



جمهورية السودان
جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا
كلية الدراسات العليا
كلية التربية



عنوان البحث:

واقع استخدام الحاسوب في الإدارة التعليمية بكليات التربية بالجامعات
السودانية (ولاية الخرطوم)

Realty of Utilizing Computer in Education Administration at the
Faculties of Education at Sudanese Universities (Khartoum
State)

(بحث مقدم لنيل درجة الماجستير في تكنولوجيا التعليم)

إعداد الطالبة:

غادة عباس حسن أحمد

إشراف الدكتور:

أحمد هاشم خليفة حسن

العام 1440 هـ-2019 م

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

استهلال

قال الله تعالى:

(لَكِنَّ الرّٰسِخُوْنَ فِي الْعِلْمِ مِنْهُمْ ۙ وَالْمُؤْمِنُونَ يُؤْمِنُونَ بِمَا نُزِّلَ إِلَيْكَ وَمَا نُزِّلَ مِنْ قَبْلِكَ ۗ وَالْمُقِيمِينَ الصَّلَاةَ

وَالْمُؤْتُونَ الزَّكَاةَ وَالْمُؤْمِنُونَ بِاللَّهِ وَالْيَوْمِ الْآخِرِ أُولَٰئِكَ سَنُؤْتِيهِمْ أَجْرًا عَظِيمًا (162))

سورة النساء

الإهداء

إلى روضة الحب التي تنبت أزكى الأزهار

أمي

إلى من دفعني إلى العلم وبه ازداد افتخاراً

أبي

إلى من ساندني و وقف إلى جانبي

زوجي

وإلى من هم أقرب إليّ من روعي فلذة أكبادي

أبنائي إبراهيم- إياد

وإلى من شاركني حزن الأم

أخواتي سبأ- وعد

إلى إخواني حسن - كمال

إلى الأمم التي تسعى أن تعيش بإنسانيتها

أهدي ثمرة جهدي العلمي

الشكر والتقدير

الحمد لله والصلاة والسلام على سيدنا محمد صفوة خلق الله أحمده سبحانه وتعالى الذي وفقني في إتمام هذا الجهد العلمي المتواضع.

اعترافاً بالفضل لأهله واتباعاً لقوله صلى الله عليه وسلم: " من لم يشكر الناس لم يشكر الله " فإنني أتقدم بالشكر والامتنان لجامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا وكلية الدراسات العليا وكلية التربية جامعة السودان ومكتبة جامعة السودان ومكتبة جامعة أم درمان الإسلامية وجامعة أم درمان الإسلامية ممثلة في إدارتها وهيئات التدريس فيها لما تقدمه من عطاء متجدد.

وفي رحلتي للتزود من مناهل العلم يسرّ الله لي الأستاذ الدكتور أحمد هاشم خليفة مشرفاً عليّ، و أشكر كل الذين أعانوني على المعرفة بما قدموه لي من فائدة ومن قاموا بمساعدتي على السير بخطى ثابتة لتصبح فكرة بحثي حقيقة واقعة (الأستاذ|عبد السلام|جامعة أم درمان الإسلامية) - الدكتور|حسن الفاتح الحسين|جامعة الإمام المهدي).

والشكر أجزله للأساتذة الأفاضل الذين قاموا مشكورين بتحكيم أداتي البحث، وإلى كل من ساهم بتسهيل مهمتي خلال إعداد أو تصحيح أو تطبيق اختباره.

جزى الله كل هؤلاء عني خير الجزاء.

المستخلص

يهدف هذا البحث إلى الكشف عن أهمية استخدام الحاسوب في الإدارة التعليمية، ومواجهة كل المعوقات التي تحول دون التقدم في هذا المجال، اختارت الباحثة أربع جامعات رئيسية تمثلت في (الخرطوم، السودان للعلوم والتكنولوجيا، أم درمان الإسلامية، الزعيم الأزهرى) ، فقد بلغ مجتمع البحث 200 عضواً من العمداء والأساتذة وأهم الإداريين، أما عينة البحث بلغ عددها 50 مفحوصاً، واستخدمت الباحثة المنهج الوصفي التحليلي، ومن أدواته وظفت الاستبانة والمقابلة، واستخدمت برنامج SPSS في تحليل البيانات والمعلومات.

ومن أهم النتائج: الأهمية الواضحة والمطلوبة لاستخدام الحاسوب في الإدارة التعليمية في هذا العصر ومن أهم المزايا توفر الجهد والوقت والعمالة الزائدة والإنجاز في دقة تامة. ومن أهم التوصيات: توفير جميع الموارد المالية والبشرية والفنية والبنى التحتية، وكل ما يساهم في الارتقاء بهذا النمط من التعليم بما يواكب المستويات العالمية.

Abstract

The study aims at revealing the importance of using computer in educational administration and to face all obstacles that prevent progress in this field .The researcher choice four major universities representative in Khartoum university , Sudan for science and Technology , Omdurman Islamic university and Alzaeem Alazhari university.

The research society estimates (200) members from Deans , Staff and significant managers ,but the research sample is (50) members, the researcher used the analytical and descriptive method ,the tools are questionnaire , interview and used the program (SPSS) in analyzing data and information.

The important results : the clear significant demand for education management with computer in this era and the most important significances saving time ,overload efforts and achievement precisely.

The important recommendations : are to offer all financial human beings technical , capacity building and everyone who share in promoting this mode of education Which follows up the international levels.

قائمة الموضوعات

رقم الصفحة	الموضوعات
أ	استهلال
ب	إهداء
ت	شكر وعرقان
ث	المستخلص
ج	Abstract
ح	قائمة الموضوعات
ش	قائمة الجداول
ض	قائمة الأشكال
ط	قائمة الملاحق
الفصل الأول الإطار العام للبحث	
1	1-1 المقدمة
2	2-1 المشكلة

2	3-1 الأهمية
2	4-1 الأهداف
3	5-1 الأسئلة
3	6-1 المنهج
3	7-1 المجتمع
3	8-1 العينة
3	9-1 الأدوات
3	10-1 الحدود
4	11-1 المصطلحات
الفصل الثاني - الإطار النظري والدراسات السابقة	
5	تمهيد
5	المبحث الأول: تكنولوجيا التعليم
5	مفهوم تكنولوجيا التعليم
6	أهمية تكنولوجيا التعليم

6	أهمية تكنولوجيا التعليم في العملية التعليمية	3.1.2
6	مراحل تطور تكنولوجيا التعليم	4.1.2
7	العوامل التي ساهمت في تطور تكنولوجيا التعليم	5.1.2
8	مستحدثات تكنولوجيا التعليم	6.1.2
9	الحاسوب التعليمي	2.1.2
10	الإنترنت التعليمي	3.1.2
13	المبحث الثاني : التعليم الإلكتروني	2.2
13	مفهوم التعليم الإلكتروني	1.2.2
14	تعريف التعليم الإلكتروني	2.2.2
14	التعريف الإصطلاحي	3.2.2
14	أنماط التعليم الإلكتروني	4.2.2
15	فوائد التعليم الإلكتروني	5.2.2
15	أهمية التعليم الإلكتروني	6.2.2
15	مكونات نظام التعليم الإلكتروني	7.2.2

20	المبحث الثالث: الحاسوب التعليمي	3.2
20	التعريف بالحاسوب	1.3.2
20	مزايا استخدامات الحاسوب في التعليم	2.3.2
20	أوجه القصور في استخدام الحاسوب في التعليم	3.3.2
21	أنماط الحاسوب بالتعليمي	4.3.2
21	التعليم عن الحاسوب	5.3.2
21	التعليم من الحاسوب	6.3.2
21	التعليم بالحاسوب أومع الحاسوب	7.3.2
21	أشهر برامج الحاسوب المستخدمة في التعليم	8.3.2
22	أهم البرمجيات المستخدمة في التعليم	1.5.3.2
23	شروط البرنامج التعليمي	2.5.3.2
24	المبحث الرابع : إدارة التعليم بالحاسوب	4.2
24	استخدام الحاسوب في الإدارة التعليمية	1.2.4
26	إعداد وتصميم و إدارة المادة الدراسية بالحاسوب	2.2.4

26	تصميم المادة التعليمية	3.2.4
28	إدارة شؤون الموظفين	4.2.4
28	البنية التحتية	5.2.4
29	الشروط الصحية	6.2.4
29	إدارة المكتبات بالحاسوب	4.2.4
29	الإدارة المالية	5.2.4
30	الإدارة الإعلامية	6.2.4
32	التقويم	7.2.4
32	الاختبارات الإلكترونية	8.2.4
34	سليبيات الاختبارات الإلكترونية	9.2.4
35	الدراسات السابقة	
الفصل الثالث - إجراءات البحث الميدانية		
42		تمهيد
42	المنهج	1.3

42	المجتمع	2.3
42	العينة	3.4
46	الأدوات	5.4
48	أسلوب التحليل الإحصائي	6.4
48	معامل الثبات	7.4
49	الصدق الظاهري	8.4
50	إجراءات المقابلة	9.4
الفصل الرابع - عرض وتحليل البيانات ومناقشة النتائج		
54	تمهيد	
54	عرض وتحليل نتائج الاستبانة	
65	تحليل و مناقشة المقابلة	
الفصل الخامس		
67	تمهيد	
67	النتائج	1.5

67	التوصيات	2.5
67	المقترحات	3.5
69	المصادر و المراجع	
		الملاحق

قائمة الجداول

رقم الصفحة	بيان الجدول	الرقم
42	توزيع أفراد العينة حسب الجنس	1
43	توزيع أفراد العينة حسب الدرجة الوظيفية	2
44	توزيع أفراد العينة حسب المؤهل العلمي	3
45	توزيع أفراد العينة حسب الخبرات	4
46	توزيع أفراد العينة على حسب الدورات التدريبية	5
47	معامل الثبات	6
48	مقياس ليكرت الثلاثي	7
49	مقياس مستوى الموافقة حسب المتوسط المرجح	8
51	أوراق المقابلة الموزعة والمعادة	9
52	التوزيع التكراري لأفراد عينة المقابلة وفق متغير النوع	10
52	التوزيع التكراري لأفراد عينة المقابلة وفق متغير الجامعة	11
52	التوزيع التكراري لأفراد عينة المقابلة وفق متغير الدرجة العلمية	12

54	نتائج التحليل الوصفي لمحور أهمية إدارة التعليم بالحاسوب	13
55	نتائج اختبار on Sample t-test لمحور أهمية إدارة التعليم بالحاسوب	14
56	قيمة كاي لمحور أهمية إدارة التعليم بالحاسوب	15
56	نتائج التحليل الوصفي لمحور خصائص ومزايا إدارة التعليم بالحاسوب	16
58	نتائج اختبار on Sample t-test لمحور خصائص ومزايا إدارة التعليم بالحاسوب	17
59	قيمة كاي لمحور خصائص ومزايا إدارة التعليم بالحاسوب	18
59	نتائج التحليل الوصفي لمحور إدارة العملية التعليمية بالحاسوب	19
61	نتائج اختبار on Sample t-test لمحور إدارة العملية التعليمية بالحاسوب	20
62	قيمة كاي لمحور إدارة العملية التعليمية بالحاسوب	21
63	نتائج التحليل الوصفي لمحور معوقات إدارة التعليم بالحاسوب	22
64	نتائج اختبار on Sample t-test لمحور معوقات إدارة التعليم بالحاسوب	23
65	قيمة كاي لمحور معوقات إدارة التعليم بالحاسوب	24

قائمة الأشكال

رقم الصفحة	بيان الشكل	الرقم
43	توزيع أفراد العينة على حسب الجنس	1
44	توزيع أفراد العينة على حسب الدرجة الوظيفية	2
45	توزيع أفراد العينة على حسب المؤهل العلمي	3
45	توزيع أفراد العينة على حسب سنوات الخبرة	4
46	توزيع أفراد العينة على حسب الدورات التدريبية	5

قائمة الملاحق

الملاحق
ملحق (1) أسماء المحكمين
ملحق (2) الاستبانة في صورتها الأولية
ملحق (3) الاستبانة في صورتها النهائية
ملحق (4) أسئلة المقابلة في صورتها الأولية
ملحق (5) أسئلة المقابلة في صورتها النهائية

الفصل الأول الإطار العام للبحث

مقدمة:

منذ منتصف القرن العشرين هيمنت التقنية على معظم المناشط الإنسانية، وترجع الحاسوب وآلياته وبرمجياته على العرش حيث أضحت متداخلاً ومنظماً بل متحكماً في الكثير من المجالات الإدارية والصناعية والنظم التربوية والتعليمية، وقد أثر ذلك في حياة الإنسان وتقدمه بدرجة تفوق الخيال، وباتت كل المؤسسات والمرافق تتوسع في توظيف الحاسوب طلباً للدقة واختصاراً للجهد والوقت، وتقديم الخدمات على مدار الساعة، واليوم تسعى الدول بكل ما تملك لتحقيق ما يعرف بالحكومة الإلكترونية أي تدير جميع أعمالها في إطار منظومة إلكترونية مما يترتب على ذلك تكوين أجيال تجيد التعامل مع الحاسوب وآلياته المختلفة. وفي ضوء ما تقدم أضحت التعليم المحوسب بكل أنماطه تحدياً ماثلاً يجب مواجهته، والأخطر من ذلك الواقع العالمي والمحلي الذي يراهما بسرعة لا توصف، وبات لزاماً على كل المؤسسات التربوية والتعليمية في مقدمتها الجامعات التي يقع على عاتقها إعداد المعلم لكل المراحل، وتزويد الأمة بالطاقات البشرية التي تسد حاجتها في جميع المجالات أن تعنى بكل أنماط التعليم الحديث خاصة الإلكترونية، ومن خلال تجربة الباحثة ودراستها الجامعية لاحظت اهتماماً متزايداً للتعليم بالحاسوب بمساعدة الحاسوب، وتقنيات الحاسوب، وبرمجيات الحاسوب وغير ذلك، ومع كل هذا الاهتمام بالحاسوب وعلومه نجد إهمالاً واضحاً للتعليم بإدارة الحاسوب وتطبيقاته المختلفة مع أن العالم من حولنا تقدم في هذا المجال تقدماً لا يوصف، خاصة الجامعات والمؤسسات التعليمية حيث تدار كل الأعمال بالحاسوب، بل ظهرت الجامعات الإلكترونية والافتراضية التي تدير أعمالها من الألف إلى الياء بالحاسوب، ولا يكاد يقابل الطالب أي شخص منذ التحاقه بالجامعة وحتى تخرجه، بل يستلم شهادته إلكترونياً، مع كل ماتقدم فقد رأت الباحثة دراسة هذا الواقع وتشخيص أسباب إهماله، والتوعية بضرورته وأهميته من أجل اللحاق بالعالم من حولنا خاصة المجال الإقليمي الأقرب، والمساهمة ولو بالقليل في توفير الدراسة المتقدمة، وإعداد الأعداد الكافية والمؤهلة في هذا التخصص المطلوب بشدة في سوق العمل داخلياً وخارجياً.

1-1 مشكلة البحث:

ويمكن تلخيص مشكلة البحث في السؤال الرئيس التالي: ما واقع استخدام الحاسوب في

الإدارة التعليمية بكليات التربية ولاية الخرطوم؟

2-1 أهمية البحث:

وتتمثل أهمية البحث في التالي:

أ. تتبع من واقع أهمية استخدام الحاسوب في الإدارة التعليمية بكليات التربية من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس.

ب. قد تفيد نتائج البحث المختصين والمهتمين وصناع القرار في كليات التربية بجامعة العاصمة في مواجهة صعوبات توظيف الحاسوب في الإدارة التعليمية مما يساعد في استثمار التقنية الحديثة لتطوير مخرجات التعليم بما يتلاءم مع متطلبات التنمية واحتياجات سوق العمل.
ج. تحديث عملية التعليم والتعلم وإدارة العملية التربوية والارتقاء بالمستوى الأكاديمي للطلبة والأساتذة والارتقاء بالثقافة الحاسوبية.

د. نتائج البحث ربما تشجع الباحثين الآخرين والمهتمين للقيام بدراسات مماثلة، تبحث عن مدى فاعلية استخدام الحاسوب وغيرهما من الوسائل التعليمية والتقنيات الحديثة لاستخدام الحاسوب في الإدارة التعليمية بكليات التربية في جامعات ولاية الخرطوم أو تتناول جوانب أخرى في هذا الموضوع.

3-1 أهداف البحث:

أهداف البحث تتمثل في التالي:

أ. توضيح أهمية استخدام الحاسوب في الإدارة التعليمية بكليات التربية في جامعات ولاية الخرطوم .

ب. الوقوف على خصائص ومزايا الحاسوب في الإدارة التعليمية.

ج. التعرف على دور الحاسوب في إدارة العملية التعليمية في كليات التربية بجامعة ولاية الخرطوم .

د. التعرف على المعوقات التي تحد من توظيف الحاسوب في الإدارة التعليمية بكليات التربية بجامعة ولاية الخرطوم .

4-1 أسئلة البحث :

١. ما أهمية توظيف الحاسوب في الإدارة التعليمية بكليات التربية في جامعات ولاية الخرطوم؟
٢. ما خصائص ومزايا استخدام الحاسوب في الإدارة التعليمية؟
٣. ما دور الحاسوب في إدارة العملية التعليمية؟
٤. ما المعوقات التي تحد من استخدام الحاسوب في الإدارة التعليمية بكليات التربية في جامعات ولاية الخرطوم؟

5-1 أدوات البحث:

استخدمت الباحثة الاستبانة والمقابلة كأدوات للبحث، وكذلك المعلومات الأساسية من المصادر الأولية والثانوية ومنها المصادر والمراجع والدوريات والمجلات والدراسات السابقة ذات الصلة بموضوع الدراسة.

6-1 مجتمع البحث :

يتكون مجتمع البحث من هيئة أعضاء التدريس بجامعات ولاية الخرطوم، والإداريين في كليات التربية بجامعات ولاية الخرطوم ، وكذلك الموظفين.

7-1 عينة البحث :

تشمل نسبة من الأساتذة و الإداريين والوظائف المهمة بكليات التربية، في ولاية الخرطوم وهي: جامعة السودان/ جامعة الخرطوم/ جامعة الزعيم الأزهرى/ جامعة أمدرمان الإسلامية.

8-1 منهج البحث:

في هذا البحث اعتمدت الباحثة على المنهج الوصفي التحليلي القائم على جمع البيانات وتحليلها ومقارنتها والخروج من كل ذلك بالنتائج والتوصيات.

9-1 حدود البحث:

أ. الحدود الموضوعية: وتتمثل الحدود الموضوعية في:(دراسة واقع استخدام الحاسوب في الإدارة التعليمية بكليات التربية بجامعات ولاية الخرطوم).

ب. الحدود المكانية: وتتمثل في كليات التربية بولاية الخرطوم وبحدودها الجغرافية المعروفة وتم اختيار أربع جامعات (السودان للعلوم والتكنولوجيا- الخرطوم- أمدران الإسلامية- الزعيم الأزهرى) كنموذج لجامعات العاصمة.

ج. الحدود الزمانية: يشمل البحث الفترة ما بين ٢٠١٧/٢٠١٩م.

10-1 مصطلحات الدراسة:

أ. الواقع: تعريف إجرائي: يقصد به الوضع الراهن لاستخدام الحاسوب في الإدارة التعليمية من حيث النظرية والتطبيق العملي الجاري في كليات التربية وولاية الخرطوم.

ب. الحاسوب: يعرف بأنه هو آلة لمعالجة البيانات أو المعلومات وفق نظام إلكتروني وباستخدام لغة معينة. وكما يعرف أيضاً بأنه هو آلة تعمل وفق نظام إلكتروني وتقوم بتنفيذ عمليات حسابية وتحلل معلومات وتنجز أعمالاً متعددة بموجب التعليمات التي تصدر إليها ومن ثم تخزين النتائج أو تعرضها بأساليب مختلفة (ماجدة: ٢٠٠٦م: ١١)

ج. الإدارة المحوسبة: اصطلاحاً: هي منظومة إلكترونية متكاملة تهدف إلى تحويل العمل الإداري العادي من إدارة يدوية إلى إدارة باستخدام الحاسوب وذلك بالاعتماد على نظم معلوماتية قوية تساعد في اتخاذ القرار الإداري بأسرع وقت وبأقل التكاليف (كلثم الكبيسي، ٢٠٠٨م ص ٢)

د. أما إجرائياً: هي عملية الاستفادة من إمكانيات الحاسوب في إنجاز المهام الإدارية من تخطيط وتوجيه ورقابة وإنتاج بكل سهولة ويسر.

هـ. الحاسوب في الإدارة التعليمية: يقصد به في هذا البحث العملية والإجراءات التي يتم من خلالها استخدام وتوظيف الحاسوب في العملية التعليمية والتربوية وكل ما يتعلق بها في كليات التربية.

و. كليات التربية: يقصد بها كليات التربية التي تعمل على إعداد وتدريب وتأهيل الطالب (المعلم) لكل من المرحلة الثانوية ومرحلة التعليم الأساسي.

الفصل الثاني

الإطار النظري والدراسات السابقة

أولاً: الإطار النظري:

تمهيد:

لعل أحد أبرز أسباب ظهور التكنولوجيا التعليمية وانتشارها في التدريس يكمن في السعي من أجل تحسين التدريس، ولقد ارتبط استخدام التكنولوجيا بتطوير التعلم والتعليم ولتكنولوجيا التعليم أثر كبير في مكونات النظام التربوي، في ما له علاقة بدور كل من المعلم والمتعلم، ذلك الدور الذي يحول طبيعية العلاقة الاتصالية التقليدية من ملقن وملتقن إلى دور تفاعلي نشط، يصبح فيه المتعلم هو المحور، ولقد كان المعلم في التربية التقليدية هو المصدر الأساسي لنقل المعلومات للمتعلم، وفي المنظومة التعليمية التكنولوجية تتعدد وسائل نقل المعلومات إلى عدد كبير من وسائل الاتصال كالإذاعة والتلفزيون والحاسوب بالإضافة إلى المدرسة، ففي النظام التربوي التقليدي يقوم التعلم في الغالب على نقل المعلومات اعتماداً على الشكل اللفظي. وقد تناول هذا الإطار عدة مباحث منها:

المبحث الأول: تكنولوجيا التعليم :

1-2- مفهوم تكنولوجيا التعليم :

أن جمعية الاتصالات التربوية والتكنولوجية (AECT) أبانت أن مفهوم تكنولوجيا

التعليم يمكن تلخيصه إلى خمسة مجالات هي:

التصميم: وهو مجال يهتم بتصميم البرامج والمواد والاستراتيجيات التعليمية.

التطوير: وهو يهتم بقضايا الإنتاج وتطويرها مثل المواد المطبوعة وإنتاج البرامج السمعية والبصرية وتطبيقات تكنولوجيا الحاسوب.

الاستخدام: وفي هذا المجال يتم نشر التجديدات التربوية ومتابعتها وتأسيس النظم والسياسات اللازمة للتطبيق والممارسة التعليمية.

الإدارة: ويعتني هذا المجال بإدارة المشروعات والموارد الإدارية وإدارة المعلومات والمعارف وتنظيمها.

التقويم: ويهتم بتحليل المشكلات التعليمية وعلاجها.

