

## اسم العملية: توفير وقود

إصدار رقم: 1	رمز الوثيقة: GEN- 14
التاريخ: / / 2003	

حائز النسخة	نسخة رقم
.....	( )

اعتماد	مراجعة	إعداد
الاسم: م.مسعود عبد الله محمد	الاسم: م.محمد زين مجذوب	الاسم: م.عبد الله احمد محمد على
الوظيفة: مدير اول الادارة العامة للهندسة والتشغيل	الوظيفة: مدير قسم التوليد الغازي	الوظيفة: مهندس وردية
التوقيع:	التوقيع:	التوقيع:
4	3	2
		1
		تعديل رقم
		التاريخ
		صفحة / صفحات التعديل

**1- الغرض :-**

: Purpose

تهدف هذه العملية الى :

◀ توضيح خطوات توريد الوقود إلى المحطات الحرارية.

**2- مجال التطبيق :-**

: Scope

◀ تطبق على جميع المحطات الحرارية.

**3- السجلات المستخدمة :**

\_: Records

م	اسم السجل	الرقم الكودي	مدة الاحتفاظ
3-1	اذن استلام الوقود.	GEN-14F01	سنتين
3-2	التقرير اليومي عن التشغيل.	GEN-12F01	سنتين
3-3	التقرير الشهري.	GEN-12F04	5 سنوات
3-4	التقرير السنوي.	GEN-12F05	5 سنوات

\* جميع السجلات المستخدمة يتم الاحتفاظ بها على التسجيلات الورقية/ على جهاز الحاسب.

**4- تعريفات :**

Definitions

لا يوجد.

**5- الإجراءات :**

Procedure

**5.1 مهندس الورديه:**

◀ التأكد من مخزون الوقود وفي حالة الحوجة إخطار مركز التحكم بإمداد المحطة بالوقود.

**5.2 وحدة التحكم المركزي:**

◀ إخطار قسم موارد الطاقه بإرسال وقود الى المحطة المعنية.

**5.3 قسم موارد الطاقه:**

◀ الإتصال بالمستودع (مصفاة الجيلي ، الشجرة ... الخ) وإخطارة بإمداد وقود للمحطة.

**5.4 المورد:**

◀ إخطار قسم موارد الطاقه بالموافقه على إرسال الكمية المطلوبه.

**5.5 ضابط الوقود:**

◀ يقوم بعملية إستلام الوقود.

◀ التأكد من الكمية المستلمه.

◀ إرسال تقرير بالكمية المستلمه لمهندس الورديه.

◀ عمل سجل وإرساله الى مدير المحطه للتوقيع.

◀ إرسال السجل الى قسم موارد الطاقه.

**5.6 مهندس الورديه:**

◀ تسجيل الوارد في سجل التقرير اليومي.

**5.7 مدير المحطة:**

◀ يوقع مدير المحطة على سجل إستلام الوقود.

REFERENCES:

**6- المرجعيات**

◀ لا يوجد

Copy

**-7- جهات التوزيع :-**

: Holders

◀ قسم موارد الطاقة.

◀ كبير المهندسين.

◀ مهندس الوردية.



بسم الله الرحمن الرحيم

## الهيئة العامة الكهرباء

FLOW CHART :

8- خريطة التدفق:

