مجلة العلوم التربوية
SUST Journal of Educational Sciences
Available at
www.Scientific-journal.sustech.edu

# الإدارة التعليمية والمدرسية ودورهما في تحقيق أهداف المرحلة الثانوية" دراسة ميدانية من وجهة نظر العاملين بولاية غرب دارفور"

ثريا أبوبكر محمد إدريس ، أحمد سعد مسعود ، أميرة محمد علي

1. ولاية غرب دارفور ، وزارة التربية والتعليم.
2. جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا – كلية التربية

**المستخلص:**

هدف هذا البحث إلى التعرف على الإدارتين التعليمية والمدرسية ودورهما في تحقيق أهداف المرحلة الثانوية بولاية غرب دارفور . استخدم المنهج الوصفي في هذا البحث كما استخدمت الاستبانة كأداة لجمع بيانات البحث. يتكون مجتمع البحث من مديري الإدارات ورؤساء الأقسام بوزارة التربية بولاية غرب دارفور البالغ عددهم (33) ومديري المدارس الثانوية البالغ عددهم (64) وبذلك بلغ عدد أفراد العينة (97). أهم النتائج : هناك دور كبير تقوم به الإدارتان التعليمية والمدرسية في تحقيق أهداف المرحلة الثانوية بولاية غرب دارفور . توجد صعوبات تواجه الإدارتين التعليمية والمدرسية مثل قلة الإمكانات المالية لمتطلبات العمل المدرسي والكتب والمختبرات وتدريب المعلمين أثناء الخدمة . عدم توفر الإمكانات لتحسين البيئة المدرسية ،وتحسين بيئة العمل .

***الكلمات المفتاحية:*** *الإدارة التعليمية والمدرسية، أهداف المرحلة الثانوية، ولاية غرب دارفور.*

**ABSTRACT:**

This study aimed to identify the two departments of education and school and their role in achieving the goals of high secondary school in West Darfur. The researcher has identified a problem in the main study in the following question: What is the role of all educational and school administrations in achieving the goals of high secondary school in West Darfur from the perspective of staff? Researcher used in this study the descriptive method to answer questions about this research and achieve its objectives and selection of hypotheses, the researcher used the questionnaire as a tool to collect research data. The community of the study Consists of the directors of departments and heads of departments at the Ministry of Education in West Darfur's there total was (33) and managers of high secondary school's state (64) director ( male and female) so the number of community of the study (97) respondents. The most important results: The educational and school management play a major role in achieving the goals of high school in West Darfur State. There are difficulties facing the educational and school administrations, such as the lack of financial means to meet school activities, books, laboratories and teacher training in-service requirements. The lack of the necessary potential to improve both school and work environment.

**المقدمة:**

كان لقيام العديد من وزارات التربية والتعليم في الولايات دور في توزيع المهام والاختصاصات من حيث المركزية واللامركزية. ومن المعلوم في الإدارة التربوية أنها تنقسم إلى ثلاثة مستويات : مستوى الوزارة ، وتتمركز فيه الإدارة التربوية ، ومستوى المحليات، وهو المعني بالإدارة التعليمية ومستوى الدارس، وهو المعني بالإدارة المدرسية ، وسوف تركز الدراسة على الإدارتين التعليمية والمدرسية في هذا البحث .

**مشكلة البحث :** بناء على ما ورد في هذه المقدمة أعلاه فإن الباحثة تحدد مشكلة بحثها في التساؤل الرئيسي الآتي:- ما دور كل من الإدارتين التعليمية والمدرسية في تحقيق أهداف المرحلة الثانوية بولاية غرب دارفور من وجهة نظر العاملين؟

للإجابة عن هذا التساؤل تعمل الباحثة للإجابة على الأسئلة الفرعية الآتية :

1- ما الأهداف التعليمية للمرحلة الثانوية بولاية غرب دارفور ؟
2- ما واقع كل من الإدارتين التربوية والمدرسية بولاية غرب دارفور من حيث الهيكلة ؟

3- ما الاختصاصات المنوط بها كل إدارة من الإدارتين ؟
4- ما الإمكانات المتوفرة لكل من الإدارتين من حيث بيئة العمل واحتياجاتها؟
5- ما فرص التدريب المتاحة للعاملين بالإدارتين بولاية غرب دارفور ؟
6- هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية من وجهة نظر العاملين بالإدارتين نحو تحقيق أهداف المرحلة الثانوية تعزى للمؤهل أو الخبرة ، أو الموقع ؟
7- هل توحيد صعوبات تواجه الإدارة التعليمية والمدرسية بولاية غرب دارفور ؟

**أهمية البحث:** جاءت أهمية البحث من الدور الذي تقوم به الإدارتان التعليمية والمدرسية في تحقيق أهداف المرحلة الثانوية من وجهة نظر العاملين بولاية غرب دارفور ، وضرورة التعرف على العوامل المؤثرة علي العملية التعليمية والمدرسية بالمرحلة الثانوية بالولاية ، وتتوقع الباحثة من هذا البحث أنه تفيد العاملين في التخطيط التربوي بالمرحلة الثانوية، ويفيد الإدارتين التعليمية والمدرسية في معالجة القصور الإداري وتطوير الأداء الإداري ورفع الكفاءة والإنتاجية في العملية التعليمية وتطوير العمل المدرسي.

**أهداف البحث :** يسعى هذا البحث إلى تحقيق الأهداف الآتية:

1- التعرف على الدور الذي تقوم به الإدارتان التعليمية والمدرسية لتحقيق أهداف المرحلة الثانوية من وجهة نظر العاملين بالولاية.
2- التعرف علي واقع كل من الإدارتين التعليمية والمدرسية بولاية غرب دارفور من حيث الهيكلة؟.
3- التعرف على الاختصاصات المنوط بها كل إدارة من الإدارتين بولاية غرب دارفور .
4- التعرف على الإمكانات المتوفرة لكل من الإدارتين من حيث بيئة العمل واحتياجاتها .
5- التعرف على فرص التدريب المتاحة للعاملين في الإدارتين ومدى تنفيذها .
6- التعرف على ما إذا كانت توجد فروق ذات دلالة إحصائية من وجهات نظر العاملين بالإدارتين، فيما يتعلق بتحقيق أهداف المرحلة الثانوية تعزى للمؤهل الدراسي أو الموقع أو الخبرة .
7- التعرف على الصعوبات التي تواجه الإدارتين التعليمية والمدرسية بالولاية.

