>ت- الاثنان معا</p>                                                             | 15 | <p>مجال<br/>التنظيم<br/>في<br/>الاشراف<br/>التربوي</p> |
|  |  |  | <p>المشرف التربوي مسؤول<br/>عن :</p> <p>أ- متابعه وتطبيق<br/>الخطة اليوميه</p>                                                                                                                             | 16 |                                                        |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                        |    |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|  |  |  | فقط<br>ب- متابعه وتطبيق<br>الخطة الشهرية<br>فقط<br>ت- الاثنان معا                                                                                                                      |    |
|  |  |  | يجب على المشرف ان<br>يعمل وبشكل واعي<br>وعلمي في<br>أ- صياغة اهداف<br>الدرس باهداف<br>سلوكية<br>ب- عمل سجلات<br>مدرسية للمعلم<br>ت- عمل جدول ذاتي<br>من قبله لمدرء<br>المدارس          | 17 |
|  |  |  | المشرف الكفو في<br>التنظيم الاشرافي هو :<br>أ- القادر على تقويم<br>الاداء للمعلم<br>ب- ممارسه النشاط<br>البدني مع المعلم<br>ت- اداء المهارات<br>المدرسية بنفسه<br>دون المعلم           | 18 |
|  |  |  | يعمل المشرف التربوي<br>وضمن واجباته هي :<br>أ- تنمية قدرات<br>المعلمين وتدريبهم<br>بشكل مستمر<br>ب- اعطاء فرصه<br>للمعلمين غير<br>العاملين من خلال<br>الدورات المهمة<br>ت- الاثنان معا | 19 |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |                                     |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------|
|  |  |  | <p>من واجبات المشرف<br/>ولغرض التوجيه<br/>والتدريب هي :</p> <p>أ- اعطاء دروس<br/>تطبيقية في<br/>المدارس</p> <p>ب- اعطاء منهاج<br/>تدريبي للمعلم</p> <p>ت- اعطاء مناهج<br/>لاصفية للمعلمين</p>                                                                          | 20 |                                     |
|  |  |  | <p>من اهم الواجبات<br/>التنظيمية للمشرفين هي</p> <p>أ- تنظيم تبادل<br/>الزيارات الصفية<br/>بين المعلمين<br/>لتبادل المعلومات</p> <p>ب- تنظيم تبادل<br/>الزيارات الصفية<br/>بين المدرء</p> <p>ت- تنظيم تبادل<br/>الزيارات الصفية<br/>بين المعلمين وبين<br/>المشرفين</p> | 21 | <p>مجال<br/>التخطيط<br/>الاشرفي</p> |
|  |  |  | <p>يجب ان يكون المشرف<br/>قادرا على :</p> <p>أ- متابعة النشاطات<br/>الصفية</p> <p>ب- متابعة المهرجانات<br/>الرياضية</p> <p>ت- الاثنان معا</p>                                                                                                                          | 22 |                                     |
|  |  |  | <p>من الامور الوجب ان<br/>يتبها المشرف هي :</p> <p>أ- تنظيم الاجتماعات<br/>المدرسية</p> <p>ب- تنظيم الاجتماعات<br/>المدرسية ومتابعة</p>                                                                                                                                | 23 |                                     |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                     |    |
|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|  |  |  | تنفيذ نتائجها<br>ت- الاثنان معا                                                                                                                                                                                                     |    |
|  |  |  | على المشرف ان يكون<br>ملما ب:<br>أ- انواع السجلات<br>المدرسية فقط<br>ب- انواع السجلات<br>المدرسية<br>والرياضية<br>ت- انواع السجلات<br>ذات العلاقة<br>بالادارة والطالب                                                               | 24 |
|  |  |  | يجب على المشرف ان<br>يكون قادرا على :<br>أ- اتباع الاسس<br>العلمية في<br>اساليب الاشراف<br>بشكل عمدي<br>ب- اتباع الاسس<br>العلمية في<br>اساليب الاشراف<br>بشكل علمي<br>ت- اتباع الاسس<br>العلمية في<br>اساليب الاشراف<br>بشكل تسلطي | 25 |
|  |  |  | العمل الاشرافي السليم<br>يحث على التأكيد ل:<br>أ- تنظيم وقت<br>الدرس بما يناسب<br>التلاميذ من حيث<br>الجو<br>ب- تنظيم وقت<br>الدرس بما يناسب                                                                                        | 26 |