وكل مجال من المجالات الخمسة السابقة يؤدي دوره على المستوى النظري ومستوى الممارسة أو التطبيق لتكنولوجيا بمنهجها المنظومي المتكامل .

٢-١-١ تعريف تكنولوجيا التعليم:

ما المقصود بالتكنولوجيا؟ أن كلمة تكنولوجيا (Technology) كلمة يونانية مركبة من مقطعين الأول Techno بمعنى حرفة أو فن، والمقطع الثاني Logy بمعنى علم، والكلمة بمقطعيها تشير إلى علم الحرفة أو علم الصناعة، وعرفت:

أ. عربياً: الأدوات والوسائل التي تستخدم لأغراض عملية تطبيقية، والتي يستعين بها الإنسان في عمله لإكمال قواه وقدراته، وتلبية تلك الحاجات التي تظهر في إطار ظروفه. (استثنائية، دلال، ٢٠٠٧، ص٥٣)

ب. أجنبياً: أنها العملية التي بواسطتها يمكننا تطبيق نتائج أبحاث العلوم السلوكية على المشكلات التعليمية. (النجر، 1972، p59)

ومن التعريفات الحديثة، ما ذكر خميس (١٩٩٩ م، ١٤): (تكنولوجيا التعليم ذلك البناء المعرفي المنظم من البحث والنظريات والممارسات الخاصة بعمليات التعليم ومصادر التعلم الإنساني، وتوظيف كافة العناصر البشرية وغير البشرية، لتحليل النظام والعملية التعليمية وحل مشكلاتها، وتصميم العمليات والعدد المناسب كطول عملية لهذه المشكلات وتطويرها (انتاجها، واستخدامها، وأدواتها، وتقديمها، لتحسين كفاءة التعليم وفعاليتها، وتحسين التعليم) ويعرفها فتح الله (٢٠٠٦ م، ص٢٦) (إبداع إنساني لحل المشكلات المختلفة ويتضمن الحل معارف ومهارات وعمليات).

2-1-2 أهمية تكنولوجيا التعليم:

يتوقف نجاح المؤسسة التربوية في عصر المعلومات بالدرجة الأولى على نجاحها في إحداث النقلة في أعداد المعلم وإعادة تأهيله، وكسر حاجز الرهبة لديه في التعامل مع التكنولوجيا، حتى يتأهل للتعامل مع الأجيال الصغار التي رسخت لديها عادة التعامل مع هذه التكنولوجيا، وعليه فإنه لا يمكن إحداث التجديد التربوي المطلوب لإدخال مجتمعاتنا العربية عصر المعلومات، دون المساهمة الإيجابية من قبل المعلمين والمربين، فالمعلم لا بد أن يكون قائد هذه الثورة التربوية، ومن الأمور المعروفة التي تشهد على تجارب التجديد التربوي أن سلبية المعلم تتراجع كلما ارتقت تكنولوجيا التعليم تقدماً. (الشرهان - وآخرون، ٢٠٠١، ص

3-1-2 أهمية تكنولوجيا التعليم في العملية التعليمية:

قام الباحث بتلخيص أهمية تكنولوجيا التعليم في العملية التعليمية في النقاط الآتية:

(عبدالمنعم بشير، ٢٠١٨، ص ٢١)

الإدراك الحسي: حيث تقوم الرسوم التوضيحية والأشكال بدور مهم في توضيح اللغة المكتوبة للتعلم.

أ. الفهم: حيث تساعد وسائل تكنولوجيا التعليم التلميذ على تمييز الأشياء.

ب. المهارات: مهارات معينة كالنطق الصحيح.

ج. التفكير: تقوم وسائل تكنولوجيا التعليم بدور كبير في تدريب التلميذ على التفكير المنظم وحل المشكلات التي يواجهها.

د. تنوع الخبرات: نمو الثروة اللغوية، و بناء المفاهيم السليمة.

4-1-2 مراحل تطور تكنولوجيا التعليم:

يمكن القول أن تكنولوجيا التعليم أصبحت أسلوباً شاملاً والوسائل جزء منها، لذلك فهي تعتبر أسلوباً في العمل وطريقة في التفكير وحل المشكلات التعليمية استناداً إلى نتائج البحوث العلمية في ميادين المعرفة ذات الصلة، وتأتي الوسائل التعليمية كحلقة في هذا المخطط المنهجي الذي يعمل على إتباع أسلوب النظم في تحقيق هذه الأهداف (عجبت حسن الشيخ، ٢٠١٢، ص ١١)

حيث يمكن تلخيص أهمية مراحل تطوير تكنولوجيا التعليم في النقاط التالية: (محمد محمود

الحيلة، ١٩٩٨، ص ٢٩ - ٣٢)

أ. التعليم البصري.

ب. التعليم السمعي البصري.

ت. من التعليم السمعي البصري إلى الاتصالات.

ث. من التعليم السمعي البصري إلى مفهوم النظم.

5-1-2 العوامل التي ساهمت في تطور تكنولوجيا التعليم:

تتلخص العوامل التي ساهمت في تطوير تكنولوجيا التعليم في النقاط الآتية: (أفنان نظير،

١٩٨٦، ص ١٧ - ٣٠)

- ج. ظهور تطبيقات علم الاتصال.
- ح. ظهور تطبيقات نظرية النظم العامة.
- خ. ظهور تطبيقات علم النفس الحديث.
- د. ظهور نظريات التعلم.
- ذ. انتشار وتعميم أسس ومبادئ التصميم التعليمي والتخطيط التربوي.
- ر. تطور الوسائل الإلكترونية.

٢-١-٦ أنواع الوسائل التعليمية: (سعاد جعفر عمر، ٢٠٠٧، ٦١)

أ-الوسائل التعليمية المرئية:

مجموعة مختلفة من الأدوات كالسبورة والملصقات والعينات والنماذج المجسمة، إضافة إلى الخرائط والرسوم البيانية، وجميعها تدرج ضمن المرئيات التي لا تستخدم إلا لمشاهدتها، أما القائمة الأخرى منها فتعتمد على آلة أو جهاز معينين كالشفاقيات والصور الثابتة إضافة للشرائح.

ب- الوسائل التعليمية السمعية:

وتضم الوسائل التي تعتمد على حاسة السمع كالإذاعة المدرسية مثلاً أو التسجيلات الصوتية، التي نستخدمها في مجالات مختلفة كإجراء المقابلات مع الخبراء وغيرها.

ج-الوسائل التعليمية الحركية:

وهي الأكثر تطوراً؛ لأنها تضم أكثر من وسيلة واحدة في الوقت نفسه ومن أبرزها الأفلام التعليمية والحاسوب إضافة إلى أشرطة الفيديو المسجلة أو المباشرة.

2-1-6 مستحدثات تكنولوجيا التعلم:

مرّ مصطلح تكنولوجيا التعليم بمراحل متنوعة عبر العصور المتعاقبة من حيث المفهوم، والهدف والوسيلة، والأسلوب، والاستخدام، أيضاً تباينت وسائل تكنولوجيا التعليم منذ القدم، واختلفت أنواعها من حقبة زمنية إلى أخرى، منذ الرسوم والمصورات والمرئيات التي تم اكتشافها على جدران المعابد في العصور الغابرة، إلى أن وصلت إلى ما وصلت إليه في العصر الحالي، عصر الحاسوب و الإنترنت والتعليم الافتراضي.

ويمكن الفصل بين حقبتين تكنولوجيتين منفصلتين، كل حقبة تحمل مسمى لوسائل تكنولوجية التعلم، حقبة (تقليديات تكنولوجيا التعلم) وتضم جميع الوسائل و الأجهزة والآلات والأدوات والمعدات المتنوعة قبل ظهور الحاسوب واستخدامه في التعليم. بينما الحقبة التكنولوجية الأخرى يطلق عليها (مستحدثات تكنولوجيا التعليم) تلك الحقبة ظهرت منذ ظهور الحاسوب واستخدامه في التعليم والتعلم (الحاسوب التعليمي computer Instructional) وما ترتب عليه من ظهور وسائل حديثة وتطبيقات، نذكر منها على سبيل المثال لا الحصر الإنترنت في التعليم والتعلم (التعليم والتعلم الإنترنتي) والتعليم والتعلم الإلكتروني، والمدرسة الإلكترونية. وفي عرضنا الحالي سنتناول بإيجاز كل نموذج من نماذج مستحدثات تكنولوجيا التعلم.

أولاً: استخدامات الحاسوب التعليمية:

للحاسوب تطبيقات متنوعة في مجال التعليم يمكن تصنيفها بحسب طبيعتها و أهدافها لتشتمل على:-

أ. الحاسوب كمادة تعليمية:

ويقصد به تصميم وتدريس مقررأ في الحاسوب بطريقة نظرية وعملية في جميع المؤسسات التعليمية المتباينة، وعلى كافة المراحل التعليمية.

ب. الحاسوب كوسيلة تعليمية:

يقصد بذلك استخدام الحاسوب كوسيلة تعليمية مُعينة للمعلم في الشرح والإلقاء والممارسة والحوار التعليمي للمادة الدراسية ويتضمن معلومات تعليمية تحتوي على الصور والرسومات و الأفلام وغيرها.

ج. الحاسوب كوسيلة بحثية:

يعاون الحاسوب الباحثين في البحث والحصول على المعلومات المتنوعة من خلال الاتصال بشبكة الإنترنت، إضافة إلى تبادل المعلومات والملفات بين الباحثين بصرف النظر عن البعد الجغرافي.

د. الحاسوب كوسيلة ترفيهية:

يستخدم الحاسوب في عرض الألعاب الترفيهية والمحاكاة في المجالات التعليمية المختلفة من أجل زيادة دافعية العملية التعليمية عند المتعلم وخلق روح المنافسة، بينهم من أجل حدوث تعليم أفضل.

هـ الحاسوب كتطبيق في المجالات الإدارية والمالية والفنية:

يقصد بذلك استخدام الحاسوب في الأعمال الإدارية والفنية و المالية داخل قطاع التعليم، وإنجاز الميزانية، وتنظيم المصروفات والعهددة، والقيام بحصر الاحتياجات المختلفة من كتب وأجهزة ومواد، وعمل ملفات لموظفي الإدارة، إضافة إلى القيام بتسجيل أسماء المتعلمين وعمل الجداول الدراسية و إصدار درجات الطلاب وحفظ السجلات المكتبية وغير ذلك.

ثانياً: الإنترنت التعليمي: (خالد الصرايره، ٢٠١٢ ص ١٢٣)

تعريف الإنترنت التعليمي (Instructional internet) أو ما يسمى بالإنترنت التعليمي بأنه شبكة كومبيوترية عملاقة تتكون من مجموعة أجهزة كومبيوترية تتحاور بعضها مع البعض الآخر في مجال التعليم والتعلم والحصول على المعرفة والمعلومات والمقررات الدراسية المتنوعة، والمترابطة بوسيلة ما، أو من مجموعة شبكات محلية صغيرة تتكون من مجموعة محدودة من تلك الأجهزة، بحيث لا يمكن لأي شخص متصل بالإنترنت أن يتجول في هذه الشبكة وأن يحصل على جميع المعلومات المستهدفة من خلال تلك الشبكة إلا إذا سمح له بذلك أو أن يتحدث مع شخص آخر في مجال التعليم في أي مكان من العالم. لذلك فإن الإنترنت التعليمي يعد بمثابة عالم معلوماتي خصب يهم جميع المتعلمين في كافة المؤسسات و المستويات التعليمية المتنوعة، كذلك الباحثين عن المعرفة والمعلومات، و يقدم الإنترنت عدداً من الخدمات وهي:

١. خدمه البريد الإلكتروني -E-mail:

تتيح هذه الخدمة للمستخدمين تبادل الرسائل والمقالات والنصوص والصور ومن أهم تطبيقاته وسيط بين المعلم والمتعلم، إرسال الأوراق المطلوبة، أو الواجبات المنزلية، و الاتصال بين أعضاء هيئة التدريس، أو الشؤون الإدارية.

٢. خدمة بروتوكول نقل الملفات -FTP:

تسمح هذه الخدمة بنقل الملفات من حاسوب إلى آخر ويوجد نوعان من نقل الملفات هما: التحميل، والنشر.

٣. خدمة الدخول عن بعد Telnet:

وتسمح هذه الخدمة بدخول المستخدم إلى حاسوب آخر موصل بالشبكة من خلال حساب (Account) وكلمة مرور (Password) وبذلك يمكن الاستفادة من المعلومات والبيانات الكامنة من الحاسوب الآخر.

٤. خدمة المحادثة Talk:

تسمح هذه الخدمة بالتحدث مع أحد الأشخاص المتصلين بالإنترنت ويمكن أيضاً كتابة رسائل واستقبالها مع عدم التداخل بين هذه الرسائل.

٥. استخدامات القوائم البريدية في التعليم:

وهي تتكون من عناوين بريدية تحتوي في العادة على عنوان بريدي واحد يقوم بتحويل جميع الرسائل المرسلة إليه إلى كل عنوان في القائمة، ومن أهم مجالات تطبيق القوائم البريدية في التعليم مايلي:

أ. إمكانية تأسيس قائمة بأسماء المتعلمين في الفصل الواحد كوسيط للحوار ولتبادل الآراء ووجهات النظر بينهم وبين المعلمين.

ب. يستطيع المعلم أن يقوم بوضع قائمة بأسماء المتعلمين لجميع الفصول التي يدرسها، وتحديد عناوينهم بحيث يمكن إرسال جميع الواجبات المنزلية ومتطلبات المادة عبر القائمة البريدية.

ج. تأسيس قوائم خاصة بالمعلمين كل حسب تخصصه وإهتمامه من أجل تبادل وجهات النظر فيما يخدم العملية التعليمية.

٦. استخدامات نظام مجموعات الأخبار في التعليم:

وهي عبارة عن كل الأماكن التي يتجمع فيها الناس لتبادل الآراء و الأفكار أو تعليق الإعلانات العامة أو البحث على المساعدة، أما عن تطبيقات مجموعات الأخبار في العملية التعليمية.

٧. استخدامات برامج المحادثة في التعليم (Internet relay chat):

وهو نظام يُمكن مستخدميه من الحديث مع المستخدمين الآخرين في وقت حقيقي وأهم تطبيقاته في التعليم مايلي:

أ. استخدام نظام المحادثة كوسيلة لعقد الاجتماعات باستخدام الصوت والصورة بين المستخدمين مهما تباعدت المسافات بينهم وذلك باستخدام برامج المحادثة.

ب. بث المحاضرات من مقر المؤسسات التعليمية المتنوعة والمراكز و إدارات التعليم و وزارات التعليم العالي من أي مكان في العالم، أي يمكن نقل وقائع محاضرة على الهواء مباشرة بدون تكلفة تذكر.

ت. استخدام هذه الخدمة في التعليم من بعد، وفي القبول والتسجيل في الجامعات محلياً وعالمياً ويمكن استضافة عالم أو أستاذ من أي مكان في العالم.

ث. استخدام خدمة برامج المحادثة لعقد الاجتماعات بين المعلمين ومديري المعاهد و عمداء الكليات ورؤساء الأقسام و الإدارات والجامعات على المستوى المحلي والدولي لتبادل وجهات النظر فيما يحقق تطوير العملية التعليمية والإدارة التربوية.

٨- استخدامات الشبكة الانترنت في التعليم: (عبد الشافع هارون ٢٠١٢، ص٢٣)

شبكة الانترنت هي مركز معلومات منتشر عالمياً لوثائق متصلة بعضها البعض ويمكن من خلال شبكة الانترنت حصول المستخدم على معلومات نصية و سمعية و مرئية عبر صفحات إلكترونية يتصفحها المستخدم عبر الحاسوب ومن أهم تطبيقات الشبكة الانترنت في التعليم مايلي:

أ- وضع مناهج التعليم على الويب (المنهج الإلكتروني).

ب- وضع دروس خصوصية للمتعلمين على الويب.

ت- إمكانية تصميم موقع خاص بجهاز الإشراف، الإدارة، والمعلمين في الوزارات والجامعات (نظام- نتائج- أخبار- وغيرها) ليسهل متابعة جميع المستخدمين.

ث- إمكانية وضع دروس وفقاً للمؤثرات الحركية والتدريب على بعض تمارين الرياضيات وغيرها.

ج- إمكانية وضع دروس التعليم الذاتي.

استخلصت الباحثة من هذا التعريف: أن تكنولوجيا التعليم ترتقي بالعملية التعليمية إلى أقصى ما يمكن، وذلك بشرط أن يكون المعلم قادراً على توظيف التقنيات التعليمية وإدارة المنظومة التعليمية وفق نهج تكنولوجي واستخلصت التعليم.

2-2 المبحث الثاني: التعليم الإلكتروني

يعد التعليم الإلكتروني أحد نماذج التعليم عن بعد وأهمها في الوقت الحالي وهو يعتمد على أجهزة الحاسوب ببرامجها المتنوعة، وما يوفره مجال الاتصالات من آليات تتمثل في الشبكات، والتي يمكن من خلالها توصيل المعلومات إلى المتعلم في أي مكان وفي أي وقت. وعند النظر إلى الوضع الراهن للتعليم ولماذا هذا التغيير؟ ولنلقي نظرة على الحلقة التي تتكرر عبر الأجيال التي تتمثل في التعليم قبل المدرسي والتعليم المدرسي الذي يقوده المعلمون. والجامعي الذي يكمل المسيرة ويخرج أجيالاً إلى المجتمع لينتجوا ويبدعوا كلاً في مجال تخصصه، ولكن للأسف حيث يتخرج الطالب ويتحول إلى شخص عاطل عن العمل أو شخص لا يمكن توظيفه أساساً لعدم قدرته على الإنتاج وخدمة المجتمع لذا كان لا بدّ أن نلقي الضوء على هذه السلسلة ونعمل على إصلاح الخلل فيها الذي ينتج من عملية التعليم بشكل أساسي.

2-2-1- مفهوم التعليم الإلكتروني:

التعليم الإلكتروني من المفاهيم الجديدة التي دخلت في منظومة التعليم في الفترة الأخيرة. (أسامة سعيد، ٢٠٠٩، ص ٤٣٤)

وقد ظهرت عدة تسميات للتعليم الإلكتروني منها التعليم عبر شبكة الإنترنت، ومفاهيم خارج الحرم الجامعي، والتعليم عن بعد، والتعليم الافتراضي، والتعليم الإلكتروني، وهذه الأبعاد جميعاً تشير إلى المدى الذي استفادت منه العملية التربوية والتعليمية من تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لتوصيل الأنشطة التعليمية إلى المتعلمين الذين لا تمكنهم ظروفهم من الحضور إلى الحرم الجامعي أو مراكز التعليم التقليدي، وفي ما يلي عرض بعض المفاهيم (جاسم محمد على الطيحان ٢٠١٤، ٢٥).

يعرفه الدكتور محمد محمود الحيلة بأنه الثورة الحديثة في أساليب وتقنية التعليم والتي تسخر أحدث ما توصلت إليه التقنية من أجهزة وبرامج في عمليات التعليم بدءاً من استخدام وسائل العرض الإلكتروني لإلقاء الدروس في الفصول التقليدية واستخدام الوسائط المتعددة في عمليات التعليم الصفي والتعليم الذاتي وأنتهاءً ببناء المدارس الذكية والفصول الافتراضية

التي تتيح للمتعلمين الحضور والتفاعل مع المحاضرات والندوات التي تقام في الدول الأخرى من خلال تقنيات الإنترنت والتلفاز التفاعلي (الحيلة، ٢٠٠٤، ص ٤١٨)

2-2-2 تعريف التعليم الإلكتروني في اللغة:

جاء في (الرازي، ١٩٩٥م، ص ١٨٩) العُلْمُ بفتحين (العلامة). وهو أيضاً الجبل، و(عُلْمٌ) الثوب والراية. وعِلْمُ الشيء بالكسر يعلمه (علماً) أي عرفه. ورجل علامة أي (عالم). و(علمه) الشيء (تعليماً فتعلم) ويقال أيضاً (تَعَلَّمَ) بمعنى أعلم. كما ورد في معجم المعاني الجامع أن كلمة التعليم من الفعل علم ومصدرها تعلم وعلم على الشيء أي وضع عليه علامة أو ما يعرف بها وعلمه القراءة أي فهمه إياها.

2-2-3 تعريف التعليم الإلكتروني في الاصطلاح:

عبارة عن مجموع من المعاملات المرتبطة بالتعليم عبر الإنترنت مثل الوصول إلى المعلومات ذات الصلة بالمادة الدراسية (تسائشيل، ٢٠٠٢م) وهو نظام تقديم المقررات الدراسية عبر شبكة الإنترنت أو شبكة محلية عبر الأقمار الاصطناعية أو عبر الاسطوانات أو التلفاز التفاعلي للوصول إلى الفئة المستهدفة وإحداث التغييرات المنشودة وفق ما يحمله المحتوى من أهداف.

وتعرف الباحثة (التعليم الإلكتروني إجرائياً بأنه استخدام الأنظمة المحوسبة والإلكترونية في تصميم وتقديم المادة التعليمية وتقويمها).

2-2-4 أنماط التعليم الإلكتروني:

يمكن تقسيم التعليم الإلكتروني إلى عدة أنماط هي: (بشير حسن، ٢٠١٤، ص ١١٩ -

١٢٠)

أ. نمط التعليم المتزامن:

وهو يتطلب وجود طرفي التفاعل المعلم والمتعلم، أو المتعلمين في نفس الوقت.

ب. نمط التعليم غير المتزامن.

وهو لا يتطلب وجود طرفي التفاعل المعلم أو المتعلم في نفس الوقت.

2-2-5- فوائد التعليم الإلكتروني:

تتمثل فوائد التعليم الإلكتروني في النقاط التالية: (إبراهيم عبد المحسن، ١٤٢٩، ص ٩٠)

- أ- يساعد الطلاب في التدريب على مهارات التواصل.
- ب- يعطي الطالب فرصة حقيقية للتعلم.
- ت- يزيد تعاون الطالب مع المشاريع العالمية.
- ث- يساعد في حل مشكلات ذوي الاحتياجات الخاصة.

6-2-2 أهمية التعليم الإلكتروني:

يعد التعليم الإلكتروني أحد الوسائل الحديثة في نظم التعليم؛ لذا فإنه طريقة علمية يتم من خلاله التواصل المستمر بين جميع أطراف العملية التعليمية لتحقيق خاصية التفاعلية لإحياء إستراتيجية التعلم عن طريق العمل في التعليم بمختلف أنواعه وتظهر أهمية التعليم الإلكتروني من خلال النقاط التالية: (جاسم محمد على، ٢٠١٤، ص ٣٣)

أ. التعليم الإلكتروني مفيد في تنمية المعلمين تربوياً، خاصة الذين يعملون بنظام الدوائر إذ يجدون صعوبة في الوصول إلى الفصل الدراسي.

ب. يوفر مصادر التعليم -بالاعتماد على الوسائط المتعددة- للمتعلم مواصلة التعلم ويشجعه على التزويد بالمعرفة، فضلاً عن أنه يوفر مرونة في المحتوى.

ت. يحفز المتعلم بالاعتماد على نفسه في اكتساب الخبرات والمعارف واكتساب أدوات التعلم الفعالة كما أنه ذا فعالية لسكان المجتمعات النائية باستخدام وسائل تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في مجالات التعليم والتدريب.

ث. يحقق التعلم بطريقة تناسب خصائص المتعلم، وكذلك يساعد في تحقيق الأهداف التعليمية بكفاءات عالية واقتصاد في الوقت والجهد.

ج. يساعد على تجاوز عوائق المكان والزمان، لصعوبة المواصلات أو صعوبة الاتفاق على وقت واحد فضلاً عن تراكم الخبرات وإتاحة المادة التعليمية أو التدريبية المعدة من قبل المؤسسات لمن يرغب من المتعلمين مما يخفف من تكلفة التعليم (إبراهيم عبد المحسين، ١٤٢٩: ٩٠).

7-2-2 مكونات نظام التعليم الإلكتروني:

يقوم التعليم الإلكتروني على مكونين أو نظامين أساسيين: (أحمد سالم، ٢٠٠٩: ٩٤)

أ. **النظام التعليمي:** يهتم بتقديم المقررات الإلكترونية عبر الحاسوب وشبكاتة باستخدام الوسائط المتعددة (مقررات رقمية) ويتم تفاعل المتعلم معها بطريقة تزامنية وغير تزامنية مع تلقيه للتغذية الراجعة.

ب. **النظام الإداري:** يهتم بالجانب الإداري للتعلم الإلكتروني، ويعتبر نظام إدارة التعلم الإلكتروني من أهم مكونات التعلم الإلكتروني، فهو منظومة متكاملة مسئولة عن إدارة العملية التعليمية الإلكترونية، وهذه المنظومة تتضمن ما يلي: (سالم، ٢٠٠٩م، ٩٤) نتحدث عنها بالتفصيل:

١. القبول والتسجيل.

٢. المقررات الحاسوبية.

٣. الفصول الافتراضية / التعلم المباشر.

٤. الاختبارات الإلكترونية.

٥. الواجبات الإلكترونية.

٦. منتديات النقاش التعليمية.

٧. البريد الإلكتروني.

٨. المتابعة الإلكترونية.

ج. **القبول والتسجيل:**

١- يوفر نموذجاً للالتحاق بالبرنامج / المقرر التعليمي.

٢- يقدم اختبار القبول.

٣- يخبر عن القبول بواسطة البريد الإلكتروني.

٤- يسمح بسداد رسوم الدراسة عبر الموقع.

٥- يقدم جدولاً بالمؤتمرات الدراسية للتسجيل فيها.

٦- يصدر رقماً دراسياً أو كلمة مرور للطالب المقبول.

٧- الشخص غير المسجل يمكنه الدخول كزائر فقط.

٨- بعد الانتهاء من الدراسة يتم إصدار شهادته تخرج.

٩- يمكن ربط النظام بنظام تسجيل جاهز.

د. المقررات الحاسوبية:

١. برامج تقدم المنهج الدراسي وتستخدمه مصدراً رئيساً أو تعزيزياً للتعليم يمكن الدخول إليها في أي وقت.
٢. توفر خصائص العروض المتعددة التي تسمح بالمشاهدة والاستماع والقراءة، والإجابة التفاعلية مع الدرس.
٣. تتم إضافة المحتوى والدروس والمقررات بطريقة سهلة لا تتطلب أي معرفة بلغات البرمجة.
٤. تقدم تعليقات على أداء المتعلم وتخبره بمستواه.
٥. سير الدراسة إما أن يكون خطياً أو تفرعياً حسب ما يراه مصمم المقرر.
٦. يمكن إنشاء المقرر من قبل المدرس أو ربط برنامج تعليمي جاهز بالنظام.
٧. يمكن للطالب وضع ملاحظاته على المحتوى.

هـ - الفصول الافتراضية / التعليم المباشر:

١. برامج تبتث الدروس الحية على الهواء بالصوت والصورة والنص.
٢. تستخدم في شرح الدروس والتحاور مع الطالب، والاستضافة.
٣. يتم البث في وقت محدد.
٤. تحتوي على سبورة إلكترونية تستخدم في الشرح من قبل المعلم والطالب.
٥. يمكن للطالب المشاركة بالسؤال صوتياً أو كتابياً (المحادثة الصوتية والنصية).
٦. المحادثة قد تكون عامة أو خاصة.
٧. حفظ المحادثة والأنشطة لإعادة الاطلاع عليها.

و. الاختبارات الإلكترونية:

يستطيع المعلم بناء الاختبارات لتقديمها إلى الطالب عبر الحاسوب، ويمكن اختيار عدة أنواع من الأسئلة (الاختبار من متعدد، الصواب والخطأ، قائمه أ-ب)، ويتم تخزين درجات الطالب في جداول خاصة ويمكن إرسال الاختبار عبر البريد الإلكتروني الخاص بالطالب، ويمكن تحديد موعد إنزال الاختبار في موقع الطالب وموعد انتهائه كما يستطيع المدرس إنشاء

بنك لأسئلة الاختبارات، ويمكن إرسال النتيجة عبر البريد الإلكتروني ويطلع الطالب عليها في موقعه.

ز. الواجبات الإلكترونية:

يستطيع المعلم إرسال الواجبات في شكل ملفات بهيئات متعددة، يستطيع الطالب تحميل الإجابة على الموقع، كما يقدم النظام تقريراً بالواجبات المسلمة للطالب يشمل التاريخ والوقت، ويمكن للمدرس تقييم الواجب وإعطائه درجة و تحديد موعد نهاية تسليم الواجب بحيث لا يسمح بتسليم الواجب بعده، ويمكن للمعلم كتابة التعليقات على إجابات الطلاب وواجباتهم.

ح. منتديات النقاش التعليمية:

1. هي برامج تتيح للطلاب طرح موضوعات وتبادل المعلومات والمناقشات مع بعضهم أو مع المعلم بصورة غير مباشرة.
2. تثري معلومات الطلاب، وتعرف اهتمامهم وقدراتهم.
3. يمكن إنشاء منتديات نقاش خاصة بكل مقرر أو شعبة.
4. يستطيع المعلم متابعة مشاركة الطلاب وعدد مشاركات كل منهم.
5. يتم ربط المشاركة برقم الطالب واسمه الحقيقي.
6. يمكن وضع منتدى لكل مجموعة من الطلاب (التعلم التعاوني).

ط. البريد الإلكتروني:

1. برنامج لإرسال الرسائل واستقبالها.
2. وسيلة للمناقشة وتبادل الخبرات ومتابعة أخبار المقرر.
3. وسيلة لإرسال الواجبات والتعليمات للطلاب.
4. تنظيم ساعات مكتبية إلكترونية للرد على تساؤلات الطلاب.
5. بيئة مناسبة للتعلم من الأقران والخبراء وتكوين مجموعات اهتمام مع مجموعة الصف.
6. بيئة مناسبة لممارسة مهارات الكتابة.
7. البحث في قائمة طلاب المؤسسة أو معلمها.

ومما سبق توصلت الباحثة إلى أن نجاح أي مؤسسة تعليمية يقاس أولاً بقدرة الإدارة على حسن استخدام الموارد لتحقيق الأهداف بكفاءة و إتقان وذلك لا يتحقق إلا باتباع أحدث أساليب

الإدارة لإنجاز المهام و الأعمال، لذلك يوفر مشروع الإدارة الإلكترونية فرصة متميزة لتحسين التعليم بصفة عامة، وتخريج كوادر قادرة على التعامل مع التكنولوجيا الحديثة بجميع أوجهها، واستخدام هذه التكنولوجيا لرفع نكاء وأداء و مهارة هذه الكوادر، وتحسين مستواهم العلمي والثقافي والمهاري، والانتقال من مرحلة التعليم بالحفظ والاستظهار إلى إكساب الأجيال مهارات التعلم الواعي والمستمر و الإبداع والابتكار.

2-3-3 المبحث الثالث: الحاسوب التعليمي :

لقد أصبح الحاسوب أو الحاسب واحداً من أهم المستحدثات التقنية في مجال التعليم والتعلم بل أصبح التثقيف الحاسوبي يعد مهارة ضرورية ولازمة بعد مهارات القراءة والكتابة والحساب، بل أصبحت حالياً مادة الحاسوب وبرمجياته تدخل كمادة دراسية ضمن المواد الدراسية الأخرى وأصبح الحاسوب يرتقي بقدرات المعلم والمتعلم إلى أقصى ما يمكن. فقد أتاح الحاسوب وبرمجياته إمكانات فائقة في مجال إنتاج وعرض المواد التعليمية التي لم تكن لتتحقق لولاها.

2-3-2-1 تعريف الحاسوب:

وردت للحاسوب عدة تعريفات ولكنها وإن اختلفت لفظياً فهي لم تختلف في معناها العام ومن تلك التعريفات:

عرف الحاسوب التعليمي بأنه (أي جهاز حاسب آلي يستخدم لأغراض تعليمية ويعتمد على برمجيات تخدم العملية التعليمية) (د. سعاد جعفر عمر، ٢٠٠٧: ١٤٩)

2-3-2-2 مزايا استخدامات الحاسوب في التعليم:

يتميز بقدرته الفائقة على اختزان كم هائل من المعلومات بدقة وإتقان واسترجاعها في تسلسل منطقي وبدون خطأ.

يعين المتعلم على تعلم وإتقان العديد من المهارات وأنماط التفكير العلمي عبر برمجياته المتنوعة – فمثلاً ما تقدمه برامج الرسم الفني والهندسي والتصميم وبرمجيات حل المشكلات، وبعض الألعاب التعليمية التي تطلب مهارات التآزر الحركي وغيرها. يساعد على إنتاج العديد من الوسائل التعليمية في عملية التدريس والتعلم مثل إنتاج الرسوم والصور.

تساعد على سد العجز أو النقص في الكوادر المتخصصة أو التخصصات النادرة وذلك بنقل المحاضرات والندوات العلمية (سعاد جعفر عمر، ٢٠٠٧: ١٦٠)

2-3-3 أوجه القصور في استخدام الحاسوب في التعليم:

أ. تكلفته باهظة خاصة إذا وضع في الاعتبار توفير جهاز لكل تلميذ مما يزيد من أعباء الدولة ويرفع من كلفة المتعلم.

ب. يحتاج الجدول الدراسي إلى تنظيمه بطريقة معينة تسمح للتلاميذ بالاستفادة من بعض البرامج التي يمكن نقلها أو بثها من بعد.

ج. توفير معامل حاسب مجهزة بالعدد الكافي من الأجهزة بحيث يسهل على التلاميذ الوصول للأجهزة واستخدامها.

د. يتطلب استخدام الحاسب بالضرورة توفير فني صيانة ومصمم تعليمي ومبرمج وكل ذلك غير متوفر بالعدد الكافي.

هـ. مشكلة أمن المعلومات باعتبار أن المجال الفضائي وسط إرسال.

2-3-4 أنماط الحاسوب التعليمي - Instructional Computer:

ذكر (ماهر إسماعيل، ٢٠١٠م، ص ٤٤) يمثل الحاسوب أحدث صور الآلات التعليمية المتطورة، كذلك فإن التعلم بالحاسوب لا يعدو كونه نوعاً من أنواع التعليم البرنامجي الرقمي وإحداث انتشار الحاسبات الشخصية Personal computer ودخول الحاسوب في العملية التعليمية ثورة ونهضة تعليمية كبيرة، و أخذ توظيف الحاسوب في التعليم عدة أشكال.

2-3-5 التعليم عن الحاسوب - Learning about Computer:

يقدم الحاسوب كمقرر دراسي لتعريف المتعلم بمكوناته ولغاته والوظائف التي يقدمها واستخدام ملحقاته وكيفية تقويم البرامج الجاهزة، واكتسابه مهارات استخدامه وتنمية مهارة البرمجة لديه. وأصبح الحاسوب مقررأ دراسياً على جميع المراحل التعليمية و انتشرت الثقافة الحاسوبية.

2-3-6 التعليم من الحاسوب - Learning from Computer :

ويعتبر مصدراً للمعلومات التي يبحث عنها المتعلم كالدور الذي تقوم به المكتبة والتواصل بين المتعلم والحاسوب في هذه الحالة هو تواصل في اتجاه واحد للحصول على المعلومات.

7-3-2. التعليم بالحاسوب أو مع الحاسوب - Learning with Computer :

يعتبر هذا الدور أكثر ارتباطاً بتنفيذ عملية التعليم والتعلم ويتم التواصل بين المتعلم والحاسوب في اتجاهين حيث يستخدم الحاسوب كأداة أو وسيط تعليمي، ويلعب دوراً أساسياً في تقديم المادة العلمية للمتعلمين من خلال برامج كاملة يشرف الحاسوب على عملية التعليم فيها، حيث يتقدم الحاسوب الأهداف والموديلات التعليمية وعملية التقويم البنائي والنهائي والإشراف على عملية التفاعل بين المتعلم والمادة العلمية والأنشطة ويسير المتعلم وفق قدراته واستعداداته وسرعته الخاصة ويعطي المتعلم صورة عن مدى تقدمه ونتائجه، وهذا ما يطلق عليه إدارة التعليم بالحاسوب (CMI) ويمكن أن يطلق عليه التعليم القائم على الحاسوب.

8-3-2 أشهر برامج الحاسوب المستخدمة في التعليم:

يعد الحاسوب إحدى الوسائل الأساسية ذات الأهمية الكبرى في التعليم بصفته أحد أبرز المعينات في الفصل الدراسي، من خلال ما يقدمه من برامج وموضوعات متعددة، ومن خلال دوره الريادي في عرض مختلف المفاهيم التي تقرب الفهم، حيث أنه سخر لتعليم مفاهيم مختلفة وإكساب مهارات متنوعة من خلال تفاعل الطالب مع المادة التعليمية، التي تسهم في تنمية المهارات العقلية و الحسية و الحركية للطالب من خلال الحلول التعليمية المحوسبة. واليوم والعالم يدخل الألفية الثالثة فأصبح للتعليم مسار مختلف، حيث أصبح لشبكة المعلومات دور بارز في التعليم، وقد استثمر هذا الدور بتفعيل هذه الشبكة في التعليم من خلال المجتمع التعليمي، لإحداث نقلة نوعية في التعليم.

المجتمع التعليمي هو عبارة عن شبكة المعلومات يجمع الطالب بالمعلم و ولي الأمر كعناصر مكملة للعملية التربوية تزيد من فاعلية التعلم وترفع من جودة مخرجات التعليم.

9-3-2 أهم البرمجيات المستخدمة في مجال التعليم:

أ. برنامج (Ms-win-word):

يعد هذا البرنامج من أكثر البرامج استخداماً لمعالجة النصوص في المؤسسات التعليمية ويمكن للمعلم استخدام هذا البرنامج في جميع التخصصات التعليمية وأهمية البرنامج في كونه يعمل على إكساب المهارات التالية: (الطباعة- تنسيق النصوص - تنمية القدرة على التفكير الإبداعي في الكتابة) وغيرها من المهارات التي تفيدهم في الحياة العملية.

ب. برنامج (Ms-Excel):

يستخدم في البيانات المجدولة ويستخدم في تعليم دورات التقنية الإحصائية، والحروف الميكانيكية والمواد التجارية ويمكن عن طريقه عمل الرسومات البيانية.

ج. برنامج (Ms-Access):

يستخدم لقواعد البيانات، وإعداد الملفات، وتنظيم المعلومات فيها واسترجاعها واستخراجها.

د. برنامج (Auto cad):

يستخدم في عمل الرسم الهندسي والخرائط وهذا البرنامج يسهل إنتاج رسومات معقدة ذات أبعاد مختلفة ويكسب المتعلم مهارة الإسقاط والرسومات الهندسية بشكل مجسم من الداخل.

هـ. برنامج (3D-Studio):

يستخدم لعمل الرسومات المتحركة في حال الرسم الهندسي المعماري ولعمل تصاميم إبداعية متعددة وعرضها.

و. برنامج (Coral Draw):

يستخدم لأغراض الرسم اليدوي حيث يتيح للمتعلم تغيير الشكل والأبعاد والحجم والألوان. ويستخدم لخدمة الأعمال الفنية من ديكور وتصاميم داخلية وتصميم الأزياء.

(مدونه تعليميه لطلاب جامعه الاسكندريه (٢٠١١م))

10-3-2- شروط البرنامج التعليمي:

وضوح تعليمات استخدام البرنامج.

أ. توافق محتوى البرنامج مع الأهداف المحددة.

ب. تسلسل المحتوى منطقياً ونفسياً.

ت. وضوح كتابة النص (المحتوى) وتقسيمه إلى فقرات بشكل مناسب.

ث. توافق المعلومات التي تقدم مع المهارات المتعلمة من خلال البرنامج.

ج. أن يخلق البرنامج التفاعلي نشاطاً بين المتعلم والبرنامج ويقدم التعزيز من خلاله.

ح. أن يكون البرنامج مرناً (متشعب المسارات) بحيث يسمح للمتعلم بالانتقال من نقطة

إلى أخرى بسهولة ضمن البرنامج.

ولقد بين الفار، إبراهيم عبد الوكيل(٢٠٠٣م) (ولقد ثبت لمعظم مستخدمي الحواسيب بالتجربة العملية في كثير من الدول المتقدمة أن التعليم بالحاسوب – إذا ما استخدم في المكان المناسب وفي الوقت المناسب أن يحقق نتائج ممتازة في قاعة الدراسة وهذا بدوره يتضمن تدريب المعلمين على الاستخدام الأمثل لهذه التقنية حتى يمكنهم تقديم الخطة المناسبة والمكان الملائم والزمن المطلوب للوصول بالمعلمين والطلاب على حد سواء إلى إتقان المهارات والحقائق العلمية والمفاهيم المتضمنة. اتضح للباحثة بعد دراسة النقاط الفاتئة أن الحاسوب في الإدارة التعليمية يشكل أهم نمط من أنماط التعليم الحديث إذ تتوقف عليه الكثير من الإجراءات والعمليات والتطبيقات التي تخدم العملية التعليمية وذلك ما سنراه و بالتفصيل في المبحث التالي.

2-4 المبحث الرابع: الحاسوب في الإدارة التعليمية :

تعتبر الإدارة التعليمية أساس العمل التربوي وعمودها الفقري، وبدونها لن تقوم لها قائمة، وقد أصبحت إدارة نظم التعليم الحديث من أضخم الجهود التي تتولاها حكومات الدول المعاصرة على المستوى المركزي والإقليمي والمحلي على السواء. وقد تطور مفهوم الإدارة ووظائفها بصورة كبيرة عما كان عليه في الماضي، وكان لهذا التطور أثر مباشر على الإدارة التعليمية لاعتمادها على ميادين الإدارة الأخرى وهنا نستخدم واحدة من أنواع الإدارة الحديثة وهي الحاسوب في الإدارة التعليمية وتوفر هذه الإدارة منصات تعليمية حديثة وتحتاج بنية الجامعات للتغيير استجابة إلى ضرورات التطور التقني والتغير في حاجة المستهلكين ودمج تقنية الحاسوب والمعلومات في البنية الأساسية للجامعة.

انتشر الحاسوب في الإدارة التعليمية في جميع المؤسسات التعليمية وقد أصبحت منارة التعليم الحديث وقد تطور مفهوم الإدارة ووظائفها بصورة كبيرة تتمثل في المنهج وتطبيقات مهام العمليات الإدارية.

وكان لهذا التطور أثر مباشر على الحاسوب في الإدارة التعليمية في كليات التربية بجامعات ولاية الخرطوم وهي عملية يتم فيها تسيير نشاط التعليم من خلال توظيف برامج حوسبة تتصل بالإدارة مثل اختيار المواد التعليمية وتصنيفها حسب مستواهم الدراسي وقدراتهم بالإضافة إلى وجود برامج أخرى تشرح للدارسين الأساليب العلمية للبحث وبرامج

خاصة بالإرشاد الأكاديمي وتساعد هذه البرامج الدارسين من القيام بإجراءات حفظ سجل يومي يوضح له النشاطات التي قام بها وسجله في سنوات الدراسة. ويساعد برنامج الحاسوب في الإدارة التعليمية على تحديد أربعة مستويات تتصل بإدارة التعليم هي:

أ. تبدأ الحاجة إليه من إجراءات التسجيل والقبول.

ب. تحديد جوانب الضعف بالنسبة للمتعلمين وعلاج الضعف الذي يتم تحديده.

ج. يسهل على الطلاب كثيراً إكمال الإجراءات الإدارية.

د. التقويم بالحاسوب يدعم الارتقاء بكل عناصر العملية التعليمية.

أ. لذلك يجب توظيف الحاسوب في إدارة المؤسسات التعليمية ككل وفي كليات التربية بالجامعات بصورة خاصة، وجعله محوراً أساسياً في إدارة المؤسسات التعليمية والعاملين فيها من إداريين ومعلمين ومتعلمين، وذلك لتحقيق الجودة في عملية التعليم والتعلم، التي أصبحت المنافسة الآن حولها عالمية إذ أنه مع تزايد الأعداد الكبيرة من الدارسين التي تتدفق في المؤسسات التعليمية عاماً تلو الآخر، ومع ازدياد أهمية التعليم أصبح من الصعب إدارة المؤسسات التعليمية دون توفير نظم تساعد على حل المشكلات المتجددة الموجودة بالنظام اليدوي التقليدي وأدى ذلك إلى السعي الجاد للارتقاء بالعملية التعليمية من خلال توظيف الحاسوب في إدارة المؤسسات التعليمية والاستفادة منه لضمان جودة المخرجات التعليمية، وفي ضوء ذلك فإن التركيز على إدخال الحاسوب في الإدارة التعليمية في كليات التربية في جامعات ولاية الخرطوم تقوم بإخراج أجيال مؤهلة في مجال الحاسوب في الإدارة وأجيال مثقفين معلومائنا وتقنيين يتمتعون بقدرة عالية من مهارات التفكير ويعيشون بنجاح في مجتمع يعتمد على الحاسوب في كل نشاطه لكي لا يقفوا وقفة انبهار أمام ما يحدث في العالم من تطور، وهذا يتطلب من إدارة الكلية أن تكون لها إدارة تتجاوز النظم التقليدية إلى مواكبة الأحداث في إدارة الكلية أو في المنظومة التعليمية بدءاً بالبيئة والمناهج والمقررات والفعاليات المختلفة في العملية التعليمية.

٢-٤-١ استخدام الحاسوب في الإدارة التعليمية :

يتميز الحاسوب بأدوار متعددة ومهمة في إدارة العملية التعليمية: حتي نبين الدور الذي يلعبه الحاسوب في إدارة عملية التعليم والتعلم فاننا نستعرض الخطوات التي تتبع منزو لحظه تسجيل الطلاب الي التخرج وفي مايلي الخطوات بالتفاصيل:

١- التسجيل والقبول: :

تستطيع إدارة الكليه ان تنشئ ملف خاص لكل طالب في الحاسوب يتضمن البيانات التاليه:

أ. البيانات الشخصية:

ويعني هذا كل البيانات المتعلقة بالطالب التي تحتاجه الإدارة مثل: اسم الطالب- تاريخ الميلاد -مكان الولاده - العنوان - حاله الاسريه - الوضع الاقتصادي - المستوى الاجتماعي

ب . البيانات السلوكية:

بيانات أثر سلوك الطالب والذالة علي سيرته منذ أول يوم حتى تخرجه مثل الحضور - والغياب وتقديم تقرير الإدارة يضمن جدول للطلاب المتأخرين، والغائبين ، والتاركين.