**فروض البحث:**

1- للإدارتين التعليمية والمدرسية دور كبير في تحقيق الأهداف التعليمية للمرحلة الثانوية من وجهة نظر العاملين بولاية غرب دارفور .
2- هناك دور تقوم به الإدارتان التعليمية والمدرسية من حيث الهيكلة .
3- لكل من الإدارتين التعليمية والمدرسية اختصاصات ومهام تقوم بها كل إدارة من الإدارتين .
4- توجد إمكانات متوفرة لكل من الإدارتين من حيث بيئة العمل واحتياجاتها.
5- وجود فرص كافية للتدريب بالإدارتين من وجهة نظر العاملين .
6- توجد فروق ذات دلالة إحصائية من وجهة نظر العاملين بالإدارتين التعليمية والمدرسية نحو تحقيق أهداف المرحلة الثانوية تعزى للمؤهل والخبرة والموقع .
7- هناك صعوبات تواجه الإدارة التربوية والمدرسية .

**حدود البحث:**

الحدود الموضوعية : تنحصر هذه الدراسة في الكشف عن الإدارتين التعليمية والمدرسية، ودورهما في تحقيق أهداف المرحلة الثانوية " دارسة ميدانية من وجهة نظر العاملين بولاية غرب دارفور "

**الحدود المكانية :**

جمهورية السودان : ولاية غرب دارفور ، وزارة التربية والتعليم ، المرحلة الثانوية .

**الحدود الزمانية** : 2011- 2016م

**مصطلحات البحث :**

**الإدارة :** هي نوع من السلوك يوجد في كافة التنظيمات الإنسانية، وتعني تنظيم معين لتسيير وتنفيذ أعمال مختلفة يقوم بها عدد معين من الأفراد لتحقيق هدف معين، بأقل جهد في أسرع وقت، وبأقل تكلفة ممكنة ( عبد الغني عبود ، إدارة المدرسة الفعالة ، دار الفكر التربوي ، القاهرة ، 1998م )

التعريف الإجرائي : الإدارة هي عبارة عن سلسلة من الأعمال المرتبطة مع بعضها البعض بصورة منتظمة لتسيير العمل بطريقة منظمة .

**الإدارة التعليمية :** هي مجموعة من الإجراءات التي يتبناها المجتمع لتنظيم العملية التربوية في المؤسسات والأفراد المتصلين بها، بقصد تحقيق الأهداف التربوية التي تعكس فلسفة المجتمع وتطلعاته بقصد إحداث التطور في المؤسسات والأفراد ( محمد حسن العميرة ، مبادئ الإدارة المدرسية ، عمان ، ص 12)

التعريف الإجرائي : الإدارة التعليمية هي مجموعة من العمليات تتكامل فيما بينها لتحقيق أهداف التربية، وهي جزء من الإدارة العامة، تتركز على مستوى المحليات يرأسها مدير التعليم تنسق سياسة التربية والتعليم مع السياسة العامة .

الإدارة المدرسية : تعرف الإدارة المدرسية بأنها عملية منظمة تسعى إلى تحقيق أهداف المدرسة بأقل قدر من الجهد والوقت ضمن الإمكانات المتاحة من خلال تنسيق جهود العاملين وتوجهها نحو هذه الأهداف ( تيسير عبد المطلب ، إدارة المدرسة الفعالة ، الأردن ، 201م ، ص 18 )

التعريف الإجرائي :هي مجموعة الجهود المنسقة التي يقوم بها فريق من العاملين في الحقل التعليمي " المدرسة "، بغية تحقيق الأهداف التربوية داخل المدرسة لتربية أبنائها تربية صحيحة وعلى أسس سليمة.

المرحلة الثانوية : هي المرحلة التي تلي مرحلة الأساس من التعليم النظامي، وهي الحلقة الوسطى بين تعليم الأساس والتعليم العالي، ( عبد اللطيف بن حسين ، منهج المدرسة الثانوية ، السعودية ، 2009م ، ص 26).

التعريف الإجرائي : المرحلة الثانوية هي المرحلة الأخيرة من مراحل التعليم العام، ويكون طلابها فيها المرحلة العمرية بين ( 13 – 16 سنة) وعدد سنوات الدراسة في ثلاث سنوات .

**مفهوم الإدارة والإدارة العامة والتربوية :** معنى الإدارة العامة :وجدت الإدارة منذ وجد الإنسان على الأرض، فتنظيمه لحياته نوع من الإدارة ، ولكنها تختلف اليوم عما كانت عليه في الماضي فقد كانت بسيطة ومحددة ، بينما اليوم هي معقدة لتعقد العمل في هذا القرن، وتختلف في تعقيدها بطبيعة الحال من مجال إلى آخر حسب حجم المنظمة ونوعياتهم وتخصصاتهم .

والإدارة كعلم له أصوله وأسسه ومبادئ، ونستطيع أن نقول إن أول من تصدى لدراسة الإدارة بشكل علمي هو (فدريك تايلور)، وقد تأثرت الإدارة في العالم بأفكاره، وقد عرفها فدريك بأنها ( المعرفة الدقيقة لما نريد من الرجال أن يفعلوه ثم التأكيد من أنهم يقومون بعمله بأحسن طريقة وأرخصها ( صلاح عبد الحميد ، الإدارة المدرسية في ضوء الفكر المعاصر ، 1987، ص 5 ).

**مفهوم الإدارة التربوية :**الإدارة التربوية ( أو التعليمية كما يطلق عليها أحياناً ) مجال تطبيقي في ميدان التربية والتعليم لمبادئ ونظريات الإدارة العامة .

وتشترك الإدارة التربوية مع الإدارة العامة في عمليات التخطيط والتنظيم والتوجيه والمتابعة والتقويم وإتخاذ القرارات ووضع القوانين واللوائح اللازمة لتنفيذ هذا العمل والإشراف عليه .

ويمكن حصر عمل الإدارة التربوية في ثلاث نقاط رئيسية :( عمر حسن مساد، الإدارة التربوية ، عمان ، الأردن 2005م ، ص 5).

1- وضع الأهداف العامة للتعليم وتحديد الإستراتيجيات التعليمية .
2- تنفيذ الأهداف ، أي تربية الناشئين وإعدادهم للحياة .
3- توفير القوى البشرية والإمكانيات المادية لتحقيق ذلك .

**الأنماط المختلفة للإدارة التربوية :**للإدارة المدرسية أنماط مختلفة كما ذكرها عمر حسن مساد . الإدارة التربوية تختلف في أنماطها العامة من مجتمع إلي آخر هناك نمط الإدارة التربوية المركزية حيث تكون درجة الضبط والتوجيه من السلطة السياسية المركزية كبيرة وقوية التأثير في عمل الإدارة التربوية فهناك نمط اللامركزية التي تستمد طبيعتها من النظام الأساسي وهناك نمط الإدارة الذي يجمع بين مركزية التخطيط والتوجيه من جهة وحرية التنفيذ الإقليمي والمحلي من جهة أخرى .

**مجالات عمل الإدارة التربوية :** يمكن حصرها في المجالات الرئيسة التالية : (كما ذكرها عمر حسن مساد ، ص 19)

1- الاستجابة لاحتياجات البيئة الاجتماعية وتطويرها .
2- رعاية الطلبة وتنمية شخصياتهم .
3- رعاية أفراد الهيئة التعليمية والعاملين .
4- تطوير المناهج الدراسية وطرق التدريس .
5- تأمين العناصر البشرية والتسهيلات المادية .