|  |  |  |                                                                                                                                                                                     |    |                                             |
|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------|
|  |  |  | التلاميذ من حيث العدد<br>ت- الأثنان معا                                                                                                                                             |    |                                             |
|  |  |  | على المشرف التربوي يجب<br>يكون مساهما بشكل مهم بـ:<br>أ- الندوات المدرسية فقط<br>ب- الندوات الرياضية فقط<br>ت- الندوات والمؤتمرات<br>الإدارية والرياضية<br>والتربوية                | 27 |                                             |
|  |  |  | على المشرف ان يكون<br>متمكن وقادر على<br>أ- التخطيط لعملية<br>الإشراف بشكل<br>ذاتي<br>ب- التخطيط لعملية<br>الإشراف بشكل<br>جماعي<br>ت- التخطيط لعملية<br>الإشراف وفق<br>خطة الوزارة | 28 | مجال<br>التخطيط<br>في<br>الإشراف<br>التربوي |
|  |  |  | من واجبات المشرف<br>التخطيط للعملية<br>الإشرافية من خلال :<br>أ- التخطيط للمنهج<br>السنوي فقط<br>ب- تطبيق المنهج<br>السنوي فقط<br>ت- الأثنان معا                                    | 29 |                                             |
|  |  |  | يجب على المشرف<br>مراعاة :<br>أ- التخطيط لعمل<br>اجتماعات دورية<br>بين المعلمين<br>ب- التخطيط لعمل<br>اجتماعات دورية                                                                | 30 |                                             |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                            |    |  |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
|  |  |  | بين المشرفين<br>ت- التخطيط لعمل<br>اجتماعات دورية<br>بين المعلمين<br>وبين المشرفين                                                                                                                                                         |    |  |
|  |  |  | يعمل المشرف في بداية<br>الفصل الدراسي على :<br>أ- تزويد المعلم<br>بالخطة السنوية<br>لدرس الرياضة<br>ب- تزويد المعلم<br>بالخطة اليومية<br>لدرس الرياضة<br>ت- تزويد المعلم<br>بالخطة الشهرية<br>لدرس الرياضة                                 | 31 |  |
|  |  |  | يعمل المشرف التربوي<br>على تطوير مهارات<br>المعلم الرياضية من<br>خلال :<br>أ- الاجهزة والوسائل<br>التدريبية المختلفة<br>ب- التخطيط السليم<br>لوضع آلية<br>واستراتيجية<br>لتطويرها<br>ت- عمل منهاج لمعلم<br>الرياضه خاص<br>بالتدريب المهاري | 32 |  |
|  |  |  | على المشرف التربوي<br>متابعه:<br>أ- تنفيذ المعلمين<br>لواجباتهم                                                                                                                                                                            | 33 |  |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                |    |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|  |  |  | <p>الخاصة ه بالدرس<br/>ب- اعداد الفرق<br/>الرياضيه<br/>للمدرسية<br/>ت- الاثنان معا</p>                                                                                                                                                         |    |
|  |  |  | <p>هناك امور لابد للمشرف<br/>ان يهتم بها :<br/>أ- اعداد قائمة<br/>باسماء المعلمين<br/>الذين يحتاجون<br/>دورات تطويرية<br/>ب- عمل ندوات<br/>تربوية خارج<br/>المدرسة<br/>ت- الاثنان معا</p>                                                      | 34 |
|  |  |  | <p>المعلمين خريجي<br/>الدورات المختلفه يجب<br/>على المشرف :<br/>أ- متابعتهم بشكل<br/>جدي لحين<br/>بلوغهم اهداف<br/>العمل الرياضي<br/>ب- عدم الاهتمام بهم<br/>كونهم من المعلمين<br/>الجدد<br/>ت- زيارتهم مرة<br/>واحدة فقط<br/>لغرض التعريف</p> | 35 |
|  |  |  | <p>المشرف التربوي يجب ان<br/>يكون مساهما في :<br/>أ- تدقيق جدول<br/>الحصص المدرسية<br/>الخاص بالمعلمين<br/>ككل<br/>ب- تدقيق جدول<br/>الحصص المدرسية<br/>الخاص بمعلم</p>                                                                        | 36 |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|  |  |  | الرياضه<br>ت- الاثنان معا                                                                                                                                                                                                                                              |    |
|  |  |  | يعمل المشرف على<br>توزيع محتويات المنهج<br>الدراسي بشكل :<br>أ- جدول زمني<br>ب- جدول سنوي<br>ت- جدول نصف<br>سنوي                                                                                                                                                       | 37 |
|  |  |  | على المشرف ان يكون<br>قادرا وبشكل واضح في<br>أ- وضع خطة خاصة<br>بالمهرجانات في<br>نهايه السنه<br>ب- وضع خطة خاصة<br>بالمهرجانات في<br>بدايه الفصل<br>الدراسي<br>ت- وضع خطة خاصة<br>بالمهرجانات في<br>العطله الربيعية                                                   | 38 |
|  |  |  | من واجبات المشرف<br>التربوي هو :<br>أ- التركيز والتخطيط<br>على دورات<br>وطرائق التدريس<br>الخاصة لمعلمي<br>التربية الرياضية<br>حديثي التعيين<br>ب- التركيز والتخطيط<br>على دورات<br>وطرائق التدريس<br>الخاصة لمعلمي<br>التربية الرياضية<br>كبار السن<br>ت- الاثنان معا | 39 |

|  |  |  |                                                                                                                                                                               |    |                                                                      |
|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |                                                                                                                                                                               |    |                                                                      |
|  |  |  | المشرف التربوي الجيد<br>يمتاز<br>أ- الصدق والامانة<br>ب- حب المهنة<br>ت- الاثنان معا                                                                                          | 40 | مجال<br>العلاقات<br>الانسانية<br>والعامة<br>في<br>الاشراف<br>التربوي |
|  |  |  | الثقة بالنفس للمشرف<br>تجعله قادرا على<br>أ- توطيد العلاقات<br>الاجتماعية<br>ب- مغرور<br>ت- تسلطي                                                                             | 41 |                                                                      |
|  |  |  | من واجبات المشرف<br>التربوي الوطني هي<br>أ- تعميق الانتماء<br>الوطني للمعلمين<br>اثناء اللقاء بهم<br>ب- زرع حب المهنة<br>العمل المدرسي<br>ت- الاثنان معا                      | 42 |                                                                      |
|  |  |  | لانجاح العملية<br>الاشرافية واجبات منها :<br>أ- خلق جو من الثقة<br>والاحترام بين<br>المدير والمعلم<br>ب- خلق جو من الثقة<br>والاحترام بين<br>المشرف والمعلم<br>ت- الاثنان معا | 43 |                                                                      |
|  |  |  | يعمل المشرف التربوي<br>على التوجيه نحو<br>أ- التنافس الشريف<br>ب- التنافس غير<br>الرياضي<br>ت- الاثنان معا                                                                    | 44 |                                                                      |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                     |    |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                     |    |
|  |  |  | <p>من الجوانب التربوية<br/>للمشرف هي بث :</p> <p>أ- روح المبادرة<br/>والإبداع لدى<br/>المعلم</p> <p>ب- روح المبادرة<br/>والإبداع لدى<br/>الطالب</p> <p>ت- روح المبادرة<br/>والإبداع لدى<br/>المدير</p>              | 45 |
|  |  |  | <p>على المشرف ان يعمل<br/>بشكل دؤوب لغرض<br/>الاسهام في :</p> <p>أ- ديمقراطية التعليم</p> <p>ب- دكتاتورية التعليم</p> <p>ت- الاثنان معا</p>                                                                         | 46 |
|  |  |  | <p>من خلال الصدق<br/>والامانة يجب ان يتميز<br/>بها المشرف تتكون :</p> <p>أ- علاقات الانسانية<br/>ناجحة بين<br/>الطالب والمشرف</p> <p>ب- علاقات الانسانية<br/>ناجحة بين<br/>المشرف والمعلم</p> <p>ت- الاثنان معا</p> | 47 |
|  |  |  | <p>على المشرف ان يعمل<br/>على تحفيز المعلمين</p> <p>أ- على صنع علاقات<br/>اجتماعيه مع<br/>التلاميذ</p> <p>ب- على صنع علاقات<br/>اجتماعيه مع اولياء<br/>امر التلاميذ</p> <p>ت- الاثنان معا</p>                       | 48 |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                      |    |                            |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------|
|  |  |  | <p>الشخص الذي يجب ان يكون اقل نقدا واكثر مدحا والتعامل بالروح الانسانية في العمليه التربويه هو</p> <p>أ- المشرف</p> <p>ب- المعلم</p> <p>ت- الطالب</p>                                | 49 |                            |
|  |  |  | <p>ان يتحلى المشرف بروح العمل الجماعي في :</p> <p>أ- النشاطات فقط</p> <p>ب- الاحتفالات فقط</p> <p>ت- الوسط المدرسي (النشاطات , التجمعات , الاحتفالات)</p>                            | 50 |                            |
|  |  |  | <p>ان يتماشى المشرف مع متطلبات العصر الحديث في قياده العملية الاشرافية باستخدام :</p> <p>أ- التكنولوجيا الحديثة</p> <p>ب- الروتين المعتاد</p> <p>ت- الاثنان معا</p>                  | 51 | الاتصال في الاشراف التربوي |
|  |  |  | <p>يمتاز المشرف بان يكون قادرا على الاتصال الفعال والمؤثر في :</p> <p>أ- المواقف التعليمية مع الطالب</p> <p>ب- المواقف التعليمية مع المعلم</p> <p>ت- المواقف التعليمية مع المدير</p> | 52 |                            |
|  |  |  | <p>يعمل المشرف من خلال الاتصال الاشرافي على نشر</p> <p>أ- الابداع الفني</p> <p>ب- الابداع الثقافي</p>                                                                                | 53 |                            |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                             |    |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|  |  |  | <p>للمعلم<br/>ت- الاثنان معا</p>                                                                                                                                                                                            |    |
|  |  |  | <p>على المشرف ملاحظة<br/>المعلمين الخجولين<br/>والعمل على<br/>أ- تهيئة مناخ مريح<br/>لهم<br/>ب- تشجيعهم بشكل<br/>مستمر<br/>ت- الاثنان معا</p>                                                                               | 54 |
|  |  |  | <p>يستخدم المشرف التربوي<br/>الاسلوب المناسب في<br/>الاتصال لغرض<br/>أ- مساعدة المعلمين<br/>في الاستيعاب<br/>ب- مساعدة المعلمين<br/>في الاستيعاب<br/>والفهم<br/>ت- مساعدة المعلمين<br/>في الاستيعاب<br/>والفهم والاتصال</p> | 55 |
|  |  |  | <p>المشرف التربوي له<br/>القدرة في اشراك<br/>أ- ذوي الخبرة في<br/>التخطيط لعملية<br/>الاتصال<br/>ب- التلاميذ في<br/>العملية الاشرافية<br/>ت- الاثنان معا</p>                                                                | 56 |
|  |  |  | <p>بعد الانتهاء من عملية<br/>الاتصال الاشرافي يجب<br/>على المشرف<br/>أ- متابعه هذا<br/>الاتصال</p>                                                                                                                          | 57 |