ح. السجل الطبي:

تستخدم إدارة الكلية سجلا خاصاً بالطلاب للأغراض الطبية ويعتبر هذا الملف سري ويحتوي علي كل المعلومات المرضية والحوادث أو معلومات شخصية أخرى خاصة بكل طالب.

د- توزيع الطلاب:

من الملفات الأساسية التي يتم إنشاؤها بداية كل عام ملف توزيع الطلاب حسب التخصصات وذلك من خلال تقديم اختبارات محوسبه تمكن من تقييم الطالب ووضعه في

التخصص المناسب ، كل طالب يكون له رقم خاص به لا يتغير طيلة الأربعة سنوات ، وتحميل صورة للكارنية خاص بكل طالب ويمكن أن يكون علي هيئة بطاقة إلكترونية تسمح للطالب بالدخول من البوابة الإلكترونية أو شراء المذكرات والمحاضرات من متجر الكلية أو دخول المكتبة وغير ذلك .(يوسف احمد عيادات (٢٠٠٤)

٢-٤-٢ إعداد وتصميم وإدارة المادة الدراسية بالحاسوب:

يجب على الإدارة أن تشرف على إعداد وتصميم جميع المواد التعليمية المقدمة للطلاب ووضع الخطة الزمنية للدراسة وتنظيم الطلاب حيث تدخل في هذه العملية عوامل كثيرة يجب أن تؤخذ في الاعتبار منها مايلي:

- أ. توزيع مجموعة الطلاب حسب التخصص على قاعات الدراسة حسب حجم استيعابها.
- ب. رغبة القائمين بالتدريس في اختيار بعض المواعيد التي تناسبهم.
- ت. عدم التضارب في مواعيد الجدول الدراسي حتى لا ينشغل الطالب مع أكثر من أستاذ في وقت واحد.

ومن الملاحظ في حالة طلاب التربية يوجد مجموعة من التخصصات يجب أن توزع المحاضرات على حسب التخصص ونوعها نظرية أو عملية وكذلك في حالة المواد العامة والخاصة حيث يختار الطالب مادة واحدة للتخصص من عدة مواد ومجال واحد من عدة مجالات و هنا يجب تحديد أماكن في الجدول لكل مجموعة مختارة لمادة واحدة أو مجال واحد، وكذلك مع تطبيق نظام الفصلين أو السمسترين للدارسين في كلية التربية تمكن الطلاب من اختيار مواد معينة وبناءً على اختيارهم يتم توزيعهم وينصب اهتمام الإدارة التعليمية في هذا النظام بالعملية التعليمية أولاً في مجالاتها مثل الكتب وتعينات المعلمين والمشرفين والمرشدين والمراكز وتهيئتها، وكيفية نقل المادة الدراسية وتصميمها، وغير ذلك، (إبراهيم عبد الوكيل الفار ٢٠٠٣م ص ٧٣).

وفي إدارة العملية التعليمية نتطرق إلى ثلاثة محاور مهمة وهي:

٢-٤-٣ تصميم المادة التعليمية: (عمر محمد العماس ٢٠٠٩ ص)

تتضمن البرامج التعليمية مستويات متعددة مثل نقاط الضعف لتعليم المادة الدراسية مع وصف أنشطة تعليمية لعلاج ذلك الضعف، ثم تزويد المتعلم ببرامج توضح له أساليب البحث

العلمي ووسائله وتزويده بالنتائج والتوجيهات الخاصة بالإرشاد التعليمي مع إمكانية استخدامه لمساعدة المعلم وإدارة المؤسسة التعليمية في تنظيم العملية التعليمية و بصفة عامة يمكن القول بأن الحاسوب يؤدي أدواراً رئيسية في المؤسسات التعليمية خلال المواقف التعليمية وفي تصميم المادة التعليمية تتمثل في:

١- القيام بتصميم المواد الدراسية سواءً كانت مكتوبة (مطبوعة) أو مسموعة أو مرئية مركزياً بواسطة مختصين في المواد الدراسية المختلفة، وذلك حسب حاجة الفئات المستهدفة من البرنامج.

٢- متابعة البرامج وتقويمها و إجراء ما يلزمها من تعديل أو تطوير أو تغيير.

٣- تطوير عناصر المنهج الدراسي أهدافاً ومحتوى وطرق تدريس وأنشطة وأساليب تقويم وتكون على شكل برامج حاسوبية بحيث تتضمن المحتوى العلمي المناسب.

٤- حوسبة المادة التعليمية باستخدام إحدى اللغات مثل: لوغو – بيسك المئيه – التطبيقات الجاهزة الخاصة بنظام تشغيل النوافذ وأنظمة تشغيل الأندرويد .

ويتمثل دور المعلم في التالي:

أ. يقوم المعلم باختيار أنسب قنوات الاتصال لنقل البرامج التعليمية إلى المتعلم وقتما وكيفما شاء.

ب. يمكن للمعلم أن يصدر من خلال الحاسوب برنامجاً تعليمياً كاملاً يشمل الدراسة والتحليل والتصميم وعناصر التشويق والجذب عن طريق الصوت والصورة وتوجيه التعليم والإنتاج والتقويم.

ج. عن طريق البرامج المحوسبة الحديثة يمكن للمعلم بث محاضراته من أي مكان في العالم وإلى أكثر من جامعة في نفس الوقت.

د. يمكن للمعلم من خلال الإيميل إرسال الواجبات إلى المتعلمين واستقبال الحل وتصحيحه وتقويمه كما يمكن تلخيص دور الطالب فيما يلي:

أ. المتعلم هو محور العملية التعليمية في نظام التعليم المحوسب إذ تتيح له عملية التعليم الذاتي حيث تمكنه من الابتكار والتعليم بحرية.

ب. يمكن للمتعم أن يقوم بتحميل المحاضرة من خلال الوسائل التعليمية الإلكترونية ويشمل ذلك المواقع التعليمية والمنصات التعليمية والقنوات التعليمية.

ج. الاتصال الدائم في غرفة النقاش مع عدد كبير من المتعلمين و تبادل المعلومات فيما بينهم عبر مؤتمرات الفيديو وعبر تطبيقات الفصول الافتراضية والسحب التعليمية.

د. يوفر التعليم المحوسب التعلم إلى كل فئات المجتمع إذا كان معاقاً أو سليماً أو من رجال الأعمال أو من ربات البيوت وغيرهم من الذين يرغبون في مواصلة تعليمهم

ومما سبق ينبغي على الإدارة تعيين مشرفين ذوي الخبرة من التربويين المختصين في مجال التربية لكي يقوموا بدور المتابعة والتوجيه والتأكد من وصول المادة التدريسية والوقوف على التغذية الراجعة ومن ثم عملية التقويم والتي ربما أدت إلى التعديل أو التطوير للمادة التدريسية.

٤-٤-٢ إدارة شؤون الموظفين: (رمضان محمد السعود ٢٠١٥ ص ٨٨)

يستخدم الحاسب من أجل إنشاء ملف خاص لكل موظف يحمل جميع بياناته مثل مؤهلاته العلمية، وخبراته الوظيفية ونشاطاته التي قام بها، والتنقلات، والترقيات والعقوبات، والمكافآت التي منحت إليه خلال مسيرته الوظيفية.

وترى الباحثة أنه يمكن للحاسب أن يعاون إدارة الكليات التربوية في الجامعات السودانية على أداء مهام شتى والتي منها:

أ. إدخال و معالجة بيانات جميع العاملين و عناوينهم و كل ما يخصهم من مسؤوليات إدارة الكلية وحفظها بطريقة أكثر تنظيماً من غيرها.

ب. توفير أنواع الخدمات التي يحتاجها الموظفين في الكلية بكافة مستوياتها من إداريين ومعلمين وعاملين.

٥-٤-٢ البنية التحتية: (يوسف ابراهيم يوسف اسحاق ٢٠١٢ ص ٢١)

أ - المعمل : يجب إعداد معامل الحاسوب بالأجهزة على ضوء حجم الأعداد المقبولة من الطلاب في الحاضر والمستقبل وطبيعة الدراسة والمناهج التي تهتم بها الكلية.

ب - الأجهزة يجب أن تكون أنواع الأجهزة حديثة ومواكبة وأن يكون لكل طالب جهاز يعمل عليه وحده يضاف لذلك أن يكون كاملاً بكل ملحقاته من أجهزة إدخال وإخراج ، وطابعات

، وجهاز اتصال ، وجهاز عرض جماعي سبورة ضوئية وشاشة عرض وشاشات تفاعلية ذكية ومعامل افتراضية وواقع معزز بالمطلوبات الأساسية.

ج – الصيانة تتطلب معامل الحاسوب وجود ورش للصيانة بالقرب من معامل الحاسوب حتي يتم التدخل الفوري في حالة حدوث الأعطال ، وهذه الورش لابد أن تكون مجهزة بكافة معدات الصيانة والمهندسين باستمرار حتى لا يتسبب في تعطيل عملية التعلم وضياع الوقت.

٢-٤-٦ الشروط الصحية :

أ- مساحة المعمل يجب أن تكون كافية.

ب- الإضاءة مناسبة.

ت- درجة حرارة المعمل مناسبة.

ث- المقاعد المريحة.

ج.الواقى من الشاشة.

٢-٤-٧ الحاسوب في إدارة المكتبات : (إبراهيم عبد الوكيل الفار ٢٠٠٣ ، ص٧٦)

لاتخلو أية كلية من مكتبة تضم الكتب والمراجع والدوريات وغيرها. ويستطيع

الحاسوب باستخدام حزمة برمجيات معينة من بناء نظام مكتبي لجميع محتويات المكتبة.

باستخدام هذا النظام يستطيع أمين المكتبة القيام بعمليات الإعارة والمتابعة والاسترجاع لكل مرجع في المكتبة.

ويمكن لأي طالب أن يتحقق من وجود أي كتاب في تلك المكتبة عن طريق إدخال اسم

الؤلف أو عنوان الكتاب أو بعض المفاتيح الأخرى، كما يمكن معرفة أن الكتاب موجود داخل

المكتبة أو خارجها عن طريق الاستعارة.

وازدادت أعمال المكتبات تعقيداً مع الانفجار المعرفي الضخم الذي نجم عن الزيادة

الضخمة في أعداد الكتب مع قلة الحيز أو الفراغ المتاح للتخزين.

وأصبحت المكتبات تشتمل على المراجع العربية والأجنبية والدوريات العلمية و

الأبحاث والمجلات العلمية والميكرو فلم، كل ذلك يتطلب إجراء تنظيم للمكتبات بشكل يسهل

من عملية استخدامها وهناك تصنيف حسب اسم المؤلف، وتصنيف حسب عنوان الملف، وتصنيف حسب الموضوع أو المجال، ويتطلب الأمر من الطالب أو الباحث تحديد ما يحتاجه أولاً والحصول عليه ثانياً، وهذه العملية قد تستغرق وقتاً طويلاً، إذا ما اعتمدنا على الأسلوب التقليدي.

ومن المعتاد أن نرى في مكتبات الدول المتقدمة أجهزة الحاسوب التي يستخدمها الطالب لتحديد مواقع الكتاب الذي يحتاجه إذا كان يعرف اسم الكتاب أو المؤلف كما يستطيع الحاسوب أن يقدم قائمة ببعض المراجع التي لها صلة بموضوع البحث إذا لم يكن لدى الطالب بيانات محددة يبحثها، ومن الخدمات التي يقدمها الحاسوب في مجال المكتبات القيام بعملية مسح عن الدراسات والمقالات والمراجع التي لها صلة بموضوع معين يحدده الطالب وتسمى هذه العملية بعملية البحث الآلي.

ويقوم الحاسوب بطباعة نتائج هذا البحث على هيئة ملخصات للدراسة والبحوث والمراجع التي لها صلة بالموضوع، بالإضافة إلى بيانات وافية عن اسم المؤلف وتاريخ الدراسة و حجمها وعنوان الناشر إن وجد، و كيفية الحصول على الدراسة الأصلية، أو المراجع و تكلفة الحصول عليها. وهذه العملية وحدها كانت تستغرق من طلاب الدراسات العليا مجهودات شاقة تصل في بعض الأحيان إلى أكثر من عام في محاولة تجميع مثل هذه المعلومات، مما يتطلب القيام بزيارة عدة مكتبات وقد لا تكون البيانات وافية أو شاملة، أما في حالة المكتبات المحوسبة يستغرق البحث دقائق معدودة وتقوم بعض المكتبات بتسويق تلك المعلومات في صورة أقراص مدمجة عالية التخزين وسريعة الاستجابة.

٢-٤-٨ الإدارة المالية:

تعتبر الإدارة المالية إحدى الإدارات التنفيذية الهامة بالجامعات، وتختص بإنجاز كافة الإجراءات المالية مثل صرف رواتب ومستحقات موظفي الجامعة من أعضاء هيئة التدريس والإداريين وبند الأجور والمتعاقدين، ويجب على الإدارة المالية أن يكون لها قسم مختص بالحسابات لمعرفة مبالغ المصروفات الدراسية الخاصة بكل قسم أو شعبة، وتسجيل بنود الإيرادات الأخرى لكل شعبة على حدة مثل دفع مصروفات شراء أجهزة الحاسوب ومستلزماتها وتجهيز المعامل وكل احتياجاتها ودفع فواتير الإنترنت، وتوفير كل المطلوبات

التي تسهل عملية الإدارة المحوسبة، وأيضاً تسجيل الإيرادات لحظياً وكل إيراد له رقم مستند أو إيصال، وتسجيل عدد الأقساط وقيمة كل قسط وتاريخ استحقاق كل قسط، ويجب أن تتيح الإدارة المالية الحديثة خدمة سداد المصروفات الكلية من خلال الدفع الإلكتروني لتسهيل على أولياء الأمور والطلاب حيث يتم السداد عن طريق الفيزا كارت (بطاقة إلكترونية زكية) ويمكن أيضاً استخدامها في الشراء المباشر من المتاجر أو التسوق عبر الإنترنت ودفع الفواتير الإلكترونية وشحن رصيد الهاتف المحمول، وهي أيضاً مسؤولة عن إعداد الحساب الختامي للجامعة ومتابعة إعداد تقرير مراقب الحسابات والرد على ملاحظات ديوان المراقبة العامة وغيرها من الجهات الأخرى ذات العلاقة. (www.sharjah.ac.ae)

٢-٤-٩ الإدارة الإعلامية:

أنشأت إدارة الشؤون الإعلامية بهدف تسليط الضوء على مناسبات الجامعة عبر الوسائل الإعلامية العربية والأجنبية المختلفة المقروءة و المسموعة، والمرئية إلى جانب وسائل التواصل الاجتماعي، لما تقدم فإن (إدارة الشؤون الإعلامية) عليها مسؤولية مهمة في تغطية كل الفعاليات والمناسبات والأحداث العلمية بالجامعات، إضافة إلى المشاركات والزيارات التي تتم داخل الجامعة وخارجها؛ وذلك لأن الإعلام أصبح ناقل الأفكار وموجهاً أيضاً ونحن نعيش متغيرات العصر ومستجداته المطردة أنه لا مناص من مد وتطوير خطوط الاتصال وجسور التعاون والتكامل القائمة بين التعليم والإعلام وبينها والأمن.

الأقسام:

- ١- قسم التحرير و الصحافة.
- ٢- قسم الإذاعة والتلفزيون.
- ٣- قسم المعارض الإعلامية.
- ٤- قسم الإهداء.
- ٥- قسم وسائل التواصل الاجتماعي.
- ٦- قسم التصوير الفوتوغرافي.

وللتعرف على خطوات الإدارة الإعلامية يمكن ترتيبها كما يلي:

أولاً: الأهداف:

- ١- تنسيق اللقاءات والمشاركات الإعلامية لأعضاء هيئة التدريس بالجامعة في وسائل الإعلام المختلفة.
 - ٢- تنظيم المعارض الإعلامية على هامش فعاليات أنشطة الجامعة داخلياً وخارجياً.
 - ٣- تسليط الضوء على مناشط الجامعة وإنجازاتها عبر الوسائل الإعلامية العربية والأجنبية المختلفة (المقروءة والمسموعة والمرئية و وسائل التواصل الاجتماعي)
 - ٤- توثيق العلاقات مع المؤسسات الإعلامية في الدول العربية وتبادل الزيارات بما يخدم تحقيق أهداف الجامعة.
 - ٥- إعداد قصص إعلامية تعكس الوجه المشرق للجامعة وتجسد برامجها ومشاريعها
- (www.gu.edu.ga)

٢-٤-١٠ التقييم:

التقييم اصطلاحاً: يعتبر التقييم بالحاسوب جزءاً أساسياً في التدريس نظراً لأهميته في تحديد مقدار ما يتحقق من الأهداف التعليمية والتي ينتظر منها أن تنعكس إيجاباً على العملية التعليمية، كما تساعد في تزويدنا بمعلومات حول أداء المناهج والكتب المقررة وكفاءتها. ولتسهيل عمل ذلك يستحسن للمعلم أن يستخدم الحاسوب في بناء وتصميم تقارير شاملة لحالة الطالب التعليمية ومدى نموها العلمي.

التعريف: (عملية تقدير كفاية التعليم والتعلم، والتقييم هو احد مكونات مجال تكنولوجيا التعليم) (باربار – ورتشي (1998م، ص192)

تعريف: (التقييم هو الكشف عن مدى ماحققه الطالب من الاهداف التعليمية ومدى نجاح البرنامج التعليمي) (نرجس حمدي واخرون (1992، ص81)

التقييم بالحاسوب في الإدارة التعليمية :

- أ. إعداد وتصميم وتخزين الاختبارات المختلفة.
- ب. تصنيف الطلاب إلى المستويات المختلفة.
- ج. تحديد صعوبات التعلم لدى ضعاف الطلاب.
- د. تصنيف الطلاب في مساقات تناسب المستوى.

هـ. تحليل الاختبارات وتقويم مدى الموضوعية والتوازن والمصادقية في هذه الاختبارات بهدف تطويرها في المرات القادمة.

٢-٤-١١ الاختبار الإلكتروني:

وتعد الاختبارات من أشهر الأدوات المستخدمة في تقويم المتعلمين في برامج التعليم هي الاختبارات الإلكترونية التي تتم عن طرق الحاسوب أو شبكة الإنترنت وفقاً للمعايير البنائية لتصميم الاختبارات الإلكترونية. كما تعرف بأنها ذلك النمط من الاختبارات التي تستخدم في عملية التقويم للأفراد المنخرطين في عمليات التعليم الإلكتروني ومن ثم تتم هذه الاختبارات باستخدام الحاسب الآلي وتقنياته المتنوعة ووسائطه المتعددة.

التعريف الإجرائي للاختبار الإلكتروني: هي أحد مكونات نظام إدارة التعليم الإلكتروني والتي بواسطتها يمكن تقويم الطلاب باستخدام تقنيات خاصة ولها القدرة على حفظ معلوماتهم أو الاطلاع عليها في موقع تقويمهم أو إرسالها عبر البريد الإلكتروني إلى الجهات المعنية أو عرضها على الموقع الإلكتروني للجامعة أو المؤسسة التربوية.

أ. مميزات الاختبارات الإلكترونية:

من أهم مميزات الاختبارات الإلكترونية كما جاء في: (عبدالعزيز، ٢٠٠٧م)

١. تكوين بنوك أسئلة لا محدودة مع إمكان دراسة مدى جودتها وفعاليتها عن طريق التقارير الإحصائية التي ينشئها النظام.

٢. إنشاء نماذج اختبارات مختلفة لكل طالب بحيث يتم استخراج الأسئلة من البنوك

عشوائياً كما يمكن ترتيب عرض الأسئلة وخيارات الأجوبة بشكل عشوائي.

٣. يمكن تنفيذ أنواع مختلفة من الأسئلة مثل أسئلة: الصواب والخطأ، الاختيار من متعدد ملء الفراغ، وغيرها كما يمكن تدعيم الأسئلة المتعددة بالصور، ومقاطع الفيديو.

٤. حساب زمن الاختبار لكل طالب بحسب دخوله الامتحان وذلك ضمن فترة زمنية محددة من قبل منشئ الاختبار.

٥. التصحيح التلقائي والحصول على نتيجة الاختبار فور إنتهاء الطالب من الاختبار مما يضمن الشفافية والموضوعية، ويوفر الكثير من الوقت والجهد على عضو هيئة التدريس.

٦. توفر أنواع مختلفة من التقارير التي تساعد عضو هيئة التدريس في الحكم على الاختبار ومدى صدقه وثباته.

٧. توفير طباعة الورق واستهلاكه بنسبة كبيرة.

عناصر بناء الاختبارات الإلكترونية الخاصة باستخدام الشبكات وتصميم برامجها ولا تشترط في تطبيقها وإدارتها تحديد أماكن معينة أو وقت معين لإنجازها وتسليمها أو بالاتصال المباشر عن طريق الشبكات كما أنها تستقبل إجابات الطلاب على تنوع أشكالها من اختبارات موضوعية وإجابات قصيرة و أشكال أخرى لأسئلة مفتوحة النهايات لتصحيحها آلياً مع ضبط السرية وعدم تسرب المعلومات من خلال الشبكة وهو الآن يتمتع بدقة مرتفعة.

ب- مراحل إعداد الاختبارات عن طريق الحاسوب:

هناك ثلاث مراحل لإعداد الاختبارات كما ورد في (إسماعيل، ٢٠١٠م، ص ٤٧-

(٦٤)

١. بناء الاختبارات: هنالك العديد من البرمجيات التي تساعد المعلمين على بناء الاختبارات الإلكترونية وهذا يتطلب من المعلمين وضع الأهداف التعليمية في صورة إجرائية يمكن قياسها وملاحظتها.

٢. تقييم الاختبارات: قد يكون تقييم الاختبارات On line وقبل تقديمه لا بد من تقديم بعض البيانات عن الطلاب للحاسوب مثل اسم الطالب، رقمه وصفه، وكلمة السر وقبل البدء في الاختبار يتم عرض التعليمات الخاصة (هدفه، نوعه، عدد الأسئلة، وظائف بعض المفاتيح التي تستخدم في الإجابة).

٣. التصحيح وحفظ النتائج: وهنا يقوم الحاسوب بحساب درجات الطلاب في نفس وقت الإجابة ويعرض النتيجة على الشاشة وتخزن في ملف خاص وإذا كان الاختبار تحصيلياً يبين للطالب أداءه في صورة درجة أو نسبة مئوية.

ج- سلبيات الاختبارات الإلكترونية: هنالك بعض السلبيات للاختبارات الإلكترونية:

كما أشار (السعودي، ٢٠١٢م)

١. صعوبة قياس المهارات العليا.

٢. صعوبة تصحيح الأسئلة المقالية.

٣. تحتاج إلى بيئة إلكترونية مجهزة.

٤. إعداد الأسئلة يحتاج إلى وقت وجهد كبير.

٥. الغش من الآخرين.

٦. الغش من مصادر غير مسموح بها.

٧. الإعداد لها يتطلب مهارة وتدريباً وبالتالي تستهلك وقتاً طويلاً.

٨. يحتاج المعلم إلى التدريب على التقييم ومهارات تكنولوجيا المعلومات وإدارة الامتحانات.

٩. تحتاج لفريق من الدعم الفني.

ثانياً: الدراسات السابقة:

تضمنت الدراسات ثلاثة أقسام محلية وعربية وأجنبية تلخصت كما يلي:

أ) الدراسات المحلية:

١. دراسة إسحاق يوسف إبراهيم يوسف: (2013م): رسالة ماجستير

بعنوان: استخدام الحاسوب في التعليم بمؤسسات التعليم العالي، يتناول هذا البحث موضوع استخدام الحاسوب في التعليم والتعلم بالمرحلة الجامعية، دراسة جامعة السودان - كلية التربية، ويهدف البحث إلى التعرف على استخدام الحاسوب في التعليم بمؤسسات التعليم العالي ممثلة في كلية التربية جامعة السودان من ناحية الأهمية والمطلوبات الأساسية وأهم المعوقات التي تواجه ذلك، واستخدم الباحث المنهج الوصفي لتوصيف الظاهرة محل الدراسة وللإجابة عن أسئلة الدراسة، واحتوت الدراسة على خمسة فصول، ومن أهم النتائج التي توصلت إليها الدراسة:

ضعف واضح في استخدام الحاسوب في التدريس بكليات التربية وذلك لعدم إلمامهم بمهارات استخدامه، ولا تتوافر كوادر بشرية مؤهلة مدربة في مجال الحاسوب التعليمي، ولا تتوافر بيئة تعليمية محوسبة سليمة وبمواصفات عالية الجودة في كلية التربية، ولا يتوافر كادر فني مؤهل، ولا تتوافر ورش للصيانة.

كما هنالك مطلوبات أساسية يجب توافرها وتتمثل في الآتي:

توفير بيئة تعليمية سليمة وبمواصفات عالمية، كذلك توفير القدر الكافي من التدريب لأعضاء هيئة التدريس بكلية التربية، وتوفير أجهزة حاسوب كافية بالكلية، كما أن إدارة

الجامعة مدركة تماماً لأهمية إدماج الحاسوب في عملية التدريس وكانت اتجاهات المعلمين والطلاب نحو استخدام الحاسوب في التعليم إيجابية. من خلال النتائج التي توصل إليها الباحث وهو يوصي بالآتي: ضرورة توفير معينات الحاسوب والكوادر المدربة عليها وذلك من خلال توفير بيئة صالحة للعمل عليها، وتوفير التدريب اللازم لأعضاء هيئة التدريس والطلاب. وتوفير ورش للصيانة والفنيين المؤهلين للقيام بذلك، وتوفير معامل خاصة لإنتاج برامج تعليمية لكل الأقسام بالكلية.

إصدار قرار إداري يلزم كل أعضاء هيئة التدريس بالكلية لاستخدام الحاسوب في كافة العمليات التعليمية و العمليات ذات الصلة، ونشر ثقافة التعامل مع التكنولوجيا الحديثة، وزيادة عدد المعامل و تهيئتها و توفير الأجهزة الحديثة.

٢. دراسة عبدالباسط دكم: (2011م):رسالة ماجستير

بعنوان: (تقويم استخدام الحاسب باعتباره وسيلة تعليمية في كليات التربية ولاية الخرطوم) دراسة غير منشوره مقدمة لنيل درجة الماجستير في تقنيات التعليم تمثلت، مشكلة الدراسة في أن هنالك انفتاحاً في إدخال الحاسب في كليات التربية بالجامعات السودانية، ولكن بالرغم من هذا التدفق في الحاسوب وتقنياته إلا أنها لم تستغل الاستغلال الأمثل، وهدفت الدراسة إلى تقويم استخدام الحاسوب، باعتباره وسيلة تعليمية بكليات التربية في السودان، وذلك من خلال التعرف على توفر الأجهزة في كليات التربية ومدى استخدامها، اتبع الباحث المنهج الوصفي التحليلي، وأجريت الدراسة على عينة قوامها (90) من أعضاء هيئة التدريس بكليات التربية حيث أن (5%) من العدد الكلي لهيئة التدريس بكليات التربية بالجامعات السودانية، وتم اختيار عينة من الطلاب تمثلت في (90) طالباً وطالبة كما استخدم الباحث أداة المقابلة، ومن أهم النتائج، عدم توفر البرمجيات بالصورة المطلوبة كما لا توجد اعتمادات مالية كافية، وعدم توفر فنيين لصيانة الأجهزة والمعامل.

٣. دراسة موسى الطائف البدري: (2011):رسالة ماجستير منشورة

دراسة بعنوان: وضع مقترح استراتيجيية تعين متخذي القرار بمدرسة رفاعة الثانوية بنات من إدماج الحاسوب بالعملية التعليمية.

هدفت هذه الدراسة لوضع مقترح استراتيجيية تعين متخذي القرار بمدرسة رفاعة الثانوية بنات من إدماج الحاسوب بالعملية التعليمية، والتعرف على المشاكل التي تعيق من إدماج الحاسوب بالعملية التعليمية بالمدارس. وتمثل مجتمع الدراسة في إدارة ومعلمي مدرسة رفاعة الثانوية بنات، ومن ثم قام الباحث باختيار عينة قصدية كان قوامها (٣٠) معلماً و معلمة، وللتوصل إلى نتائج وتوصيات تعين على تحقيق أهداف الدراسة فقد استخدم الباحث المنهج التحليلي الوصفي، حيث استخدمت المقابلة، الملاحظة والاستبانة، كأدوات بحثية للتوصل لبيانات صحيحة وموثوق بها، ولتحليل البيانات استخدم الباحث برنامج الجداول الإلكترونية اكسل وبرنامج التحليل الاحصائي(spss) حيث تم إيجاد الوسط الحسابي والانحراف المعياري، وقد أسفرت نتائج الدراسة إلى أن هنالك تفهماً من قبل الإدارة والمعلمين بالمدرسة لدمج الحاسوب بالعملية التعليمية كوسيلة وكمادة دراسية، كما بينت النتائج أيضاً أن هنالك العديد من المعوقات التي تحول من إدماج الحاسوب بالعملية التعليمية وهي تتمثل في عدم وجود فني متخصص لصيانة الحواسيب، و أوصت الدراسة بتوفير عدد كافي من أجهزة الحواسيب، وعقد دورات للمدرسين متعلقة بالحاسوب.

ب) الدراسات العربية:

١. دراسة بعنوان سلمان عبود: (2018): رسالة دكتوراه

بعنوان: معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في مؤسسات التعليم العالي

هدفت الدراسة إلى التعرف على مدى تأثير كفاءة استخدام تكنولوجيا التعليم، ودور الجامعة في استخدام تكنولوجيا التعليم ومهارات الأساتذ الجامعي في استخدام تلك التكنولوجيا في أبعاد جودة التعليم العالي(جودة المكتبات الجامعية، جودة البحث العلمي، جودة التعليم والمناهج، جودة التدريس و الأساتذ الجامعي) على عينة من جامعة بابل (مجتمع الدراسة) كذلك التعرف على أهم التصنيفات العالمية للجامعات، وقد تكونت عينة الدراسة من (٩٠) شخصاً من أعضاء هيئة التدريس من كلية جامعة بابل (مدرس مساعد، مدرس، أستاذ مساعد، أستاذ) لإبداء آرائهم من خلال استمارة استبانة تم تطويرها لجمع البيانات اللازمة لقياس متغيرات الدراسة، والاختبار والفرضيات استخدمت الاحصاءات لكفاءة استخدام تكنولوجيا التعليم (المتغير المستقل) في أبعاد جودة التعليم العالي بجميع أبعادها (جودة المكتبات الجامعية)

ثم جاء بعد (جودة التعليم ومناهج التدريس، وجودة البحث العلمي وجودة الأستاذ الجامعي) على التوالي، مما له الأثر في رفع مستوى التصنيف العالمي لجامعة بابل، وأوصت الدراسة على الجامعات العراقية التحسين المستمر من خلال اهتمام أكبر بزياده كفاءة استخدام تكنولوجيا التعلم ودورها في جودة التعليم ورفع مستوى التصنيف العالمي للجامعة حيث أنها لم تحقق مستوى عالٍ من الاستخدام وحث الباحثين الآخرين لوضع معايير وطنية لتصنيف مستوى التعليم العالي للجامعات العراقية لتكامل أو تتلاءم مع التصنيفات العالمية.

٢- دراسة أحمد عبد المجيد مطر: (2011):رسالة ماجستير

دراسة بعنوان: (أثر استخدام الحاسوب في تدريس برنامج المواقف التعليمية المحوسبة على التحصيل الدراسي لطلاب جامعة الأقصى واتجاهاتهم نحو استخدام الحاسوب في التعليم. تهدف الدراسة إلى إعداد البرامج الإلكترونية في تدريس مساق المواقف التعليمية المحوسبة لطلبة المرحلة الأساسية بجامعة الأقصى على التحصيل الدراسي واتجاهاتهم نحوها، ودراسة أثر البرنامج الإلكتروني في تدريس مساق المواقف التعليمية المحوسبة لطلبة تعليم المرحلة الأساسية بجامعة الأقصى على تحصيلهم الدراسي، فاتبع الباحث المنهج الوصفي التحليلي، واختار عينة بلغ عددها (٦٠٠) طالب و طالبة من طلبة الفصل الدراسي الأول عام ٢٠٠٩-٢٠١٠م بجامعة الأقصى بغزة توصلت الدراسة إلى النتائج التالية:

١. أن هناك أثراً إيجابياً واضحاً للبرنامج المصمم على رفع مستوى اتجاه الطلاب نحو استخدام التعليم الإلكتروني لدى أفراد العينة.

٢. توصلت الدراسة إلى قائمة من المهارات الخاصة ببرنامج العروض التقديمية التي يجب أن يمتلكها المحاضر أثناء تدريسه في مساق المواقف المحوسبة بجامعة الأقصى.

٣. دراسة الجريوي (2010): رسالة ماجستير

دراسة بعنوان: أنماط استخدام أعضاء هيئة التدريس و الطلاب بالجامعات السعودية نحو استخدام نظام إدارة التعليم الإلكتروني و الكشف عن المعوقات التي تواجه أعضاء هيئة التدريس والطلاب.

هدفت الدراسة إلى تحديد أنماط استخدام أعضاء هيئة التدريس و الطلاب بالجامعات السعودية نحو استخدام نظام إدارة التعليم الإلكتروني و الكشف عن المعوقات التي تواجه

أعضاء هيئة التدريس والطلاب بالجامعات السعودية في استخدام نظام إدارة التعليم الإلكتروني و تكونت العينة التي طبقت عليها الدراسة من (58) عضواً من أعضاء هيئة التدريس بالجامعات السعودية (941) طالباً و طالبة و استخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي و استخدمت الدراسة أداتين لجمع البيانات هما: الاستبانة و مقياس الاتجاهات. وقد أظهرت نتائج الدراسة أن المتوسط العام لأنماط استخدام أعضاء هيئة التدريس بالجامعات السعودية لنظام إدارة التعليم الإلكتروني (جسور) بدرجة متوسط (3.15) أما المتوسط العام للمعوقات التي تواجه أعضاء هيئة التدريس بالجامعات السعودية في استخدامهم لنظام إدارة التعليم الإلكتروني (جسور) بدرجة متوسط (3.26) في حين جاء المتوسط العام لأنماط استخدام أعضاء هيئة التدريس بالجامعات السعودية نحو استخدام نظام إدارة التعليم الإلكتروني (جسور) بمقدار (2.48) أما المتوسط العام لأنماط استخدام الطلاب لنظام إدارة التعليم الإلكتروني (جسور) كان بدرجة متوسطة (3.23) و أخيراً جاء المتوسط العام للمعوقات التي تواجه الطلاب في الجامعات السعودية في استخدام نظام إدارة التعليم الإلكتروني (جسور) بدرجة متوسطة (2.96) وقد أوصت الدراسة عقد الدورات التدريبية المتعمقة حول نظام (جسور) و التي تساعد عضو هيئة التدريس على الاستفادة من كافة الإمكانيات و المزايا التي يتمتع بها النظام و تحفيز أعضاء هيئة التدريس في الجامعات الفلسطينية بالحوافز المادية والمعنوية لاستخدام نظام إدارة التعليم الإلكتروني (جسور) و نشر ثقافة التعليم الإلكتروني بين أعضاء هيئة التدريس و الطلاب و ما يمكن أن يقدمه التعليم الإلكتروني من دعم و تسهيل و إضافة للتعليم التقليدي.

ج) الدراسات الأجنبية:

١. دراسة فيك – fleck (2010م): رسالة ماجستير

دراسة أجريت في الولايات المتحدة الأمريكية هدفت إلى الكشف عن مدى استخدام الإدارة الإلكترونية والبرامج الملحقة بها في إدارة الأقسام الإدارية في الجامعات فتكونت عينة الدراسة من (٣٦) رئيس قسم ذكوراً يعملون في الأقسام الإدارية المختلفة وتم تطبيق استبانة مكونة من (٦٠) فقرة، موزعة على المعرفة الحاسوبية، واستخدام البرامج الملحقة، والرغبة في التطبيق، أظهرت نتائج الدراسة أن ما نسبته (٦٧%) من رؤساء الأقسام يمتلكون معرفة

مناسبة بالحاسوب، ويرغبون بتطبيقه في عملهم الإداري، كما أشارت النتائج إلى وجود علاقة طردية بين المعرفة بالحاسوب، وبين مستوى استخدام الإدارة الإلكترونية، كما بينت نتائج الدراسة أن الإدارة الإلكترونية تخفف من عبء العمل على رؤساء الأقسام، وتسرع من وتيرة العمل وتقلل الأخطاء.

٢. دراسة سيرشت وآخرون (2008م): رسالة دكتوراه

دراسة بعنوان: (الإدارة الإلكترونية، العوائق والتحديات في إيران).

هدفت إلى عرض أبرز العقبات التي تعترض الإدارة الإلكترونية في إيران وتحليلها وتكونت عينة الدراسة من ٤٥ هيئة تضمنت هيئات عامة وخاصة، واستخدم الباحث المنهج الوصفي المسحي والاستبانة أداة للدراسة.

من أهم نتائج الدراسة: وجود معوقات إدارية تعيق تطبيق الإدارة الإلكترونية، من أهمها: افتقار المدراء للوعي التكنولوجي والمعرفة والخبرات المتعلقة بالحاسوب وكذلك إلى الدافع والدعم، وعدم التزام الإدارة العليا بتطبيق تكنولوجيا المعلومات، وجود معوقات بشرية من أبرزها افتقار الموظفين إلى الاهتمام والدافع لتطبيق التكنولوجيا الحديثة، مقاومة الموظفين للتغيير، وجود معوقات ثقافية اجتماعية منها جهل المستخدمين بتكنولوجيا المعلومات، جهل المواطنين والمسؤولين بأداة تكنولوجيا المعلومات، كما بينت الدراسة أن من أكثر العقبات التي تمنع تطبيق الإدارة الإلكترونية العوامل الثقافية والتنظيمية، بينما تعد العوامل البشرية والتقنية أقل العوامل.

التعليق على الدراسات السابقة:

الدراسات السابقة هي المرجعية التي ارتكز عليها هذا البحث ، وقد تمكنت الباحثة من تكوين فكرة متكاملة عن البحث، وذلك ببلورة مشكلة البحث ،وتحديد محاور البحث وصياغة الأسئلة، وكذلك اختيار منهجية وتصميم أدوات البحث .

تناول هذا الفصل الدراسات ذات العلاقة المباشرة لاستخدام الحاسوب في الإدارة التعليمية، ودراسات حول استخدام الحاسوب بالتعليم، واستخدام التعليم الإلكتروني، وفيما يلي استعراض أهم الدراسات السابقة ذات العلاقة بهذا البحث وعرض بعض نقاط الاتفاق والاختلاف بينها وبين هذه الدراسة.

ومن الدراسات السابقة التي اتفقت مع الدراسة الحالية في استخدام الحاسوب في الإدارة التعليمية واستخدمت المنهج الوصفي التحليلي دراسة (سلمان عبود ٢٠١٨) ودراسة (الجيوبى ٢٠١٠) ودراسة (فيك ٢٠١٠) ودراسة (سيرشت واخرون ٢٠٠٨) واختلفت الدراسات الأخرى مع الدراسة الحالية في استخدام الحاسوب في العملية التعليمية فقط مثل دراسة (إسحاق يوسف إبراهيم ٢٠١٣) ودراسة (موسي الطائف البدرى ٢٠١١) ودراسة (أحمد عبدالمجيد مطر ٢٠١١) إما دراسة (عبدالباسط دكم ٢٠١١) بحثت في تقويم استخدام الحاسوب باعتباره وسيلة تعليمية .

واختلفت أيضا الدراسات السابقة مع الدراسة الحالية في الأدوات فاستخدمت الدراسة الحالية أداتين الاستبانة، والمقابلة للوصول للنتائج أما الدراسات الأخرى فاستخدمت الاستبانة فقط إلا دراسة (عبد الباسط دكم ٢٠١١) ودراسة (موسي الطائف ٢٠٠١١) واختلفت أيضا الدراسة الحالية مع الدراسات السابقة في المجتمع حيث استخدمت الدراسة السابقة مجتمع واحد فقط أما الدراسة الحالية استخدمت مجتمعين وهم أعضاء هيئة التدريس والإداريين.

الاستفادة من الدراسات السابقة:

استفادت الباحثة من الدراسات السابقة في كون الحاسوب كان المحور الرئيسي لكل الدراسات المذكورة آنفاً، وعلى الرغم من وجود تفاوت في الجوانب التي تهتم بها الرسائل المختلفة، إلا أنها اتفقت جميعاً على أن الحاسوب محور للعملية التعليمية والبحث والمعوقات والمشكلات التي تعترض لنجاح استخدام الحاسوب في الإدارة، حيث وجدت الباحثة الاختلاف الواضح من الدراسات السابقة ، وأهم ما دفع الباحثة لهذه الدراسة عدم وجود دراسة خاصة باستخدام الحاسوب في الإدارة التعليمية علماً بأني بحثت في أكثر من جامعة لذا شدني هذا المجال المهم خاصة في الدول المتقدمة بحسب اطلاعي على شبكات الإنترنت .

الفصل الثالث

إجراءات البحث الميدانية

تمهيد:

في هذا الفصل تناولت الباحثة عرضاً موضوعياً للمنهج والإجراءات التي سوف تقوم باتباعها في هذا البحث وقد اتبعت الباحثة وصف المجتمع، والعينة ومجتمعها، والأدوات التي استخدمتها والمعالجات الإحصائية وصدق الأدوات وثباتها وفيما يلي إجراءات تفاصيل البحث الميدانية، ثم أسئلة المقابلة.

1-3 منهج البحث:

اتبعت الباحثة المنهج الوصفي التحليلي لأهمية هذا المنهج في وصف الوقائع والممارسات السائدة وجمع البيانات وتحليلها وصولاً إلى استنتاج وتفسير الظواهر التي تمثل موضوع البحث.

ويعرف المنهج الوصفي التحليلي بأنه: الحصول على معلومات تتعلق بالحالة الراهنة، للظاهرة موضوع الدراسة لتحديد طبيعة تلك الظاهرة والتعرف على العلاقات المتداخلة في حدوث تلك الظواهر ووصفها وتصويرها، وتحليل المتغيرات المؤثرة في نشأتها ونموها.

2-3-مجتمع البحث:

اختارت الباحثة (٤٠) مفحوصاً من المجتمع الكلي للبحث ، بالإضافة إلى إجراء (١٠) مقابلات مع أهل الخبرة والاختصاص من هذا المجتمع وبذلك بلغ عدد العينة (٥٠) عضواً.

٣-٣ عينة البحث:

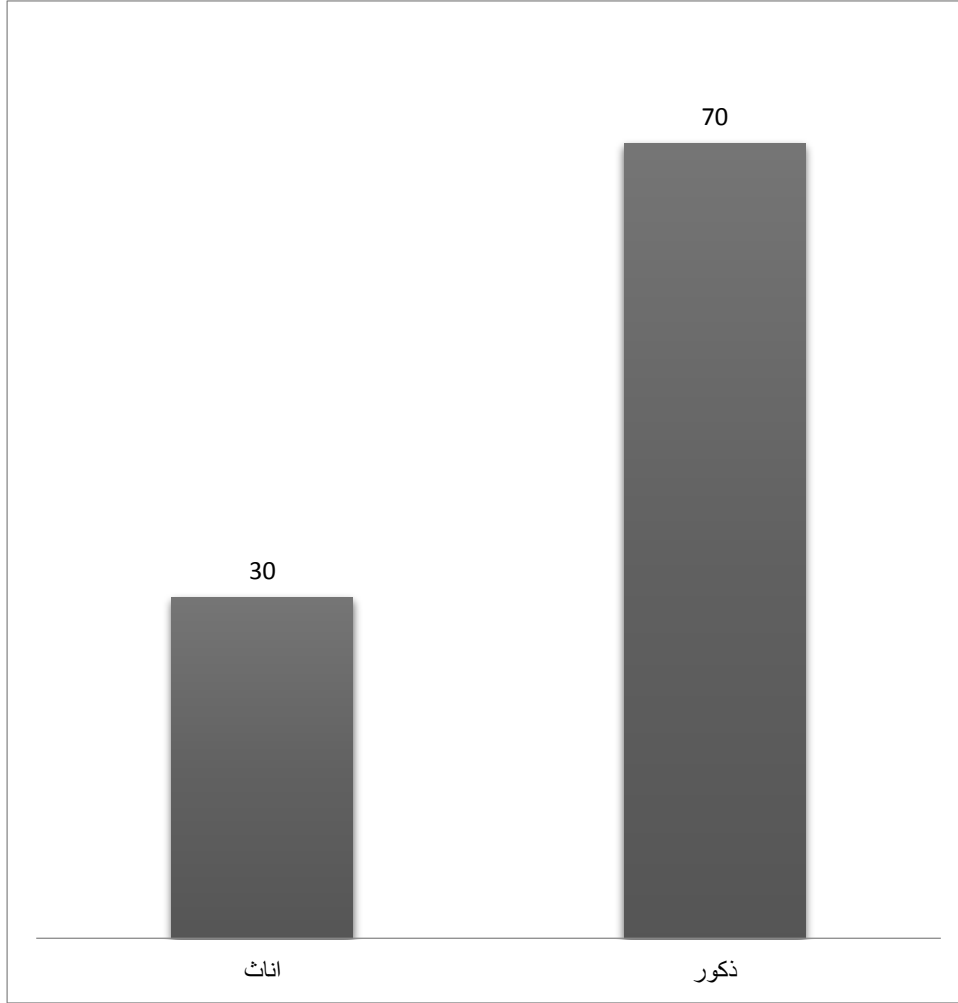
تمثلت في (٥٠) من أعضاء هيئة تدريس أهم الإداريين .

أولاً: جدول (1): توزيع أفراد العينة على حسب الجنس

النسبة	التكرار	الجنس
70	28	ذكر
30	12	أنثى
100%	40	المجموع

من الجدول السابق نلاحظ أن 70% من أفراد العينة ذكور، 40% إناث.

شكل (١) توزيع أفراد العينة على حسب الجنس

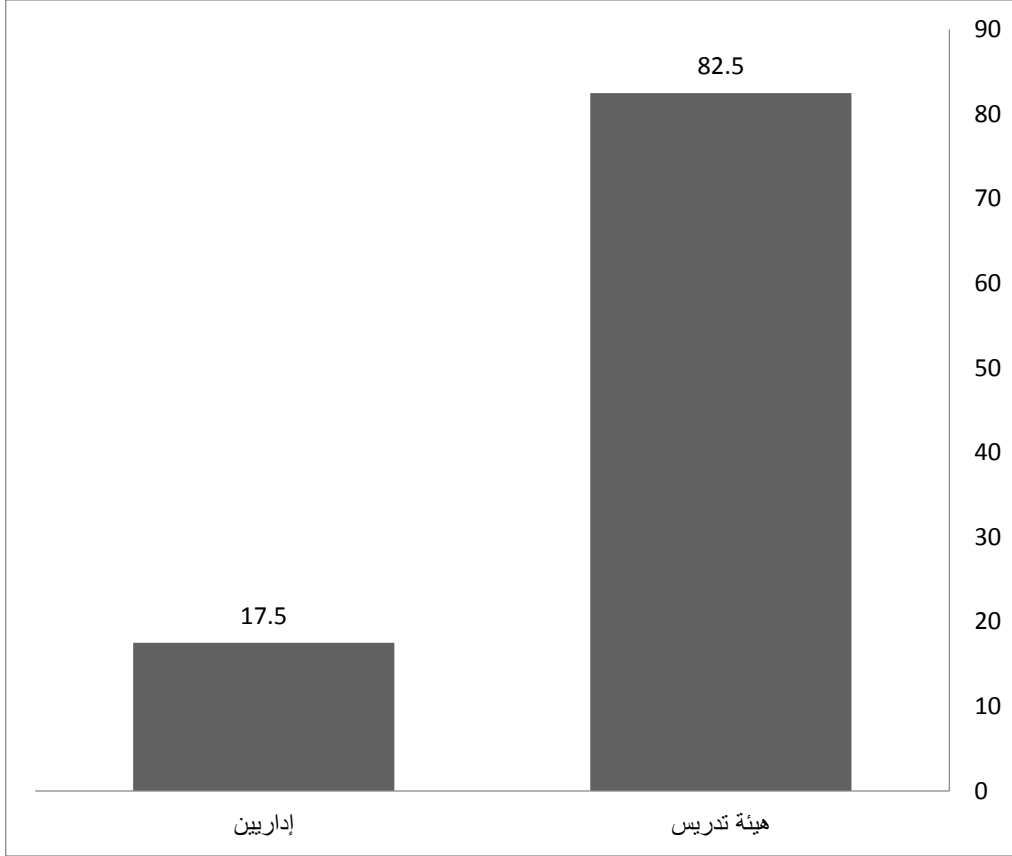


ثانيا: جدول (٢): توزيع أفراد العينة على حسب الدرجة الوظيفية

النسبة	التكرار	الدرجة الوظيفية
82.5	33	أعضاء هيئة تدريس
17.5	7	إداريين
100%	40	المجموع

من الجدول السابق نلاحظ أن 82.5% من أفراد العينة أعضاء هيئة تدريس، 17.5% إداريين.

شكل (٢) توزيع أفراد العينة على حسب الدرجة الوظيفية

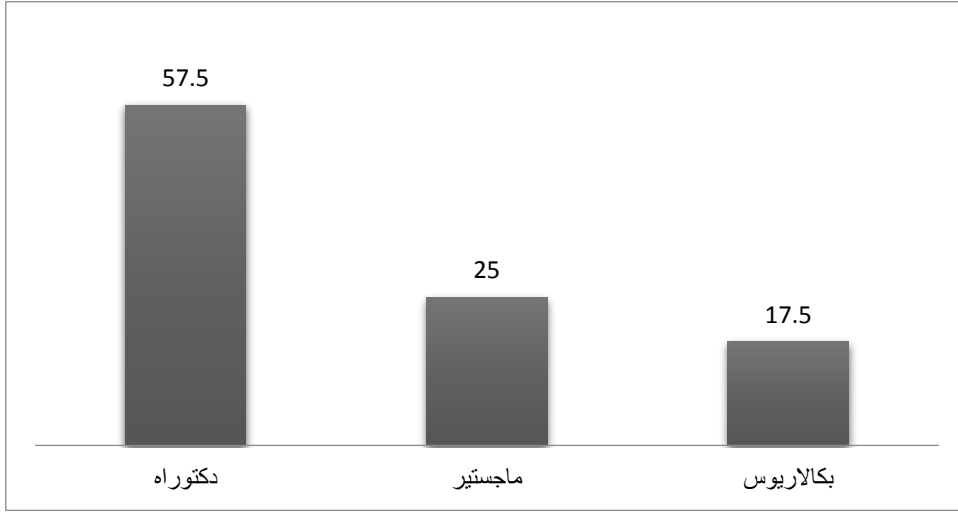


ثالثاً: جدول (٣): توزيع أفراد العينة على حسب المؤهل العلمي

النسبة	التكرار	المؤهل العلمي
17.5	7	بكالوريوس
25	10	ماجستير
57.5	23	دكتوراه
100%	40	المجموع

من الجدول السابق نلاحظ أن 17.5% من أفراد العينة مؤهلهم العلمي بدرجة بكالوريوس، بينما 25% بدرجة ماجستير وحيث بلغت درجة الدكتوراه أعلى نسبة 57.5%.

شكل (٣): توزيع أفراد العينة على حسب المؤهل العلمي

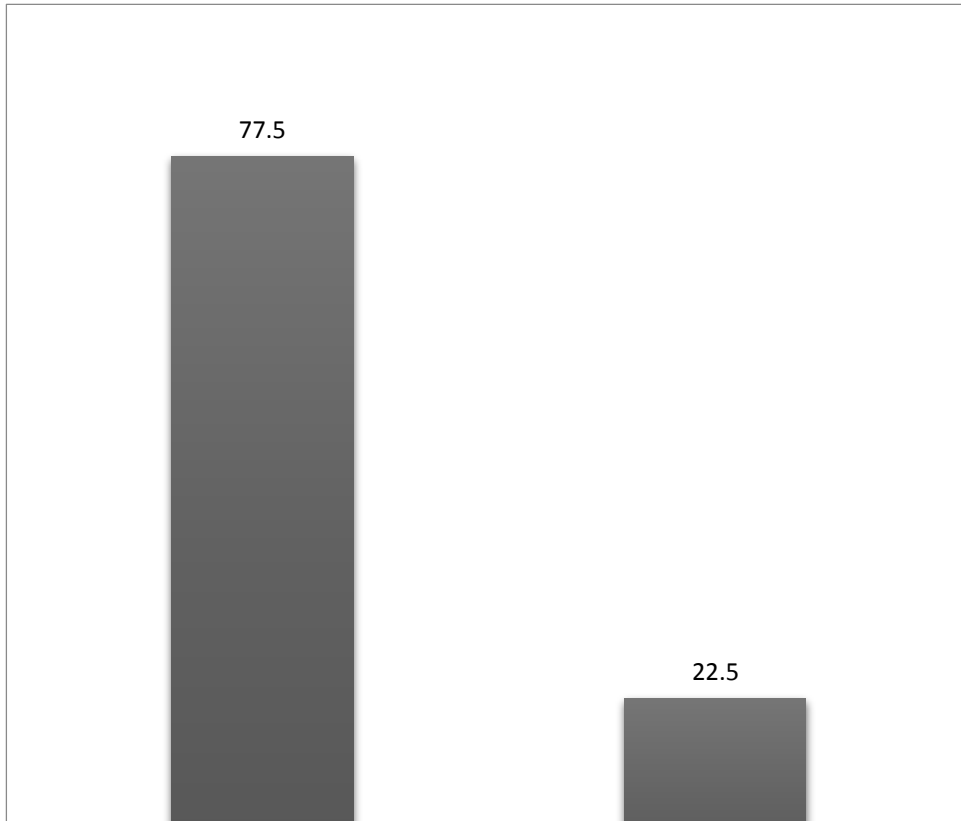


رابعاً: جدول (٤): توزيع أفراد العينة على حسب الخبرات

النسبة	التكرار	سنوات الخبرة
22.5	9	٢-٥ سنة
77.5	31	٥ سنة فأكثر
100%	40	المجموع

من الجدول السابق نلاحظ أن 22.5% من أفراد العينة خبرتهم العملية ٢ - ٥ سنة، بينما 77% خبرتهم ٥ سنة فأكثر.

شكل (٤): توزيع أفراد العينة على حسب سنوات الخبرة

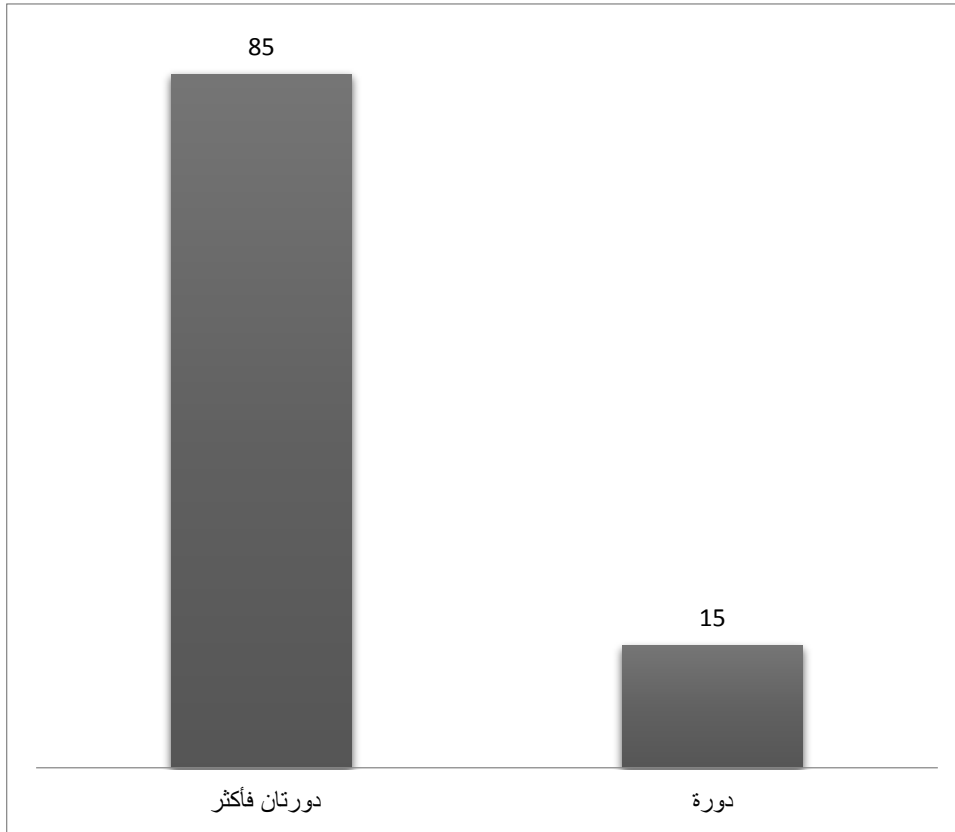


خامسا: جدول (٥): توزيع أفراد العينة على حسب عدد الدورات التدريبية

النسبة	التكرار	الدورات التدريبية
15	6	دورة
85	34	دورتان فأكثر
100%	40	المجموع

من الجدول السابق نلاحظ أن 15% من أفراد العينة نالوا دورة بينما 85% نالوا دورتين فأكثر.

شكل (٥): توزيع أفراد العينة على حسب عدد الدورات التدريبية



4-٣ أدوات الدراسة:

لقد اعتمدت الباحثة في إجراء هذا البحث على أداتي الاستبانة والمقابلة وتم إعدادها كما

يلي:

٣-٤-١ الاستبانة:

الاستبانة هي أولى أدوات هذا البحث وتم بناءها وفق الخطوات التالية:

أ. تم استنباط عبارات الاستبانة من أسئلة الدراسة.

ب. تم تحديد عبارات الاستبانة.

ج. أعدت عبارات الاستبانة بصيغة إيجابية تبدأ بفعل مضارع قابل للقياس، وركزت الباحثة

على بعض القواعد الأساسية اللازمة لتصميم الأداة الدراسية وذلك من حيث:

١. الشكل وتنسيق الاستبانة.

٢. نوع العبارات التي عليها أن تكون خالية من اللبس والغموض.

٣. الصياغة اللغوية الصحيحة للعبارات بأن تكون مفهومة و خالية من الألفاظ الغامضة

٤. أن يتضمن السؤال فكرة واحدة.

لقد بدأت الاستبانة بخطاب لأفراد العينة بوضع الهدف منها وطلب من المستجيب الإجابة عن

عبارات المحور بصورة صحيحة تخدم أغراض البحث.

اشتملت الاستبانة على جزئين هما:

الأول:

البيانات الشخصية وهي:

١/ الجنس ٢/ المؤهل ٣/ سنوات الخبرة ٤/ الدورات التدريبية ٥/ الوظيفة.

٣-٤-٢ محاور الاستبانة:

المحور الأول: بعنوان (أهمية إدارة التعليم بالحاسوب) وتتفرع عنه (٧) عبارات فرعية.

المحور الثاني: بعنوان (خصائص ومزايا إدارة التعليم بالحاسوب) وتفرعت عنه (٧) عبارات

فرعية.

المحور الثالث: بعنوان (إدارة العملية التعليمية بالحاسوب) وتفرعت عنه (١٠) عبارات فرعية.

المحور الرابع: بعنوان (معوقات إدارة التعليم بالحاسوب) وتفرعت عنه (٩) عبارات فرعية.

٣-٤-٣ الصدق الظاهري للاستبانة:

تم عرضها على المشرف لإجراء بعض التعديلات عليها ثم أوصى بعرضها على لجنة من

المحكمين ينظر ملحق رقم (١)

تمت كتابة خطاب لأعضاء لجنة المحكمين، طلب فيه إبداء آرائهم ومقترحاتهم على محاور الاستبانة سواء كان ذلك بالتعديل، أو الإضافة، أو الحذف، أو إعادة الصياغة حدد لكل عبارة من عبارات المحاور الأربعة أعمدة لترشد المحكمين وهي كالآتي:

العمود الأول: خصص لمدى مناسبة العبارة للمحور الذي وضعت فيه ويحوي خيارين (مناسبة، غير مناسبة)

العمود الثاني: خصص لصحة العبارة لغوياً ويحوي خيارين (صحيحة، وغير صحيحة).

العمود الثالث: خصص لصحة العبارة علمياً ويحوي خيارين (صحيحة وغير صحيحة).

للتحقق من الصدق الظاهري ومدى سلامته، وجاءت أهم آراء ومقترحات لجنة المحكمين على النحو الآتي: بالنظر ملحق رقم (٢) الاستبانة في صورتها الأولية بالنسبة للمحور الأول: أمّن أفراد لجنة المحكمين على ما جاء بعبارات المحور الأول – من حيث ما يناسبها – وسلامة الصياغة، وصحتها.

٣-٤-٤ معامل الثبات:

جدول (٦): معامل الثبات

عدد ال أسئلة	ألفا كرونباخ
33	0.968

وباستخدام برنامج spss على العينة المكونة (40) يظهر لنا من الجدول أعلاه معامل الثبات ألفا كرونباخ يساوي 0.968. ومما سبق يلاحظ أن معامل الثبات عالٍ وعليه يجب تعميم الاستبانة على أفراد العينة، وقد قامت الباحثة بتوزيع الأداة (الاستبانة) على 40 من أفراد عينة من أساتذة الجامعات والإداريين.

معامل الثبات = $\frac{N}{N-1}$ (١ - مجموع تباينات الأسئلة) / تباين الدرجات الكلية.

٣-٤-٥ أساليب التحليل الإحصائية للاستبانة:

استخدمت الباحثة برنامج التحليل الإحصائي (SPSS) لإيجاد التوزيع التكراري من نسب وانحرافات ومتوسطات، وقد قسمت الاستبانة وفقاً لمقياس ليكرت الثلاثي، وبعد ترميز البيانات تم إدخالها إلى الحاسوب، لإجراء العمليات الإحصائية اللازمة لتحليل البيانات باستخدام البرنامج الإحصائي، الحزم الإحصائية للعلوم الاجتماعية (SPSS) وبما أننا نحتاج في بعض

الأحيان إلى حساب بعض المؤشرات التي يمكن الاعتماد عليها في وصف الظاهرة من حيث القيمة التي تتوسط القيم و تنزع إليها القيم، من حيث التعرف على مدى تجانس القيم بأخذها المتغير، أيضاً ما إذا كان هناك قيم شاذة أم لا، والاعتماد على العرض البياني وحده لا يكفي، لذا فإننا نحتاج لبعض المقاييس الإحصائية التي يمكن من خلالها التعرف على الخصائص الظاهرة محل البحث، ومن أهم المقاييس، النزعة المركزية والتشتت.

– التوزيعات التكرارية: لتحديد عدد التكرارات، والنسبة المئوية للتكرار التي تحصل عليه كل إجابة.

– الوسط الحسابي: يستعمل لتحديد درجة تمركز إجابة المبحوثين عن كل عبارة، حول درجة المقياس.

– المتوسط المرجح: لتحديد اتجاه الإجابة لكل عبارة وفق مقياس ليكرت الثلاثي.

– الانحراف المعياري: لقياس تشتت الإجابات ومدى انحرافها عن وسطها الحسابي

– اختبار ت (One Sample T – test): لتحديد جوهرية الفرق بين متوسط استجابة أفراد العينة ومتوسط القياس (3) في المقياس الثلاثي.

جدول (٧): درجات مقياس ليكرت الثلاثي

الاستجابة	لا أوافق	محايد	أوافق
الدرجة	1	2	3

لتحديد اتجاه الاستجابة تم تحديد طول الفترة ب 0.67 وحدة، وهذا الطول ناتج عن قسمة 2 على 3 كما في الجدول أعلاه.

جدول (٨): مقياس مستوى الموافقة حسب المتوسط المرجح لمقياس ليكرت الثلاثي

المتوسط المرجح	درجة الموافقة للعبارة
من 1 إلى 1.66	لا أوافق
1.67 إلى 2.33	محايد
من 2.34 إلى 3	موافق

لتحديد مدى الاتفاق على إجمالي محاور الدراسة تم استخدام (One Sample T – test) فيكون مستوى المحور مرتفع (أفراد العينة متفقين على عبارات المحور) إذا كانت قيمة الدلالة الإحصائية أقل من (0.05) وقيمة متوسط الاستجابة لإجمالي المحور أكبر من قيمة متوسط القياس (2)، ويكون مستوى المحور منخفض (أفراد العينة غير متفقين على عبارات المحور) إذا كانت قيمة الدلالة الإحصائية للاختبار أقل من (0.05) وقيمة متوسط استجابة المحور أقل من قيمة متوسط القياس (2)، ويكون مستوى المحور متوسطاً (لا سلبياً ولا إيجابياً) إذا كانت قيمة الدلالة الإحصائية للاختبار أكبر من (0.05).

اختبار chi- Square للاستقلالية

لمعرفة مدى استقلالية المتغيرات عن بعضها البعض.

٣-٤-٢ إجراءات المقابلة:

تتناول الباحثة في هذه الجزئية، خطوات أعداد المقابلة، والمعالجات الإحصائية التي تم بموجبها تحليل البيانات واستخراج النتائج، ويتم توضيح ذلك على النحو التالي:

٣-٤-٢-١ مجتمع وعينة المقابلة:

تم اختيار مفردات عينة البحث من مجتمع الدراسة بطريقة العينة (القصدية) وهي إحدى العينات غير الاحتمالية التي تختارها الباحثة للحصول على آراء أو معلومات معينة لا يتم الحصول عليها إلا من تلك الفئة المقصودة، فطبيعة مشكلة وفرضيات هذا البحث يوجد لها اهتماماً " مقدراً" وسط مجتمع البحث وتم إجراء عدد (١٠) مقابلات.

وللخروج بنتائج موضوعية ودقيقة قدر الإمكان حرصت الباحثة على أن تكون العينة ممثلة لمجتمع الدراسة بكل تفاصيله وذلك من حيث شمولها على الخصائص التي تمكن من الوصول إلى نتائج تخدم الدراسة وتم تقسيم المقابلة إلى قسمين:

٣-٤-٢-٢ يشمل البيانات الخاصة بأفراد عينة الدراسة: وهي:

١ / الاسم

٢ / المؤهل العلمي

٣ / الخبرات

٤ / تاريخ المقابلة

٥/مكان المقابلة

٦/زمن المقابلة

٣-٤-٢-٣ أسئلة المقابلة وتشتمل المقابلة على أربعة أسئلة:

السؤال الأول: ما المطلوبات التي يجب توفرها في كلية التربية لإدماج الحاسوب في الكلية من وجهة نظرك؟

السؤال الثاني: ما واقع استخدام إدارة التعليم بالحاسوب في كليات التربية بالجامعات السودانية من وجهة نظرك؟

السؤال الثالث: ما أهمية توظيف إدارة التعليم بالحاسوب في كليات التربية بالجامعات السودانية في ضوء خبراتك العلمية الواسعة؟

السؤال الرابع: ما المعوقات التي تحد من توظيف إدارة التعليم بالحاسوب في كليات التربية بالجامعات السودانية من واقع خبراتك العلمية؟

وقد اعتمدت الدراسة في إعداد هذا القسم على الإحصاء الوصفي والتوزيع التكراري لخصائص عينة المقابلة المستخدم في البحث وهي كالاتي:

جدول رقم (٩) أوراق المقابلة الموزعة والمعادة

البيان	العدد	النسبة %
مقابلات تم إعادتها بعد تعبئتها كاملة	10	100
مقابلات لم يتم إعادتها	0	0
مقابلات غير صالحة للتحليل	0	0
إجمالي المقابلات الموزعة	10	%100

وللخروج بنتائج موضوعية ودقيقة قدر الإمكان حرصت الباحثة على أن تكون العينة ممثلة

لمجتمع الدراسة بكل تفاصيلها وذلك من حيث شمولها على الخصائص التالية:

وفيما يلي التوزيع التكراري لخصائص أفراد عينة الدراسة:

١ /الجنس

٢ / الجامعة

٣/المؤهل العلمي

فيما يلي التوزيع التكراري لخصائص عينة الدراسة

٢. توزيع أفراد عينة المقابلة حسب الجنس:

جدول رقم (١٠) التوزيع التكراري لأفراد عينة المقابلة وفق متغير النوع

النسب %	العدد	الجنس
٨٠%	٨	ذكر
٢٠%	٢	أنثى
١٠٠%	١٠	المجموع

يتضح من الجدول (١٠) أعلاه أن غالبية أفراد العينة ذكور حيث بلغت نسبتهم (٨٠) من

أفراد العينة الكلية بينما بلغت نسبة الإناث (٢٠) % من إجمالي العينة المبحوثة.

٣. توزيع أفراد عينة المقابلة حسب الجامعة:

جدول رقم (١١) التوزيع التكراري لأفراد عينة المقابلة وفق متغير الجامعة

النسبة %	العدد	الجامعة
٢٠%	٢	الزعيم الأزهري
٣٠%	٣	الخرطوم
٣٠%	٣	الإسلامية
٢٠%	٢	السودان
١٠٠%	١٠	المجموع

يتضح من الجدول (١١) أعلاه أن غالبية أفراد العينة من جامعة الخرطوم وأمدردان الإسلامية

حيث بلغت نسبتهم (٦٠) % من أفراد العينة الكلية بينما بلغت نسبة باقي الجامعات (٤٠) %

من أفراد العينة من إجمالي العينة المبحوثة.

جدول رقم (١٢) التوزيع التكراري لأفراد عينة المقابلة وفق متغير المؤهل (الدرجة العلمية)

النسبة %	العدد	الدرجة العلمية
٧٠%	٧	أ. مشارك

أ. مساعد	٢	٢٠%
محاضر	١	١٠%
المجموع	١٠	١٠٠%

يتضح من الجدول (١٢) والشكل أعلاه أن غالبية أفراد العينة من حملة درجة الأستاذ المشارك (٧) بنسبة (٧٠) % من أفراد العينة الكلية بينما بلغ عدد الذين يحملون درجة الأستاذ المساعد ٢ بنسبة (٢٠) % من أفراد العينة وعدد المحاضرين (١) بنسبة (١٠) من إجمالي العينة المبحوثة.

٣-٤-٢-٤ أسلوب التحليل الإحصائي للمقابلة:

تم ترميز أسئلة المقابلة ومن ثمّ تفريغ البيانات التي تمّ جمعها من خلال أداة المقابلة وذلك باستخدام برنامج الحزمة الإحصائية للعلوم الاجتماعية (SPSS) Statistical Package "for Social Sciences" ومن ثمّ تحليلها من خلال مجموعة من الأساليب الإحصائية المناسبة لطبيعة البيانات ونوع متغيرات الدراسة، لتحقيق أهداف البحث واختبار فروضه، وذلك لتوصيف خصائص مفردات عينة الدراسة من خلال عمل جداول تكرارية تشمل التكرارات والنسب المئوية والرسومات البيانية لمتغيرات (الجنس، الجامعات، المؤهل الأكاديمي)، للتعرف على الاتجاه العام لمفردات العينة بالنسبة لكل متغير على حدة.

الفصل الرابع عرض وتحليل ومناقشة النتائج

تمهيد:

في هذا الفصل تناولت الباحثة عرضاً لنتائج الاستبيان وتحليلها ومناقشتها وتفسير نتائج المقابلة.

٤-١ تحليل نتائج الاستبيان:

٤-١-١ المحور الأول: أهمية إدارة التعليم بالحاسوب

جدول (١٣): التوزيعات التكرارية ونتائج التحليل الوصفي لمحور أهمية إدارة التعليم بالحاسوب

الاتجاه الإجابية	الانحراف ف	المتوسط	أوافق	محايد	لا أوافق	التكرار والنسبة	العبارات
أوافق	0.158	2.975	39	1	0	ك	منظومة مهمة في علوم الحاسوب
			97.5	2.5	0	%	
أوافق	0.349	2.925	38	1	1	ك	مواكبة المستجدات الإدارية المعاصرة
			95	2.5	2.5	%	
أوافق	0.158	2.975	38	2	0	ك	تبدأ الحاجة إليه من إجراءات التسجيل والقبول
			95	5	0	%	
أوافق	0.585	2.625	27	11	2	ك	يصنف الطلاب في المساقات المختلفة
			67.5	27.5	5	%	
أوافق	0.516	2.800	34	4	2	ك	تساعد الإدارة المحوسبة في توفير رقابة إلكترونية وفقاً للوائح والتعليمات الجامعية
			85	10	5	%	

أوافق	0.572	2.675	29	9	2	ك	استخدام الحاسوب في التعليم
			72.5	22.5	5	%	أكثر موثوقية
أوافق	0.516	2.800	34	4	2	ك	يساعد على إعداد جيل قادر على
			85	10	5	%	التعامل مع التقنيات الحديثة بكفاءة
أوافق	0.516	2.8	34	4	2	ك	نتيجة المحور
			85	10	5	%	

بينت النتائج في جدول (١٣) اتفاق أفراد العينة على موافقتهم على كل عبارات المحور وبدراسة جدول (٩) نجد أن محور أهمية إدارة التعليم بالحاسوب حصل على متوسط (2.8) أي أوافق بحسب مقياس ليكرت الثلاثي واستخدام الوسط المرجح.

جدول (١٤): نتائج اختبار (On Sample T-test) لمحور أهمية إدارة التعليم بالحاسوب.

العبارات	المتوسط	الانحراف المعياري	درجة الحرية	قيمة (t)	الدلالة	الاستنتاج
منظومة مهمة في علوم الحاسوب	2.975	0.158	39	119.00	0.000	دالة إحصائية
مواكبة المستحدثات الإدارية المعاصرة	2.925	0.349	39	52.86	0.000	دالة إحصائية
تبدأ الحاجة إليه من إجراءات التسجيل والقبول	2.975	0.158	39	119.00	0.000	دالة إحصائية
يصنف الطلاب في المساقات المختلفة	2.625	0.585	39	28.34	0.000	دالة إحصائية
تساعد الإدارة المحوسبة في توفير رقابة	2.800	0.516	39	34.29	0.000	دالة إحصائية

دالة إحصائية	0.000	29.56	39	0.572	2.675	استخدام الحاسوب في التعليم أكثر موثوقية
دالة إحصائية	0.000	34.29	39	0.516	2.800	يساعد على أعداد جيل قادر على التعامل مع التقنيات
دالة إحصائية	0.000	59.62	39	0.407	2.825	نتيجة المحور

بعد دراسة الجدول السابق لنتائج محور أهمية إدارة التعليم بالحاسوب نجد أنه حصل على متوسط (2.825) وكانت قيمة الدلالة (0.000) وهي أقل من (0.05) وتشير إلى وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسط الاستجابة (2.825) ومتوسط القياس (2) على حسب مقياس ليكرت الثلاثي وهذا يشير إلى أن محور أهمية إدارة التعليم بالحاسوب كان مرتفعاً من وجهة نظر أفراد العينة. ومما سبق تلخص للنتيجة الأولى للبحث التي تجيب على السؤال الأول للبحث وتنص على: (كشفت النتائج عن أهمية واضحة لإدارة التعليم بالحاسوب) وتتفق هذه النتيجة مع دراسة (أحمد عبدالمجيد مطر (٢٠١١م) ايدت المقابلة هذه النتائج بوضوح تام .

جدول (١٥) قيمة كاي ٢

الدرجة الحرة	الدلالة	قيمة كاي ٢
2	0.000	11.000

من الجدول (١٥) يتضح أن هنالك فروقاً إحصائية واضحة بين عبارات المحور بدلالة (0.000) وهي أقل من (0.05) ودرجة حرية (2).

٤-١-٢ المحور الثاني: خصائص ومزايا إدارة التعليم بالحاسوب

جدول (١٦): التوزيعات التكرارية ونتائج التحليل الوصفي لمحور خصائص ومزايا إدارة التعليم بالحاسوب

العبارات	التكرار	لا	محا	أوافق	المتوسط	الانحراف	اتجاه
	ر	أوافق	يد	سط	اف	الإجابة	ب

أوافق 3	0.56	2.700	30	8	2	ك	تتم عملية تخزين المعلومات عن كل طالب بكفاءة عالية
			75	20	5	%	
أوافق 8	0.59	2.725	32	5	3	ك	التخزين يختصر الأوعية الضخمة
			80	12.5	7.5	%	
أوافق 6	0.26	2.925	37	3	0	ك	استخدام التطبيقات الإدارية المحوسبة تختصر الوقت
			92.5	7.5	0	%	
أوافق 8	0.59	2.725	32	5	3	ك	يقلل الإنفاق المالي على لوازم العمل
			80	12.5	7.5	%	
أوافق 4	0.55	2.725	31	7	2	ك	يسهل على الطالب إكمال الإجراءات الإدارية
			77.5	17.5	5	%	
أوافق 6	0.31	2.950	39	1	0	ك	يسهل على الموظف أداء عمله بدقة
			97.5	2.5	0	%	
أوافق 1	0.67	2.600	28	8	4	ك	تساهم الإدارة المحوسبة في دعم قدرة الجامعة على تحديد البدائل المختلفة
			70	20	10	%	

نتيجة المحور						
ك	4	8	28	2.6	0.67	أوافق
%	10	20	70	1		

بينت النتائج في جدول (١٦) اتفاق أفراد العينة على موافقتهم على كل عبارات المحور وبدراسة جدول (١٦) نجد أن محور خصائص ومزايا إدارة التعليم بالحاسوب حصل على متوسط (2.6) أي أوافق بحسب مقياس ليكرت الثلاثي واستخدام الوسط المرجح.

جدول (١٧): نتائج اختبار (On Sample T-test) لمحور خصائص ومزايا إدارة التعليم بالحاسوب

العبارات	المتوسط	الانحراف المعياري	درجة الحرية	قيمة (t)	الدلالة	الاستنتاج
تتم عملية تخزين المعلومات عن كل طالب بكفاءة عالية	2.700	0.5638	39	30.284	0.000	دالة إحصائية
التخزين يختصر الأوعية الضخمة	2.725	0.5986	39	28.791	0.000	دالة إحصائية
استخدام التطبيقات الإدارية المحوسبة تختصر الوقت	2.925	0.2667	39	69.352	0.000	دالة إحصائية
يقلل الإنفاق المالي على لوازم العمل	2.725	0.5986	39	28.791	0.000	دالة إحصائية
يسهل على الطالب إكمال الإجراءات الإدارية	2.725	0.5541	39	31.102	0.000	دالة إحصائية
يسهل على الموظف أداء عمله بدقة	2.950	0.3162	39	59.000	0.000	دالة إحصائية

دالة إحصائية	0.000	24.478	39	0.6717	2.600	تساهم الإدارة المحوسبة في دعم قدرة الجامعة على تحديد البدائل المختلفة
دالة إحصائية	0.000	38.828	39	0.509	2.764	نتيجة المحور

بعد دراسة الجدول السابق لنتائج لمحور خصائص ومزايا إدارة التعليم بالحاسوب نجد أنه حصل على متوسط (2.764) وكانت قيمة الدلالة (0.000) وهي أقل من (0.05) وتشير إلى وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسط الاستجابة (2.764) ومتوسط القياس (2) على حسب مقياس ليكرت الثلاثي وهذا يشير إلى أن خصائص ومزايا إدارة التعليم بالحاسوب كان مرتفعاً من وجهة نظر أفراد العينة. ومما سبق تخلص للنتيجة الثانية للبحث التي تجيب على السؤال الثاني للبحث وتنص على: (توفير إدارة التعليم بالحاسوب الوقت والجهد والمال والأعداد الكبيرة من العاملين والكميات الضخمة من الملفات بالإضافة إلى دقة العمل وجودة الإنتاج) وتتفق هذه النتيجة مع دراسة (فيك) (٢٠١٠م) ايدت المقابلة هذه النتائج بوضوح تام .

جدول (١٨) قيمة كاي ٢

الدالة	درجة الحرية	قيمة كاي ٢
0.000	2	7.51

من الجدول (18) يتضح أن هنالك فروقاً إحصائية واضحة بين عبارات المحور بدلالة (0.000) وهي أقل من (0.05) ودرجة حرية (2).

٤-١-٣ المحور الثالث: إدارة العملية التعليمية بالحاسوب

جدول (١٩): التوزيعات التكرارية ونتائج التحليل الوصفي لمحور إدارة العملية التعليمية بالحاسوب

العبارات	التكرار والنسبة	لا أو فق	محايد	أوا فق	المتوسط	الانحراف	اتجاه الإيجابية
بدير العملية التعليمية بجودة تامة	ك	2	4	34	2.925	0.655	أوافق
	%	5	10	85			

أوافق	0.405	2.800	32	8	0	ك	يتيح إدارة المحتوى وفقاً لمعايير الجودة الشاملة
			80	20	0	%	
أوافق	0.744	2.600	30	4	6	ك	يتيح مساحة كافية للنشاط التعلم الزاني
			75	10	15	%	
أوافق	0.780	2.425	24	9	7	ك	توفر إدارة التعليم بالحاسوب التواصل مع الطالب على مدار الساعة
			60	22.5	17.5	%	
أوافق	0.75	2.500	26	8	6	ك	يثري التفاعل المنشود بين كل مكونات المنظومة التعليمية
			65	20	15	%	
أوافق	0.671	2.600	28	8	4	ك	إعداد الاختبارات المختلفة
			70	20	10	%	
أوافق	0.266	2.925	37	3	0	ك	يتسم إعداد النتائج بالدقة
			92.5	7.5	0	%	
أوافق	0.640	2.725	33	3	4	ك	يكمل الحاسوب كل إجراءات التقويم في زمن وجيز
			82.5	7.5	10	%	
أوافق	0.747	2.175	15	17	8	ك	يصنف الطلاب ويراعي الفرق الفردية بينهم

			37. 5	42.5	20	%	
أوافق	0.782	1.950	11	16	13	ك	التقويم بالحاسوب يعين المعلم على معالجة نواحي القصور
			27. 5	40	32. 5	%	
محايد	0.782	1.95	11	16	13	ك	نتيجة المحور
			27. 5	40	32. 5	%	

بينت النتائج في جدول (١٩) اتفاق أفراد العينة على موافقتهم على كل عبارات المحور وبدراسة جدول (١٩) نجد أن محور خصائص ومزايا إدارة التعليم بالحاسوب حصل على متوسط (1.95) أي محايد بحسب مقياس ليكرت الثلاثي واستخدام الوسط المرجح.

جدول (16): نتائج اختبار (On Sample T-test) لمحور إدارة العملية التعليمية بالحاسوب

العبارات	المتوسط	الانحراف المعياري	درجة الحرية	قيمة (t)	الدلالة	الاستنتاج
يدير العملية التعليمية بجودة تامة	2.920	0.6558	39	28.207	0.000	دالة إحصائية
يتيح إدارة المحتوى وفقاً لمعايير الجودة الشاملة	2.800	0.4051	39	43.715	0.000	دالة إحصائية
يتيح مساحة كافية للنشاط التعلم الذاتي	2.600	0.7442	39	22.096	0.000	دالة إحصائية
توفر إدارة التعليم بالحاسوب التواصل مع الطالب على مدار الساعة	2.420	0.7807	39	19.643	0.000	دالة إحصائية

دالة إحصائية	0.000	21.052	39	0.7510	2.500	يثيري التفاعل المنشود بين كل مكونات المنظومة التعليمية
دالة إحصائية	0.000	24.478	39	0.6717	2.600	إعداد الاختبارات المختلفة
دالة إحصائية	0.000	69.352	39	0.2667	2.920	يتسم إعداد النتائج بالدقة
دالة إحصائية	0.000	26.928	39	0.6400	2.720	يكمل الحاسوب كل إجراءات التقويم في زمن وجيز
دالة إحصائية	0.000	18.410	39	0.7472	2.170	يصنف الطلاب ويراعي الفرق الفردية بينهم
دالة إحصائية	0.000	15.754	39	0.7828	1.950	التقويم بالحاسوب يعين المعلم على معالجة نواحي القصور
دالة إحصائية	0.000	28.963	39	0.644	2.56	نتيجة المحور

بعد دراسة الجدول السابق لنتائج المحور (إدارة العملية التعليمية بالحاسوب) نجد أنه حصل على متوسط (2.56) وكانت قيمة الدلالة (0.000) وهي أقل من (0.05) وتشير إلى وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسط الاستجابة (2.56) ومتوسط القياس (2) على حسب مقياس ليكرت الثلاثي وهذا يشير إلى أن إدارة العملية التعليمية بالحاسوب كان مرتفعاً من وجهة نظر أفراد العينة. ومما سبق تخلص للنتيجة الثالثة للبحث التي تجيب على السؤال الثالث للبحث وتنص على: (أثبتت نتائج البحث أن إدارة التعليم بالحاسوب ترتقي بكل عناصر العملية التعليمية المتمثلة في المعلم والمتعلم والمادة التعليمية) وتتفق هذه النتيجة مع دراسة (موسى الطائف البديري (٢٠١١) أيدت المقابلة هذه النتائج بوضوح تام .

جدول (20) قيمة كاي ٢

قيمة كاي ٢	درجة الحرية	الدلالة
4.000	1	0.046

من الجدول (٢٠) يتضح أن هنالك فروقاً إحصائية واضحة بين عبارات المحور بدلالة (0.000) وهي أقل من (0.05) ودرجة حرية (2)

٤-١-٤ المحور الرابع: معوقات إدارة التعليم بالحاسوب

جدول (٢١): التوزيعات التكرارية ونتائج التحليل الوصفي لمحور معوقات إدارة التعليم بالحاسوب

العبارات	التكرار والنسبة	لا أوافق	محايد	أوافق	المتوسط	الانحراف	اتجاه الإجابة
الموارد المالية المتاحة محدودة	ك	15	6	19	2.100	0.928	أوافق
	%	37.5	15	47.5			
إدارة الجامعات تميل للطرق التقليدية	ك	11	16	13	2.050	0.782	أوافق
	%	27.5	40	32.5			
الحواسيب المستخدمة في هذا المجال تقليدية	ك	8	12	20	2.300	0.790	أوافق
	%	20	30	50			
ضعف البنية التحتية الملائمة لاستخدام الحاسوب في إدارة التعليم	ك	6	7	27	2.525	0.750	أوافق
	%	15	17.5	67.5			
اتجاهات بعض المسؤولين نحو إدارة التعليم بالحاسوب سلبية	ك	4	11	25	2.525	0.678	أوافق
	%	10	27.5	62.5			
التدريب اللازم في هذا المجال دون المطلوب	ك	5	6	29	2.600	0.708	أوافق
	%	12.5	15	72.5			
التلاقح مع دول العالم المتقدم في هذا المجال محدود	ك	3	9	28	2.625	0.627	أوافق

			70	22.5	7.5	%	
أوافق	0.704	2.625	30	5	5	ك	عدم وجود برامج تعليمية حديثة مرتبطة بالمقرر الدراسي
			75	12.5	12.5	%	
أوافق	0.426	2.850	35	4	1	ك	ارتفاع أسعار أجهزة الحاسوب وصيانتها
			87.5	10	2.5	%	
أوافق	0.426	2.85	35	4	1	ك	نتيجة المحور
			87.5	10	2.5	%	

بينت النتائج في جدول (٢١) اتفاق أفراد العينة على موافقتهم على كل عبارات المحور وبدراسة جدول (٢١) نجد أن محور معوقات إدارة التعليم بالحاسوب حصل على متوسط (2.85) أي أوافق بحسب مقياس ليكرت الثلاثي واستخدام الوسط المرجح. جدول (٢٢): المتوسط والانحراف وقيمة (ت) واتجاه الاستجابة لمحور معوقات إدارة التعليم بالحاسوب

العبارات	المتوسط	الانحراف المعياري	درجة الحرية	قيمة (t)	الدلالة	الاستنتاج
الموارد المالية المتاحة محدودة	2.920	0.6558	39	28.207	0.000	دالة إحصائية
إدارة الجامعات تميل للطرق التقليدية	2.800	0.4051	39	43.715	0.000	دالة إحصائية
الحواسيب المستخدمة في هذا المجال تقليدية	2.600	0.7442	39	22.096	0.000	دالة إحصائية
ضعف البنية التحتية الملائمة لاستخدام الحاسوب في الإدارة	2.420	0.7807	39	19.643	0.000	دالة إحصائية
اتجاهات بعض المسؤولين نحو إدارة التعليم بالحاسوب سلبية	2.500	0.7510	39	21.052	0.000	دالة إحصائية

دالة إحصائية	0.000	24.478	39	0.6717	2.600	التدريب اللازم في هذا المجال دون المطلوب
دالة إحصائية	0.000	69.352	39	0.2667	2.920	التلاقح مع دول العالم المتقدم في هذا المجال محدود
دالة إحصائية	0.000	26.928	39	0.6400	2.720	عدم وجود برامج تعليمية حديثة مرتبطة بالمقرر الدراسي
دالة إحصائية	0.000	18.410	39	0.7472	2.170	ارتفاع أسعار أجهزة الحاسوب وصيانتها
دالة إحصائية	0.000	15.754	39	0.7828	1.950	نتيجة المحور

بعد دراسة الجدول السابق لنتائج محور إدارة العملية التعليمية بالحاسوب نجد أنه حصل على متوسط (1.950) وكانت قيمة الدلالة (0.000) وهي أقل من (0.05) وتشير إلى وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسط الاستجابة (1.950) ومتوسط القياس (2) على حسب مقياس ليكرت الثلاثي وهذا يشير إلى أن إدارة العملية التعليمية بالحاسوب كان منخفضاً من وجهة نظر أفراد العينة. ومما سبق تخلص للنتيجة الرابعة للبحث التي تجيب على السؤال الرابع للبحث وتنص على: (تعترض عملية إدارة التعليم بالحاسوب العديد من المعوقات منها العلمية، والإدارية، والمالية، والتقنية) وتتفق هذه النتيجة مع دراسة (سيرشت وآخرون ٢٠٠٨) ايدت المقابلة هذه النتائج بوضوح تام .

جدول (٢٣) قيمة كاي ٢

الدالة	درجة الحرية	قيمة كاي ٢
0.000	4	13.46

من الجدول (16) يتضح أن هنالك فروقاً إحصائية واضحة بين عبارات المحور بدلالة (0.000) وهي أقل من (0.05) ودرجة حرية (2).

٢-٤: تحليل ومناقشة أسئلة المقابلة:

تتناول الباحثة في هذه الجزئية تحليل ومناقشة أسئلة المقابلة :

تحليل ومناقشة النتائج المتعلقة بالسؤال الأول:

ينص السؤال الأول على الآتي: ما المطلوبات التي يجب توافرها في كلية التربية لإدماج الحاسوب في الكلية من وجهة نظرك؟

اتفقت جميع إجابات المفحوصين في ضرورة توفير البنية التحتية ممثلة في معامل الحاسوب المتقدمة وشبكة الإنترنت والكوادر البشرية المؤهلة والمناهج المحوسبة حيث تفرد الدكتور فيصل محمد عمر بالشاشات التفاعلية كمطلوبات أساسية.

السؤال الثاني: ما واقع استخدام إدارة التعليم بالحاسوب في كليات التربية بالجامعات السودانية من وجهة نظرك؟

اتفقت معظم إجابات المفحوصين في ضعف توظيف إدارة التعليم بالحاسوب في كليات التربية عدا الدكتور ضياء الدين الذي أشار إلى أن الواقع يسير من أفضل إلى أفضل.

السؤال الثالث: ما أهمية توظيف إدارة التعليم بالحاسوب في كليات التربية بالجامعات السودانية في ضوء خبراتك العلمية الواسعة؟

اتفقت معظم إجابات المفحوصين في أن أهمية توظيف إدارة التعليم بالحاسوب في كليات التربية توفر الوقت والجهد حيث تفرد الأستاذ قريب الله الكباشي بقوله تكمن أهمية توظيف إدارة التعليم بالحاسوب في كليات التربية في التحكم في العملية التعليمية.

السؤال الرابع: ما المعوقات التي تحد من توظيف إدارة التعليم بالحاسوب في كليات التربية بالجامعات السودانية من واقع خبراتك العلمية؟

اتفقت معظم إجابات المفحوصين في أن المعوقات التي تحد من توظيف إدارة التعليم بالحاسوب في كليات التربية تتمثل في ضعف الإمكانيات المادية وضعف البنية التحتية وغياب الكوادر البشرية المؤهلة وقلة التدريب وتفرد الأستاذ قريب الله الكباشي بقوله النظرة التقليدية لبعض الأساتذة (ضيق الأفق وغياب الرؤية الاستراتيجية).

الفصل الخامس

النتائج والتوصيات والمقترحات

تمهيد:

تناولت الباحثة في هذا الفصل عرض النتائج والتوصيات والمقترحات.

1-5 أولاً: النتائج:

- ١- كشفت النتائج عن أهمية واضحة لاستخدام الحاسوب في الإدارة التعليمية .
- ٢- يوفر استخدام الحاسوب في الإدارة الوقت والجهد والمال والأعداد الكبيرة من العاملين والكميات الضخمة من الملفات بالإضافة إلى دقة العمل وجودة الإنتاج.
- ٣- أثبتت نتائج البحث أن استخدام الحاسوب في الإدارة التعليميه يرتقي بكل عناصر العملية التعليمية المتمثلة في المعلم والمتعلم والمادة التعليمية.
- ٤- تعترض عملية إستخدام الحاسوب في الإدارة العديد من المعوقات منها العلمية، والإدارية، والمالية، والفنية.

2-5 ثانياً: التوصيات:

- ١-توفير الموارد المالية والإدارية والعلمية مع البنيات التحتية اللازمة للارتقاء بعملية استخدام الحاسوب في الإدارة التعليمية بكليات التربية ولاية الخرطوم.
- ٢-ضروره عقد دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس والإداريين للإلمام بكيفية استخدام الحاسوب في الإدارة التعليمية في الكليات التربوية .
- ٣-أن يتم حوسبة المناهج بواسطة مؤسسات متخصصة.
- ٤-إصدار قرار إداري يلزم أعضاء هيئة التدريس والإداريين بالكليات باستخدام الحاسوب في كل نواحي العملية التعليمية والإدارية.

3-5 ثالثاً: المقترحات: تقترح الباحثة إجراء البحوث في العناوين التالية:

- ١- مقارنة إدارة التعليم بالحاسوب في الجامعات السودانية بالجامعات العربية المتقدمة في هذا المجال .
- ٢- اتجاهات أساتذة الحاسوب بالجامعات نحو واقع إدارة التعليم بالحاسوب في الجامعات السودانية.

- ٣- تقويم إدارة التعليم بالحاسوب في المناهج الجامعية .
- ٤- الآثار المترتبة على إهمال التعليم بإدارة الحاسوب في مؤهلات خريجي كليات التربية في الجامعات السودانية.

المصادر والمراجع

المصادر:

القرآن الكريم

أولاً: المراجع العربية:

- ١/ إبراهيم عبدالله المحيسن، (١٤٢٩ هـ) **توطين التعليم الإلكتروني** (الرياض، محاضر رئيسية مقدمة إلى ملتقى التعليم الإلكتروني الأول).
- ٢/ إبراهيم عبد الوكيل الفار (٢٠٠٣م): **تربويات الحاسوب - دار الكتاب الجامعي - العين الإمارات العربية المتحدة.**
- ٣/ أسامة سعيد علي (٢٠٠٩م): **تكنولوجيا التعليم والمستحدثات التكنولوجية - نشر وتوزيع وطباعة عالم الكتب القاهرة.**
- ٤/ اسيتية - دلال (٢٠٠٧م) **تكنولوجيا التعليم والتعليم الإلكتروني** - دار وائل - عمان - الأردن.
- ٥/ أحمد محمد سالم (٢٠٠٩م) **الوسائل وتقنيات التعليم** - مكتبة الرشد - الرياض .
- ٦/ أفنان نظير دروزة (١٩٨٦م) **إجراءات في تصميم المناهج - مركز التوثيق والأبحاث جامعة النجاح الوطنية - نابلس فلسطين.**
- ٧/ الشرهان - جمال بن عبد العزيز (٢٠٠١م) - **المدرسة الإلكترونية والتعليم الافتراضي - السعودية، الرياض.**
- ٨/ العلى أحمد (٢٠٠٥م): **التعليم عن بعد - دار الكتاب الحديث - القاهرة.**
- ٩/ بربار سيلز - ريتارتشي (١٩٩٨م) **تكنولوجيا التعليم - التعرف علي مكونات المجال - ترجمه بردا الصالح - مكتبة الملك فهد للنشر الرياض**
- ١٠/ جاسم محمد على (٢٠١٤م): **التعليم الإلكتروني (آفاق حديثة لتطوير الأداء الاقتصادي)** - دار الكتاب الجامعي - الإمارات العربية المتحدة - العين - ط١ .
- ١١/ حسن الباتع محمد عبدالعاطي - (٢٠١٢م): **السيد عبد المولي السيد أبوخطوة - التعليم الإلكتروني الرقمي (النظرية - التصميم - الإنتاج)** - دار الجامعة الجديدة.

١٢/ خالد الصرايره (٢٠١٢م) الحاسوب في الإدارة المدرسية _ دار الميسره للنشر والتوزيع .

١٣/ رمضان محمد السعودي- (٢٠١٥م): أحمد محمود عرجاي_ كفايات تكنولوجيا المعلومات في الإدارة التعليمية- دار الوفاء لدنيا الطباعة والنشر.

١٤/ سعاد جعفر عمر (٢٠٠٧م) مفهوم الوسائل التعليمية.

١٥/ محمد محمود الحيلة- (١٩٩٨م) تكنولوجيا التعليم بين النظرية والتطبيق- دار المسيرة للنشر- عمان- الطبعة الأولى

١٦/ نرجس حمدي واخرون (١٩٩٢م) -تكنولوجيا التربيه -منشوات جامعه القدس المفتوحه ، عمان

١٧/ يوسف احمد عيادات (٢٠٠٤م) الحاسوب التعليمي وتطبيقاته التربويه _ جامعه ال البيت .

ثانياً: الرسائل الجامعية:

١. حسن أحمد (٢٠١٤م): فاعلية استخدام التعليم الإلكتروني في تدريس مادة اللغة الإنجليزية بالسودان- رسالة دكتوراه غير منشورة في تكنولوجيا لتعليم- جامعة أمدرمان الإسلامية- معهد بحوث ودراسات العالم الإسلامي- السودان.

٢. سوزان حسن عثمان (٢٠١٥م): فاعلية برمجيات أسلوب التدريبات باستخدام الحاسوب في تدريس مادة اللغة الإنجليزية على تحصيل الطالب المعلم في فهم المسموع- رسالة دكتوراه غير منشورة في تكنولوجيا التعليم- جامعة أمدرمان الإسلامية - كلية التربية - السودان.

٣. عبدالباسط محمد آدم (٢٠١١م): تقويم استخدام الحاسوب باعتباره وسيلة تعليمية بكليات التربية في السودان- رسالة ماجستير في تكنولوجيا التعليم_ جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا- كلية التربية- السودان.

٤. عبدالمنعم بشير جيب الله عبدالله (٢٠١٨م): فاعلية التعليم الإلكتروني في تدريس مادة الجغرافيا الاقتصادية- بالتركيز على جغرافية الصناعة لطلاب الصف الثالث الثانوي- رسالة دكتوراه غير منشورة في تكنولوجيا لتعليم- جامعة أمدرمان الإسلامية- كلية التربية- السودان.

٥. عجبت حسن الشيخ النور (٢٠١٢م): تصميم برنامج تعليمي بطريقة القبعات الست للتفكير في اكتساب مهارات التصميم الفني لطالبات العلوم الأسمية- رسالة دكتوراه غير منشورة في تكنولوجيا التعليم- جامعة أدرمان الإسلامية- كلية التربية- السودان.

٦. محمد وداعة الله إبراهيم محمد (٢٠١٥م): تقويم التدريس بالحاسوب لطلاب السنة الثانية بكلية التربية- رسالة ماجستير في تكنولوجيا التعليم- جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا- كلية التربية- السودان.

٧. يوسف إبراهيم يوسف إسحاق (٢٠١٢م): استخدام الحاسوب في التعليم بمؤسسات التعليم العالي- رسالة ماجستير في تكنولوجيا التعليم- جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا- كلية التربية- السودان.

ثالثاً: المواقع الإلكترونية:

١. (pr.ksle.edu.sa) الساعة ٢٣:٧م، تاريخ ٢٠١٩/٢/١م.
٢. (www.gu.edu.ae) الساعة ٣٠:٧م، تاريخ ٢٠١٩/٢/١م.
٣. (ww.sharjah.al.ae) الساعة ١٥:١م، تاريخ ٢٠١٩/٢/٢م.
٤. (books.google.sk) الساعة ٤٩:٨م، تاريخ ٢٠١٩/٢/٤م.
٥. (scholar.google.com) الساعة ٣:١٢م، تاريخ ٢٠١٩/٢/٥م.

ملحق (1)

قائمة بأسماء المحكمين

الاسم	الجامعة	التخصص	الدرجة
عصام كمتور	الخرطوم	تكنولوجيا تعليم	بروفسور
عبدالحميد محمد جماع	الإسلامية	تكنولوجيا تعليم	بروفسور
حسن الفاتح الحسين	الامام المهدي	تكنولوجيا تعليم	أ.مساعد
محمد عبدالمجيد حسين	السودان المفتوحة	مناهج / تكنولوجيا تعليم	أ.مشارك
عمر إبراهيم رفاي	الزعيم الأزهري	مناهج	أ.مشارك
هشام السني	الخرطوم	تكنولوجيا تعليم	أ.مساعد
صديق بابكر أحمد	الزعيم الأزهري	مناهج	أ.مشارك

ملحق (2)

بسم الله الرحمن الرحيم

جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا

كلية الدراسات العليا

برنامج ماجستير تكنولوجيا التعليم

الأساتذة الأعزاء...../المحترمين

يسرني كثيرا أن أضع بين ايديكم هذه الاستبانة بعنوان (واقع ادراه التعليم بالحاسوب بكليات

التربيه بالجامعات السودانيه ولايه الخرطوم)

وتهدف هذه الدراسه الي الاتي:

1- توضيح اهميه الحاسوب في اداره التعليم بكليات التربيه في الجامعات السودانيه .

2- التعرف علي خصائص ومزايا إدارة التعليم بالحاسوب.

3- التعرف على اتجاهات اعضاء هيئة التدريس نحو إدارة العملية التعليمية بالحاسوب.

4- التعرف علي المعوقات التي تحد من توظيف الحاسوب في اداره التعليم بكليات التربيه

بالجامعات السودانيه.

الرجاء التكرم بملئ الاستبانة وكلي ثقه بخبراتكم العلميه الثره وتجربتكم المديده في هذا

المجال ومن البديهي ان توجيهاتكم ستفيدني كثيرا في اكمال هذا البحث علي الوجه المنشود

علماً بأن البيانات ستستخدم لاغراض البحث العلمي فقط .

وجزاكم الله خيراً

الباحثة / غادة عباس حسن

اولا البيانات الشخصية :

بيانات شخصية لأغراض البحث :

		1. الجنس
ب.أنثى ()	أ.ذكر ()	
		2. الجامعة
		3. التخصص الأكاديمي
ب. أدبي	أ. علمي	
		4. التخصص
ب. الدقيق	أ. العام	
		5. سنوات الخبرة
ب.5- فأكثر ()	أ. 2 - 5 سنة ()	
		6. الدورات التدريبية
ب. دورتان فأكثر ()	أ. دورة ()	

الرجاء التكرم بوضع علامة () امام العبارة التي تتفق مع رأيك

المحور الأول : أهمية ادارة التعليم بالحاسوب		
لا اوافق	محايد	أوافق
		1.المنظومة مهمة في علوم الحاسوب
		2.متابعة المستحدثات الإدارية المعاصرة
		3. تبدأ الحاجة إليه من إجراءات التسجيل والقبول
		4.يصنف الطلاب في المساقات المختلفه
		5.تساعد الاداره المحوسبه في توفير رقابه الاكترونيه وفقا للوائح والتعليمات في الجامعه

			6.استخدام الحاسوب في التعليم اكثر موثوقيه
			7.يساعد علي اعداد جيل قادر علي التعامل مع التقنيات

المحور الثاني : خصائص ومزايا ادارته التعليم بالحاسوب			
لا أوافق	محايد	أوافق	1.تتم عملية تخزين المعلومات عن كل طالب بكفاءة عاليه
			2.التخزين يختصر الاوعية الضخمة
			3. استخدام التطبيقات الادارية المحوسبة تختصر الوقت
			4-يقلل الإنفاق المالي على لوازم العمل
			5.يسهل علي الطالب إكمال الإجراءات الادارية
			6.يسهل علي الموظف أداء عمله بدقه
			7.تساهم الاداره المحوسبه في دعم قدره الجامعه علي تحديد البدائل المختلفه
المحور الثالث : إدارة العملية التعليمية بالحاسوب			
لا اوافق	محايد	أوافق	1.يدير العمليه التعليميه بجوده تامه
			2.يتيح إدارة المحتوى وفقاً لمعايير الجودة الشاملة
			3. يتيح مساحه كافيه للنشاط التعلم الزاتي
			4.توفر إدارة التعليم با الحاسوب التواصل مع الطالب علي مدار الساعه
			5.يثري التفاعل المنشود بين كل مكونات المنظومه التعليميه
			6.اعداد الاختبارات المختلفه
			7.يتسم اعداد النتائج بالدقه
			8.يكمل الحاسوب كل اجراءات التقويم في زمن وجيز
			9.يصنف الطلاب ويراعي الفرق الفرديه بينهم
			10.التقويم بالحاسوب يعين المعلم علي معالجه نواحي القصور
المحور الرابع : معوقات إدارة التعليم بالحاسوب			
لا اوافق	محايد	أوافق	1.الموارد الماليه المتاحة محدوده

			2.اداره الجامعات تميل للطرق التقليديه
			3.الحواسيب المستخدمه في هذا المجال تقليديه
			4.ضعف البنيه التحتيه الملائمه لاستخدام الحاسوب في اداره كليات التربيه
			5.اتجاهات بعض المسؤولين نحو اداره التعليم بالحاسوب سلبيه
			6.التدريب اللازم في هذا المجال دون المطلوب
			7.التلاقح مع دول العالم المتقدم في هذا المجال محدود
			8.عدم وجود برامج تعليميه حديثه مرتبطه بالمقرر الدراسي
			9.ارتفاع اسعار اجهزه الحاسوب وصيانتها

ملحق (3) الصورة النهائية

بسم الله الرحمن الرحيم

جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا

كلية الدراسات العليا

برنامج ماجستير تكنولوجيا التعليم

الأساتذة الأعزاء...../المحترمين

يسرني كثيرا أن أضع بين أيديكم هذه الاستبانة بعنوان (واقع أدراه التعليم بالحاسوب بكليات

التربية بالجامعات السودانية ولاية الخرطوم)

وتهدف هذه الدراسة إلي الأتي:

1. توضيح أهميه الحاسوب في أداره التعليم بكليات التربية في الجامعات السودانية .
2. التعرف علي خصائص ومزايا إدارة التعليم بالحاسوب.
3. التعرف على دور إدارة العملية التعليمية بالحاسوب بكليات التربية بالجامعات السودانية .
4. التعرف علي المعوقات التي تحد من توظيف الحاسوب في أداره التعليم بكليات التربية بالجامعات السودانية.

الرجاء التكرم بملئ الاستبانة وكلي ثقة بخبراتكم العلمية الثرة وتجربتكم المديدة في هذا

المجال ومن البديهي أن توجيهاتكم ستفيدني كثيرا في إكمال هذا البحث علي الوجه المنشود

علماً بأن البيانات ستستخدم لإغراض البحث العلمي فقط .

وجزأكم الله خيراً

الباحثة / غادة عباس حسن

أولا البيانات الشخصية :

بيانات شخصية لأغراض البحث :

1.الجنس	أ. ذكر ()	ب . أنثى ()	
2. المؤهل العلمي	أ. بكالوريوس ()	ب. ماجستير ()	د. دكتوراه ()
3. الدرجة الوظيفية	أ. عضو هيئة تدريس ()	ب. إداري ()	
4.سنوات الخبرة	أ. 2- 5 سنة ()	5سنة فأكثر ()	
5.الدورات التدريبية	ب. دورة ()	ت. دورتان فأكثر ()	

الرجاء التكرم بوضع علامة () أمام العبارة التي تتفق مع رأيك

المحور الأول : أهمية إدارة التعليم بالحاسوب			
لا اوافق	محايد	أوافق	
			1.منظومة مهمة في علوم الحاسوب
			2.مواكبه المستجدات الإدارية المعاصرة
			3.تبدأ الحاجة إليه من إجراءات التسجيل والقبول
			4.يصنف الطلاب في المساقات المختلفة
			5.تساعد الإدارة المحوسبه في توفير رقابه الإلكترونية وفقا للوائح والتعليمات في الجامعة
			6.استخدام الحاسوب في التعليم أكثر موثقيه
			7.يساعد علي إعداد جيل قادر علي التعامل مع التقنيات الحديثة بكفاءة

المحور الثاني : خصائص ومزايا أداره التعليم بالحاسوب			
لا أوافق	محايد	أوافق	
			1.تتم عمليه تخزين المعلومات عن كل طالب بكفاءة عاليه
			2.التخزين يختصر ألاوعيه الضخمة
			3. استخدام التطبيقات الإدارية المحوسبة تختصر الوقت
			5.يسهل علي الطالب إكمال الإجراءات الإدارية
			6.يسهل علي الموظف أداء عمله بدقه

			7.تساهم الإدارة المحوسبة في دعم قدره الجامعة علي تحديد البدائل المختلفة
المحور الثالث : إدارة العملية التعليمية بالحاسوب			
	أوافق	محايد	لا أوافق
			1.يدير العملية التعليمية بجوده تامة
			2.يتيح إدارة المحتوى وفقاً لمعايير الجودة الشاملة
			3. يتيح مساحه كافيه للنشاط التعلم الزاني
			4.توفر إدارة التعليم با الحاسوب التواصل مع الطالب علي مدار الساعة
			5.يثيري التفاعل المنشود بين كل مكونات المنظومة التعليمية
			6.إعداد الاختبارات المختلفة
			7.يتمسم إعداد النتائج با الدقة
			8.يكمل الحاسوب كل إجراءات التقويم في زمن وجيز
			9.يصنف الطلاب ويراعي الفرق الفردية بينهم
			10. التقويم با الحاسوب يعين المعلم علي معالجه نواحي القصور
المحور الرابع :معوقات إدارة التعليم بالحاسوب			
	أوافق	محايد	لا أوافق
			1.الموارد المالية المتاحة محدودة
			2.إدارة الجامعات تميل للطرق التقليدية
			3.الحواسيب المستخدمة في هذا المجال تقليديه
			4.ضعف البنية التحتية الملائمة لاستخدام الحاسوب في إدارة كليات التربية
			5.اتجاهات بعض المسؤولين نحو إدارة التعليم با الحاسوب سلبيه
			6.التدريب اللازم في هذا المجال دون المطلوب
			7.التلاقح مع دول العالم المتقدم في هذا المجال محدود
			8.عدم وجود برامج تعليمية حديثه مرتبطة با المقرر الدراسي
			9.ارتفاع أسعار أجهزة الحاسوب وصيانتها

ملحق (4) الصورة النهائية

جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا

كلية الدراسات العليا

برنامج الماجستير في تكنولوجيا التعليم

الأساتذة الأعزاء/المحترمين

تقوم الباحثة بإجراء دراسة لنيل درجة الماجستير في تكنولوجيا التعليم بعنوان إدارة التعليم بالحاسوب بكليات التربية بالجامعات السودانية .

حيث تخصص هذه المقابلة للمختصين في مجال تكنولوجيا التعليم بكليات التربية بالجامعات السودانية ولاية الخرطوم .

بالإشارة للموضوع أعلاه نرجو منكم شاكرين الإجابة على أسئلة المقابلة لخراتكم المعرفية والعلمية علماً بأن ما تبدونه من آراء يستخدم لأغراض البحث العلمي فقط

وجزأكم الله خير

إعداد الباحثة

غادة عباس حسن

القسم الأول : البيانات الشخصية :

الاسم :

المؤهل العلمي :

الخبرات :

تاريخ المقابلة

مكان المقابلة :

زمن المقابلة من :وإلى :

القسم الثاني : أسئلة القابلة

1. ما التعريف الشامل لإدارة التعليم بالحاسوب في كليات التربية في ضوء خبراتك العلمية

الواسعة ؟

.....
.....

2. ما مدى استخدام إدارة التعليم بالحاسوب في كليات التربية بالجامعات السودانية؟

.....
.....

3. ما أهمية توظيف إدارة التعليم بالحاسوب في كليات التربية بالجامعات السودانية ؟

.....
.....

4. ما المعوقات التي تحد من توظيف إدارة التعليم بالحاسوب في كليات التربية بالجامعات

السودانية ؟

.....
.....

ملحق (5)

بسم الله الرحمن الرحيم

جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا

كلية الدراسات العليا

برنامج الماجستير في تكنولوجيا التعليم

الأستاذة الأعزاء...../المحترمين

تقوم الباحثة بإجراء دراسة لنيل درجة الماجستير في تكنولوجيا التعليم بعنوان (واقع إدارة التعليم

بالحاسوب بكليات التربية بالجامعات السودانية)

حيث تخصص هذه المقابلة للمختصين في مجال تكنولوجيا التعليم بكليات التربية بالجامعات

السودانية ولاية الخرطوم .

بالإشارة للموضوع أعلاه نرجو منكم شاكرين الإجابة على أسئلة المقابلة لخبراتكم المعرفية

والعلمية علماً بأن ما تبدونه من آراء يستخدم لأغراض البحث العلمي فقط

وجزاكم الله خير

إعداد الباحثة

غادة عباس حسن

القسم الأول : البيانات الشخصية :

الاسم :

المؤهل العلمي :

الخبرات

تاريخ المقابلة

مكان المقابلة :

زمن المقابلة من :

القسم الثاني : أسئلة القابلة

1. ما المطلوبات التي يجب توفرها في كليه التربية لادماج الحاسوب في الكلية من وجهه

نظرك ؟

.....

.....

2. ما واقع استخدام إدارة التعليم بالحاسوب في كليات التربية بالجامعات السودانية من

وجهه نظرك ؟

.....

.....

3. ما أهمية توظيف إدارة التعليم بالحاسوب في كليات التربية بالجامعات السودانية في

ضوء خبراتك العلمية الواسعة ؟

.....

.....

.....

4. ما المعوقات التي تحد من توظيف إدارة التعليم بالحاسوب في كليات التربية بالجامعات

السودانية من واقع خبرتك العلمية ؟

.....

.....

.....

ملحق (6)

تحكيم وإجابات المقابلة

الاسم	التخصص	الدرجة الوظيفية	الجامعة
فيصل محمد نور	دراسات اسلامية	أ.مشارك	ام درمان الإسلامية
عصام ادريس كمتور	تكنولوجيا التعليم	بروفيسور	الخرطوم
ضياءالدين محمد الحسن	مناهج وطرق تدريس	أ.مشارك	السودان
عبدالحميدمحمد جماع	تكنولوجيا التعليم	بروفيسور	ام درمان الإسلامية
عمر إبراهيم رفاي	مناهج وطرق تدريس	أ.مشارك	الزعيم الأهزري
محمد عبدالمجيد حسين	مناهج وطرق تدريس	أ.مشارك	السودان المفتوحة