**الإدارة التعليمية :** العلم والتعلم ضرورة من ضرورات الحياة للإنسان، وعن طريقهما تتقدم البشرية، وتنهض الأمم، وتتفوق الشعوب ، لأن التعليم خدمة ذات أهمية كبيرة للجماعات الإنسانية، فعن طريقه يتم إعداد القوى البشرية المدربة التي تمد المجتمع بنوعيات المعرفة والفكر والابتكار ثم التقدم والازدهار . الإدارة التعليمية نوع من الإدارة العامة، لأنها تتم في وسط اجتماعي قوامه مجموعات متفاعلة مع القوى البشرية هدفها خدمة التلميذ، وهؤلاء هم الأجيال الناشئة والتي تمثل اللبنات الأولى في نهضة المجتمع. ( محمد منير مرسي ، 1998م ، ص 10)

**مفهوم الإدارة التعليمية :** هي مجموعة من العمليات المتشابكة التي تتكامل فيما بينها داخل المنظمات التعليمية، لتحقيق الأغراض المنشودة من التربية . وتعرف الإدارة التعليمية بأنها الهيمنة العامة على شؤون التعليم بالدولة وممارستها بأسلوب يتفق مع متطلبات المجتمع والفلسفة التربوية السائدة فيه (أحمد إبراهيم أحمد ، 2006م ، ص).

**وظيفة الإدارة التعليمية :**أهم وظائف الإدارة التعليمية هي كما ذكرها أحمد إبراهيم أحمد ( 2006 ، ص 8 ).

1. القيام ببرنامج فعال لتحقيق العلاقات الناجحة بين المدرسة والمجتمع.

2. تطوير المناهج الدراسية لتطوير العملية التربوية ومساعدة المعلمين علي النمو المهني .
3. القيام بتوفير الخدمات التي تكمل التعليم المنظم داخل الفصل .
4. توفير القوى البشرية اللازمة لتنفيذ البرامج التعليمية ورسم سياسة للعاملين وتوجيهم والإشراف عليهم .
5. الاهتمام بالشؤون المالية مثل إعداد الميزانيات ومرتبات المعلمين وعلاواتهم وترقياتهم والمشتريات والمناقصات وعمل الميزانية الختامية .

**خصائص الإدارة التعليمية :**هناك عدة عوامل مشتركة بين ميدان الإدارة التعليمية، وميادين الإدارة العامة، وإدارة الأعمال وغيرها. الإدارة التعليمية لها خصائصها التي تتميز بها من حيث الأغراض والوظيفة .
اقترح كاميل وزملاؤه سبعة عناصر مميزة للإدارة التعليمية هي: ( كما ذكرها محمد منير ، ص 97)
(أ) ضرورتها الملحة (ب) المنظور الجماهيري (ج) تداخل الوظائف والفعاليات (د) تآلف العلاقات الضرورية (ه) التأهيل الفني والمهني للمعلمين (و) مشكلات القياس والتقويم

**العوامل المؤثرة على الإدارة التعليمية :**تختلف الإدارة التعليمية في بلد من آخر، ومن العوامل المؤثرة على الإدارة التعليمية : ( كما ذكرها صلاح إبراهيم وحنان عبد الحليم ، 2003م ، ص 34 – 41) .
1- العوامل الاجتماعية . 2- العوامل الاقتصادية . 3- العوامل السياسية.
4-العوامل الدينية. 5- العوامل السكانية. 6-العوامل الطبيعية والجغرافية.

**عمليات الإدارة التعليمية :** العمليات الرئيسية للإدارة التعليمية سبع عمليات هي كما ذكرها صلاح الدين إبراهيم ( 2003م ، ص 34 – 41)
1-التخطيط : يعتبر التخطيط عنصراً أساسياً من عناصر الإدارة التعليمية، فالتخطيط هو مرحلة التفكير التي تسبق تنفيذ أي عمل، ويرتبط ارتباطاً وثيقاً بتحقيق الأهداف وله أهميته وفوائده .
2-التنظيم : هو الوسيلة التي ترتبط بها أعداد كبيرة من البشر، فينهضون معاً في محاولة واعية منظمة لتحقيق أغراض متفق عليها .
3-الإشراف: هو عملية تلازم تنفيذ الخطة والتنظيم السابق ، وهو عملية أساسها خلق مناخ لتحقيق الأهداف المنشودة.
4-اتخاذ القرار:القرار هو نوع من السلوك يتم اختياره بطريقة معينة تقطع أو توثق عملية التفكير.
5-الاتصال: في مجال الإدارة معناه نقل وتبادل وإذاعة البيانات والمعلومات الضرورية، لممارسة الوظائف المختلفة للإدارة، والهدف هو تغيير سلوك العاملين في اتجاهات محددة .
6-التمويل وإعداد الميزانيات: الميزانية هي عبارة عن بيان رقمي بتقدير مصروفات الدولة أو المؤسسة وإبرازها خلال فترة زمنية مقبلة تكون في العادة سنة مالية.( كما ذكرها واصل جميل ، 2008 ، ص 191).
7-المتابعة والتقويم : هي العملية التي تتم من خلالها الإشراف علي تنفيذ ما تم التخطيط، والتنظيم له حسب الخطة المرسومة. ويشمل كل ما يتعلق بالدراسة والأنشطة والأعمال الإدارية .

**صنع القرار في الإدارة التعليمية :** مهمة الإدارة التعليمية هي اتخاذ القرارات التربوية والتأكد من تنفيذها .
**أنواع القرارات:** تصنف القرارات وفقا لأسس مختلفة، منها ما إذا كانت القرارات مهنية أو شخصية، ومنها ما إذا كانت القرارات رئيسية أو روتينية ومبرمجة وغير موجود مبرمجة ( أميرة محمد علي 2008 ، ص 196) .

**الإدارة المدرسية :**

**مفهوم الإدارة المدرسية :** تعرف الإدارة المدرسية بأنها عملية منظمة تسعى إلى تحقيق أهداف المدرسة بأقل قدر من الجهد والوقت ضمن الإمكانات المتاحة من خلال تنسيق جهود العاملين وتوجيهها نحو هذه الأهداف ( تيسير عبد المطلب ، 2010 ، ص 39). و أيضاً الإدارة المدرسية هي مجموعة عمليات وظيفية، تمارس بغرض تنفيذ مهام مدرسية، بواسطة آخرى عن طريق تخطيط وتنظيم وتنسيق ورقابة وتقويمها، وتؤدي هذه الوظيفة من خلال سلوك الأفراد وتحقيق أهداف المدرسة ( مريم محمد إبراهيم شرقاوي 2006م ، ص 45) .
**أنماط الإدارة المدرسية :** للإدارة المدرسية أنماط ( كما ذكرها واصل جميل ، 2008 ، ص 35)
أولاً: المدير الديمقراطي. ثانياً : المدير الأوتوقراطي. ثالثا: المدير الدبلوماسي. رابعاً :الإدارة الترسلية. .