|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                            |    |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|  |  |  | <p>ب- متابعه ومعرفة<br/>مدى تحقيقه<br/>لأهداف</p> <p>ت- الاتصال بالمدير<br/>لمعرفة ماذا حدث<br/>بعد الاتصال</p>                                                                                                            |    |
|  |  |  | <p>المشرف التربوي يعمل<br/>بشكل مهذب وحتى<br/>بالكلمات مع المعلمين من<br/>خلال</p> <p>أ- استخدام الكلمات<br/>ذات المعنى<br/>والدلالة</p> <p>ب- استخدام الكلمات<br/>المجردة التي ليس لها<br/>معنى</p> <p>ت- الاثنان معا</p> | 58 |
|  |  |  | <p>عندما يواجه المشرف<br/>مشكله يراه لها حل يجب<br/>ان يستخدم</p> <p>أ- العلاج الآني<br/>لحلها</p> <p>ب- العلاج الآني<br/>لحلها الذي ينبع<br/>من الظرف الحالي<br/>والملاحظ من خلال<br/>الاتصال</p> <p>ت- الاثنان معا</p>   | 59 |
|  |  |  | <p>يعمل المشرف بعد<br/>الاتفاق مع المعلم من<br/>خلال الاتصال على</p> <p>أ- تلخيص ماتم<br/>الاتفاق عليه</p> <p>ب- كتابة الاتفاق في<br/>سجل الزيارات</p> <p>ت- الاهتمام بمحور<br/>الاتصال فقط</p>                            | 60 |



## ملحق رقم (5)

### يوضح مقياس المعرفة العلمية للمشرفين التربويين في التربية الرياضية

تحية طيبة :

- نضع بين يديكم مقياس يعنى باختبار المعرفة العلمية ، ويتكون من ( 60 ) فقرة ,  
شاكرين تعاونكم معنا, وللإجابة عن الفقرات ولا بد من اطلاعك على التعليمات الآتية :
- 1- قبل البدء باختيار الإجابة عن فقرات الاختبار أكون شاكرا لكم لو تكرمتم بقراءة الفقرة المعنية بالاختيار والإجابة عليها بشكل دقيق.
  - 2- من الضروري عدم إهمال أي فقرة بدون إجابة لأنها ستؤثر حتما عن نتائج هذه الدراسة التي غايتها البحث العلمي فقط .
  - 3- عند الإجابة عن فقرات المقياس يفضل وضع الحرف الصحيح في الحقل المقابل لها كما في المثال الآتي :

| ت | فقرات المقياس                                                                                                                                                          | الاختيار |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1 | على المشرف التربوي ان يعمل بشكل واعي وعلمي في :<br>أ – عمل سجلات مدرسيه للمعلمين .<br>ب- صياغة أهداف الدرس بأهداف سلوكيه .<br>ت- عمل جدول ناتى من قبله لمدرء المدارس . | ب        |

المحافظة :

التاريخ :

الوقت :

| الاختيار | الفقرات                                                                                                                                  | ارقام الفقرات | المجالات                                     |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------|
|          | من مميزات المشرف التربوي الناجح هي :<br>أ- ان يتميز بالاتزان الانفعالي<br>ب- ان يتميز بالاتزان العاطفي<br>ت- الاثنان معاً                | 1             | مجالات الكفايات والمهارات في الاشراف التربوي |
|          | يعمل المشرف عادة على اثاره المعلمين نحو :<br>أ- التعلم الذاتي والبحث العلمي<br>ث- الاهتمام فقط بالدرس<br>ج- اهمال المشاركات اللاصفية     | 2             |                                              |
|          | من واجبات المشرف المهمة في التعليم والتوجيه هي :<br>أ- مراعاة الفروق الفردية<br>ب- العلاقات الاجتماعية الخاصة<br>ت- الطابع العرفي السائد | 3             |                                              |
|          | الشجاعة باتخاذ القرارات تجعل المشرف متقدماً في :<br>أ- عدم الخوف من الفشل<br>ب- الدفاع عن وجهة                                           | 4             |                                              |

|  |                                                                                                                                                 |   |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|  | نظره<br>ت- الاثنان معا                                                                                                                          |   |
|  | المشرف التربوي يجب ان<br>يؤكد على :<br>أ- القدرة على الاقناع<br>والتعبير<br>ب- دقة الملاحظة وتقدير<br>مستوى كفاية<br>المعلمين<br>ت- الاثنان معا | 5 |
|  | يجب على المشرف ان يهتم<br>ب:<br>أ- المظهر اللائق فقط<br>ب- الصوت الواضح فقط<br>ت- الشخصية الجذابة<br>والمظهر والصوت<br>الواضح                   | 6 |
|  | يجب ان يتحلى المشرف<br>اثناء تقويم عمل المعلم ب :<br>أ- العدل وموضوعية<br>التقويم<br>ب- عدم الانصاف في ذلك<br>ت- المحسوبية في اتخاذ<br>القرار   | 7 |
|  | من كفايات المشرف<br>التربوي :<br>أ- القدرة على تشخيص<br>الخلل فقط<br>ب- ايجاد الحلول<br>للمشكلات<br>ت- الاثنان معا                              | 8 |

|  |                                                                                                                                                                                                                                  |    |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
|  | <p>يجب ان يتحلى المشرف<br/>بأمور مهمة منها<br/>أ- الاطلاع المستمر<br/>بالعمل الاشرافي<br/>ب- القراءة الواعية في<br/>مجال تخصصه<br/>ت- الاثنان معا .</p>                                                                          | 9  |  |
|  | <p>على المشرف ان يكون قادرا<br/>على :<br/>أ- تحديد الاهداف المهمة<br/>للبرنامج الدراسي<br/>فقط<br/>ب- تحديد الاهداف المهمة<br/>للبرنامج بصورة<br/>سليمة تتناسب مع<br/>امكانيات المعلم<br/>ت- تحديد الاهداف التي<br/>مرة سلفا</p> | 10 |  |
|  | <p>للمعلم الاشرافي عدد من<br/>الامور ذات العلاقة في عمله<br/>منها :<br/>أ- استخدام وسائل<br/>للتوضيح<br/>ب- تبادل الرأي والحوار<br/>مع المعلم<br/>ت- الاثنان معا</p>                                                             | 11 |  |
|  | <p>المشرف الحاذق هو الذي<br/>يعمل على :<br/>أ- حل المشكلات بشكل<br/>علمي سليم<br/>ب- حل المشكلات بشكل<br/>ودي بعيد عن النظام<br/>ت- حل المشكلات بشكل<br/>غير مسموح به داخل</p>                                                   | 12 |  |

|  |                                                                                                                                                                 |    |                                 |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------|
|  | المدرسة                                                                                                                                                         |    |                                 |
|  | على المشرف ان يتمتع بـ:<br>أ- حسن الاصغاء واحترام الاخرين اثناء العمل<br>ب- التنسيق بين البرامج الاشرافية والمدرسة<br>ت- الاثنان معا                            | 13 |                                 |
|  | المشرف الذي ينجح بعمله هو الذي :<br>أ- يسمح للمعلمين بالمناقشة والدفاع عن وجهة النظر<br>ب- يتطلى باسلوب دكتاتوري بالمناقشة<br>ت- لا يوجه المعلمين بالشكل الصحيح | 14 |                                 |
|  | من واجبات المشرف التنظيمي هو :<br>أ- اعداد المفردات الدراسية فقط<br>ب- اعداد منهاج دراسي سنوي<br>ت- الاثنان معا                                                 | 15 | مجال التنظيم في الاشراف التربوي |
|  | المشرف التربوي مسؤول عن :<br>أ- متابعة وتطبيق الخطة اليومية فقط<br>ب- متابعة وتطبيق الخطة الشهرية فقط<br>ت- الاثنان معا                                         | 16 |                                 |
|  | يجب على المشرف ان يعمل وبشكل واعي وعلمي في<br>أ- صياغة اهداف الدرس باهداف سلوكية                                                                                | 17 |                                 |

|  |                                                                                                                                                                                         |    |                              |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------|
|  | <p>ب- عمل سجلات مدرسية للمعلم</p> <p>ت- عمل جدول ذاتي من قبله لمدراء المدارس</p>                                                                                                        |    |                              |
|  | <p>المشرف الكفو في التنظيم الاشرافي هو :</p> <p>أ- القادر على تقويم الاداء للمعلم</p> <p>ب- ممارسة النشاط البدني مع المعلم</p> <p>ت- اداء المهارات المدرسية بنفسه دون المعلم</p>        | 18 |                              |
|  | <p>يعمل المشرف التربوي وضمن واجباته هي :</p> <p>أ- تنمية قدرات المعلمين وتدريبهم بشكل مستمر</p> <p>ب- اعطاء فرصة للمعلمين غير العاملين من خلال الدورات المهمة</p> <p>ت- الاثنان معا</p> | 19 |                              |
|  | <p>من واجبات المشرف ولغرض التوجيه والتدريب هي :</p> <p>أ- اعطاء دروس تطبيقية في المدارس</p> <p>ب- اعطاء منهاج تدريبي للمعلم</p> <p>ت- اعطاء منهاج لاصفية للمعلمين</p>                   | 20 |                              |
|  | <p>من اهم الواجبات التنظيمية للمشرفين هي</p> <p>أ- تنظيم تبادل الزيارات الصفية بين المعلمين لتبادل المعلومات</p> <p>ب- تنظيم تبادل الزيارات</p>                                         | 21 | <p>مجال التخطيط الاشرافي</p> |



|  |                                                                                                                                                                                    |    |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
|  | <p>الصفية بين المدراء<br/>ت- تنظيم تبادل الزيارات<br/>الصفية بين المعلمين<br/>وبين المشرفين</p>                                                                                    |    |  |
|  | <p>يجب ان يكون المشرف قادرا<br/>على :<br/>أ- متابعه النشاطات<br/>الصفية<br/>ب- متابعة المهرجانات<br/>الرياضية<br/>ت- الاثنان معا</p>                                               | 22 |  |
|  | <p>من الامور الوجب ان يتبناها<br/>المشرف هي :<br/>أ- تنظيم الاجتماعات<br/>المدرسية<br/>ب- تنظيم الاجتماعات<br/>المدرسية ومتابعة<br/>تنفيذ نتائجها<br/>ت- الاثنان معا</p>           | 23 |  |
|  | <p>على المشرف ان يكون ملما<br/>ب :<br/>أ- انواع السجلات<br/>المدرسية فقط<br/>ب- انواع السجلات<br/>المدرسية والرياضية<br/>ت- انواع السجلات ذات<br/>العلاقة بالادارة<br/>والطالب</p> | 24 |  |
|  | <p>يجب على المشرف ان يكون<br/>قادرا على :<br/>أ- اتباع الاسس العلمية<br/>في اساليب الاشراف<br/>بشكل عمدي<br/>ب- اتباع الاسس العلمية</p>                                            | 25 |  |

|  |                                                                                                                                                                                                      |    |                                                        |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------|
|  | <p>في اساليب الاشراف<br/>بشكل علمي<br/>ت- اتباع الاسس العلمية<br/>في اساليب الاشراف<br/>بشكل تسلطي</p>                                                                                               |    |                                                        |
|  | <p>العمل الاشرافي السليم يحث<br/>على التأكيد لـ:<br/>أ- تنظيم وقت الدرس<br/>بما يناسب التلاميذ<br/>من حيث الجو<br/>ب- تنظيم وقت الدرس<br/>بما يناسب التلاميذ<br/>من حيث العدد<br/>ت- الاثنان معا</p> | 26 |                                                        |
|  | <p>على المشرف التربوي يجب<br/>يكون مساهما بشكل مهم بـ:<br/>أ- الندوات المدرسية فقط<br/>ب- الندوات الرياضية فقط<br/>ت- الندوات والمؤتمرات<br/>الادارية والرياضية<br/>والتربوية</p>                    | 27 |                                                        |
|  | <p>على المشرف ان يكون متمكن<br/>وقادر على<br/>أ- التخطيط لعملية<br/>الاشراف بشكل ذاتي<br/>ب- التخطيط لعملية<br/>الاشراف بشكل<br/>جماعي<br/>ت- التخطيط لعملية<br/>الاشراف وفق خطة<br/>الوزارة</p>     | 28 | <p>مجال<br/>التخطيط<br/>في<br/>الأشراف<br/>التربوي</p> |
|  | <p>من واجبات المشرف<br/>التخطيط للعملية الاشرافية</p>                                                                                                                                                | 29 |                                                        |

|  |                                                                                                                                                                                                          |    |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|  | <p>من خلال :</p> <p>أ- التخطيط للمنهج السنوي فقط</p> <p>ب- تطبيق المنهج السنوي فقط</p> <p>ت- الاثنان معا</p>                                                                                             |    |
|  | <p>يجب على المشرف مراعاة :</p> <p>أ- التخطيط لعمل اجتماعات دورية بين المعلمين</p> <p>ب- التخطيط لعمل اجتماعات دورية بين المشرفين</p> <p>ت- التخطيط لعمل اجتماعات دورية بين المعلمين وبين المشرفين</p>    | 30 |
|  | <p>يعمل المشرف في بدايه الفصل الدراسي على :</p> <p>أ- تزويد المعلم بالخطة السنويه لدرس الرياضة</p> <p>ب- تزويد المعلم بالخطة اليوميه لدرس الرياضة</p> <p>ت- تزويد المعلم بالخطة الشهرية لدرس الرياضة</p> | 31 |
|  | <p>يعمل المشرف التربوي على تطوير مهارات المعلم الرياضية من خلال :</p> <p>أ- الاجهزة والوسائل التدريبيه المختلفه</p> <p>ب- التخطيط السليم لوضع آليه واستراتيجية</p>                                       | 32 |

|  |                                                                                                                                                                                                                    |    |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
|  | لتطويرها<br>ت- عمل منهاج لمعلم<br>الرياضه خاص<br>بالتدريب المهاري                                                                                                                                                  |    |  |
|  | على المشرف التربوي<br>متابعه :<br>أ- تنفيذ المعلمين<br>لواجباتهم الخاصه<br>بالدرس<br>ب- اعداد الفرق الرياضية<br>للمدرسة<br>ت- الاثنان معا                                                                          | 33 |  |
|  | هناك امور لابد للمشرف ان<br>يهتم بها :<br>أ- اعداد قائمة باسماء<br>المعلمين الذين<br>يحتاجون دورات<br>تطويرية<br>ب- عمل ندوات تربوية<br>خارج المدرسة<br>ت- الاثنان معا                                             | 34 |  |
|  | المعلمين خريجي الدورات<br>المختلفه يجب على المشرف :<br>أ- متابعتهم بشكل جدي<br>لحين بلوغهم اهداف<br>العمل الرياضي<br>ب- عدم الاهتمام بهم<br>كونهم من المعلمين<br>الجدد<br>ت- زيارتهم مرة واحده<br>فقط لغرض التعريف | 35 |  |
|  | المشرف التربوي يجب ان<br>يكون مساهما في :<br>أ- تدقيق جدول                                                                                                                                                         | 36 |  |

|  |                                                                                                                                                                                                                                    |    |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|  | <p>الحصص المدرسية<br/>الخاص بالمعلمين ككل<br/>ب- تدقيق جدول<br/>الحصص المدرسية<br/>الخاص بمعلم<br/>الرياضة<br/>ت- الاثنان معا</p>                                                                                                  |    |
|  | <p>يعمل المشرف على توزيع<br/>محتويات المنهج الدراسي<br/>بشكل :<br/>أ- جدول زمني<br/>ب- جدول سنوي<br/>ت- جدول نصف سنوي</p>                                                                                                          | 37 |
|  | <p>على المشرف ان يكون قادرا<br/>وبشكل واضح في<br/>ث- وضع خطة خاصة<br/>بالمهرجانات في نهاية<br/>السنة<br/>ج- وضع خطة خاصة<br/>بالمهرجانات في بداية<br/>الفصل الدراسي<br/>ح- وضع خطة خاصة<br/>بالمهرجانات في<br/>العطلة الربيعية</p> | 38 |
|  | <p>من واجبات المشرف التربوي<br/>هو :<br/>أ- التركيز والتخطيط<br/>على دورات وطرائق<br/>التدريس الخاصة<br/>لمعلمي التربية<br/>الرياضية حديثي<br/>التعيين<br/>ب- التركيز والتخطيط<br/>على دورات وطرائق<br/>التدريس الخاصة</p>         | 39 |

|  |                                                                                                                                                             |    |                                          |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------|
|  | لمعلمي التربية<br>الرياضية كبار السن<br>ت- الاثنان معا                                                                                                      |    |                                          |
|  | المشرف التربوي الجيد يمتاز<br>أ- الصدق والامانة<br>ب- حب المهنة<br>ت- الاثنان معا                                                                           | 40 | مجال<br>العلاقات<br>الانسانية<br>والعامة |
|  | الثقة بالنفس للمشرف<br>تجعله قادرا على<br>أ- توطيد العلاقات<br>الاجتماعية<br>ب- مغرور<br>ت- تسلطي                                                           | 41 | في<br>الاشراف<br>التربوي                 |
|  | من واجبات المشرف التربوي<br>الوطني هي<br>أ- تعميق الانتماء الوطني<br>للمعلمين اثناء اللقاء<br>بهم<br>ب- زرع حب المهنة العمل<br>المدرسي<br>ت- الاثنان معا    | 42 |                                          |
|  | لإنجاح العمليه الاشرافيه<br>واجبات منها :<br>أ- خلق جو من الثقة<br>والاحترام بين المدير<br>والمعلم<br>ب- خلق جو من الثقة<br>والاحترام بين المشرف<br>والمعلم | 43 |                                          |

|    |                                                                                                                                                                          |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    | ت- الاثنان معا                                                                                                                                                           |  |
| 44 | يعمل المشرف التربوي على التوجيه نحو<br>أ- التنافس الشريف<br>ب- التنافس غير الرياضي<br>ت- الاثنان معا                                                                     |  |
| 45 | من الجوانب التربويه للمشرف هي بث :<br>أ- روح المبادرة والابداع لدى المعلم<br>ب- روح المبادرة والابداع لدى الطالب<br>ت- روح المبادرة والابداع لدى المدير                  |  |
| 46 | على المشرف ان يعمل بشكل دؤوب لغرض الاسهام في :<br>أ- ديمقراطية التعليم<br>ب- دكتاتورية التعليم<br>ت- الاثنان معا                                                         |  |
| 47 | من خلال الصدق والامانه يجب ان يتميز بها المشرف تتكون :<br>أ- علاقات الانسانية ناجحة بين الطالب والمشرف<br>ب- علاقات الانسانية ناجحة بين المشرف والمعلم<br>ت- الاثنان معا |  |
| 48 | على المشرف ان يعمل على تحفيز المعلمين<br>أ- على صنع علاقات اجتماعيه مع التلاميذ                                                                                          |  |

|  |                                                                                                                                                             |    |                            |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------|
|  | ب- على صنع علاقات اجتماعية مع اولياء امر التلاميذ<br>ت- الاثنان معا                                                                                         |    |                            |
|  | الشخص الذي يجب ان يكون اقل نقدا واكثر مدحا والتعامل بالروح الانسانيه في العمليه التربويه هو<br>أ- المشرف<br>ب- المعلم<br>ت- الطالب                          | 49 |                            |
|  | ان يتحلى المشرف بروح العمل الجماعي في :<br>أ- النشاطات فقط<br>ب- الاحتفالات فقط<br>ت- الوسط المدرسي (النشاطات , التجمعات , الاحتفالات)                      | 50 |                            |
|  | ان يتماشى المشرف مع متطلبات العصر الحديث في قياده العمليه الاشرافيه باستخدام :<br>أ- التكنولوجيا الحديثة<br>ب- الروتين المعتاد<br>ت- الاثنان معا            | 51 | الاتصال في الاشراف التربوي |
|  | يمتاز المشرف بان يكون قادرا على الاتصال الفعال والمؤثر في :<br>أ- المواقف التعليميه مع الطالب<br>المواقف التعليميه مع المعلم<br>المواقف التعليميه مع المدير | 52 |                            |
|  | يعمل المشرف من خلال الاتصال الاشرافي على                                                                                                                    | 53 |                            |



|  |                                                                                                                                                                                                                                    |    |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|  | <p><b>نشر :</b></p> <p>أ- الابداع الفني<br/> ب- الابداع الثقافي للمعلم<br/> ت- الاثنان معا</p>                                                                                                                                     |    |
|  | <p>على المشرف ملاحظه<br/> المعلمين الخجولين والعمل<br/> على</p> <p>أ- تهيئه مناخ مريح لهم<br/> ب- شجيعهم بشكل مستمر<br/> ت- الاثنان معا</p>                                                                                        | 54 |
|  | <p>يستخدم المشرف التربوي<br/> الاسلوب المناسب في<br/> الاتصال لغرض</p> <p>أ- مساعده المعلمين في<br/> الاستيعاب<br/> ب- مساعده المعلمين في<br/> الاستيعاب والفهم<br/> ت- مساعده المعلمين في<br/> الاستيعاب والفهم<br/> والاتصال</p> | 55 |
|  | <p>المشرف التربوي له القدرة<br/> في اشراك</p> <p>أ- ذوي الخبره في<br/> التخطيط لعملية<br/> الاتصال<br/> ب- التلاميذ في العملية<br/> الإشرافية<br/> ت- الاثنان معا</p>                                                              | 56 |
|  | <p>بعد الانتهاء من عمليه<br/> الاتصال الاشرافي يجب على<br/> المشرف</p> <p>أ- متابعة هذا الاتصال<br/> ب- متابعة ومعرفة مدى<br/> تحقيقه للاهداف</p>                                                                                  | 57 |

|  |                                                                                                                                                                                                         |    |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|  | <p>ت- الاتصال بالمدير<br/>لمعرفة ماذا حدث بعد<br/>الاتصال</p>                                                                                                                                           |    |
|  | <p>المشرف التربوي يعمل بشكل<br/>مهذب وحتى بالكلمات مع<br/>المعلمين من خلال<br/>أ- استخدام الكلمات ذات<br/>المعنى والدلالة<br/>ب- استخدام الكلمات<br/>المجردة التي ليس لها معنى<br/>ب- الاثنان معا</p>   | 58 |
|  | <p>عندما يواجه المشرف مشكلة<br/>يراد لها حل يجب ان<br/>يستخدم<br/>أ- العلاج الآني لحلها<br/>ب- العلاج الآني لحلها<br/>الذي ينبع من الظرف<br/>الحالي والملاحظ من<br/>خلال الاتصال<br/>ت- الاثنان معا</p> | 59 |
|  | <p>يعمل المشرف بعد الاتفاق<br/>مع المعلم من خلال الاتصال<br/>على<br/>أ- تلخيص ماتم الاتفاق<br/>عليه<br/>ب- كتابة الاتفاق في<br/>سجل الزيارات<br/>ت- الاهتمام بمحور<br/>الاتصال فقط</p>                  | 60 |

ملحق رقم (6)  
يوضح اسماء الفريق المساعد

| الاسم                                                   | ت |
|---------------------------------------------------------|---|
| م.م حسين مناتي ساجت/كلية التربية الرياضية /جامعة كربلاء | 1 |
| السيد محمد عبد الخضر/مشرف فني /مديرية تربية بابل        | 2 |
| السيد فاهم وحيد عيسى / مشرف فني /مديرية تربية بابل      | 3 |

ملحق رقم (7)  
مفتاح تصحيح المقياس

| رقم<br>الفقرة | الاجابه<br>الصحيحه | رقم<br>الفقرة | الاجابه<br>الصحيحه |
|---------------|--------------------|---------------|--------------------|
| 1             | ت                  | 31            | أ                  |
| 2             | أ                  | 32            | ب                  |
| 3             | أ                  | 33            | أ                  |
| 4             | ت                  | 34            | أ                  |
| 5             | ت                  | 35            | أ                  |
| 6             | ت                  | 36            | ب                  |
| 7             | أ                  | 37            | أ                  |
| 8             | ت                  | 38            | ب                  |
| 9             | ت                  | 39            | أ                  |
| 10            | ب                  | 40            | ت                  |
| 11            | ت                  | 41            | أ                  |
| 12            | أ                  | 42            | ت                  |
| 13            | ت                  | 43            | ت                  |
| 14            | أ                  | 44            | أ                  |
| 15            | ت                  | 45            | أ                  |
| 16            | ت                  | 46            | أ                  |
| 17            | أ                  | 47            | ب                  |
| 18            | ا                  | 48            | ت                  |
| 19            | ت                  | 49            | أ                  |
| 20            | ا                  | 50            | ت                  |
| 21            | أ                  | 51            | أ                  |
| 22            | ت                  | 52            | ب                  |
| 23            | ت                  | 53            | ت                  |
| 24            | ب                  | 54            | ت                  |
| 25            | ب                  | 55            | ت                  |
| 26            | ت                  | 56            | أ                  |
| 27            | ت                  | 57            | ب                  |
| 28            | ت                  | 58            | أ                  |
| 29            | ت                  | 59            | ب                  |
| 30            | ت                  | 60            | أ                  |



## ملحق رقم (8)

### يوضح المقياس بصيغته النهائية

| الاختبار | الفقرات                                                                                                                              | ارقام الفقرات |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|          | من مميزات المشرف التربوي الناجح هي :<br>أ- ان يتميز بالاتزان الانفعالي<br>ب- ان يتميز بالاتزان العاطفي<br>ت- الاثنان معا             | 1             |
|          | يعمل المشرف عادة على اثاره المعلمين نحو :<br>أ- التعلم الذاتي والبحث العلمي<br>ب- الاهتمام فقط بالدرس<br>ت- اهمال المشاركات اللاصفية | 2             |
|          | الشجاعة باتخاذ القرارات تجعل المشرف متقدم في:<br>أ- عدم الخوف من الفشل<br>ب- الدفاع عن وجهة نظره<br>ت- الاثنان معا                   | 3             |
|          | المشرف التربوي يجب ان يؤكد على :<br>أ- القدرة على الاقناع والتعبير<br>ب- دقة الملاحظة وتقدير مستوى كفاية المعلمين<br>ت- الاثنان معا  | 4             |
|          | يجب على المشرف ان يهتم بـ:<br>أ- المظهر اللائق فقط<br>ب- الصوت الواضح فقط<br>ت- الشخصية الجذابة والمظهر والصوت الواضح                | 5             |
|          | يجب ان يتحلى المشرف اثناء تقويم عمل                                                                                                  | 6             |

|  |                                                                                                                                                                              |    |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|  | <p>المعلم بـ:</p> <p>أ- العدل وموضوعية التقويم</p> <p>ب- عدم الانصاف في ذلك</p> <p>ت- المحسوبية في اتخاذ القرار</p>                                                          |    |
|  | <p>للعمل الاشرافي عدد من الامور ذات العلاقة</p> <p>في عمله منها:</p> <p>أ- استخدام وسائل للتوضيح</p> <p>ب- تبادل الرأي والحوار مع المعلم</p> <p>ت- الاثنان معا</p>           | 7  |
|  | <p>على المشرف ان يتمتع بـ:</p> <p>أ- حسن الاصغاء واحترام الاخرين اثناء العمل</p> <p>ب- التنسيق بين البرامج الاشرافية والمدرسة</p> <p>ت- الاثنان معا</p>                      | 8  |
|  | <p>من واجبات المشرف التنظيمي هو:</p> <p>أ- اعداد المفردات الدراسية فقط</p> <p>ب- اعداد منهاج دراسي سنوي</p> <p>ت- الاثنان معا</p>                                            | 9  |
|  | <p>يجب على المشرف ان يعمل وبشكل واعي وعلمي في:</p> <p>أ- صياغة اهداف الدرس باهداف سلوكية</p> <p>ب- عمل سجلات مدرسية للمعلم</p> <p>ت- عمل جدول ذاتي من قبله لمدرء المدارس</p> | 10 |
|  | <p>المشرف الكفو في التنظيم الاشرافي هو:</p> <p>أ- القادر على تقويم الاداء للمعلم</p>                                                                                         | 11 |

|    |                                                                                                                                                                                                                           |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    | <p>ب- ممارسه النشاط البدني مع المعلم<br/>ت- اداء المهارات المدرسيه بنفسه دون المعلم</p>                                                                                                                                   |  |
| 12 | <p>يعمل المشرف التربوي وضمن واجباته هي :<br/>أ- تنمية قدرات المعلمين وتدريبهم بشكل مستمر<br/>ب- اعطاء فرصه للمعلمين غير العاملين من خلال الدورات المهمة<br/>ت- الاثنان معا</p>                                            |  |
| 13 | <p>من واجبات المشرف ولغرض التوجيه والتدريب هي:<br/>أ- اعطاء دروس تطبيقية في المدارس<br/>ب- اعطاء منهاج تدريبي للمعلم<br/>ت- اعطاء منهاج لاصفية للمعلمين</p>                                                               |  |
| 14 | <p>من اهم الواجبات التنظيميه للمشرفين هي<br/>أ- تنظيم تبادل الزيارات الصفية بين المعلمين لتبادل المعلومات<br/>ب- تنظيم تبادل الزيارات الصفية بين المدرء<br/>ت- تنظيم تبادل الزيارات الصفية بين المعلمين وبين المشرفين</p> |  |
| 15 | <p>يجب ان يكون المشرف قادرا على:<br/>أ-متابعة النشاطات الصفية<br/>ب-متابعة المهرجانات الرياضية<br/>ت-الاثنان معا</p>                                                                                                      |  |
| 16 | <p>من الامور الوجب ان يتبها المشرف هي :<br/>أ- تنظيم الاجتماعات المدرسية<br/>ب- تنظيم الاجتماعت المدرسية ومتابعه تنفيذ نتائجها</p>                                                                                        |  |



|  |                                                                                                                                                                               |    |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|  | ت- الاثنان معا                                                                                                                                                                |    |
|  | على المشرف ان يكون ملما بـ :<br>أ- انواع السجلات المدرسية فقط<br>ب- انواع السجلات المدرسية والرياضية<br>ت- انواع السجلات ذات العلاقة بالادارة<br>والطالب                      | 17 |
|  | العمل الاشرافي السليم يحث على التأكيد لـ :<br>أ- تنظيم وقت الدرس بما يناسب<br>التلاميذ من حيث الجو<br>ب- تنظيم وقت الدرس بما يناسب<br>التلاميذ من حيث العدد<br>ت- الاثنان معا | 18 |
|  | على المشرف التربوي يجب ان يكون مساهما<br>بشكل مهم بـ :<br>أ- الندوات المدرسية فقط<br>ب- الندوات الرياضية فقط<br>ت- الندوات والمؤتمرات الادارية والرياضية<br>والتربوية         | 19 |
|  | يعمل المشرف على توزيع محتويات المنهج<br>الدراسي بشكل :<br>أ- جدول زمني<br>ب- جدول سنوي<br>ت- جدول نصف سنوي                                                                    | 20 |
|  | على المشرف ان يكون قادرا وبشكل واضح<br>في :<br>أ- وضع خطة خاصة بالمهرجانات في<br>نهاية السنة                                                                                  | 21 |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                          |    |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|  | <p>ب- وضع خطة خاصة بالمهرجانات في بداية الفصل الدراسي</p> <p>ت- وضع خطة خاصة بالمهرجانات في العطلة الربيعية</p>                                                                                                                                          |    |
|  | <p>من واجبات المشرف التربوي هو :</p> <p>أ- التركيز والتخطيط على دورات وطرائق التدريس الخاصة لمعلمي التربية الرياضية حديثي التعيين</p> <p>ب- التركيز والتخطيط على دورات وطرائق التدريس الخاصة لمعلمي التربية الرياضية كبار السن</p> <p>ت- الاثنان معا</p> | 22 |
|  | <p>المشرف التربوي الجيد يمتاز:</p> <p>أ- الصدق والامانة</p> <p>ب- حب المهنة</p> <p>ت- الاثنان معا</p>                                                                                                                                                    | 23 |
|  | <p>الثقة بالنفس للمشرف تجعله قادرا على :</p> <p>أ- توطيد العلاقات الاجتماعية</p> <p>ب- مغرور</p> <p>ت- تسلطي</p>                                                                                                                                         | 24 |
|  | <p>من واجبات المشرف التربوي الوطنية هي:</p> <p>أ- تعميق الانتماء الوطني للمعلمين اثناء اللقاء بهم</p> <p>ب- زرع حب المهنة العمل المدرسي</p> <p>ت- الاثنان معا</p>                                                                                        | 25 |
|  | <p>لانجاح العمليه الاشرافيه واجبات منها :</p> <p>أ- خلق جو من الثقة والاحترام بين المدير والمعلم</p> <p>ب- خلق جو من الثقة والاحترام بين</p>                                                                                                             | 26 |

|    |                                                                                                                                                                |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    | المشرف والمعلم<br>ت- الاثنان معا                                                                                                                               |  |
| 27 | من الجوانب التربويه للمشرف هي بث :<br>أ- روح المبادرة والابداع لدى المعلم<br>ب- روح المبادرة والابداع لدى الطالب<br>ت- روح المبادرة والابداع لدى المدير        |  |
| 28 | على المشرف ان يعمل بشكل دؤوب لغرض<br>الاسهام في :<br>أ- ديمقراطية التعليم<br>ب- دكتاتورية التعليم<br>ت- الاثنان معا                                            |  |
| 29 | على المشرف ان يعمل على تحفيز المعلمين :<br>أ- على صنع علاقات اجتماعية مع<br>التلاميذ<br>ب- على صنع علاقات اجتماعية مع<br>اولياء امر التلاميذ<br>ت- الاثنان معا |  |
| 30 | ان يتحلى المشرف بروح العمل الجماعي في :<br>أ- النشاطات فقط<br>ب- الاحتفالات فقط<br>ت- الوسط المدرسي (النشاطات ,<br>التجمعات, الاحتفالات)                       |  |
| 31 | ان يتماشى المشرف مع متطلبات العصر<br>الحديث في قياده العملية الاشرافية<br>باستخدام :<br>أ- التكنولوجيا الحديثة<br>ب- الروتين المعتاد<br>ت- الاثنان معا         |  |

|  |                                                                                                                                                                       |    |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|  |                                                                                                                                                                       |    |
|  | <p>يعمل المشرف من خلال الاتصال الاشرافي<br/>على نشر:<br/>أ- الابداع الفني<br/>ب- الابداع الثقافي للمعلم<br/>ت- الاثنان معا</p>                                        | 32 |
|  | <p>على المشرف ملاحظه المعلمين الخجولين<br/>والعمل على:<br/>أ- تهيئة مناخ مريح لهم<br/>ب- شجيعهم بشكل مستمر<br/>ت- الاثنان معا</p>                                     | 33 |
|  | <p>المشرف التربوي له القدرة في اشراك:<br/>أ- ذوي الخبره في التخطيط لعمليه<br/>الاتصال<br/>ب- التلاميذ في العملية الاشرافية<br/>ت- الاثنان معا</p>                     | 34 |
|  | <p>المشرف التربوي يعمل بشكل مهذب وحتى<br/>بالكلمات مع المعلمين من خلال:<br/>أ-أستخدام الكلمات ذات المعنى والدلالة<br/>ب-أستخدام الكلمات المجردة<br/>ت-الآثنان معا</p> | 35 |