**مجالات عمل الإدارة المدرسية :** هناك عدة مجالات لعمل الإدارة المدرسية أهمها: (وهيب سمعان وعبد الغني،1975م،ص106 )
1- علاقة المدرسة بالمجتمع المحلي 2- التلميذ 3- المناهج
4-العاملون بالمدرسة وغيرهم من رجال الإدارة المدرسية.
5-المباني والتجهيزات 6- الشؤون المالية والإدارية .

**القيادة :** القيادة الإدارية في سلك التعليم لخصت بأنها ( مجموعة العمليات القيادية التنفيذية والفنية التي تتم عن طريق العمل الإنساني الجماعي التعاوني الساعي على الدوام إلى توفير المناخ الفكري والنفسي والمادي المناسب الذي يحفز الهمم ويبعث الرغبة في العمل الفردي والجماعي النشط للمجتمع والمؤسسات التعليمية . ( طارق عبد الحميد البدري ، 2005م ، ص 67)

**أساليب القيادة :**

للقيادة أساليب متعددة تبعاً لاختلاف شخصيات القادة، كما تختلف أيضاً تبعاً لاختلاف الجماعات ومن هذه الأساليب : ( كما ذكرها أحمد إبراهيم ، 1999م ، ص 55).

1-القيادة الديمقراطية: يقرر الجماعة خطوات العمل وسياسته، ومن ثم يشعر الجميع بالالتزام في التنفيذ، ويناقش القائد طريقة العمل مع المجموعة، ويؤدي الأسلوب الديمقراطي إلى التعاون، ويقلل النقد، ويشعر الجميع بالأمن.

2- القيادة الديكاتورية:يقوم القائد بوضع سياسة العمل دون استشارة ، الأفراد ويقوم بتوزيع المسؤوليات دون الاستشارة ولا يقوم القائد بتكوين علاقات شخصية مع أفراد المجموعة ويؤدي هذا إلى أسلوب الدكتاتورية ، ويهتم القائد ببعض الأشخاص، وهذا مما يسبب كراهية بين الأفراد، ويسود العمل جو الخوف والقلق .

3- القيادة الفوضوية:يترك القائد للأعضاء حرية كاملة في اتخاذ القرارات، ويقوم القائد بإمداد الأفراد بالمواد، ويعرفهم بالعمل، ولا يقوم القائد بأي عمل، ولا ينظم سير العمل، وبهذا تكثر المناقشات الفوضوية ، وهذا يؤدي إلى عدم اكتراث الأعضاء لما تقوم به الجماعة وهذا يقلل الإنتاج .

**التعليم الثانوي :**

**مفهوم التعليم الثانوي:** يعتبر التعليم الثانوي من ركائز النظام التعليمي كهمزة وصل بين التعليم الأساسي والتعليم العالي فحسب، وإنما لأهميته في تكوين الشباب وتهيئتهم للإطلاع بمسؤوليتهم تجاه مجتمعهم، لأنه دعامة مهمة لتنمية المهارات اللازمة للمواطنة .تطلق تسمية التعليم الثانوية على مرحلة التعليم الواقع بين التعليم الابتدائي والتعليم العالي، وتطلق تسمية المدارس الثانوية على المؤسسات التي تقدم هذا النوع من التعليم .( مرشد التوجيه الفني ، أغسطس 2005م ، إدارة التدريب )

**أهمية التعليم الثانوي :** هذه المرحلة تمثل مرحلة الانتقال من الطفولة إلى مرحلة النضج تبدأ من 14 – 16 سنة، وهي فترة توجيه مهني ودراسي. وتظهر فيها الميول المختلفة بوضوح، وهي مرحلة بناء الذات وتكوين الشخصية( عبد اللطيف ، المرجع السابق ، ص 43)

**أهداف المرحلة الثانوية :** لخصت أهداف التربية السودانية بعد الحرب العالمية الثانية لجنة دولية لمناقشة قضايا التعليم الثانوي حيث راجعت الأهداف ولخصتها في الآتي : ( محمد مزمل البشير وآخرون ، مرشد التوجيه الفني ، أغسطس ، 2005م)

1- محاربة الفقر ورفع مستوى المعيشة . 2- أستغلال الموارد المتاحة .
3-سودنة الوظائف . 4-تحقيق الوحدة الوطنية إزالة الفوارق الاجتماعية

**الأهداف العامة للتعليم الثانوي الأكاديمي :** يمكن إجمالها فيما يلي على حسب أولويات التعليم الثانوي :

1- التدريب بالذهني للطلاب وتنمية قدراتهم على حل المشكلات .
2- التدريب الاجتماعي للطلاب وتنميهم وتمكينهم للاندماج في بيئتهم .
3- تربية الطلاب تربية بيئية صالحة وتنمية النواحي الجماعية والفنية لديهم .
4- إعداد المواطنين الصالحين .
5- الإعداد للتعليم العالي .
6- التدريب على النواحي العملية والفنية بقصد تطوير القدرات وتنميتها .

وانطلاقا من غايات التربية في السودان التي أقرها سياسات التربية والتعليم سنة 1990م التي تضمنتها إستراتيجية التعليم العام، فقد وضعت أهداف المرحلة الثانوية كما يلي :

1- أن تسهم المدرسة في تعزيز وتنمية العقيدة والأخلاق لدى الطلاب وتبصيرهم بتعليم الدين وتركز القيم الاجتماعية .
2- أن يتزود الطلاب بألوان الثقافة العامة والدراسات الخاصة في الآداب والعلوم والفنون المهارات العلمية .
3- أن تشجع الإبداع وتنمي المهارات في الاتجاهات المرغوب فيها وتتيح فرص التدريب علي رسائل التقنية وتطويرها .
4- أن تنمي التفكير العلمي لدى الطلاب ، وتشجع روح البحث والتجريب والاطلاع وحب القراءة والولاء للوطن.
5- أن تسهم في تقوية روح الجماعة والتعاون والشعور بالواجب والبذل للصالح العام .
6- أن تعميق معرفة الطلاب بتاريخ الأمة وحضارتها .
7- أن تنمي الوعي البيئي للطلاب وتعرفهم بمكونات الطبيعة .
8- أن تعد الفتى أو الفتاة لحياة أسرية مستقرة وفق تعاليم الدين الإسلامي .

**الدراسات السابقة :**

دراسة أحلام الإمام عبد الله 1998م (عقبات الإدارة المدرسية الثانوية بولاية الخرطوم . رسالة ماجستير غير منشورة – كلية التربية جامعة إفريقيا 1998م ). هدفت الدراسة : إلى التعرف إلى العقبات التي تواجه الإدارة المدرسية في المرحلة الثانوية بولاية الخرطوم والعمل على إيجاد الحلول المناسبة لتلك المشكلات ما أمكن ذلك .

اتبعت الدراسة المنهج الوصفي .وتكون مجتمع البحث من مديرو ومديرات المدارس لثانوية الحكومية بولاية الخرطوم ومعلمون ومعلمات عددهم (84).سحبت عينة عشوائية بلغ عددهم (84) ، ( 42) مديرو مديرة وثلاثة موجهين من كل محافظة وجميع مديري الإدارات التعليمية في ولاية الخرطوم .وكانت أداة الدراسة الاستبانة.

توصلت الدراسة عدة نتائج من أهمها :عدم توفر الكتاب المدرسي منذ بداية العام الدراسي ، النقص في المعلمين في المدارس الثانوية يزيد من أعباء المعلم ، تدني المرتبات وغيرها من الحوافز المادية والمعنوية التي لا تكافئ الجهد المبذول من قبل المعلم.

دراسة ظافر سعيد حسن القحطاني 2005م ( تقويم القدرة القيادية والأداء الوظيفي لمديري المدارس المتوسطة بتبوك – رسالة دكتوراه منشورة ، كلية التربية – جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا 2005م). هدفت هذه الدراسة إلى تقويم القدرة القيادية لمديري المدارس المتوسطة والثانوية بمنطقة تبوك من وجهي نظر مديري تلك المدارس، والتعرف على مدى اختلاف القدرة القيادية لدى مديري المدارس باختلاف متغيرات الدراسة ( المرحلة والخبرة والتدريب)

اتبعت الدراسة المنهج الوصفي .وتكون مجتمع البحث من (1133) معلماً بمنطقة تبوك، عينة الدراسة تتكون عينة الدراسة من جميع مديري المدارس المتوسطة والثانوية بمنطقة تبوك عددهم (138) مديراً من (92) مدير مدرسة متوسطة و (46) مدير مدرسة ثانوية .وكانت أداة البحث الاستبانة .

من أهم النتائج : أن القدرة القيادية في منطقة تبوك بمستوى جيد، اهتمام مديري المدارس المتوسطة والثانوية في منطقة تبوك بالجوانب الإنسانية للعاملين بالحرص علي تفهم حاجاتهم النفسية والاجتماعية وتوفير الطمأنينة لهم.

دراسة عائشة عز الدين البشري 2006م ( تنمية قدرات اتخاذ القرارات لدى مديري مدارس الأساس – ولاية الخرطوم – رسالة دكتوراه – كلية التربية – جامعة إفريقيا العالمية ، 2006م). هدفت هذه الدراسةإلى تنمية قدرات المديرين علي اتخاذ القرار مع تحديد إشكال التنمية الإدارية المطلوبة لمديري ومديرات مدارس الأساس، وعرض وتحليل المشاكل الإدارية بمدارس الخرطوم. وأساليب اتخاذ القرار لمديري الأساس بولاية الخرطوم .

اتبعت الدراسة المنهج الوصفي .وتكون مجتمع البحث من يتكون من مديري مدارس الأساس بولاية الخرطوم البالغ عددهم (130) مدير مدرسة أساس .عينة البحث تكونت جميع أفراد العينة من الأشخاص المؤهلين أكاديميا، مما يجعل اليسير استيعابهم . استخدمت الاستبانة أداة البحث.

أهم النتائج التي توصلت لها الدراسة : التخطيط عامل مهم في اتخاذ القرارات بما يؤدي لاستقرار وتفوق وكفاية العملية التعليمية بمدارس الأساس، من الضروري إتباع المنهج العلمي في اتخاذ القرارات بمدارس الأساس، لأنه يؤدي إلى نجاح العمل التربوية ويحقق الأهداف التربوية .

دراسة عزمي مصطفي أبو الحج، 2010م (الأنماط القيادية لدى مديري التربية والتعليم بفلسطين – رسالة دكتوراه منشورة – جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا) . هدفت هذه الدراسة للكشف عن الأنماط القيادية السائدة لدى مديري التربية والتعليم في المحافظات الشمالية بمكة ومستوى دافعية رؤساء الأقسام للعمل كما سلطت الضوء على مفهوم القيادة ونظرياتها من خلال مراجعة الأدب التربوي . اتبعت الدراسة المنهج الوصفي .وتكون مجتمع البحث من جميع رؤساء الأقسام في مديريات التربية والتعليم في المحافظات الشمالية في فلسطين البالغ عددهم (243) خلال العام الدراسي 2008م/2009م .وكانت أداة البحث: الاستبانة. أهم نتائج الدراسة : أن النمط الديمقراطي هو النمط السائد لدى مديري التربية والتعليم في المحافظات الشمالية يليه النمط الأوتوقراطي ثم النمط الفوضوي ، عدم وجود فروق ذات دلالات إحصائية في المتوسطات الحسابية لدرجة تقييم رؤساء الأقسام لمديري التربية والتعليم في استخدام نمط القيادة ( الديمقراطي ، الأوتوقراطي، الفوضوي ) تعزى لمتغير الجنس والمؤهل العلمي ،

**تعقيب عن الدراسات السابقة:** يتشابه هذا البحث مع الدراسات السابقة في العديد من النقاط، ويختلف معها في نقاط أخرى ونتيجة للدراسة وتحليل الدراسات السابقة وجدت الباحثة أن جميع هذه الدراسات كانت إجرائية ويتفق هذا البحث مع الدراسات السابقة في طريقة الدراسة والدراسات السابقة جميعها تدور حول الإدارة التربوية والمدرسية وتطويرها والارتقاء بها. كما اتفقت مع الدراسات السابقة في الهدف في تناولها لموضوع الإدارة التربوية والتعليمية والمدرسية في تحقيق أهداف التربية. كما اتفقت الدراسة مع الدراسات السابقة في استخدام المنهج الوصفي. أما مجتمع البحث في الدراسات السابقة طبق على المدارس الثانوية ويختلف منها في البحث الحالي طبق على إدارات المرحلة الثانوية ومديري المدارس الثانوية، كما استفاد البحث الحالي من الدراسات السابقة في تصميم الاستبانة وإجراءات الدراسة الميدانية .

**إجراءات الدراسة :**

أتبعت الدراسة المنهج الوصفي، لأنه هو المنهج الذي يعتمد على دراسة الظاهرة كما توجد في الواقع.

مجتمع الدراسة يتمثل في مديري الإدارات ورؤساء الأقسام بوزارة التربية بالمرحلة الثانوية بولاية غرب دارفور ومديري المدارس الثانوية بالولاية.

سحبت عينة الدراسة من مديرو الإدارات ورؤساء الأقسام البالغ عددهم (33) ومديرو المدارس الثانوية بالمحليات البالغ عددهم (64).

اختيرت الاستبانة كوسيلة لجمع المعلومات من الإدارتين التعليمية والمدرسية بالمرحلة الثانوية.

**الاستمارة الأولى الخاصة بالوزارة :**

1-التوزيع أفراد العينة حسب متغير الوظيفة جاء كالآتي حيث يلاحظ أن (24) فرداً وبنسبة ( 72.7%) من المبحوثين وظيفتهم مدير إدارة في حين أن (4) أفراد وبنسبة (12.1%) وظيفتهم رئيس قسم وأخرى (5) أفراد وبنسبة (15.2%) لديهم وظائف أخرى لم تذكر.

2-التوزيع التكراري للمؤهل العلمي يوضح المؤهل العلمي لأفراد عينة الدراسة حيث يلاحظ أن(16) فرداً وبنسبة (48.5%) يحملون مؤهل علمي بكالوريوس و (3) أفراد وبنسبة (9.1%) يحملون مؤهل عملي دبلوم عالي و (11) فرداً وبنسبة ( 33.3%) يحملون مؤهل علمي ماجستير في حين أن فرداً واحداً وبنسبة (3%) يحمل مؤهل علمي دكتوراه و (2) فرداً بنسبة ( 6.1%) لديهم مؤهل علمي آخر لم يذكر

3- التوزيع التكراري لأفراد عينة الدراسة من حيث النوع ، و يلاحظ أن 27 فرداً وبنسبة 81.8% هو نسبة الذكور و 6 أفراد وبنسبة 18.2% إناث .

4-التوزيع التكراري للمؤهل المهني لأفراد عينة الدراسة حيث يلاحظ أن 28 فرداً وبنسبة 84.8% مؤهلهم المهني تربوي، و 5 أفراد وبنسبة 15.2% مؤهلهم المهني غير تربوي .

5-التوزيع التكراري للخبرة في العمل بالإدارة التعليمية لأفراد عينة الدراسة حيث يلاحظ أن (3) أفراد وبنسبة (9.1%) لهم سنوات خبرة في العمل بالإدارة التعليمية تتراوح ما بين 11 – 15 سنة و (20) فرداً وبنسبة ( 60.6%) لهم سنوات خبرة في العمل بالإدارة التعليمية أكثر من 16 سنة .

6لتوزيع التكراري للدورات التدريبية في مجال العمل لأفراد عينة الدراسة حيث يلاحظ أن فرداً واحداً وبنسبة (3%) تلقي دورة تدريبية واحدة في مجالالعمل وفرداً واحداً وبنسبة (3%) تلقي ثلاث دورات تدريبية في مجال العمل، و( 26) فرداً تلقوا أكثر من ثلاث دورات في مجال العمل بنسبة ( 78.8%) و (5) فرداً تقلوا دورتين في مجال العمل بنسبة (15.2%)

**الفئة الثانية : مديرو المدارس الثانوية :**

فيما يلي وصف لخصائص البيانات الأولية لأفراد عينة الدراسة من المبحوثين :

**7**-التوزيع التكراري لوظيفة أفراد عينة الدراسة حيث يلاحظ أن ( 42) فرداً وبنسبة ( 65.6%) من المبحوثين وظيفتهم مدير مدرسة بالأصالة ، في حين أن (22) فرداً وبنسبة ( 34ز4%) وظيفتهم مدير مدرسة بالوكالة.

8- التوزيع التكراري للمؤهل العلمي لأفراد عينة الدراسة حيث يلاحظ أن ( 40) فرداً وبنسبة ( 62.5%) يحملون مؤهلاً علمياً بكالوريوس تربية وأن (17) فرداً وبنسبة ( 26.6%) لهم مؤهل علمي بكالوريوس غير تربوي، وأن فردين أثنين وبنسبة ( 3.1%) يحلمون مؤهلاً علمياً دبلوم عالي، وأن (4) أفراد وبنسبة (6.3%) لديهم مؤهل علمي ماجستير وفرداً واحداً وبنسبة ( 1.6%) لديه مؤهل علمي آخر لم يذكر .

9- التوزيع التكراري لأفراد عينة الدراسة من حيث النوع ، و يلاحظ أن 63 فرداً وبنسبة 98.4% هو نسبة الذكور فرداً واحداً وبنسبة 1.6% إناث .

10-التوزيع التكراري للخبرة في العمل بالإدارة المدرسية لأفراد عينة الدراسة حيث يلاحظ أن (17) أفراد وبنسبة (26.6%) لهم سنوات خبرة في العمل بالإدارة المدرسية أقل من 5 سنوات و (23) فرداً وبنسبة ( 35.6%) لهم سنوات خبرة في العمل بالإدارة المدرسية تتراوح ما بين 6 – 10 سنة و (12) فرداً وبنسبة ( 18ز8%) لهم سنوات خبرة في العمل بالإدارة المدرسية تتراوح ما بين 11 – 15 سنة و 012) فرداً وبنسبة ( 18.8%) لهم سنوات خبرة في العمل بالإدارة المدرسية أكثر من 16 سنة .

11-التوزيع التكراري لدورات التدريبية في مجال العمل، لأفراد عينة الدراسة حيث يلاحظ أن (11) فرداً وبنسبة (17.2%) تلقوا دورة تدريبية واحدة في مجال العمل، و(10) أفراد وبنسبة (15.6%) تلقوا دورتين تدريبيتين في مجال العمل و ( 23) فرداً وبنسبة 35.9%) تلقوا أكثر من ثلاث دورات في مجال العمل، و (20) فرداً وبنسبة ( 31,3%) تلقوا أكثر من ثلاث دورات تدريبية في مجال العمل .

**أداة الاستبانة :**

تعتبر الاستبانة إحدى وسائل البحث العلمي لجمع المعلومات التي تتعلق بأحوال الناس وميولهم وأتجاهاتهم ودوافعهم. ( جودة عزت عطوي ، 2011، ص 99 ).

**تصميم الاستبانة في صورتها المبدئية :**

تتكون الاستبانة من جزأين :

**الجزء الأول** يتضمن البيانات الشخصية عن أفراد العينة وهي الجنس والمؤهل العلمي ، وسنوات الخدمة بالإدارة والدورات التدريبية .

**الجزء الثاني :** يحتوي على أربعة محاور أساسية بالنسبة للاستبانة الخاصة بمديري الإدارات المدارس الجزء الثاني يتكون من خمس عبارات .

**تحكيم الاستبانة :** بعد تصميم الاستبانة ، قامت الباحثة بعرضها مبدئيا على المشرف، وبتوجيه منه عرضت على مجموعة من المحكمين من ذوي الاختصاص والخبرة والدراية. وقد أتفق بعض المحكمين على أن الاستبانة تقيس ما وضعت من أجله .

**صدق الاستبانة:**يقصد بالصدق قدرة الأداء على تحقيق الأهداف التي صممت من أجلها ، والمقصود بالصدق الظاهري هو مدى ارتباط فقرات الاستبانة بالأهداف التي صممت من أجلها. وقد استخدمت الباحثة معادلة الصدق الذاتي .

**المعالجات الإحصائية:** لتحليل البيانات الخاصة بالاستبانة استخدمت الباحثة البرنامج الجاهز للتحليل الإحصائي. ( Statistical Package for Social Science) ( SPSS).

**عرض البيانات وتحليليها ومناقشة النتائج**

**جدول رقم (1): يوضح التوزيع التكراري وقيمة مربع كاي ومناقشة الفرضية الأولى لأفراد عينة الدراسة فيما يخص المحور الأول الاستبانة الخاصة بمديري الإدارات ورؤساء الأقسام**

| اسم المحور | أوافق | أوافق لحد ما | لا أوافق | قيمة مربع كاي | القيمة الاحتمالية | الوسيط | التفسير |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| محور أهداف الإدارة التعليمية | %57.6 | %28.8 | %13.6 | %13.2 | %0.164 | 3 | موافقة |

نجد في المحور الأول والفرضية الأولى : محور أهداف الإدارة التعليمية( 57.6%) أجابوا أوافق وبنسبة ( 28.8%) أجابوا بأوافق لحد ما ونسبة ( 13,6%) أجابوا بلا أوافق . كما بلغت قيمة اختبار مربع كاي 13.2 بقيمة احتمالية ( 0.164) ولصالح الذين أجابوا بأوافق.

**جدول رقم (2): يوضح التوزيع التكراري وقيمة مربع كاي يخص المحور الثاني لمديري الإدارات ورؤساء الأقسام – محور المسؤوليات والواجبات**

| اسم المحور | أوافق | أوافق لحد ما | لا أوافق | قيمة مربع كاي | القيمة الاحتمالية | الوسيط | التفسير |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| محور المسؤوليات والواجبات | %30 | %42.4 | %27.6 | %5.91 | %0.225 | 2 | متوسط |

نجد المحور الثاني : أن نسبة 30% أجابوا بأوافق ونسبة ( 42.4%) أجابوا بأوافق لحد ما ، ونسبة ( 27.6%) أجابوا بلا أوافق . كما بلغت قيمة اختبار مربع كاي 5.91 بقيمة احتمالية 0. 225.

**جدول رقم (3) : يوضح التوزيع التكراري وقيمة مربع كاي لأفراد عينة الدراسة فيما يخص المحور الثالث - محور الصعوبات لاستمارة الأولى**

| اسم المحور | أوافق | أوافق لحد ما | لا أوافق | قيمة مربع كاي | القيمة الاحتمالية | الوسيط | التفسير |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| محور الصعوبات التي تواجه الإدارة المدرسية | %59.1 | %27.6 | %13.3 | 15.13 | 0.103 | 3 | أوافق |

نجد في المحور الثالث والفرضية الثالثة : محور الصعوبات التي تواجه الإدارة المدرسية نجد أن نسبة ( 59.1%) أجابوا بأوافق ونسبة ( 27.6%) أجابوا بأوافق، لحد ماً ، ونسبة ( 13.3%) أجابوا بلا أوافق. كما بلغت قيمة اختبار مربع كاي 15.13 بقيمة احتمالية 0.103 ولصالح الذين أجابوا بأوافق .

**جدول رقم (4): جدول يوضح التوزيع التكراري وقيمة مربع كاي لأفراد ومناقشة الفرضية لأفراد عينة الدراسة فيما يخص المحور الرابع : محور العلاقات لمديري المدارس الثانوية .**

| اسم المحور | أوافق | أوافق لحد ما | لا أوافق | قيمة مربع كاي | القيمة الاحتمالية | الوسيط | التفسير |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| محور العلاقات بمديري المدارس | 37.4 | 36.7 | 25.9 | 6.02 | 0.24 | 2 | أوافق |

المحور الرابع والفرضية الرابعة محور العلاقات بمديري المدارس الثانوية نجد أن نسبة 37.3%) أجابوا بأوافق ونسبة (36.7%) أجابوا بأوافق لحد ما ، ونسبة ( 25,9%) أجابوا بلا أوافق . كما بلغت قيمة اختبار مربع كاي 6.02 بقيمة احتمالية 0.24 ، ولصالح الذين أجابوا بدرجة غير دالة.

**جدول رقم (5): جدول يوضح التوزيع التكراري وقيمة مربع كاي لأفراد ومناقشة الفرضية لأفراد عينة الدراسة فيما يخص المحور الأول : محور للاستمارة الخاصة بمديري المدارس الثانوية محو : أهداف الإدارة المدرسية**

| اسم المحور | أوافق | أوافق لحد ما | لا أوافق | قيمة مربع كاي | القيمة الاحتمالية | الوسيط | التفسير |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| محور أهداف الإدارة المدرسية | 52.5 | 32.8 | 14.7 | 18.7 | 0.140 | 3 | أوافق |

يلاحظ في المحور الأول أهداف الإدارة المدرسية نجد أن نسبة ( 52.5%) أجابوا بأوافق ونسبة (32.8% ) أجابوا بأوافق، لحد ما ونسبة ( 14.7%) أجابوا بلا أوافق كما بلغت قيمة اختبار مربع كاي 18.2 بقيمة احتمالية 0.140 ولصالح الذين أجابوا بأوافق .

**جدول رقم (6) : جدول يوضح التوزيع التكراري ومناقشة الفرضية وقيمة مربع كاي فيما يخص المحور الثاني: محور الواجبات والمسؤوليات**

| اسم المحور | أوافق | أوافق لحد ما | لا أوافق | قيمة مربع كاي | القيمة الاحتمالية | الوسيط | التفسير |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| محور المسؤوليات والواجبات | %67.8 | %22.19 | %10 | %37.9 | 0.001 | 3 | أوافق |

يلاحظ في الجدول (6) أن نسبة ( 67.8) أجابوا بأوافق، ونسبة (22.19%) أجابوا مناسب أوافق لحد ما ونسبة (10%) أجابوا بلا اوافق. كما بلغت قيمة أختبار مربع كاي 37.9 بقيمة أحتمالية 0.001 ولصالح الذين أجابوا بدرجة بأوافق .

**جدول رقم (7) : جدول يوضح التوزيع التكراري ومناقشة الفرضية الثالثة لأفراد عينة الدراسة فيما يخص المحور الثالث : محور تنفيذ الواجبات الإدارية**

| اسم المحور | أوافق | أوافق لحد ما | لا أوافق | قيمة كاي | القيمة الاحتمالية | الوسيط | التفسير |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| محور تنفيذ الواجبات الإدارية | %64.1 | %26.8 | %2ز9 | %26.9 | 0.044 | 3 | أوافق |

يلاحظ في المحور الثالث محور تنفيذ الواجبات نجد أن نسبة ( 64.1%) أجابوا بأوافق ، ونسبة ( 26.8%) أجابوا أوافق لحد ما ونسبة ( 9.2%) أجابوا بلا أوافق كما بلغت قيمة اختبار مربع كاي 26.9 القيمة احتمالية 0.044 و لصالح الذين أجابوا بدائماً .

**جدول رقم (8) : جدول يوضح التوزيع التكراري وقيمة مربع كاي لأفرد عينة الدراسة فيما يخص المحور الرابع : محور العلاقات بالعاملين بالمدرسة**

| اسم المحور | أوافق | أوافق لحد ما | لا أوافق | قيمة كاي | القيمة الاحتمالية | الوسيط | التفسير |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| محور العلاقات بالعالمين بالمدرسة | %61.9 | %30.8 | %7.2 | %19.9 | 0.008 | 3 | بدرجة كبيرة |

يلاحظ أن في المحور الرابع : محور العلاقات بالعاملين بالمدرسة نجد أن نسبة ( 61.9%) أجابوا بدرجة أوافق، و( 217) ونسبة ( 30.8%) أجابوا بدرجة أوافق لحد ما، ونسبة ( 7.25) أجابوا بلا أوافق كما بلغت قيمة اختبار مربع كاي 19.9 بقيمة أحتمالية 0.0008 و لصالح الذين أجابوا بدرجة كبيرة .

**جدول رقم (9): جدول يوضح التوزيع التكراري وقيمة مربع كاي للمحور الخامس : محور متابعة شؤون العاملين وحقوقهم**

| اسم المحور | أوافق | أوافق لحد ما | لا أوافق | قيمة مربع كاي | القيمة الاحتمالية | الوسيط | التفسير |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| محور متابعة شؤون العاملين وحقوقهم | %63.6 | %26.6 | %9.8 | 24 | 0.112 | 3 | أوافق |

يلاحظ من الجدول أعلاه نجد محور متابعة شؤون العاملين وحقوقهم أن نسبة ( 63.6%) أجابوا بأوافق. ونسبة 26.6% أجابوا بأوافق كما بلغت قيمة اختبار مربع كاي 24 بقيمة احتمالية 0.112 ولصالح الذين أجابوا بدرجة أوافق .

**أهم النتائج :**

1. هنالك دور كبير تقوم به الإدارتان التعليمية والمدرسية في تحقيق أهداف المرحلة الثانوية بولاية غرب دارفور.
2. توجد صعوبات تواجه الإدارتين التعليمية والمدرسية مثل قلة الإمكانات المالية لمتطلبات العمل المدرسي والكتب والمختبرات وتدريب المعلمين أثناء الخدمة .
3. عدم توفر الإمكانات لتحسين البيئة المدرسية ،وتحسين بيئة العمل .

**التوصيات:**

1- ضرورة وعي الإدارة التربوية والتعليمية للتحديث والتطوير وتجنيد كافة الطاقات لخدمة العملية التربوية التطويرية. وهذا يحتاج إلي رفع كفاءة الإدارات وتلبية احتياجاتهم الرئيسة والأساسية .
2- الاهتمام بالتدريب أثناء الخدمة .
3- الاهتمام بتوفير الوسائل والتجهيزات التي تعين المعلمين على توصيل المحتوي التعليمي.

**المقترحات لدراسات مستقبلية :**

1- إجراء بعض البحوث والدراسات التي تتعلق بواقع التطوير الإداري في وزارة التربية والتعليم بولاية غرب دارفور.
2- النمط الإداري في المدارس الثانوية وأثره في العملية التعليمية .
3- أوضاع المعلمين الاقتصادية والاجتماعية وأثرها على تحصيل الطلاب بالمرحلة الثانوية .

**قائمة المراجع:**


1. أحمد إبراهيم احمد (2006م) ، نحو تطوير الإدارة المدرسية ، الإسكندرية ، ط2، مكتبة المعارف الحديثة .
2. تيسير عبد المطلب(2010) ، إدارة المدرسة الفعالة ، المكتبة الوطنية ، الأردن .
3. صلاح إبراهيم وحنان عبد الحليم (2003)، الإدارة التعليمية بين النظرية والتطبيق ، القاهرة الدار العالمية للنشر.
4. صلاح عبد الحميد مصطفي(2002م) ، الإدارة المدرسية في ضوء الفكر الإداري المعاصر ، ج م ع ، القاهرة ،ط1، دار المريخ للنشر.
5. طارق عبد الحميد البدري(2005) ، الأساليب القيادية والإدارية في المؤسسات التعليمية ، دار الفكر عمان.
6. عبد الغني عبود (1998)، إدارة المدرسة الفعالة ، دار الفكر ، القاهرة .
7. عبد اللطيف بن حسين فرج (2013م)، منهج المدرسة الثانوية في ظل تحديات القرن الواحد والعشرين ، السعودية، المركز القومي للبحوث التربوية.
8. عمر حسن مساد(2005م) ، الإدارة التربوية ، عمان، الإردن، دار الصفاء للطباعة والنشر .
9. محمد حسن العمايرة (2015م)، مبادئ الإدارة المدرسية ، عمان ، الأردن، دار المسيرة للنشر.
10. محمد منير مرسي(1999) ، الإدارة التعليمية ، أصولها وتطبيقاتها ، القاهرة ،عالم الكتب .
11. محمد مزمل البشير وآخرون (2005)، مرشد التوجيه الفني ، مطبعة وزارة التربية .
12. مريم محمد إبراهيم الشرقاوي(2006م) ، الإدارة المدرسية ،مكتبة النهضة المصرية .
13. مها محمد أمر الله (2013)، الإشراف التربوي ، الإسكندرية ، دار الثقافة للنشر والتوزيع .
14. مرشد التوجيه الفني ، أغسطس 2005م ، إدارة التدريب
15. واصل جميل حسن (2008)، الإدارة المدرسية الفعالة ، عمان ، الأردن، دار الحامد للنشر والتوزيع .
16. وهيب سمعان وعبد الغني(2009م) ،الإدارة المدرسية ، القاهرة، إتحاد مكتبات الجامعات المصرية.
17. أحلام الإمام عبد الله(1998)، عقبات الإدارة المدرسية في المدارس الثانوية بولاية الخرطوم – مقترحات الحلول – بحث تكميلي لنيل درجة الماجستير – غير منشورة – جامعة إفريقيا العالمية.
18. ظافر سعيد حسن القحطاني(2005) ، تقويم القدرة القيادية والأداء الوظيفي لمدير المدارس المتوسطة بتبوك ، رسالة دكتوراه منشورة – كلية التربية – جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا .
19. عائشة عز الدين البشري(2006) ، تنمية قدرات اتخاذ القرارات لدى مديري مدارس الأساس بولاية الخرطوم ، دراسة مقدمة لنيل درجة الدكتورة ، كلية التربية جامعة إفريقيا العالمية.
20. عزمي مصطفي أبو الحج(2010) ، الأنماط القيادية لدى مديري التربية والتعليم في فلسطين من وجهة نظر رؤساء الأقسام وعلاقاتها بدافعتيهم –رسالة دكتوراه - كلية التربية ، جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا.