



جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا

كلية الدراسات التجارية

قسم نظم المعلومات الإدارية

بحث تكميلي لنيل درجة بكالوريوس في نظم المعلومات الإدارية:

حوسبة نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

" دراسة حالة في ديوان الضرائب "

إعداد :-

نسبية عبدالرحمن محمد

داليا محمود محمد

شيماء فتحي حمد

إشراف

أستاذ: بدر الدين بابكر الماحي

نوفمبر 2013_ سبتمبر 2014

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

﴿ قَالُوا سُبْحَانَكَ لَا عِلْمَ لَنَا إِلَّا مَا عَلَّمْتَنَا إِنَّكَ أَنْتَ الْعَلِيمُ الْحَكِيمُ ﴿١٠٠﴾ ﴾

سورة البقرة

صَلَّى
عَلَيْهِ
وآلِهِ
وَأَسَلَّمَ

الاهداء

الى خير البرية ومعلمها سيد الخلق اجمعين وخاتم النبيين المرسلين

سيدنا محمد النبي الامين عليه افضل الصلاة واتم التسليم .

والي والدينا الكرماء الذين منحونا الكثير من عطائهم وصبرهم

ودعائهم راجين الله عزوجل ان يطل في عمرهم يحسن عملهم ويديم

صحتهم.

والي من كانوا لنا قدوة حسنة والي دربنا نبراس مضيئ اساذتي الاجلاء.

الي اخواني واخواتي واصدقائي الذين شجعوني وشاركوني مسيرتهم في

هذا البحث

اوساهموا فيه بشي، فكانوا خير حافظ ومعين علي اتمامه.

الشكر والتقدير

الشكر والحمد لله عزوجل الذي اعاننا ومنعنا القدرة علي إكمال البحث المتواضع والصلاة والسلام علي اشرف المرسلين سيدنا محمد صلي الله عليه وسلم، ومن اتبعه بإحسان الي يوم الدين.

ثم الشكر الجزيل والتقدير الي الاستاذ الجليل: بدر الدين بابكر الماحي ذلك تقديرا لدوره في المتابعة والاشرافه علي البحث.

ولا انسي تقديم الشكر الجزيل والوفاء العظيم للجنة المناقشة التي تحملت عناء قراءة ومناقشة هذا البحث.

ونقدم جزيل الشكر لكل من مد إلينا يد العون والمساعدة لإتمام هذا البحث وشكر خاص لجميع العاملين بإدارة خريبة الدخل الشخصي وخاصة

الاستاذ محمد عثمان

مستخلص الدراسة

هدفت هذه الدراسة الي إنشاء نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي بالادارة العامة لضريبة الدخل الشخصي في ديوان الضرائب لتسهيل عملية تخزين البيانات الخاصة بتحصيلات الضريبة بالمؤسسات والقطاعات والمكاتب بالاضافة للولايات وتصميم شاشات لنظام ليسهل الاستخدام وقد تم تصميم قاعدة البيانات باستخدام الاوراكل ومن ثم استخراج التقارير من قاعدة البيانات .

كذلك هدفت هذه الدراسة الي معرفة اثر تطبيق نظم المعلومات الحديثة في تقليل من ظاهرة التهرب الضريبي وتقليل الوقت والجهد وزيادة سرعة انجاز الاعمال .

وقد اقتضت الدراسة أن يتم تقسيمها إلى خمسة فصول جاءت كما يلي:

تتاول الفصل الأول مقدمة الدراسة ومشكلتها وأهميتها وأهدافها والدراسات السابقة، وحدودها الزمانية والمكانية.

أما الفصل الثاني دراسة الحالة في ديوان الضرائب

وفي الفصل الثالث تطرقنا الي تعريف الضرائب بصورة عام وعناصرها وانوعها وطرق تحصيلها . وكذلك تناولنا ضريبة الدخل الشخصي بطريقة مفصلة من حيث فرضها وكيفية حسابها والإعفاء عنها.

واما في الفصل الرابع تناولنا فيه تحليل النظام .

والفصل الخامس قمنا من أجل إثبات فرضيات الدراسة بتصميم إستبيان مكون من (9) أسئلة وتم توزيعه على عينة مؤلفة من (20) فرداً، قبل وبعد رؤية النظام لنفس العينة وتحليلها بإستخدام برنامج (SPSS) ومعالجتها إحصائياً.

قائمة المحتويات

2	آية قرآنية
3	الإهداء
4	الشكر
5	ملخص الدراسة
7	هيكل البحث
	الفصل الاول(الإطار العامة للدراسة)
12	مقدمة البحث
13	مشاكل البحث
13	اهداف البحث
13	أهمية البحث
14	فرضيات البحث
14	متغيرات الدراسة
15	حدود البحث
15	الدراسات السابقة
	الفصل الثاني (دراسة الحالة)
20	نبذة عن ديوان الضرائب
21	الهيكل العام لديوان الضرائب
22	وصف النظام الحالي

	الفصل الثالث (الأطار النظري)
26	المبحث الاول: مفهوم تكنولوجيا المعلومات وقواعد البيانات
29	المبحث الثاني: مفهوم الضرائب
34	المبحث الثالث: مفهوم الضريبة الدخل الشخصي
37	المبحث الرابع: التهرب الضريبي
	الفصل الرابع (قسم التحليل)
43	التقنية المستخدمة
46	التقارير
70	الجداول
97	الاستثمارات
125	المخططات
149	وصف التقارير
164	الشاشات
	الفصل الخامس (الإطار التطبيقي)
175	مقدمة
176	أسلوب الدراسة
176	مجتمع الدراسة
177	أداة الدراسة
177	الوصف الإحصائي للعينة واختبارات فرضيات الدراسة

	الخاتمة
204	النتائج
205	التوصيات
206	قائمة المصادر و المراجع
208	الملاحق

الفصل الأول

الإطار العام للدراسة

المقدمة:

تعتبر الضرائب من مصادر التمويل الأساسية لأنشطة ونفقات الدولة ، وتلعب دوراً مهماً في الاقتصاد الوطني ، حيث تعتبر أداة من أدوات السياسة و الاقتصادية والاجتماعية ولكي يتم تحصيلها بشكل جيد وفعال لابد من إن يكون هنالك نظام ضريبي.

الأمر الذي يتطلب البحث عن الأساليب والطرق الفعالة لدعم هذا النظام وتميمته، ويعتبر النظام الضريبي اليوم وسيلة فعالة يهدف أساساً إلى مساعدة الإدارة ومصالح الضرائب في إثبات ذاتها لتوفير الموارد المالية والفنية والإدارية التي يحتاج لها و مع ظهور تقنية الحاسوب ونتائج الباهرة التي حققتها في جميع المجالات أصبح من الضروري إن يكون لهذه التقنية اثر واضح في دفع الحصيلة الضريبية لإنجاح أهداف النظام الضريبي من جهة ولتحقيق الأهداف التي تهدف لها الدولة من جهة أخرى.

ونجد في الواقع إن إدارة الضرائب تتأثر بالمعلومات التي يوفرها النظام المعلومات في الشركات باعتباره احد الأنظمة المهمة المتواجدة في إي وحدة اقتصادية الذي يهدف بدوره إلي تلبية احتياجات الوحدة الاقتصادية.

ولكي يكون النظام الضريبي مواكبا لمسيرته مع باقي الأنظمة الضريبية التي تطبق في الدول المتقدمة، سنتناول في هذا البحث "اثر فاعلية استخدام تقنية المعلومات في تحصيل ضريبة الدخل الشخصي" في الهيئة العامة لديوان الضرائب ومن خلال محاور البحث الذي سوف يكون مدخله تحديد المشاكل والأهداف وأهمية النظام و الاستنتاجات و التوصيات ، التي توصلنا لها من خلال البحث.

مشاكل البحث:-

1- عدم تطبيق نظم المعلومات الحديثة والاعتماد على الأساليب اليدوية في العمل الضريبي جعل هناك صعوبة في تقديم المعلومات في الوقت المناسب وبأقل جهد وتكلفة .

2- تعقد الإجراءات وضعف الرقابة أدى إلي ظهور ظاهرة التهرب الضريبي.

3- صعوبة تقديم المعلومات في الوقت المناسب يؤدي إلي عدم كفاءة الإدارة.

أهداف البحث:-

1- تطبيق نظم المعلومات المحوسبة في العمل الضريبي من اجل الحصول علي معلومات دقيقة وسريعة بأقل تكلفة ووقت وجهد.

2 - الحد من ظاهرة التهرب الضريبي ذلك من خلال استخدام النظم المحوسبة.

3- إعتداد أساليب حديثة لرفع كفاءة المعلومات الضريبية في إدارة ضريبة الدخل الشخصي.

اهمية البحث:-

الايادات الضريبية تدعم مصادر الاموال التي تغطي النفقات العامة للدولة ولكي تكون هذه الايرادات اكثر فاعلية لتحقيق الاهداف يقتضي الامر ان تكون تكلفة تحصيل الضرائب اقل نتيجة لتطبيق الانظمة المحوسبة.

فرضيات البحث :-

الفرضية الأولى:-

تنص الفرضية الأولى علي انه :

هنالك علاقة بين استخدام الحاسب الآلي والبرمجيات المستخدمة علي زيادة فاعلية الإدارة(إدارة ضريبة الدخل الشخصي) .

الفرضية الثانية:-

تنص الفرضية الثانية علي انه :

تسهم قاعد البيانات الموجودة في الإدارة في زيادة سرعة إنجاز الاعمال وتقليل الوقت والجهد والتكلفة .

الفرضية الثالثة :-

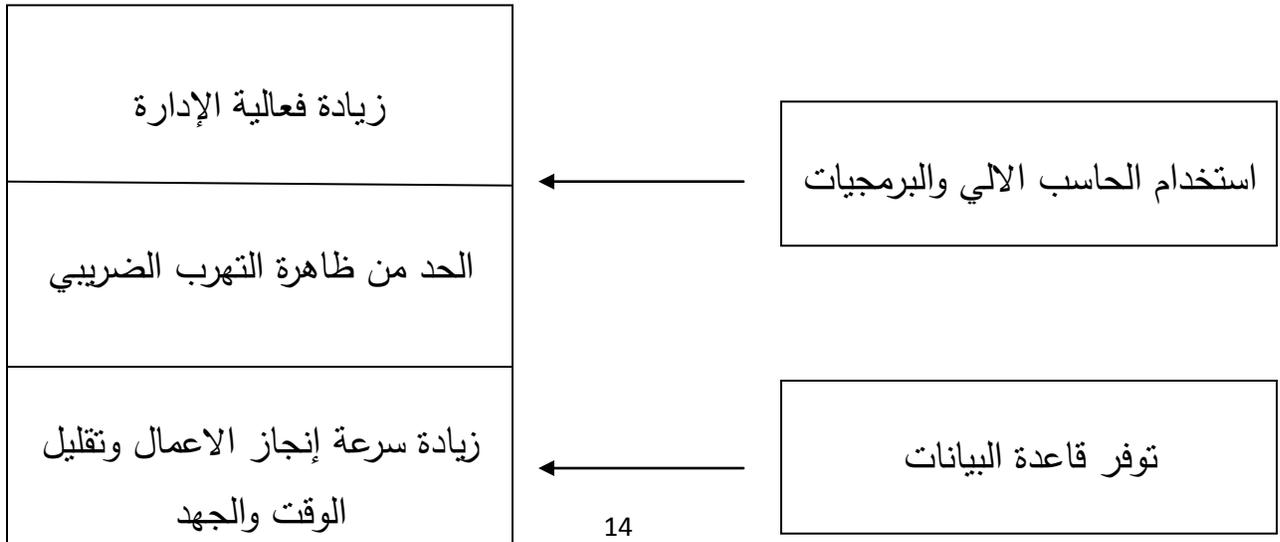
تنص هذه الفرضية علي انه :

هنالك علاقة ذات دلالة إحصائية بين استخدام قاعدة البيانات والنظم المحوسبة في الحد من ظاهرة التهرب الضريبي .

متغيرات الدراسة

متغيرات مستقلة

متغيرات تابعة



حدود البحث :-

الحدود المكانية:-

الإدارة العامة للضريبة الدخل الشخصي - ديوان الضرائب.

الحدود الزمنية : 2013_2014

دراسات سابقة:-

لم نتمكن من الوصول إلى دراسات سابقة في نفس الموضوع إلا أنه تم الحصول على دراسات قريبة بالرغم من قلتها:-

1/ دراسة جودة (٢٠٠٤)⁽¹⁾:

نظم المعلومات المحاسبية المستخدمة في دائرة ضريبة الدخل وأثرها على فاعلية الدائرة في الأردن. وقد هدفت الدراسة إلى التعرف على نظم المعلومات المحاسبية المستخدمة في دائرة ضريبة الدخل وأثرها على زيادة فاعلية دائرة ضريبة الدخل وقد أظهرت الدراسة أن فاعلية الدائرة تتأثر بمجموعة من المتغيرات المستقلة التي افترضها الباحث وكان أكثر المتغيرات هو مساهمة الحاسب الآلي والبرمجيات المستخدمة في نظم المعلومات المحاسبية ومنها أيضا توفير الكفاءات البشرية و الإمكانيات المادية لمديرية المعلومات، وقد انتهت الدراسة إلى مجموعة من التوصيات أهمها ضرورة ارتباط مديرية المعلومات برأس الهرم الإداري للدائرة لتنفيذ خطط جمع المعلومات المحاسبية كما أوصت بضرورة تزويد المديرية بالعدد الكافي من أجهزة الحاسوب والاستمرار في تطوير البرمجيات والبرامج المستخدمة في دائرة الضريبة، كما أوصت الدراسة بضرورة تحقيق أهداف الدورات التدريبية للعاملين بالدائرة وليس مجرد عقد الدورات كهدف بحد ذاته .

¹ خالد هاني الحسيني :بحث لنيل درجة الماجستير في المحاسبة والتمويل بعنوان "مدى الاعتماد على المعلومات المحاسبية في تقدير ضريبة الدخل للشركات الفلسطينية " الجامعة الإسلامية غزة في عام 1428 هـ _ 2007م ص10.

2/دراسة راجح الخضور (1999)⁽²⁾ :-

"بعنوان "ظاهرة التهرب من ضريبة الدخل في الأردن".

هدفت هذه الدراسة إلى تقديم تحليل قياسي ووصفي شامل ما أمكن لظاهرة التهرب من ضريبة الدخل بقصد تحديدها ومناقشة العوامل التي تؤثر فيها وخلصت الدراسة إلى أنه يوجد تصاعد في مقدار التهرب من ضريبة الدخل بشكل سنوي تقريباً وأوصت الدراسة باستحداث قسم لتقصي المعلومات لمتابعة نشاطات الشركات والمؤسسات الخاضعة للضريبة، وزيادة التنسيق وتبادل المعلومات بين المؤسسات الحكومية المختلفة التي لها علاقة مباشرة مع الشركات والمؤسسات الخاضعة للضريبة.

3/دراسة الحلو (2005) (3) :-

"بعنوان بيئة تقدير ضريبة الدخل بغزة-دراسة تحليلية"

تناولت الدراسة تحليل ماهية البيئة التي يخرج منها قرار تقدير ضريبة الدخل بغزة، وتأثيرها علي موضوعية واستقلالية وسلامة القرار وتحديد المؤثرات السلبية المحيطة، بقرار التقدير، ومحاولة وضع تصور لكيفية معالجتها، وكانت من أهم النتائج التي تم التوصل إليها:

أن قرار التقدير لضريبة الدخل في الغالب هو قرار غير موضوعي، ويفتقد إلى العدالة .

² د.خليل الرفاعي : بحث بعنوان "نظم المعلومات المستخدمة في دائرة ضريبة الدخل والمبيعات وأثرها على فاعلية ضريبة الدخل في الأردن".

³ - بحث لنيل درجة الماجستير في المحاسبة والتمويل بعنوان "مشكلات التقدير الذاتي لضريبة الدخل وفقاً لإحكام قانون ضريبة الدخل في فلسطين بين الإلزام والالتزام" في عام 1429 هـ _ 2008م ص9.

تأثر قرار التقدير من حيث الموضوعية والاستقلالية بالعوامل البيئية المحيطة بقرار التقدير يتخذ في ظل عدم سيادة واحترام القانون، وضعف الكفاءة والانتماء لدى المواطنين، وسوء الأحوال الاقتصادية والاجتماعية.
وكان من أهم التوصيات:

- الاهتمام ببرامج التدريب الخاصة بالفحص والتدقيق والنواحي القانونية .
- ضرورة تدريب الموظفين الجدد قبل ممارستهم للعمل .
- ضرورة إحياء مبدأ المساءلة والمحاسبة لكل من يتجاوز أخلاقيات المهنة .
- تعزيز الثقة بين المكلف والإدارة العامة لضريبة الدخل .
- معالجة ضعف الكفاءة والانتماء لدى العاملين .

4/دراسة الخطيب(2000)⁽⁴⁾:

"بعنوان التهرب الضريبي"

تناولت الدراسة الإطار النظري لموضوع التهرب من الضريبة في سوريا وأشكال التهرب وأسبابه ونتائجه وسبل مكافحته، وكان من أهم النتائج التي توصلت إليها:
أسباب أخلاقية : وهي ضعف الوعي الضريبي ويرجع هذا الضعف إلى :
أ -اعتقاد الشخص انه يدفع للدولة أكثر مما يأخذ منها.
ب -اعتقاد الشخص أن الدولة تسيء استخدام الأموال العامة.
أسباب سياسية :إن الإنفاق العام في الدولة يؤدي دوراً أساسياً في التهرب من الضريبة، فكلما أحسنت الدولة استخدام الأموال العامة، قل ميل المكلفين نحو التهرب من الضريبة.

⁴ - نفس البحث السابق إبراهيم خليل سمور: "مشكلات التقدير الذاتي لضريبة الدخل وفقا للإحكام قانون ضريبة الدخل في فلسطين بين الإلزام والالتزام" في عام 1429 هـ_ 2008 م ص15.

أسباب تشريعية: يتصف التشريع الضريبي بخصائص تختلف عما تمتاز به التشريعات
الوضعية عامة، وتكون باعثاً للمكلف للتهرب من الضريبة، فالقانون الضريبي غير عام
وغير دائم.

وكان من أهم التوصيات:

ضرورة تبسيط النظام الضريبي

زيادة كفاءات الإدارة المالية تنظيمياً وأداءً.

تشديد رقابة الإدارة، بأن يجبر المشرع الموظفين الماليين بضرورة الاطلاع على الأوراق
والمستندات وتقبل الإدارة المالية الإخباريات التي تشي بالمكلف وتطلب الإدارة المالية رقابة
ذاتية مثل حلف المكلف اليمين.

تنمية الوعي الضريبي وتقوية الثقة المتبادلة بين المكلفين ودائرة الضريبة.

الفصل الثاني

دراسة حالة

نبذة عن ديوان الضرائب⁵:-

نشأ نظام الضرائب كقسم صغير بوزارة المالية يقوم بإدارة ضريبة الدخل و أرباح الأعمال

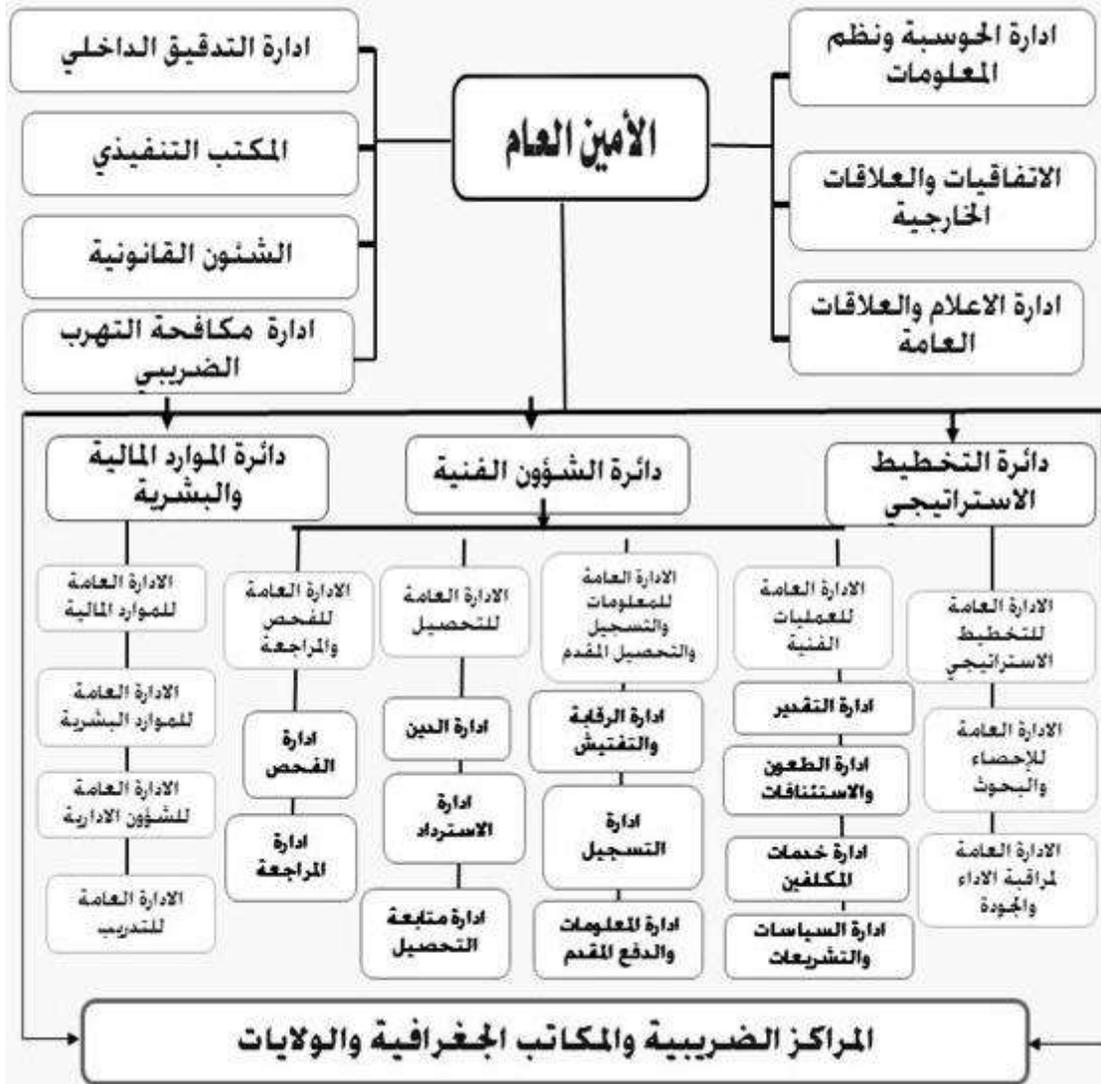
لشركات الأفراد وكان اختصاصه تقدير من يزيد دخله عن ألف جنيه، وأقل من ذلك يتم تقديره بواسطة لجان تشكلها الحكومة المحلية وذلك قبل صدور قانون ضريبة الدخل لسنة 1971 م ، ثم توسع الوعاء الضريبي إلي أن أصبح يشمل إلي جانب دخل أرباح الأعمال دخل أجار العقارات والدخل الشخصي في العام 1964 م ورسم الدمغة في العام 1968 م ، والمغتربين في العام 1981م.

وتطورت إدارة الضرائب إلي أن أصبحت مصلحة لها مديرتها تتبع لوزارة المالية و في عام 1984م تم إنشاء ديوان الزكاة والضرائب ومن ثم تحول مصلحة الضرائب لتستوعب ضريبة الدخل إلي جانب تحصيل الزكاة وتوزيعها علي

وفي عام 1986 م صدر قرار مجلس الوزراء بفصل الزكاة عن الضرائب وأصبح هناك ديوان للضرائب

يتبع لوزارة المالية والاقتصاد الوطني وعلي رئاسته وكيل ثم أمين عام .

⁵ مرشد دفع الضريبة صدر في أكتوبر 1990 ص 2 .



الشكل أعلاه: يوضح لنا الهيكل الإداري لديوان الضرائب

وصف النظام الحالي⁽⁶⁾:-

هو عبارة عن نظام تقليدي (نظام غير محوسب) فيه يقوم العميل بعدد من الإجراءات:-
أولاً:- يذهب العميل إلى إدارة التحري والمعلومات لكي يتم فتح الملف وفيها يتم مطالبته بعدد من المستندات وهي :-

1- طلب الحضور:

وهو يحتوي علي :-

- (أ) صورة من شهادة التأسيس أو رخصة وعقد الإيجار.
- (ب) صورة من شهادة التأسيس (في حالة الشركات المحدودة).
- (ج) كشف المرتبات الأصلي الذي يتم بموجبه الصرف في بداية النشاط وحتى تاريخه.
- (د) صورة من الميزانية أو الميزانيات المرافقة.

2- مذكرة فتح الملف:- وهي تحتوي علي :-

(اسم المنشأة، طبيعة النشاط، تلفون، عدد العاملين، متوسط المرتبات التي يتقاضونها، توجيه المفتش، السيد/مشرف القسم).

3- ملف التحري:- وهو يحتوي علي

كل الوثائق المطلوبة في طلب الحضور بالإضافة إلى مذكرة فتح الملف

⁶ - تم الحصول علي هذه المعلومات عن طريق المقابلات الشخصية تم اجراءها مع كل من
- بعض المسؤولين في القطاع الخاص القسم الصناعي في إدارة ضريبة الدخل الشخصي.
- ومدير الادارة الفنية في إدارة ضريبة الدخل الشخصي.

4- تحويل الملف :-

ويكون حسب القطاع (عام أو خاص) .ويتم تحديد ذلك بناءً علي طبيعة النشاط.

• القطاع الخاص يتكون من :-

1-قطاع صناعي

2-قطاع خدمي

3-قطاع تجاري

• القطاع عام شامل

ثانيا:-

بعد تحويل الموظف أو العميل إلي القطاع المحدد يطلب منه :-

أ- إحضار كشوفات المرتبات الشهرية لكل الموظفين وشيك بمبلغ الضريبة أو سداد نقدي.

• ففي حالة الشيك:-

1- يوجد هنالك استمارة محدد تسمى استلام شيك وهو يتضمن (رقم الشيك ،

اسم البنك المسحوب عليه ، والمبلغ المسحوب. ويتم ملأها من قبل القطاع

الذي تم التحويل إليه ومن ثم يتم عمل نسخ منها وهذه النسخ يتم وضعها

في الملف و الأصل يرجع إلي العميل بعد إن يتم ختمه من قبل المدير .

2- من ثم يتم تحرير إشعار سداد شيكات من ثم يتم عمل منه نسختين احدي

لبنك الاخري لقطاع المحدد مع صورة من إيصال 15 والأصل تعطي لقسم

الحسابات.

• وفي حالة الاستلام النقدي:-

أ. يتم تحرير إشعار سداد نقدي ويتم الذهاب به إلى الخزينة من ثم يتم عمل نسخ منه حيث تيم تسليم الأصل لإدارة الحسابات والنسخ ترجع إلى القطاع المحدد ويأخذ العميل إيصال 15.

ب. أخيرا يتم تنزيل البيانات في كرت التحصيل وهو يعكس التعامل العميل أو المؤسسة كل شهر خلال السنة.

ملحوظة:-

هذه الإجراءات تتم بنفس الطريقة في باقي القطاعات سواء إن كان خاص(خدمي ، صناعي، تجاري) أو عام.

الفصل الثالث الإطار النظري

المبحث الأول

مفهوم تكنولوجيا المعلومات قواعد البيانات

مفهوم تكنولوجيا المعلومات:

يطلق اسم تكنولوجيا المعلومات على جميع الوسائل الالكترونية الحديثة المستخدمة في عمليات تجميع البيانات وادخالها الى الحاسوب وتخزينها ومعالجتها واسترجاعها وتوزيعها على المستفيدين منها.

وتشمل تكنولوجيا المعلومات الحاسبات الالية ووسائل الاتصالات وشبكات الربط واجهزة الفاكس وغيرها من المعدات.

وتستخدم إجراءات منظمة لتشغيل ونقل المعلومات التي يمكن تعريفها بانها كيان ملموس وغير ملموس بهدف تخفيض مستوى عدم التأكد في بعض المواقف وقد تنشأ البيانات نتيجة للعمليات التي تجرى داخل المنظمة او من مصادر خارجية للبيانات مثل:الموردين او العملاء كما يتم الحصول على البيانات من القواعد الخارجية للبيانات مثل قيام المنظمة بشراء جزء كبير من المعلومات التسويقية عن المنافسين.

ولا تتوقف تكنولوجيا المعلومات عند القدرات الحاسوبية للحاسبات الالية بل انها تستخدم بشدة في الاتصالات بالاضافة الى الادوار التقليدية لتشغيل البيانات وتخزينها فالكثير من الحاسبات تكون متصلة ببعضها وتستخدم انواع مختلفة من خطوط لتشكيل شبكات ربط.

ماهي قواعد البيانات :

هي عبارة عن مجموعة من المعلومات أو البيانات ذات العلاقة التبادلية فيما بينها المخزنة بطريقة نموذجية دون تكرار .

ماهي الحاجة لإستخدام قاعدة البيانات :

• التخزين :

لجعل قواعد البيانات تتواجد في مكان يمكن ان تكون في صورة جدول إلكتروني او في صورة قاعدة بيانات معد ببرنامج Access.

• إمكانية الوصول :

إمكانية الوصول تعتمد بشكل أساسي على التنسيق الذي تم حفظ قاعدة البيانات به وعند إستخدام قاعدة بيانات إلكترونية يكون هنالك عدة خيارات للوصول إليها.

• المعالجة والتنفيذ:

لا تعد معالجة البيانات مهمة سهلة.

مزايا قواعد البيانات :

تتسم قواعد البيانات بعدة مزايا منها:

• إستقلال البرامج عن البيانات :

يتم تخزين أوصاف البيانات في موقع مركزي يسمى المستودع وتسمح خاصية نظم قواعد البيانات بتغيير بيانات المنظمة ، وتطورها دون تغيير برامج التطبيقات التي تجري تشغيلًا للبيانات "أي عزل البرامج عن البيانات".

- **عدم تكرار البيانات :**

هدف التصميم مع منهج قاعدة البيانات هو أن تتكامل ملفات البيانات التي سبق عزلها في هيكل واحد منطقي ، ويتم تسجيل كل حقيقة أولية في مكان واحد فقط في قاعدة البيانات .

- **إتساق البيانات :**

هنا يتم تقليل تكرار البيانات بصورة كبيرة .

- **تحسين المشاركة في البيانات :**

تصمم قاعد البيانات كمورد مشترك للمؤسسة ، يضمن بذلك السماح للمستخدمين المخول لهم بإستخدامها ويحصل كل مستخدم أو مجموعة من المستخدمين على منظر واحد.

- **الوصف الذاتي:**

يعني الوصف الذاتي قدرة قاعدة البيانات على تعريف ووصف كينوناتها ومكوناتها من خلال وجود قاموس البيانات أو دليل قاعدة البيانات أو وظيفة ال metadata التي تتيح تعريف ووصف خصائص البيانات (1).

(1) إدارة قواعد البيانات الحديثة لفريد مكافادين و جيفري هوفر و ماري بريسكوت

المبحث الثاني:

مفهوم الضرائب⁽⁷⁾:-

تعرف الضريبة بأنها كل اقتطاع مالي في شكل مساهمة نقدية إجبارية من الأفراد للمشاركة في تحمل أعباء الخدمات العامة والإنفاق العام، تبعا لمقدراتهم علي الدفع ودون النظر إلي تحقيق نفع خاص يعود عليهم من الخدمات أو هذه النفقات وتستخدم حصيلتها في تحقيق أهداف اقتصادية واجتماعية ومالية وغيرها .

من هذا التعريف نحدد عناصر الضريبة علي النحو التالي :

1- اقتطاع مالي للدولة من دخول الآخرين وثروتهم

2- الضريبة تدفع نقدا

3- عدم وجود مقابل خاص لدافع الضريبة

4- تدفع جبراً أي وجود عنصر الإلزام

5- تغطية النفقات العامة لتحقيق نفع عام

أنواع الضرائب⁽⁸⁾:

هنالك العديد من أنواع الضرائب منها :

⁷ - د. عبد المطلب عبد الحميد: "اقتصاديات المالية العامة" أستاذ الاقتصاد وعميد مركز البحوث بأكاديمية السادات للعلوم الإدارية ورئيس قسم الاقتصاد بكلية الاقتصاد جامعة 6 أكتوبر _ القاهرة 2003/2004 ص 239.

⁸ - المرجع السابق: اقتصاديات المالية العامة ص 249.

الضرائب علي الأفراد:-

وهي تلزم كل فرد من أفراد المجتمع أو بعض أفراداه بدفع مبلغ معين من المال خلال فترات زمنية مختلفة.

الضرائب علي الأموال :-

سميت بذلك لان المادة التي أصبحت وعاء (فرض) للضريبة هي المال أو الأموال التي يمتلكها الشخص في شكل دخل أو ثروة أو مايقوم به من إنفاق.

الضرائب علي الثروة :-

تعرف الضرائب علي الثروة بأنها كل ما يقتطع ضريبياً من قيمه ما يملكه الفرد في لحظة معينة من عقار أو منقول سواء إن كان هذه المنقول ماديا أو معنويا قابلا للتقويم وسوء كانت هذه الممتلكات تدر نقدياً أو عينياً أو لا تدر دخلاً علي الإطلاق .

الضرائب الدخل⁽⁹⁾:-

وتقدر علي أساس ما يحققه المكلف من عناصر خاضعة للضريبة خلال فترة زمنية سواء كانت شهراً أو سنة وهذه الضريبة إما إن تكون ضريبة نوعية علي الرواتب والأجور والإرباح التجارية والصناعية .أو تكون ضريبة عامة علي مجموع عناصر دخل المكلف علي اختلاف أنواعها ومصادرها ومن أهم عناصر التشخيص الضريبي إعفاء حد ادني من الدخل تتناسب مع النفقات الضرورية للمعيشة .

⁹ - د. عبد الناصر نور، د. نايل حسن عدس، عليان الشريف "الضرائب ومحاسبتها" دار الميسر للنشر والتوزيع والطباعة.

الضرائب الموحدة :-

يقصد بالضرائب الموحدة جمع كل الإيرادات التي يحصل عليها الممول من مصادر الدخل والثروة المختلفة في وعاء واحد وتفرض سعر معين للضريبة على هذا الوعاء وتسمى لذلك بالضريبة العامة على الدخل، وهي تفرض مجموع الدخل الصافي للممول بعد استبعاد تكلفة الحصول عليه .

الضرائب علي المبيعات:-

وهي ضريبة غير مباشرة تفرض علي السلع الصناعية المستوردة و المصنعة محلياً وعلي مجموعة من الخدمات وتستوفي في المرحلة الأولى من تطبيقها من المستورد مباشرة ومن المصنع عند البيع ومن مؤدي الخدمات عند تقديمها .

الضرائب الجمركية :-

وهي ضريبة غير مباشرة تفرض على الإنفاق على السلع والخدمات المستوردة من خارج حدود الدولة أي تفرض على الإنتاج المستورد من الخارج وهي من أقدم أنواع الضرائب التي عرفتھا المجتمعات الإنسانية

الضرائب العينية و الضرائب الشخصية :-

تختلف الضريبة العينية عن الضريبة الشخصية من عدة جوانب من أهمها : .

عند فرض الضريبة العينية لا يراعى مصدر الدخل ، أما عند فرض الضريبة الشخصية فلا بد من أخذ مصدر الدخل في الاعتبار

فالضرائب الشخصية تتعدد بتعدد مصادر الدخل فنجد ، الضريبة التي تفرض على دخل العمل تكون أقل سعراً من الضريبة التي تفرض على دخل رأس المال

الضريبة العينية تصيب العنصر الخاضع لها بأكمله سواء دخل أو ثروة مهما بلغت قيمته ، أما الضريبة الشخصية فلا تصيب كل الدخل أو كل الثروة وإنما تترك للممول قدراً يسمح له بتحقيق الحد الأدنى للمعيشة

تفرض الضريبة العينية دون مراعاة لظروف الممول الشخصية أو أعبائه العائلية ، أما الضريبة الشخصية فإنها تراعى الأعباء العائلية للممول

الضريبة التوزيعية :-

يقصد بالضريبة التوزيعية ، تلك التي تحدد السلطات المالية مقدارها الكلى على أن يوزع على الممولين تبعاً لمقدرتهم على الدفع دون تحديد سعر الضريبة.

الضريبة القياسية :-

وهي تلك الضريبة التي تحدد السلطات المالية سعرها دون تحديد مقدارها الكلى ، ولكن عدم تحديد المقدار الكلى للضريبة لا يمنع بطبيعة الحال من تقدير حصيلة الضرائب المنتظرة في موازنة الدولة

طرق تحصيل للضريبة⁽¹⁰⁾ :-

وهناك عدة طرق يتم بموجبها تحصيل الضريبة من المكلفين من أهمها:-

¹⁰ - د. محمد ابو نصار ، محفوظ المشاعلة ، فرس عطا الله الشهواني " الضرائب ومحاسبتها بين النظرية والتطبيق " قانون ضريبة الدخل رقم 57 وتعديلات حتى سنة 1996

1) التحصيل من المنبع:- بموجب هذه الطريقة يتم تحصيل الضريبة من المكلف عند نقطة تحقيق الدخل وقبل تسليم قيمة الدخل له ، حيث يطلب من صاحب العمل أو من يتولى الدخل للمكلف حسب الضريبة المستحقة من ثم تسديدها لجهات الضريبة المختصة وتلجأ الدول لاستخدام هذه الطريقة لتفادي التهرب الضريبي أو المماطلة بالدفع من قبل بعض المكلفين حيث إن أسلوب التحصيل من المنبع يضمن لدولة التحصيل الفوري لمبلغ الضريبة ويمكن استخدام هذه الأسلوب من التحصيل فيما يتعلق بالرواتب والأجور وما شابهها ، إلا انه يعتبر من الصعوبة بمكان تطبيقه بالنسبة لدخول أصحاب المهن الحرة والتجار والشركات

2) التحصيل من المكلف بعد تحقق الدخل أو إسلامه :-

بموجب هذه الطريقة يتم تحصيل الضريبة من المكلف نفسه وبعد إن يتحقق له الدخل أو بعد إن يقوم باستلامه حيث تحدد الدولة للمكلفين توقيت دفع الضريبة والكيفية التي يتوجب عليهم القيام بها للدفع والمكان أو الجهة التي يتوجب عليهم الدفع لها

تستخدم هذه الطريقة للتحصيل من المكلفين الذين يتمثل مصدر دخلهم بمصادر خلاف الرواتب والأجور مثل التجار وأصحاب المهن الحرة غيرهم علي ان يقوم بتقديم كشف بدخله الخاضع للضريبة والضريبة المستحقة عليه وان يبادر إلى تسديد مبلغ الضريبة المستحقة عليه خلال مدة التي تم تحديدها له .

3) التحصيل مقدماً :-

هناك بعض الدول التي تلجأ التي تحصيل الضرائب من المكلفين على شكل أقساط المقدمة حيث يقوم المكلف بتقدير الضريبة المستحقة عليه بشكل شهري أو ربع سنوي ويدفع المبلغ المقدر تحت الحساب ثم يجري بنهاية العام تقدير الضريبة السنوية بشكل دقيق ومن ثم يسدد

المكلف باقي المستحق عليه من رصيد الضريبة أو يرد له المبلغ الزائد.

المبحث الثالث

مفهوم ضريبة الدخل الشخصي

تعتبر من أفضل أنواع الضرائب عدالة و مرونة لأنها تركز على المقدرة الحقيقية للمكلف المتمثلة بدخله من مختلف المصادر ومما لا شك فيه أن هذا النوع من الضرائب يعتبر مصدر هام من مصادر تمويل الموازنة العامة و توجيه النشاط الاقتصادي، و باعتبار أن ضرائب الدخل ذات طبيعة تصاعدية فهي تساعد على إعادة توزيع الدخل بين فئات المجتمع المختلفة، وحتى نتمكن من معرفة ضريبة الدخل الشخصي لابد من معرفة مفهوم

تعريف الدخل: الدخل كما عرفه علماء المالية حسب نظرية المنبع (المصدر) (11) هو: "كل قوة شرائية صافية ناتجة عن مصدر قابل للبقاء وضع تحت تصرف الممول بصفة دورية". أما حسب نظرية الإثراء⁽¹²⁾: هو كل زيادة في المقدرة الاقتصادية للمكلف بين فترتين أيا كان مصدر هذه الزيادة سواء اتسمت بالدورية أو لم تتسم بذلك و عموما يمكن إعطاء تعريف للدخل على أنه : " زيادة النقدية في قيمة السلع و الخدمات التي

11 - د. عبد المطلب عبد الحميد: "اقتصاديات المالية العامة" أستاذ الاقتصاد وعميد مركز البحوث بأكاديمية السادات للعلوم الإدارية ورئيس قسم الاقتصاد بكلية الاقتصاد جامعة 6 أكتوبر _ القاهرة 2003/2004 ص 255.

12 - الضرائب وأنواعها وأهدافها: منتدى لطلاب وطالبات الدفعة 26 اقتصاد بمجمع النشيشية ، جامعة الجزيرة .

يستهلكها الشخص في خلال فترة زمنية معينة ومن هنا يمكننا أن نستخلص عناصر الدخل وهي:

- أن يكون الدخل نقدياً أو قابل للتقويم كالرواتب و الأجرور.
- الدورية، يجب أن تتصف الدخول بصفة دورية كالرواتب التي يحصل عليها الأفراد والموظفين

تعريف ضريبة الدخل الشخصي :-

هي ضريبة التي تفرض علي المكلف الخاضع للضريبة خلال فترة زمنية سواء إن كانت شهر أو سنة وهذه الضريبة تكون علي المرتبات والأجرور وما في حكمها.

فرض وحساب الضريبة:-

وفقاً للمادة(9)⁽¹³⁾ تفرض الضريبة علي :-

- علي كل الأشخاص الذين يتقاضون مرتبات وأجرور وما في حكمها سواء أن كانوا يعملون بالقطاع العام أو الخاص ومرتباتهم اعلي من 757.50 حسب ما حدده منشور 2010/32⁽¹⁴⁾ بعد أن يتم استبعاد جميع العلاوات والبدلات المعفية كلياً أو جزئياً حسب القانون واللوائح والمنشورات (بدل لبس،تأمين،بدل ترحيل ،غلاء معيشة،بدل سكن...لخ) .
- وتقدر نسبة الضريبة المفروضة هي 15% من المبلغ الخاضع للضريبة .

¹³ - قانون ضريبة الدخل لسنة 1986_ المادة (9) الطبعة الثالثة 3 ديسمبر 2010م. ص 14

¹⁴ - منشور البدلات و العلاوات والمقبوضان المعفية كلياً وجزئياً للادارة ضريبة الدخل الشخصي

والمبلغ الخاضع للضريبة هو عبارة عن الفرق بين إجمالي المرتب و الحد الضريبي
757.50 .

• يتم إضافة 2.50 إلى الناتج وهي عبارة عن نسبة الضريبة لي(757.50).

الإعفاء من الضريبة:-

وفقاً للمادة(17)⁽¹⁵⁾ فان الشخص المعفي من الضريبة :-

1/ العامل بالحكومة والقطاع العام وبلغ 50 عاماً من العمر او قضى بالخدمة
العامة 25 عاماً ففي هذه الحالة يتمتع بإعفاء كلياً .

2/ العاملين بالقطاع الخاص وبلغوا خمسين عاماً من العمر ففي هذه الحالة فإنه يتمتع
بإعفاء جزئي وهو 600 جنية حسب ما حدده المنشور (2010/32)

¹⁵ - قانون ضريبة الدخل لسنة 1986 _ المادة (17) الطبعة الثالثة 3 ديسمبر 2010م.ص18

المبحث الرابع

التهرب الضريبي

التهرب الضريبي هي ظاهرة خطيرة تؤثر علي الاقتصاد القومي تأثير مباشر بما يؤدي إلي نتائج مالية غير حقيقية حيث أن التهرب يفوت علي الدولة جزء من حصيلة الضرائب مما يؤدي إلي عجز الموارد المالية اللازمة لتمويل الخطط البحثية الإحصائية والمساعدة في الإصلاح الاقتصادي فتضطر الدولة إلي تمويل العجز عن طريق الاقتراض الخارجي أو الداخلي مما يحدث عجزاً في مميزات المدفوعات وكذلك فإن ظاهرة التهرب الضريبي تخل خلا كبيراً لمبدأ العدالة الضريبية بين الممولين مما يؤثر بدوره علي العدالة الاجتماعية حيث الآثار الاجتماعية والمالية والاقتصادية .

التهرب الضريبي في نظر الفقهاء¹⁶:-

هو امتناع الممول الذي توفره فيه شروط الخضوع للضريبة عند الوفاء بها مستعينا في ذلك بكافة أنواع الغش .

أنواع التهرب الضريبي¹⁷ :-

أ- التهرب المشروع:-

هو التهرب الغير مخالف للقانون ويتم بوسيلتين

1- الوسيلة السلبية:-

وهو الامتناع عن التصرف الموجب للضريبة أو النشاط الخاضع لها وهذا

الامتناع قد يكون مقصوداً من المشرع لمحاربة عادة يبينه المثال الآتي:-

¹⁶ مذكرات معهد الضرائب المصري - بعنوان جريمة التهرب الضريبي ص2

¹⁷ مرجع سابق ص 5

أن تفرض الضريبة علي نوع معين من الثمار أو النشاط فيمتنع الممولون
الاستثمار في هذا النشاط

2- الوسيلة الايجابية:-

هي الاستفادة من الثغرات في القانون الضريبي للتخلص من الضريبة علي أساس
عدم توفر شروط وقائية للضريبة .

ب. التهرب الغير مشروع:-

يقصد به الغش الضريبي وهو تخلص الممول الذي توافرت فيه شروط الخضوع
للضريبة من الوفاء بالتزامه فيتخذ موقفاً مخالفاً للقانون وغالباً ما تكون هذه
المخالفة صريحة ومقصودة.

ج- التهرب الداخلي:-

هو الذي يتم داخل حدود الدولة وقد يكون تهرب كلي مثل إخفاء نشاط بالكامل
وقد يكون تهرب جزئي كإخفاء جزء من النشاط.

د- التهرب الخارجي:-

وهو الذي يتم في حالة نقل رؤوس الأموال خارج الدولة.

أسباب التهرب الضريبي:-

يمكن إرجاع أسباب التهرب الضريبي إلي عوامل رئيسية:-

العامل الأول: عيوب في التشريع الضريبي:

1/ المبالغة في سعر الضرائب أو ازدواجها لأن هذا من شأنه أن يجعل الممول
ينظر إلي الضريبة كأداء للمصادر إيراد عمله وعرقه لإعادة توزيع التكاليف
العامة بروح من الواقع والعدالة.

2/ التفاوت في أسعار الضرائب بين الطوائف أو المناطق أو أنواع النشاط.

3/ وجود ثغرات ببعض المواد القانون وضعف الجزاءات الضريبية.

العامل الثاني: عيوب الإدارة الضريبية :

من أسباب التي ترجع إلي هذا العامل:-

1/ مبالغة بعض موظفي الضرائب في التقدير والالتجاء إلي التقدير الجزافي من

أكثر الأسباب التي تدعوا الممولين إلي التهرب هي انعدام الثقة بينهم وبين

موظفي الإدارة الضرائب .

2/ عدم المساواة في تطبيق القوانين مما يضعف الثقة في الجهاز الضريبي .

3/ عدم تطبيق مبدأ المحاسبة السنوية:-

أهم أسباب تهرب الممولين من أداء الضريبة عدم إتباع مصلحة الضرائب لمبدأ

المحاسبة السنوية الذي يتم في أن يتم محاسبة الممول عن كل سنة بعد

انتهائها بل تقوم محاسبة الممولين عن عدة سنوات ماضية في وقت واحد مما

يرهق كاهلهم بالضرائب الباهظة المستحقة مما يدفعه إلي التهرب .

4/ تعقيد الإجراءات الإدارية:-

مما يؤدي ألي بث روح الكراهية ومحاولة التهرب الإجراءات والتنظيم لقوانين

الضرائب نجد انه يقدر ما يتمكن المشروع الضريبي من تبسط الإجراءات بقدر

ما يسهل علي موظفين الإدارة الضريبية من تطبيق قوانين الضرائب و المحافظة

علي حقوق الخزنة العامة بسرعة تحصيلها من جهة ومن جهة أخرى يضمن

تعاون الممولين. أما طول الإجراءات وتعقيدها فهو يؤدي إلي ضياع حقوق

الخزنة العامة وعدم استقرار المركز المال.

العامل الثالث: الوعي الضريبي:-

في معناه الواسع يقصد به النظرة التي ينظرها الممول إلي الضريبة ومدى حق الدولة في فرضها ومدى الالتزام بها من ناحية ونظرية النظام الضريبي ككل ومدى إقناعه به وإيمان الممول بان حصيلة الضرائب تتفقها الحكومة في المصالح العامة .

طرق علاج التهرب الضريبي:-

من الصعب القضاء علي ظاهرة التهرب الضريبي ولكن يمكن الحد منها إذا ما اتخذت الإجراءات التالية:-

1/ سداد الثغرات القانونية:-

عن طريق إعداد تشريعات و قوانين الضرائب إعداد دقيقاً ومشاركة أهل الخبرة من العاملين في مصلحة الضرائب في إعداد تلك التشريعات حتى يتم تلافي تلك الثغرات التي تظهر في التشريعات من ناحية علمية.

2/ استخدام الأساليب التكنولوجية والشبكة العنكبوتية:-

إن من أهم أسباب الحد من ظاهرة التهرب الضريبي هو الاستخدام الجيد لشبكة المعلومات (النت) عن طريق تعاون كافة الجهات الحكومية و وزارات أو مصالح حكومية أو هيئات أو شركات عامة وخاصة بإمداد هذه الشبكة بكافة المعلومات و المعاملات التجارية والصناعية الخاصة بكافة الممولين المقيمين والغير المقيمين كي تستخدم من قبل مصلحة الضرائب كوسيلة رقابية علي الإقرارات المقدمة من الممولين

ودفع الممولين علي تقديم إقرارات ضريبية سليمة طالما أشعروا أن هنالك رقابة خارجية عليهم بطريقة غير مباشرة.

3/ الالتزام بمبدأ استقلال السنوات الضريبية:-

حيث أن كل سنة ضريبية ظروفها مختلفة عن السنة التي قبلها فليس معني تحقيق ربح في سنة سابقة شرط أساسي لتحقيق ربح في السنة تالية ما لم تكن هنالك أدلة ومستندات تتوصل إليها مصلحة الضرائب تثبت عكس ما ورد بالإقرارات الضريبية المقدمة من الممول.

4/ الالتزام بمبدأ سنوات الضريبة :-

وذلك عن طريق المحاسبة اولا بأول وبمجرد تقديم الممول إقراره الضريبي بدلاً من محاسبة عدة سنوات مرة واحدة مما يؤدي إلي إرهاق الممولين ضريبياً ويلاحظ أن القانون سنة 2005عالج هذه الظاهر حيث اعتبر الإقرار الضريبي ربطاً للضريبة ويتم فحص الدفاتر والقرارات الضريبية من خلال عينة يتم اختيارها وفقاً للمعايير وأسس محددة لحكم علي مدى سلامتها.

الفصل الرابع

قسم التحليل

التقنية المستخدمة:

اوركل :-

اوركل ليس برمجة وانما قاعدة بيانات علائقية فهي نظام لادارة قواعد بيانات العلائقية وادارة معلومات العمل المطلوبة من خلال تحويلها الي قاعدة البيانات عملية تنفيذ في إتخاذ القرارات ومراقبة اداء العمل وتحسين الانتاجية والوصول الي سرعة قصوي في إنجاز الاعمال و هي من انتاج شركة اوركل والتي اسست في عام 1977.

مميزات اوركل :-

1- سرية المعلومات حيث يتوفر نظام لحماية المعلومات يتفوق من الناحية البنائية علي الانظمة الاخرى للشركات المنافسة.

2- التعامل مع حجم كبير من البيانات يصل الي ملايين من الميغابايت.

3- الدعم الممتاز الذي تقدمه الاوركل للمستخدمين في جميع انحاء العالم عن طريق موقعها علي الانترنت.

4- تعد اقوي اداء في مجال التجارة الالكترونية وذلك بسبب التكامل الكبير مع لغة الجافا.

تعتمد اوركل في برمجتها علي:-

1- لغة ("Structured Query Language" SQL) في البرمجة لقواعد بيانات

اوركل وهي لغة استفسارية بنائية و اللغة SQL هي تدعمها جميع اللغات البرمجية سواء

C او VB او JAVA وغيرها، ومن خلال ها تستطيع الوصول الي البيانات المخزنة

واجراء العمليات عليها (اضافة، تعديل، حذف) في جدول تم تصميمها من خلال احد التطبيقات التي نستخدمها.

2- لغة(PL/SQL) في كتابة البرمج وال (Faunctions)الخاصة فهي لغة الاستفسار الاجرائية ولها قواعد مثل اي لغة اخري.

3- يمكن استدعاء روتينيات (Procedures) مكتوبة بلغات اخري مثل (JAVA,C).

اوركل ديفولبر:-

تطوير اوركل ادواتها باستمرار لخدمة المستخدمين فهناك منتجات مساعدة مثل جي دفلبر الذي يعمل مع اوركل سكس اي.

كما صدر مؤخرا الاصدار اوركل 109 ليتمثل ثورة حقيقية في اسلوب ربط السيرفرات و العمل في بيئة اكثر سهولة من حيث متطلبات ال(Data base administrator).

اهم ادوات اوركل Oracle Developer :-

- اداة لانشاء النماذج(Forms).
- اداة لانشاء التقارير(Report).
- اداة الانشاء الرسومات البيانية(Graphics).
- اداء للبحث في قواعد البيانات (Query).
- اداة لعمل البرمجيات (Procedure and function).

التقارير

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الادارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

تقرير عن الملفات التي تم فتحها

خلال سنة.....

تاريخ فتح الملف	الهاتف	اسم المفتش	العنوان		نوع القطاع	طبيعة النشاط	اسم المنشأة	رقم المنشأة	رقم الملف	متسلسل
			المحلية	الولاية						

..... التوقيع: مدير القسم

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الادارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

تقرير عن الملفات التي تم فتحها

خلال فترة من الى

رقم الملف	رقم المنشأة	اسم المنشأة	طبيعة النشاط	نوع القطاع	العنوان		اسم المفتش	الهاتف	تاريخ فتح الملف
					الولاية	المحلية			

مدير القسم التوقيع:

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الادارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

تقرير عن الملفات التي تم قفلها

خلال سنة.....

رقم الملف	رقم المنشأة	اسم المنشأة	طبيعة النشاط	نوع القطاع	العنوان		تاريخ اخر السداد	سبب قفل الملف	اسم المفتش	الهاتف	تاريخ قفل الملف
					المحلية	الولاية					

..... مدير القسم التوقيع:

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الادارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

تقرير عن الملفات التي تم قفلها

خلال فترة من :-الى :-

رقم الملف	رقم المنشأة	اسم المنشأة	طبيعة النشاط	نوع القطاع	العنوان		تاريخ اخر السداد	سبب قفل الملف	اسم المفتش	الهاتف	تاريخ قفل الملف
					الولاية	المحلية					

مدير القسم التوقيع:

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الادارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

تقرير عن التحصيل شيكات لقطاع

خلال شهر

اسم المؤسسة	الربط	المبلغ المتحصل	اسم البنك	الجزاءات	تاريخ التحصيل

..... مدير القطاع التوقيع:

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

تقرير عن التحصيل النقدي لقطاع

خلال شهر

اسم المؤسسة	الربط	المبلغ المتحصل	الدمغة	اجمالي المبلغ	الجزاءات	اسم المحاسب	تاريخ التحصيل

مدير القطاع التوقيع:

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

تقرير عن التحصيل النقدي لقطاع

خلال فترة منالي.....

اسم المؤسسة	الربط	المبلغ المتحصل	الدمغة	اجمالي المبلغ	الجزاءات	اسم المحاسب	تاريخ التحصيل

مدير القطاع التوقيع:

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الادارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

تقرير عن التحصيل الشيكات للمكاتب

يوم.....

اسم البنك	المبلغ المتحصل	اسم المكتب	رقم المكتب

مدير المالي..... التوقيع:

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الادارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

تقرير عن التحصيل الشيكات للمكاتب

خلال شهر

رقم المكتب	اسم المكتب	الربط	المبلغ المتحصل	اسم البنك	الجزءات	تاريخ التحصيل

..... مدير المالي.....
..... التوقيع:

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الادارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

تقرير عن متاخرات تحصيل

خلال سنه.....

المبلغ المتبقي	المبلغ المتحصل	الربط	اسم المؤسسة

مدير المالي..... التوقيع:

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

تقرير عن متاخرات تحصيل في الولايات

خلال سنه.....

المبلغ المتبقي	المبلغ المتحصل	الربط	اسم الولاية

..... مدير المالي.....
..... التوقيع:

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

تقرير عن متأخرات تحصيل في المكاتب

خلال سنة.....

المبلغ المتبقي	المبلغ المتحصل	الربط	اسم المكتب

..... مدير المالي.....
..... التوقيع:

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الادارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

تقرير عن متأخرات تحصيل في القطاعات

..... خلال سنة

رقم المكتب اسم المكتب

المبلغ المتبقي	المبلغ المتحصل	الربط	اسم القطاع

..... مدير المالي.....
..... التوقيع:

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

تقرير عن التحصيل الشيكات للمكاتب

خلال فترة من: الي:.....

رقم المكتب	اسم المكتب	الربط	المبلغ المتحصل	اسم البنك	الجزءات	تاريخ التحصيل

مدير المالي التوقيع:

الجداول

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 1

رقم الجدول 1

Table Name:- States

اسم الجدول :- الولايات

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم الولاية	State_id	رقم الولاية	Number	2	y		
2	اسم الولاية	State_Name	اسم الولاية	Varchar2	40			

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 2

رقم الجدول 2

Table Name:- Localities

اسم الجدول :- المحليات

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم الولاية	State_id	رقم الولاية	Number	2	y	States	
2	رقم المحلية	Local_id	رقم المحلية	Number	2	y		
3	اسم المحلية	Local_name	اسم الولاية	Varchar2	40			

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 3

رقم الجدول 3

Table Name:-Offices

اسم الجدول :- المكاتب

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم الولاية	State_id	رقم الولاية	Number	2	Y	Localities	
2	رقم المحلية	Local_id	رقم المحلية	Number	2	Y		
3	رقم المكتب	Office_id	رقم المكتب	Number	2	Y		
4	اسم المكتب	Office_Name	اسم المكتب	Varchar2	40			
5	الموقع	Location	الموقع	Varchar2	40			

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 4

رقم الجدول 4

Table Name:- Sectors

اسم الجدول :- القطاعات

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم الولاية	State_id	رقم الولاية	Number	2	Y	Offices	
2	رقم المحلية	Local_id	رقم المحلية	Number	2	Y		
3	رقم المكتب	Office_id	رقم المكتب	Number	2	Y		
4	رقم القطاع	Sector_id	رقم القطاع	Number	2	Y		
5	اسم القطاع	Sector_Name	اسم القطاع	Varchar2	40			

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 5

رقم الجدول 5

Table Name:-Institutions

اسم الجدول :- المؤسسة

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم الولاية	State_id	رقم الولاية	Number	2	Y	Sectors	
2	رقم المحلية	Local_id	رقم المحلية	Number	2	Y		
3	رقم المكتب	Office_id	رقم المكتب	Number	2	Y		
4	رقم القطاع	Sector_id	رقم القطاع	Number	2	Y		
5	رقم المؤسسة	Institution_id	رقم المؤسسة	Number	5	Y		
6	اسم المؤسسة	Institution_Name	اسم المؤسسة	Varchar2	40			
7	تاريخ التأسيس	Creation_Date	تاريخ التأسيس	Date				
8	طبيعة النشاط	Nature_Active	طبيعة النشاط	Varchar2	20			1- تجاري 2- صناعي 3- خدمي
9	رقم الهاتف	Phone_no	رقم الهاتف	Number	10			

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 6

رقم الجدول 6

Table Name:- Banks

اسم الجدول :- البنك

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم البنك	Bank_id	رقم البنك	Number	2	Y		
2	اسم البنك	Bank_Name	اسم البنك	Varchar2	40			
3	الموقع	Location	الموقع	Varchar2	40			

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 7

رقم الجدول 7

Table Name:-Tax_ Policy_ States

اسم الجدول :- السياسة الضريبية للولايات

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم الولاية	State_ id	رقم القطاع	Number	2	y	States	
2	رقم السياسة	Policy_ id	رقم السياسة	Number	6	y		
3	الربط الضريبي	Tax_ Assessments	الربط	Number	10			
4	تاريخ بداية السياسة	Start_ Date	تاريخ بداية السياسة	Date				
5	تاريخ نهاية السياسة	End_ Date	تاريخ نهاية السياسة	Date				

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 8

رقم الجدول 8

Table Name:-Tax_ Policy_ Offices

اسم الجدول :- السياسة الضريبية للمكاتب

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم الولاية	State_id	رقم الولاية	Number	2	Y	Offices	
2	رقم المحلية	Local_id	رقم المحلية	Number	2	Y		
3	رقم المكتب	Office_id	رقم المكتب	Number	2	Y		
4	رقم السياسة	Policy_id	رقم السياسة	Number	6	Y		
5	الربط الضريبي	Tax_Assessments	الربط	Number	10			
6	تاريخ بداية السياسة	Start_Date	تاريخ بداية السياسة	Date				
7	تاريخ نهاية السياسة	End_Date	تاريخ نهاية السياسة	Date				

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 9

رقم الجدول 9

Table Name:-Tax_ Policy_ Sectors

اسم الجدول :- السياسة الضريبية للقطاعات

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم الولاية	State_id	رقم الولاية	Number	2	Y	Sectors	
2	رقم المحلية	Local_id	رقم المحلية	Number	2	Y		
3	رقم المكتب	Office_id	رقم المكتب	Number	2	Y		
4	رقم القطاع	Sector_id	رقم القطاع	Number	2	Y		
5	رقم السياسة	Policy_id	رقم السياسة	Number	6	Y		
6	الربط الضريبي	Tax_Assessments	الربط	Number	10			
7	تاريخ بداية السياسة	Start_Date	تاريخ بداية السياسة	Date				
8	تاريخ نهاية السياسة	End_Date	تاريخ نهاية السياسة	Date				

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 10

رقم الجدول 10

Table Name:-Tax_ Policy_ Institutions

اسم الجدول :- السياسة الضريبية للمؤسسات

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم الولاية	State_id	رقم الولاية	Number	2	Y	Institutions	
2	رقم المحلية	Local_id	رقم المحلية	Number	2	Y		
3	رقم المكتب	Office_id	رقم المكتب	Number	2	Y		
4	رقم القطاع	Sector_id	رقم القطاع	Number	2	Y		
5	رقم المؤسسة	Institution_id	رقم المؤسسة	Number	5	Y		
6	رقم السياسة	Policy_id	رقم السياسة	Number	6	Y		
7	الربط الضريبي	Tax_ Assessments	الربط	Number	10			
8	تاريخ بداية السياسة	Start_Date	تاريخ بداية السياسة	Date				
9	تاريخ نهاية السياسة	End_Date	تاريخ نهاية السياسة	Date				

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 11

رقم الجدول 11

Table Name:-Collection Institutions

اسم الجدول :- تحصيل للمؤسسات

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم الولاية	State_id	رقم الولاية	Number	2	Y	Tax_ Policy- Institutions	
2	رقم المحلية	Local_id	رقم المحلية	Number	2	Y		
3	رقم المكتب	Office_id	رقم المكتب	Number	2	Y		
4	رقم القطاع	Sector_id	رقم القطاع	Number	2	Y		
5	رقم المؤسسة	Institution_id	رقم المؤسسة	Number	5	Y		
6	رقم السياسة	Policy_id	رقم السياسة	Number	6	Y		
7	المبلغ المتحصل	Amount_colle	المبلغ المتحصل	Number	10			
8	رقم البنك	Bank_id	رقم البنك	Number	2		Banks	
9	رقم الشيك	Check_id	رقم الشيك	Number	10	y		
10	تاريخ الشيك	Date_Check	تاريخ الشيك	Date				
11	حالة الشيك	Case_Check	حالة الشيك	Varchar2	7			1- مرر 2- مرتد

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 12

رقم الجدول 12

Table Name:-Collection _Offices

اسم الجدول :- تحصيل للمكاتب

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم الولاية	State_id	رقم الولاية	Number	2	Y	Tax_policy_Offices	
2	رقم المحلية	Local_id	رقم المحلية	Number	2	Y		
3	رقم المكتب	Office_id	رقم المكتب	Number	2	Y		
4	رقم السياسة	Policy_id	رقم السياسة	Number	6	y		
5	المبلغ المتحصل	Amount_colle	المبلغ المتحصل	Number	10			
6	رقم البنك	Bank_id	رقم البنك	Number	2		Banks	
7	رقم الشيك	Check_id	رقم الشيك	Number	10	y		
8	تاريخ الشيك	Date_Check	تاريخ الشيك	Date				
9	حالة الشيك	Case_Check	حالة الشيك	Varchar2	7			1- مرر 2- مرتد

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 13

رقم الجدول :-13

Table Name:-Collection Sectors

اسم الجدول :- تحصيل للقطاعات

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم الولاية	State_id	رقم الولاية	Number	2	Y	Tax_policy_Sectors	
2	رقم المحلية	Local_id	رقم المحلية	Number	2	Y		
3	رقم المكتب	Office_id	رقم المكتب	Number	2	Y		
4	رقم القطاع	Sector_id	رقم القطاع	Number	2	Y		
5	رقم السياسة	Policy_id	رقم السياسة	Number	6	y		
6	المبلغ المتحصل	Amount_colle	المبلغ المتحصل	Number	10			
7	رقم البنك	Bank_id	رقم البنك	Number	2		Banks	
8	رقم الشيك	Check_id	رقم الشيك	Number	10	y		
9	تاريخ الشيك	Date_Check	تاريخ الشيك	Date				
10	حالة الشيك	Case_Check	حالة الشيك	Varchar2	7			1- مرر 2- مرتد

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 14

رقم الجدول: 14

Table Name:-Collection_ Of cash_ Institutions

اسم الجدول :- تحصيل النقدي للؤسسات

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم الولاية	State _ id	رقم الولاية	Number	2	Y	Tax _ Policy_ Institution	
2	رقم المحلية	Local _ id	رقم المحلية	Number	2	Y		
3	رقم المكتب	Office _ id	رقم المكتب	Number	2	Y		
4	رقم القطاع	Sector _ id	رقم القطاع	Number	2	Y		
5	رقم المؤسسة	Institution _ id	رقم المؤسسة	Number	5	Y		
6	رقم السياسة	Policy _ id	رقم السياسة	Number	6	Y		
7	المبلغ المتحصل	Amount _ colle	المبلغ المتحصل	Number	10			
8	الدمغه	Stamp	الدمغه	Number	2			
9	رقم المحاسب	Account _ id	رقم المحاسب	Number	5		Accountants	
10	تاريخ التحصيل	Date _ colle	تاريخ التحصيل	Date		y		

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 15

رقم الجدول 15

Table Name:-Collection Of cash Offices

اسم الجدول :- تحصيل النقدي للمكاتب

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم الولاية	State_id	رقم الولاية	Number	2	Y	Tax_policy_Offices	
2	رقم المحلية	Local_id	رقم المحلية	Number	2	Y		
3	رقم المكتب	Office_id	رقم المكتب	Number	2	Y		
4	رقم السياسة	Policy_id	رقم السياسة	Number	6	Y		
5	المبلغ المتحصل	Amount_colle	المبلغ المتحصل	Number	10			
6	الدمغه	Stamp	الدمغه	Number	2			
7	رقم المحاسب	Account_id	رقم المحاسب	Number	5		Accountants	
8	تاريخ التحصيل	Date_colle	تاريخ التحصيل	Date		y		

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 16

رقم الجدول 16

Table Name:-Collection Of cash Sectors

اسم الجدول :- تحصيل النقدي للقطاعات

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم الولاية	State_id	رقم الولاية	Number	2	Y	Tax_policy_Sectors	
2	رقم المحلية	Local_id	رقم المحلية	Number	2	Y		
3	رقم المكتب	Office_id	رقم المكتب	Number	2	Y		
4	رقم القطاع	Sector_id	رقم القطاع	Number	2	Y		
5	رقم السياسة	Policy_id	رقم السياسة	Number	6	Y		
5	المبلغ المتحصل	Amount_colle	المبلغ المتحصل	Number	10			
6	الدمغه	Stamp	الدمغه	Number	2			
7	رقم المحاسب	Account_id	رقم المحاسب	Number	5		Accountants	
8	تاريخ التحصيل	Date_colle	تاريخ التحصيل	Date		Y		

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 17

رقم الجدول 17

Table Name:-Files

اسم الجدول :- الملفات

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم الملف	File_id	رقم الملف	Number	5	Y		
2	رقم المؤسسة	Institution_id	رقم المؤسسة	Number	5		Institutions	
3	نوع الملف	File_type	نوع الملف	Varchar2	7			1- فتح 2- قفل
4	رقم المفتش	Inspector_id	رقم المفتش	Number	5		Inspectors	
5	تاريخ الفتح	Open_date	تاريخ الفتح	date		y		
6	سبب القفل	Reason_close	سبب القفل	Varchar2	7			
7	تاريخ القفل	Date	تاريخ القفل	Date				

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 18

رقم الجدول 18

Table Name:-apostate_ Checks

اسم الجدول :- الشيكات المرتد

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم الولاية	State_id	رقم الولاية	Number	2	Y	Institutions	
2	رقم المحلية	Local_id	رقم المحلية	Number	2	Y		
3	رقم الكتب	Office_id	رقم الكتب	Number	2	Y		
4	رقم القطاع	Sector_id	رقم القطاع	Number	2	Y		
5	رقم المؤسسة	Institution_id	رقم المؤسسة	Number	2	Y		
6	رقم الشيك	Check_id	رقم الشيك	Number	10	y		
7	رقم البنك	Bank_id	رقم البنك	Number	2		Banks	
8	المبلغ المرتد	Amount_ apostate	المبلغ المرتد	Number	10			
9	رقم سبب الارتداد	Reason_id	رقم سبب الارتداد	Number	2		Reason_ rebound	
10	تاريخ الشيك	Date_ Check	تاريخ الشيك	Date				
11	تاريخ الارتداد	Date__ rebound	تاريخ الارتداد	Date				

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 19

رقم الجدول 19

Table Name:-Accountant

اسم الجدول :-الحسابات

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الأساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم الولاية	State_id	رقم الولاية	Number	2	Y	Institutions	
2	رقم المحلية	Local_id	رقم المحلية	Number	2	Y		
3	رقم المكتب	Office_id	رقم المكتب	Number	2	Y		
4	رقم القطاع	Sector_id	رقم القطاع	Number	2	Y		
2	رقم المؤسسة	Institution_id	رقم المؤسسة	Number	5	Y		
3	رقم الحساب	Account_no	رقم الحساب	Number	10			
4	نوع الحساب	Account_Type	نوع الحساب	Varchar2	7	Y		
5	تاريخ فتح الحساب	Open_Date	تاريخ فتح الحساب	Date				

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 20

رقم الجدول 20

Table Name:-Accountant

اسم الجدول :- المحاسبين

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الأساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم المحاسب	Account_id	رقم المحاسب	Number	5	Y		
2	اسم المحاسب	Account_Name	اسم المحاسب	Varchar2	40			
3	الرتبة الوظيفية	Grade_fun	الرتبة الوظيفية	Number	2		Grade_functional	
4	العنوان	Address	العنوان	Varchar2	40			
5	الهاتف	Phone_No	الهاتف	Number	10			

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 21

رقم الجدول 21

Table Name:-Inspectors

اسم الجدول :- المفتشين

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم المفتش	Inspector_id	رقم المفتش	Number	5	Y		
2	اسم المفتش	Inspector_Name	اسم المفتش	Varchar2	40			
3	الرتبة الوظيفية	Grade_funl	الرتبة الوظيفية	Number	2		Grade_functional	
4	العنوان	Address	العنوان	Varchar2	40			
5	الهاتف	Phone_No	الهاتف	Number	10			

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 22

رقم الجدول 22

Table Name:-Managers

اسم الجدول :- المدراء

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم الولاية	State_id	رقم الولاية	Number	2	Y	Offices	
2	رقم المحلية	Local_id	رقم المحلية	Number	2	Y		
3	رقم المكتب	Office_id	رقم المكتب	Number	2	Y		
4	رقم المدير	Manager_id	رقم المدير	Number	4	Y		
5	اسم المدير	Manager_Name	اسم المدير	Varchar2	40			
6	تاريخ بداية الإدارة	Start_Date	تاريخ بداية الإدارة	Date		Y		
7	تاريخ نهاية الإدارة	End_Date	تاريخ نهاية الإدارة	Date				

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 23

رقم الجدول 23

Table Name:- rebound _Reason

اسم الجدول :- السبب الارتداد

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم سبب الارتداد	Reason_ id	رقم سبب الارتداد	Number	2	Y		
2	اسم سبب الارتداد	Reason_ Name	اسم سبب الارتداد	Varchar2	40			

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 24

رقم الجدول 24

Table Name:- Grade_Functional

اسم الجدول :- الرتبة الوظيفية

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الأساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم الرتبة	Grade_id	رقم الرتبة	Number	2	Y		
2	اسم الرتبة	Grade_Name	اسم الرتبة	Varchar2	40			

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 25

رقم الجدول 25

Table Name:-Users

اسم الجدول :- المستخدمين

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم المستخدم	User_id	رقم المستخدم	Number	2	Y		
2	اسم المستخدم	User_Name	اسم المستخدم	Varchar2	40			
3	كلمة المرور	Pass_ward	كلمة المرور	Varchar2	30			

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

Table No:- 26

رقم الجدول 26

Table Name:-

اسم الجدول :- الصلاحيات

م	اسم العمود بالكامل	اسم العمود علي الجدول	اسم العمود علي الشاشة	النوع	الحجم	المفتاح الاساسي	المرجع	القيود والملاحظات
1	رقم المستخدم	User_id	رقم المستخدم	Number	5	y	Users	
2	صلاحيه الاستعلام	Vali_ Query	صلاحيه الاستعلام	Varchar2	10			
3	صلاحيه الإدخال	Vali_insert	صلاحيه الإدخال	Varchar2	10			
4	صلاحيه الحذف	Vali_delete	صلاحيه الحذف	Varchar2	10			
5	صلاحيه التعديل	Vali_update	صلاحيه التعديل	Varchar2	10			

الإستثمارات

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للمجدول الولايات

اسم الولاية	رقم الولاية	م

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للجدول المحليات

المحلية		الولاية		م
اسم	رقم	اسم	رقم	

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للجدول المكاتب

الموقع	المكتب		المحلية		الولاية		م
	اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للجدول القطاعات

القطاع		المكتب		محلية		الولاية		م
اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للجدول المؤسسات

رقم الهاتف	طبيعة النشاط	تاريخ التأسيس	المؤسسة		القطاع		المكتب		المحلية		الولاية		م
			اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للجدول السياسية الضريبية للمؤسسات

م	الولاية		المحلية		المكتب		القطاع		المؤسسة		رقم الربط الضريبي	تاريخ بداية السياسة	تاريخ نهاية السياسة
	اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم			

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للجدول السياسة الضريبية للمكاتب

م	رقم السياسة	الولاية		المحلية		المكتب		الرابط	تاريخ بداية السياسة	تاريخ نهاية السياسة
		اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم			

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للجدول السياسة الضريبية للقطاعات

رقم السياسة	الولاية		المحلية		المكتب		القطاع		الربط	تاريخ بداية السياسة	تاريخ نهاية السياسة	م
	اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم				

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال لإدخال للجدول السياسة الضريبية للولايات

م	رقم السياسة	الولاية		الربط	تاريخ بداية السياسة	تاريخ نهاية السياسة
		رقم	الاسم			

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال لإدخال للجدول تحصيل شيكات للمكاتب

حالة الشيك	تاريخ الشيك	رقم الشيك	البنك		المبلغ المتحصل	رقم السياسة	المكتب		المحلية		الولاية		م
			اسم	رقم			اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للجدول تحصيل شيكات للقطاعات

حالة الشيك	تاريخ الشيك	رقم الشيك	البنك		المبلغ المتحصل	رقم السيادة	القطاع		المكتب		المحلية		الولاية		م
			اسم	رقم			اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للجدول تحصيل شيكات للولايات

تاريخ التحصيل	تاريخ الشيك	البنك		المبلغ المتحصل	رقم السياسة	الولاية		م
		اسم	رقم			اسم	رقم	

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للجدول تحصيل شيكات للمؤسسات

حالة الشيك	تاريخ الشيك	رقم الشيك	البنك		المبلغ المتحصل	رقم السياسة	المؤسسة		القطاع		المكتب		المحلية		الولاية		م
			اسم	رقم			اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال لإيداع الجدول التحصيل النقدي للمكاتب

تاريخ التحصيل	المحاسب		الدمغة	المبلغ المتحصل	رقم السياسة	المكتب		المحلية		الولاية		م
	اسم	رقم				اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للجدول التحصيل النقدي للقطاعات

تاريخ التحصيل	المحاسب		الدمغة	المبلغ المتحصل	رقم السياسة	القطاع		المكتب		المحلية		الولاية		م
	اسم	رقم				اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للجدول التحصيل النقدي للمؤسسات

تاريخ التحصيل	المحاسب		الدمغة	المبلغ المتحصل	رقم السياسة	المؤسسة		القطاع		المكتب		المحلية		الولاية		م
	اسم	رقم				اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال لإدخال للجدول الملفات التي تم قفلها

تاريخ القفل	تاريخ الفتح	المفتش		سبب القفل	نوع الملف	رقم الملف	المؤسسة		القطاع		المكتب		المحلية		الولاية		م	
		اسم	رقم				اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم		

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للجدول الشيكات المرتدة

تاريخ الارتداد	سبب الارتداد		المبلغ المرتد	البنك		رقم الشيك	المؤسسة		القطاع		المكتب		المحلية		الولاية		م	
	اسم	رقم		اسم	رقم		اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم		

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للجدول الحسابات

تاريخ فتح الحساب	نوع الحساب	رقم الحساب	البنك		المؤسسة		القطاع		المكتب		المحلية		الولاية		م
			الاسم	رقم	الاسم	رقم	الاسم	رقم	الاسم	رقم	الاسم	رقم	الاسم	رقم	

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للجدول المفتشين

الهاتف	العنوان		الرتبة الوظيفية		المفتش		م
	المحلية	الولاية	اسم	رقم	اسم	رقم	

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للجدول المحاسبين

الهاتف	العنوان		الرتبة الوظيفية		المحاسب		م
	المحلية	الولاية	اسم	رقم	اسم	رقم	

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للجدول المدراء

م	الولاية		المحلية		المكتب		رقم المدير	اسم المدير	تاريخ بداية الإدارة	تاريخ نهاية الإدارة
	اسم	رقم	اسم	رقم	اسم	رقم				

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للجدول سبب الارتداد

اسم سبب الارتداد	رقم سبب الارتداد	م

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للجدول الدرجة الوظيفية

اسم الرتبة الوظيفية	رقم الرتبة الوظيفية	م

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

استمارة إدخال للجدول المستخدمين

م	رقم المستخدم	اسم المستخدم	كلمة المرور

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

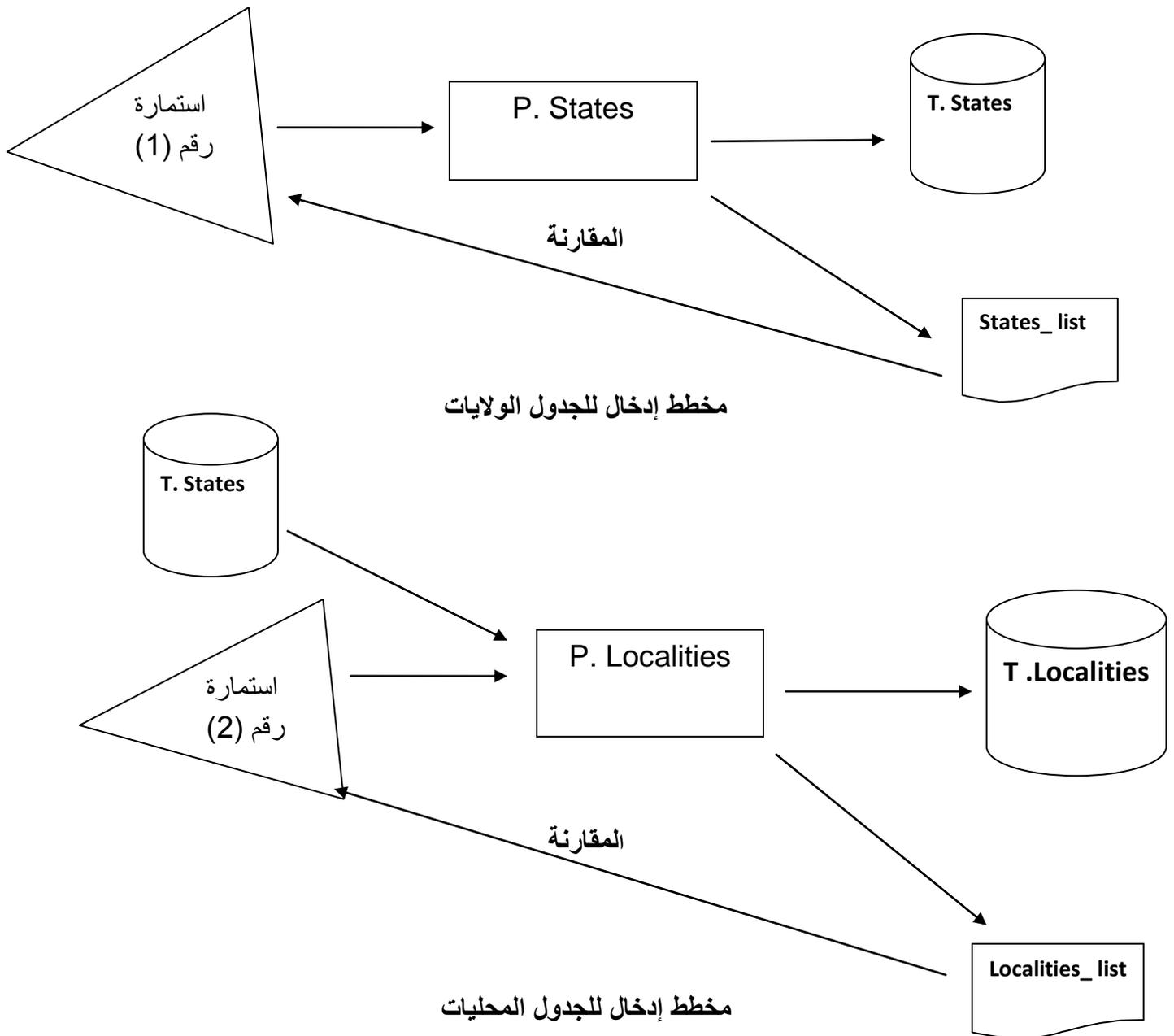
نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

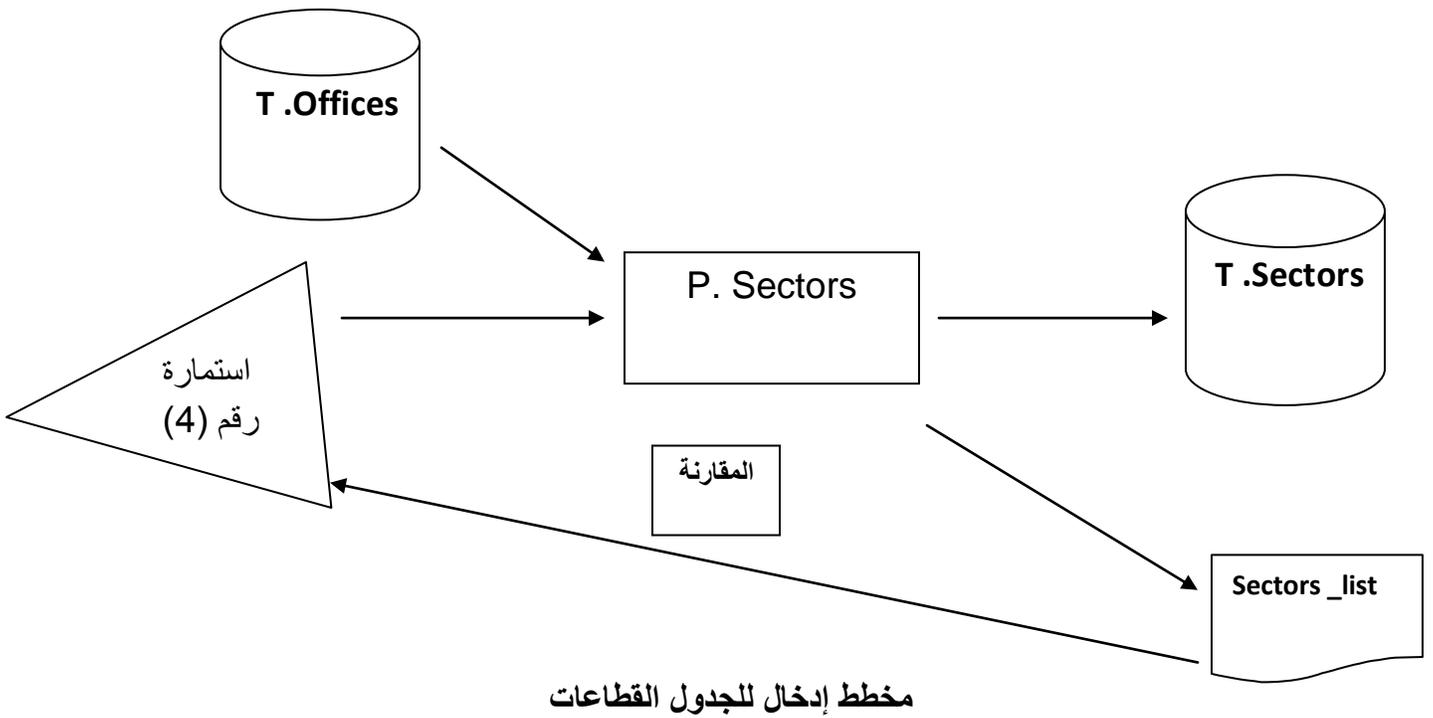
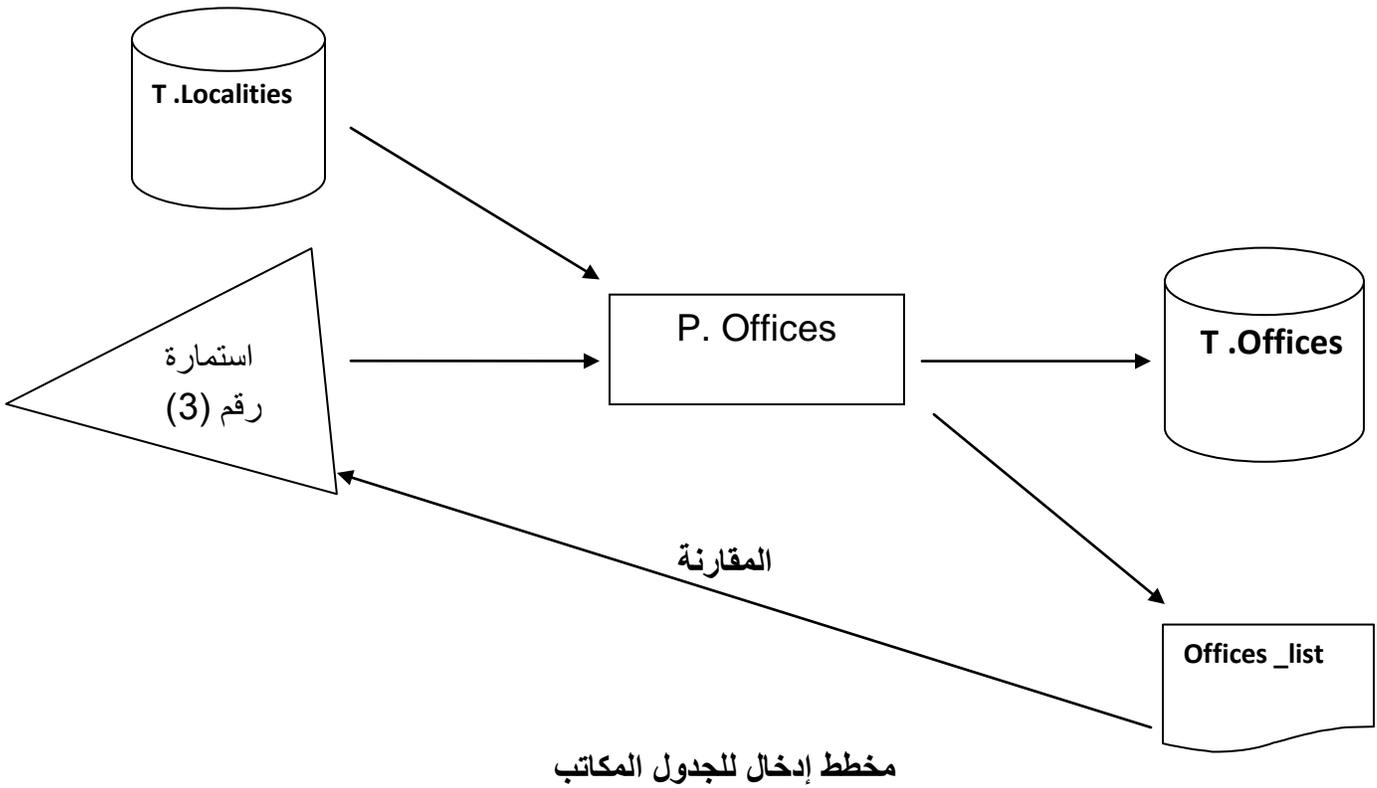
استمارة إدخال للجدول الصلاحيات

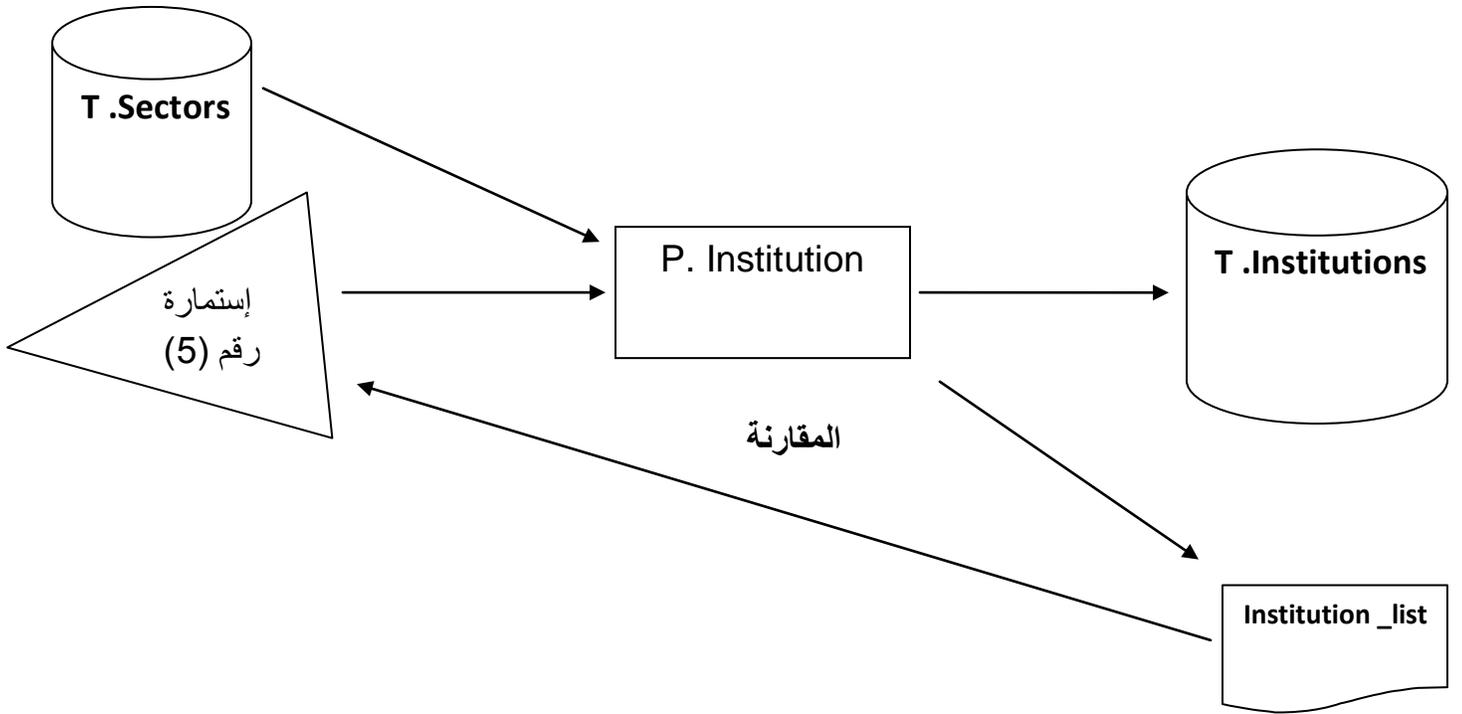
صلاحيات التعديل	صلاحيات الحذف	صلاحيات الإدخال	صلاحيات الاستعلام	المستخدم		م
				اسم	رقم	

المخططات

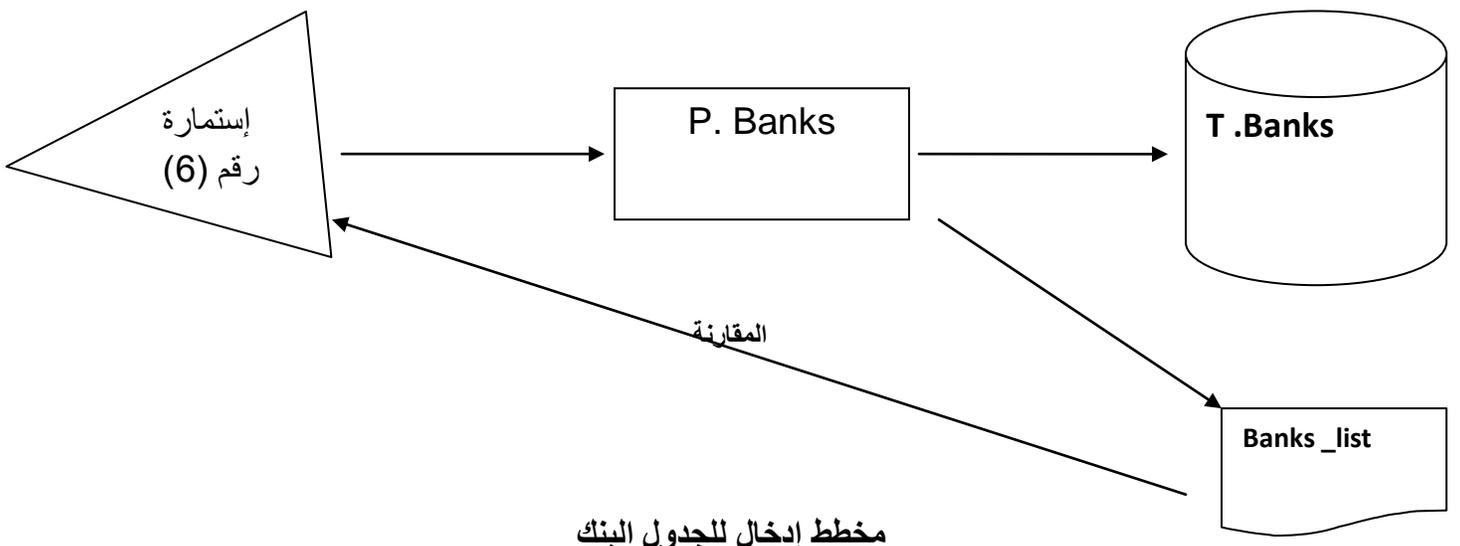
مخططات إدخال



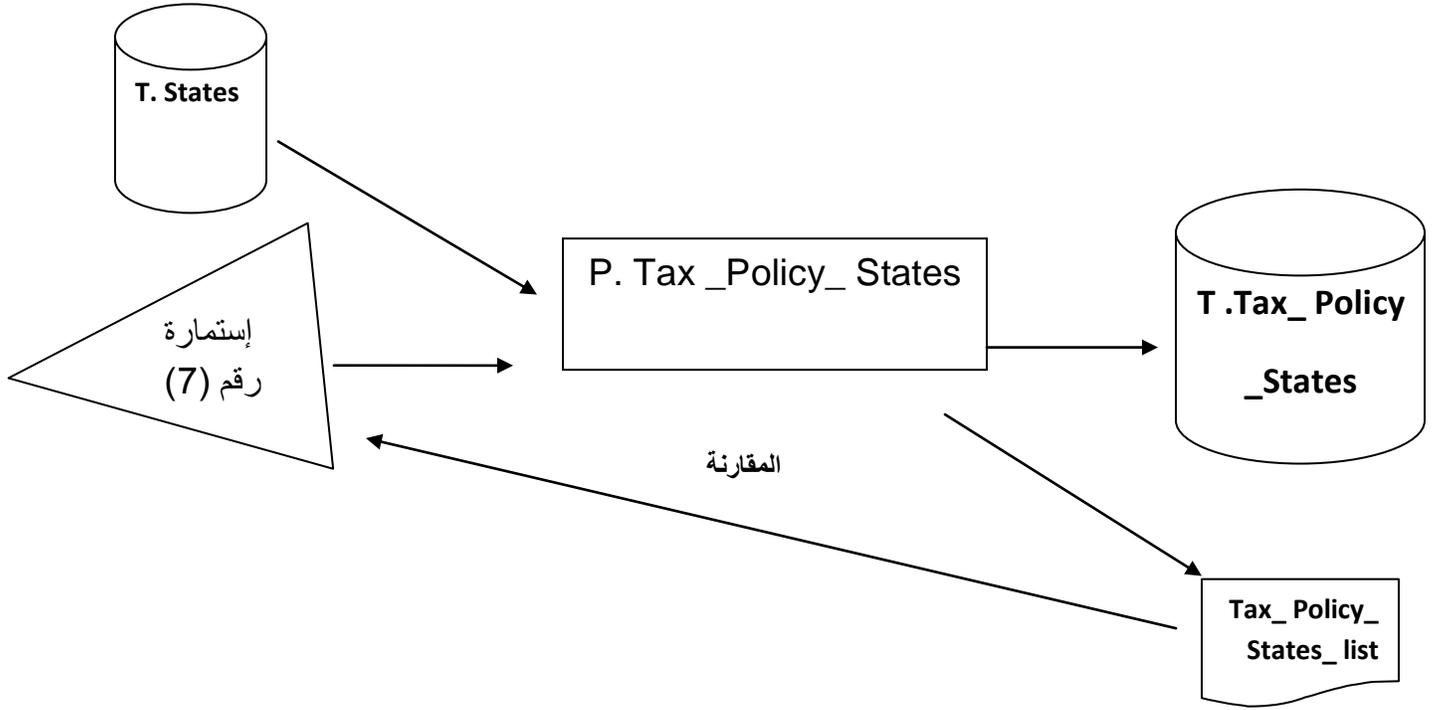




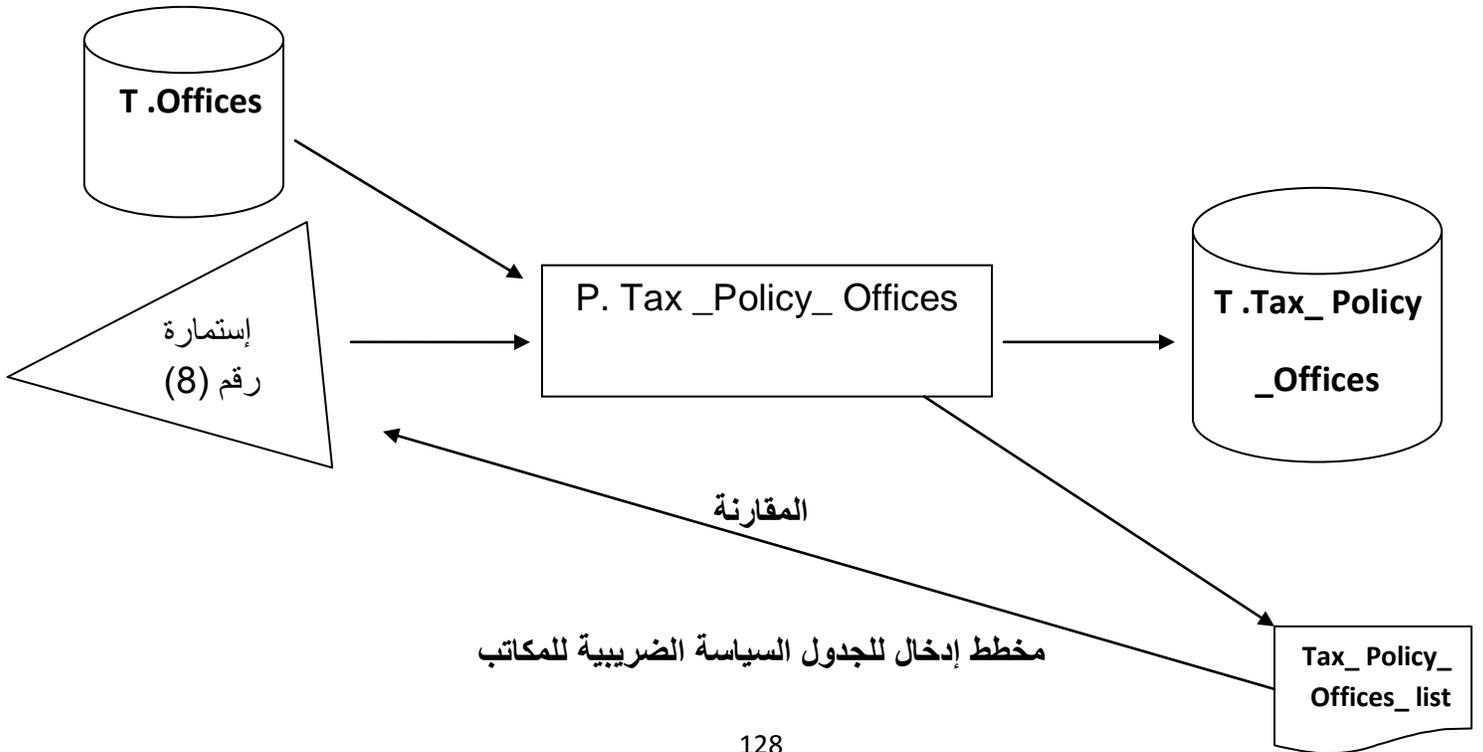
مخطط إدخال للجداول المؤسسات



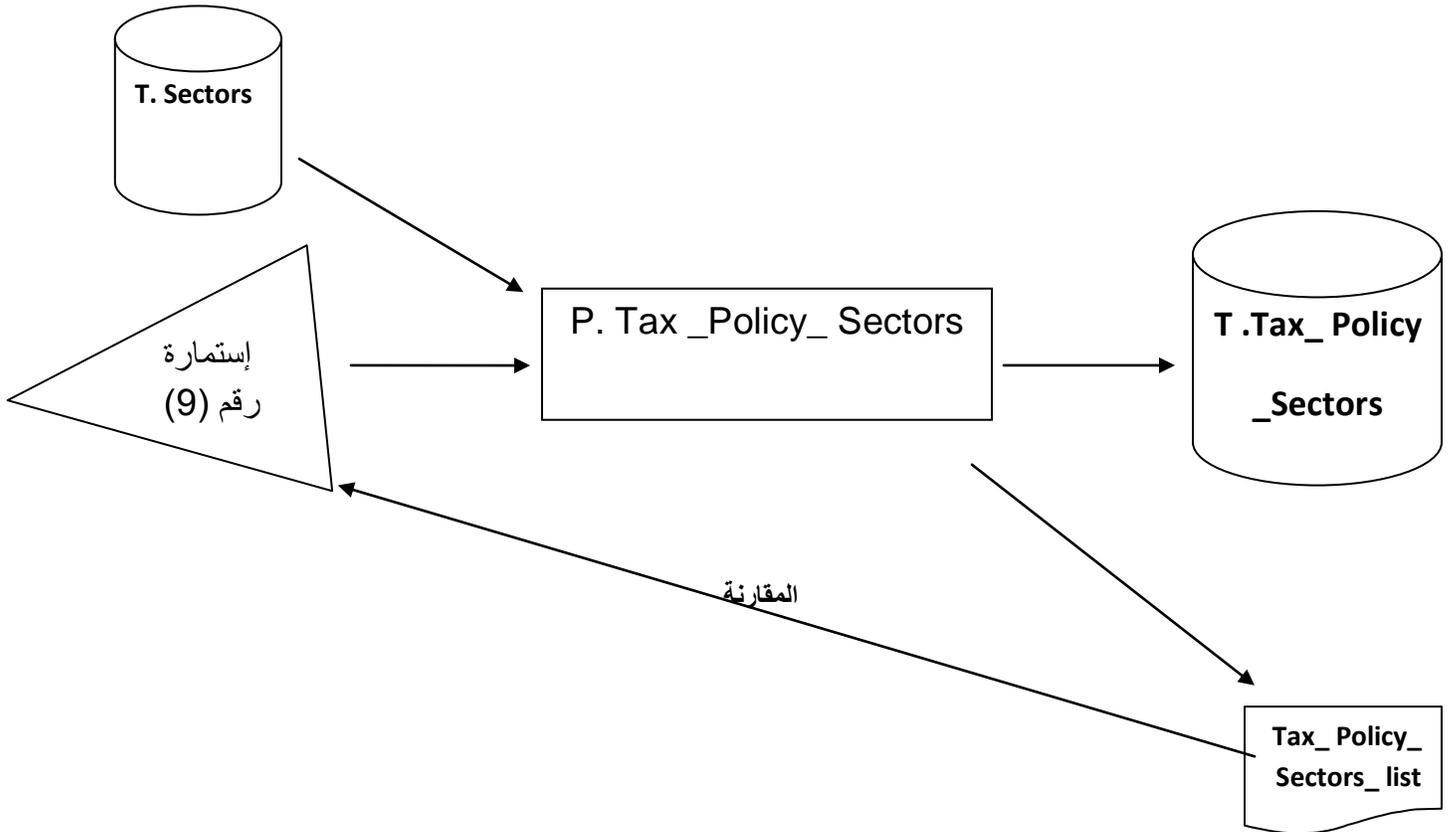
مخطط إدخال للجداول البنك



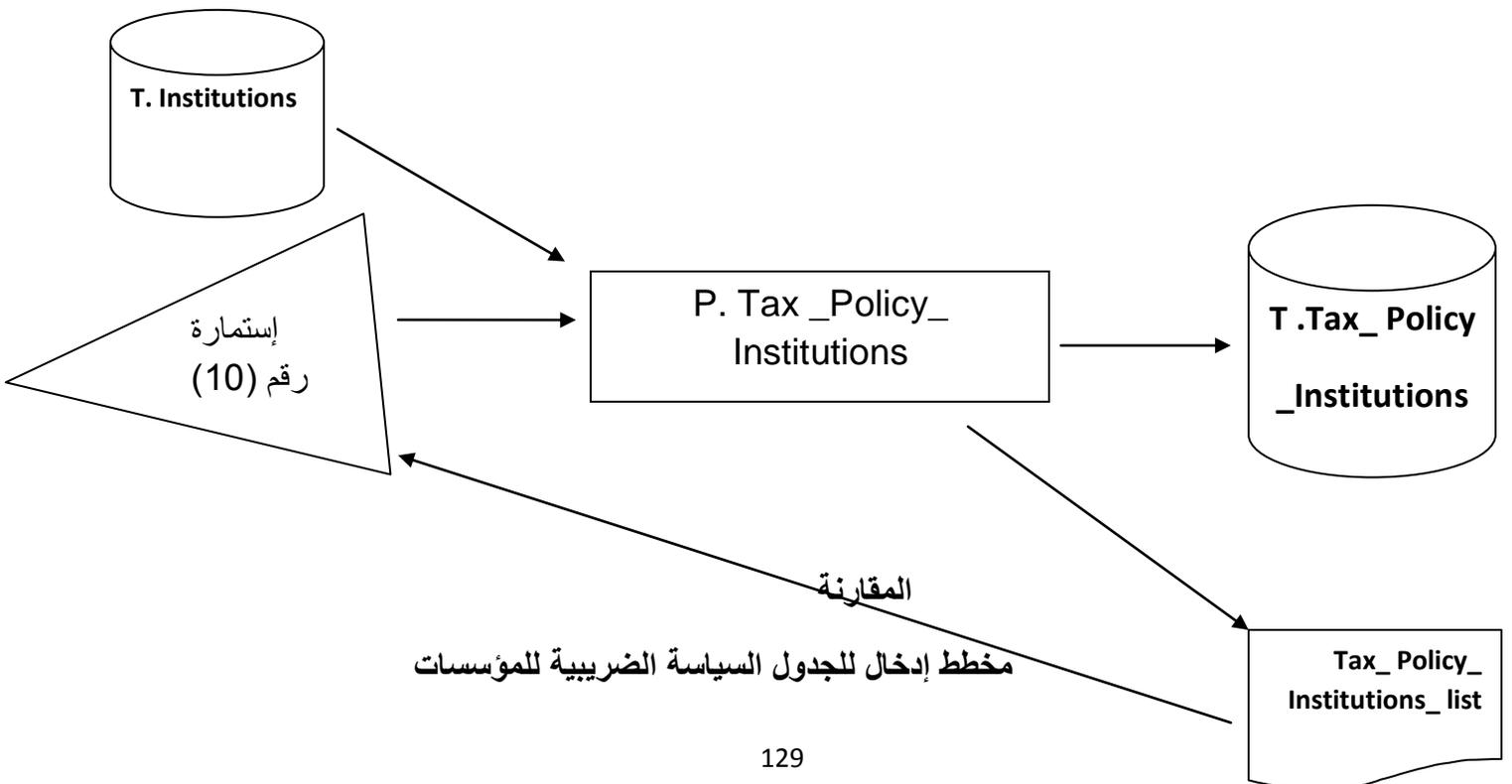
مخطط إدخال للجدول السياسة الضريبية لولايات



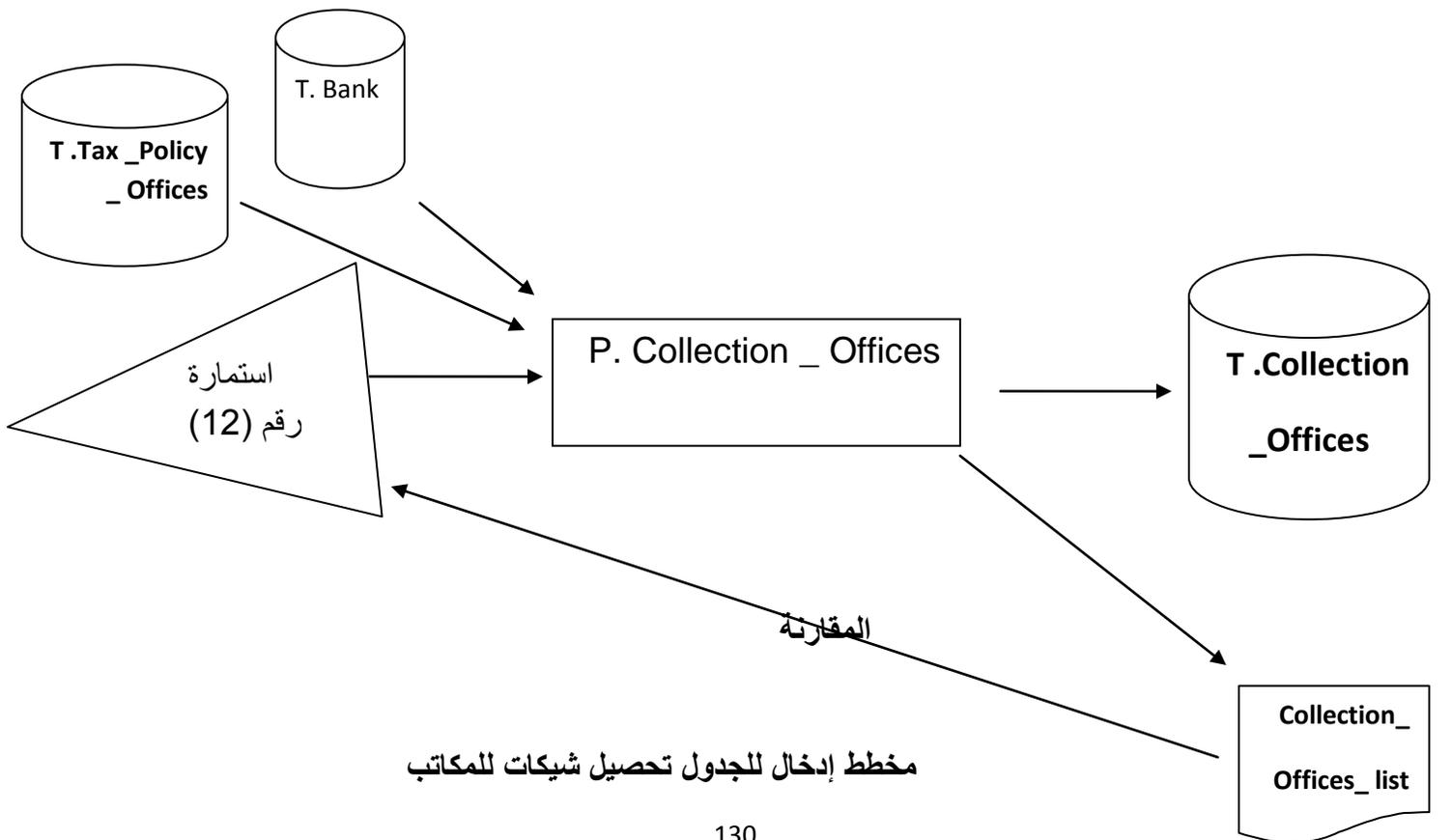
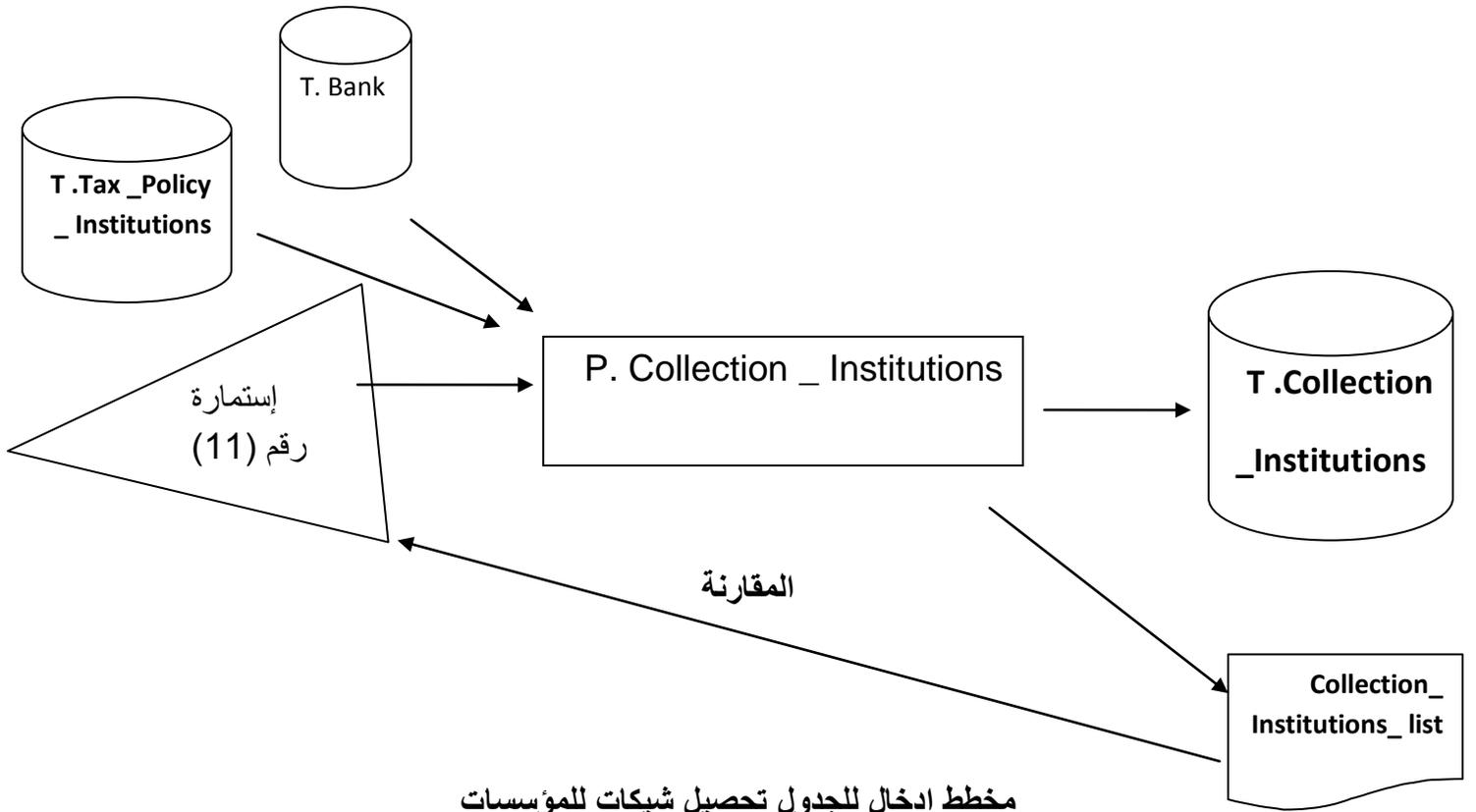
مخطط إدخال للجدول السياسة الضريبية للمكاتب

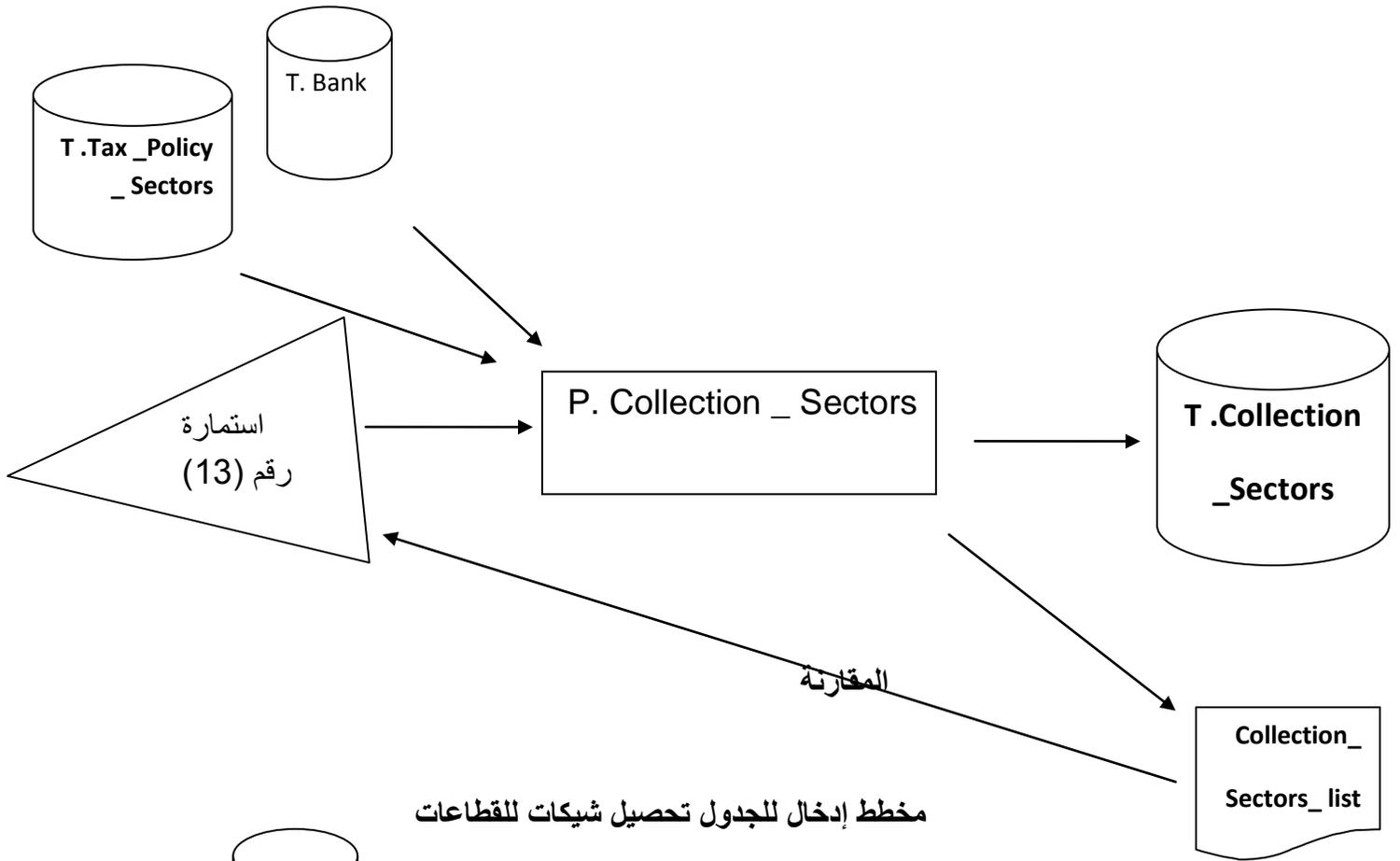


مخطط إدخال للجدول السياسة الضريبية للقطاعات

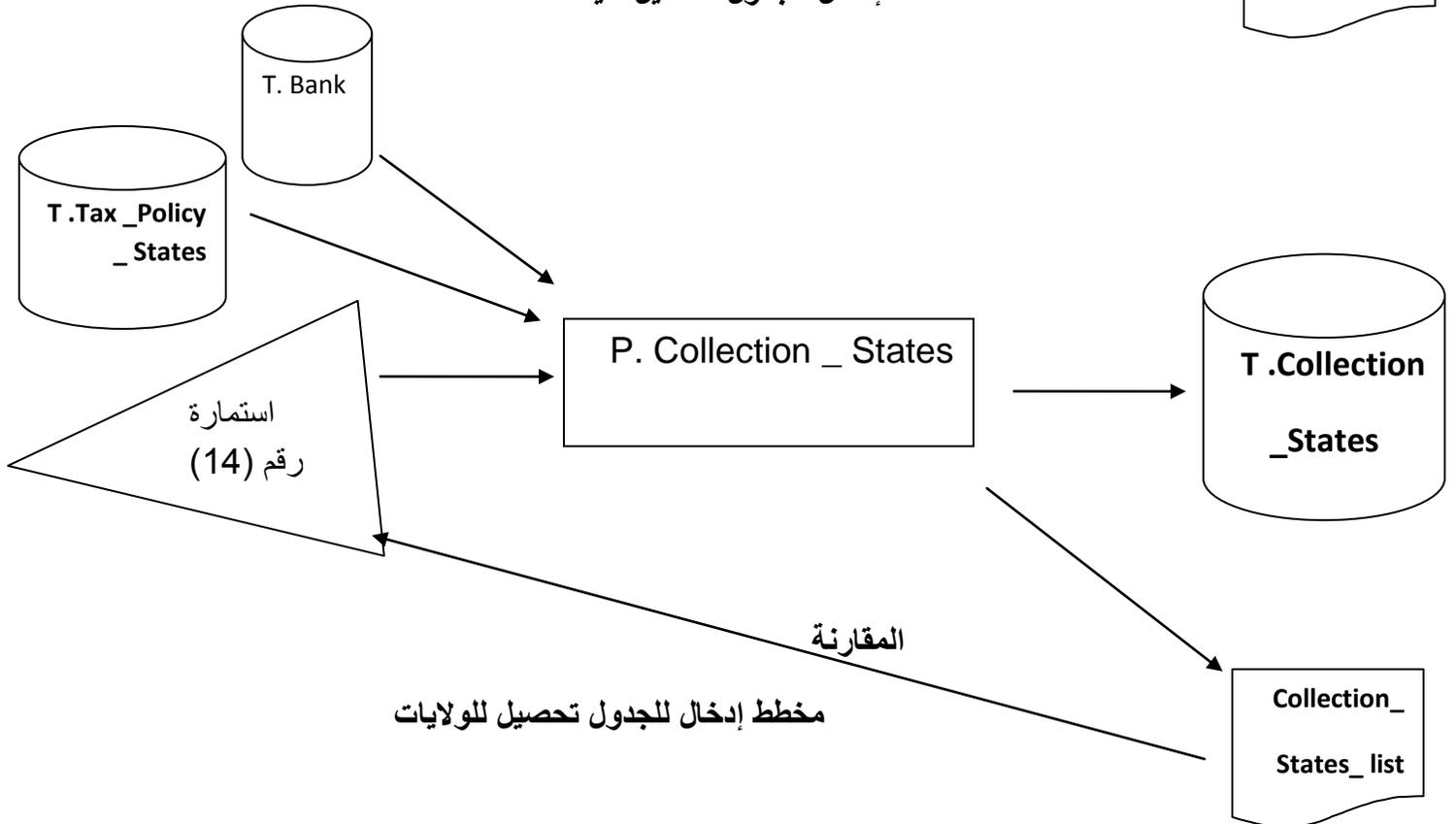


مخطط إدخال للجدول السياسة الضريبية للمؤسسات

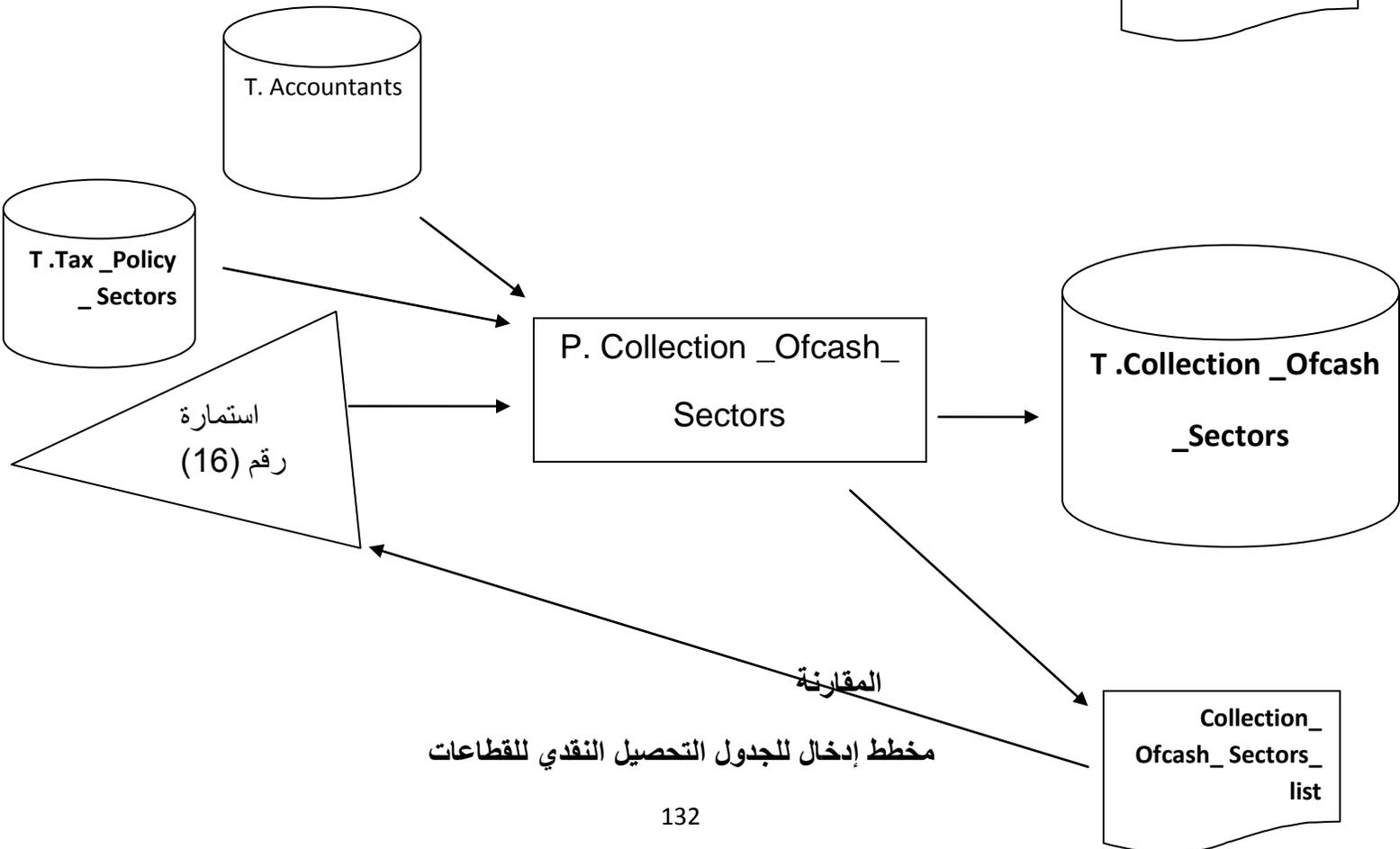
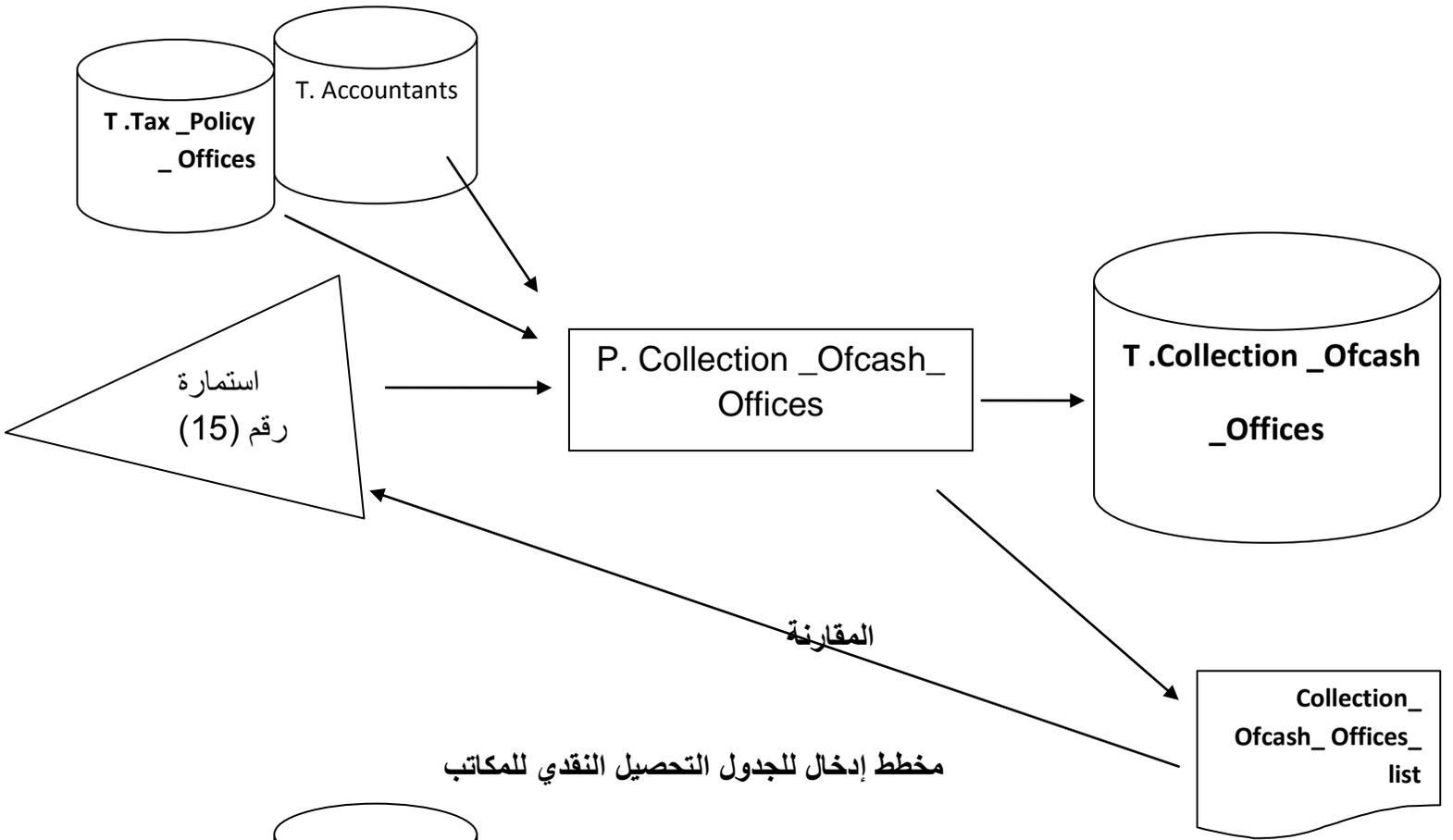


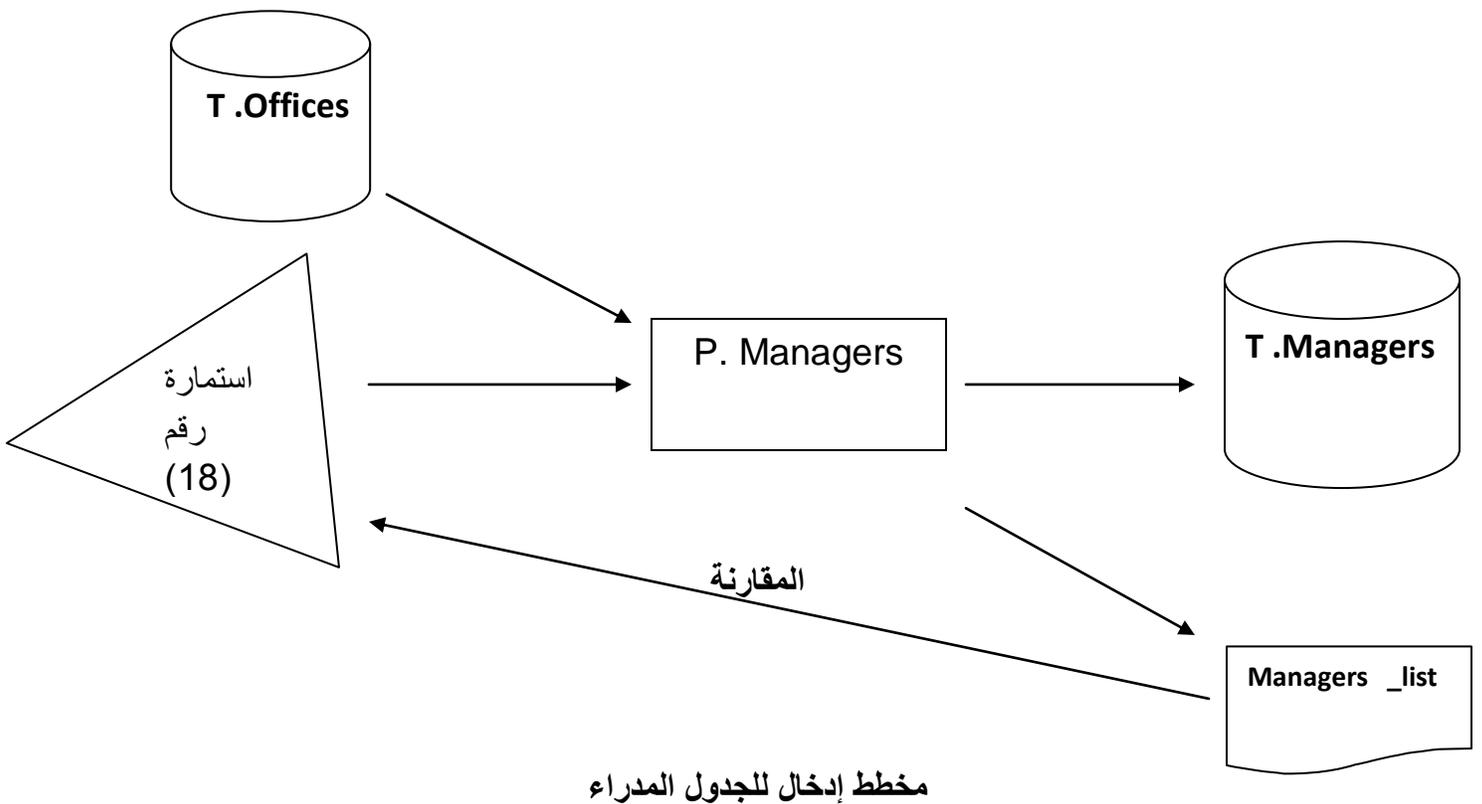
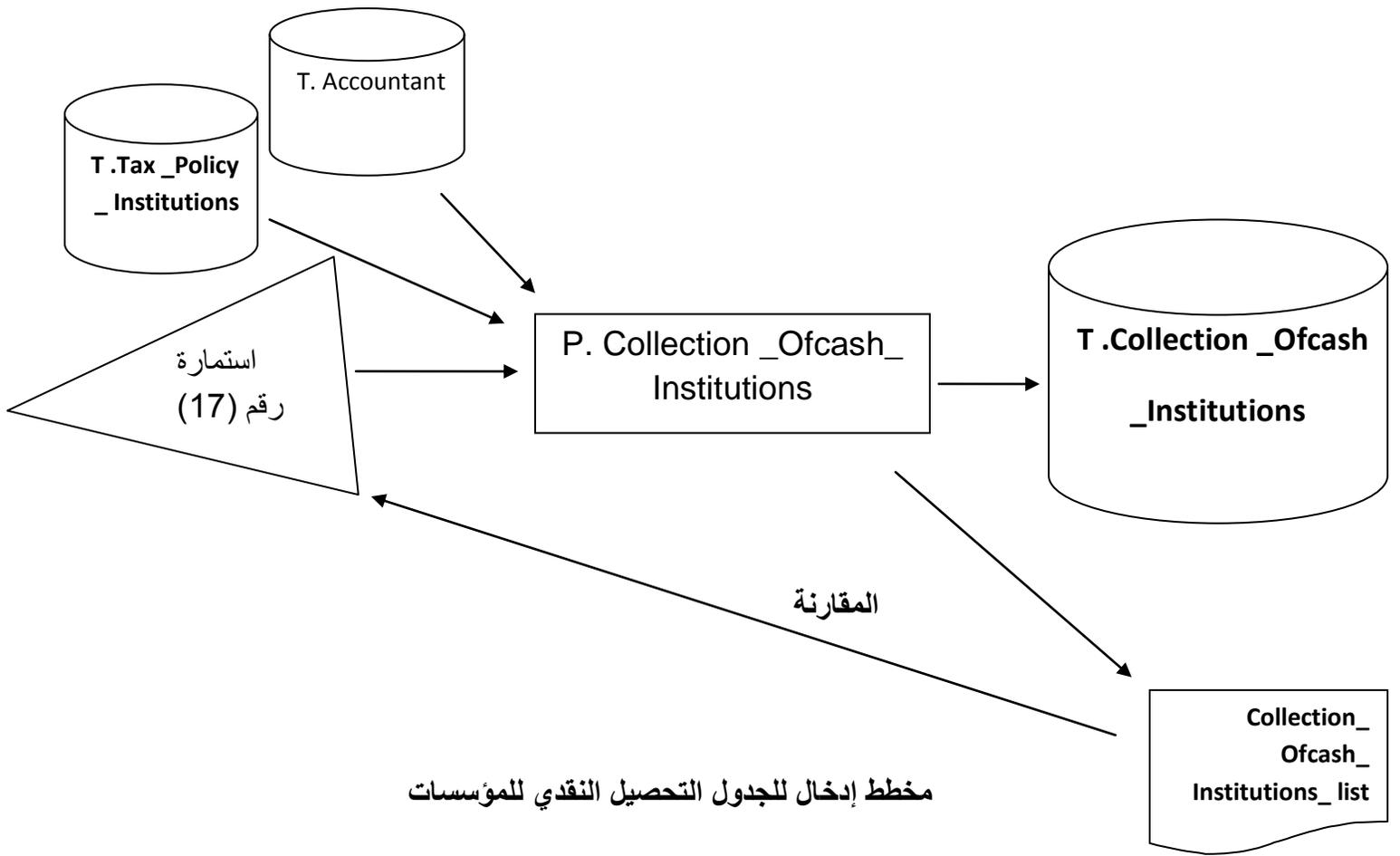


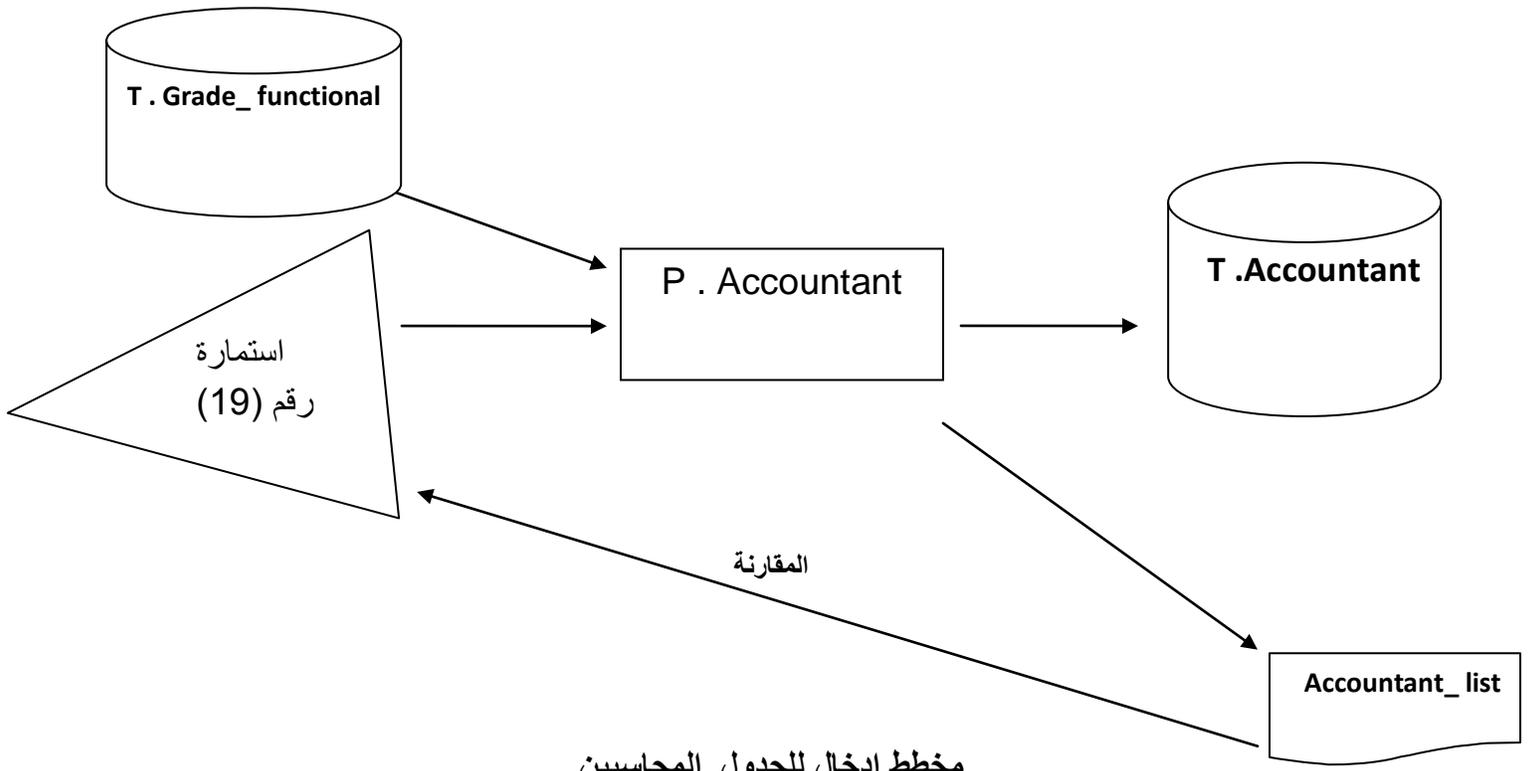
مخطط إدخال للجدول تحصيل شيكات للقطاعات



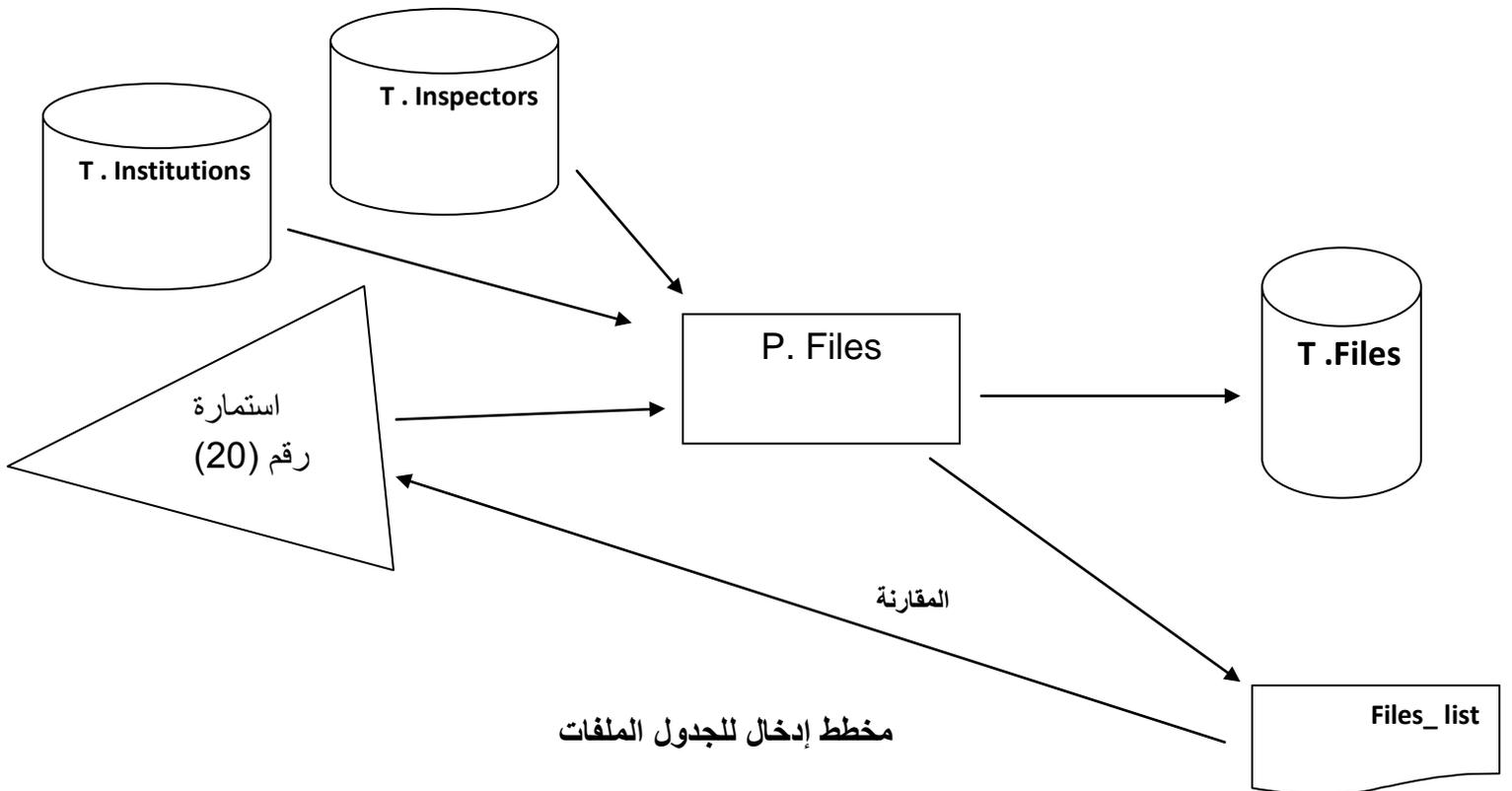
مخطط إدخال للجدول تحصيل للولايات



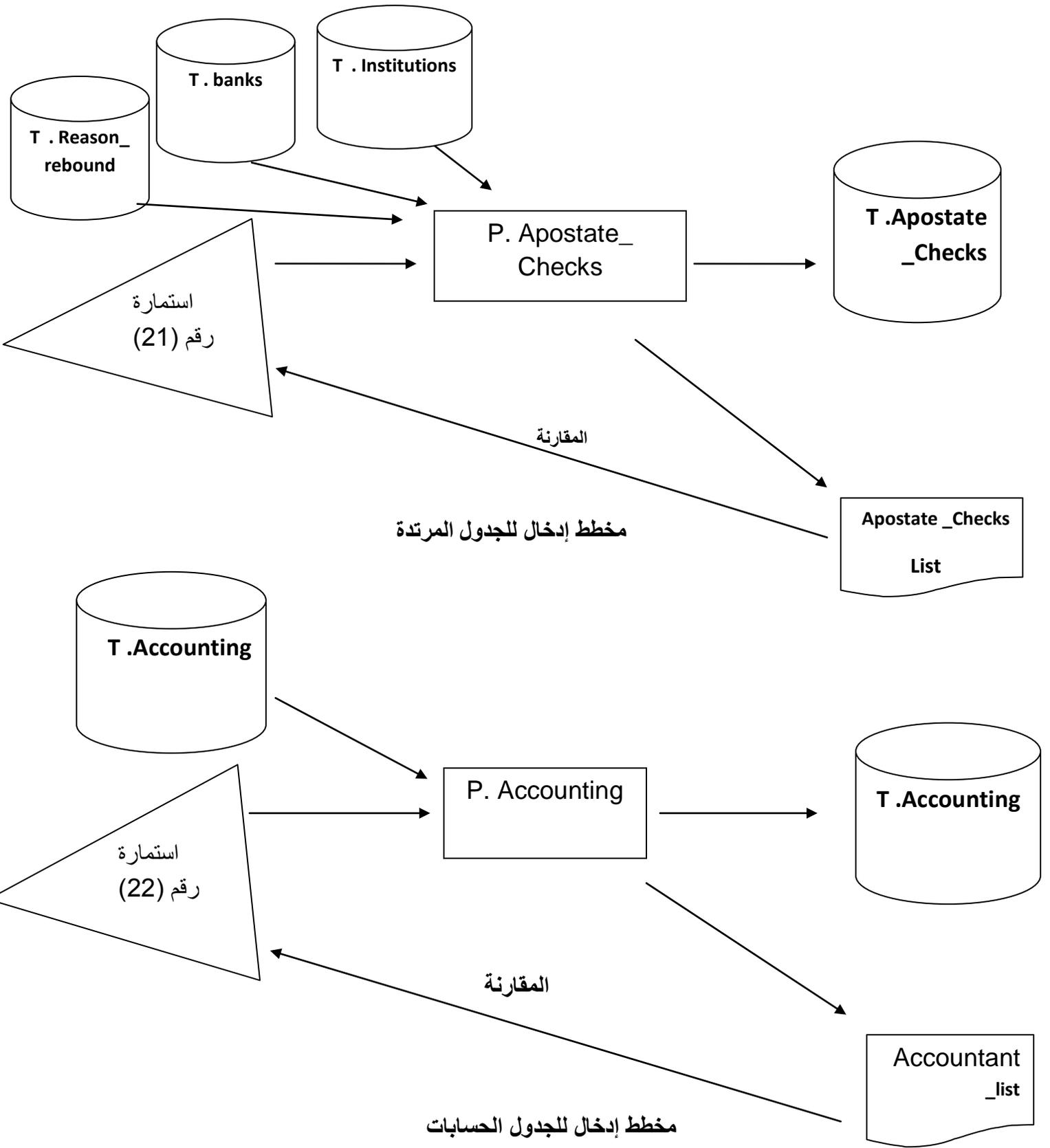


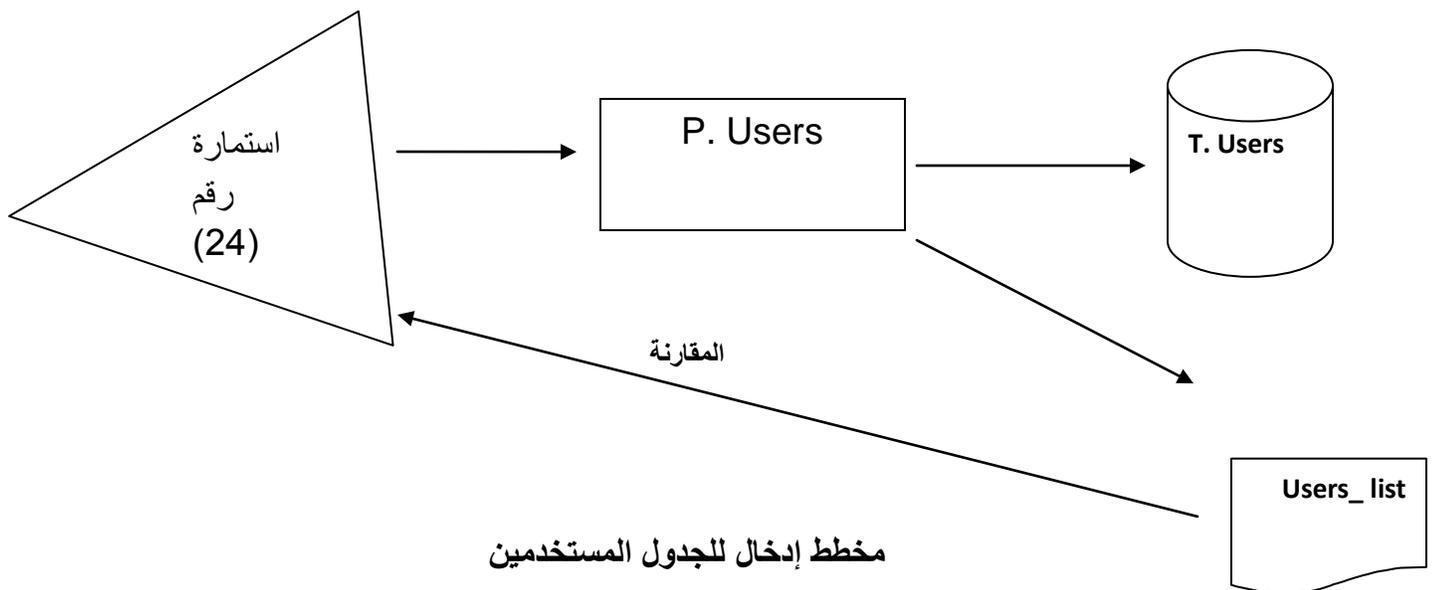
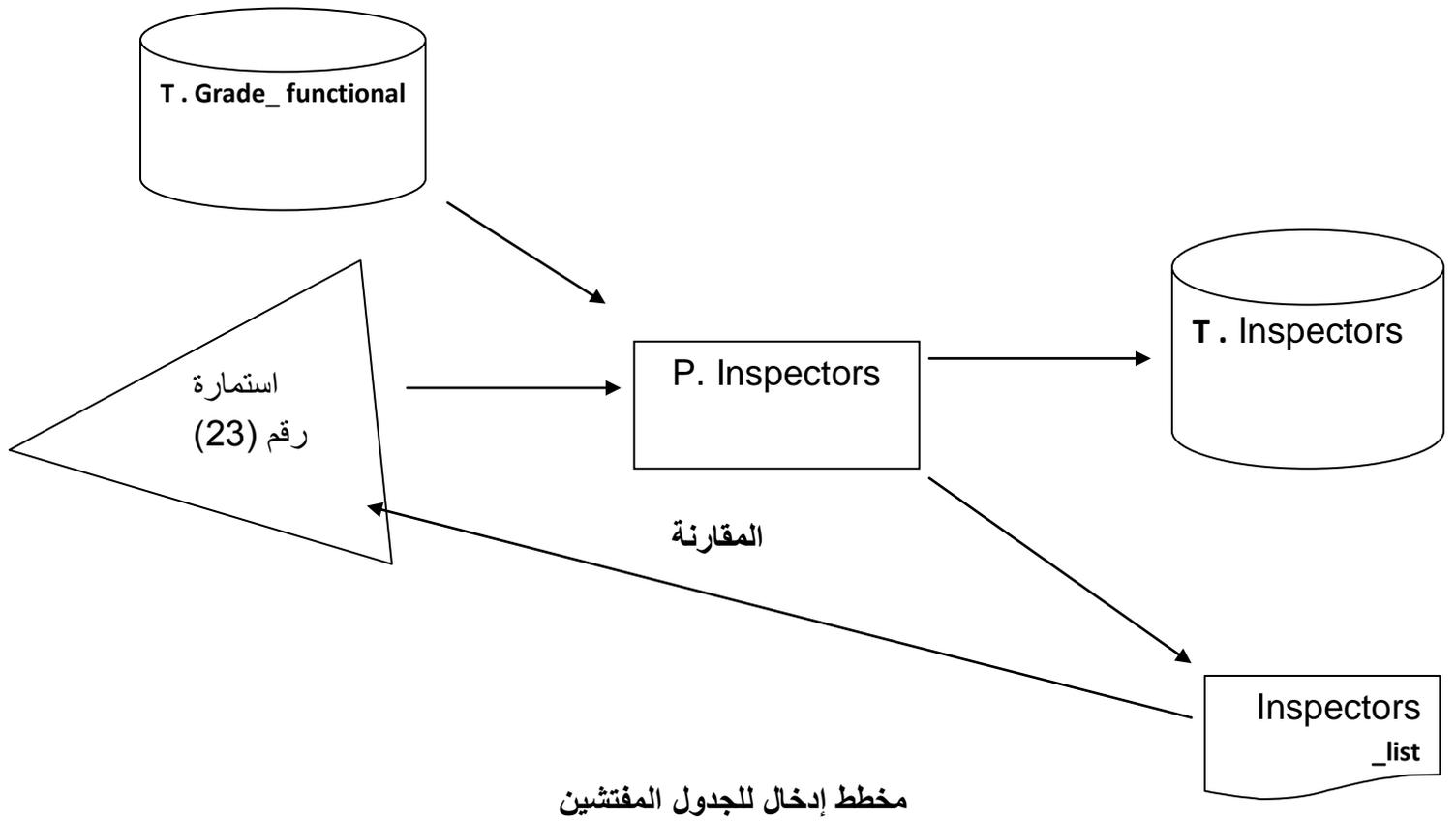


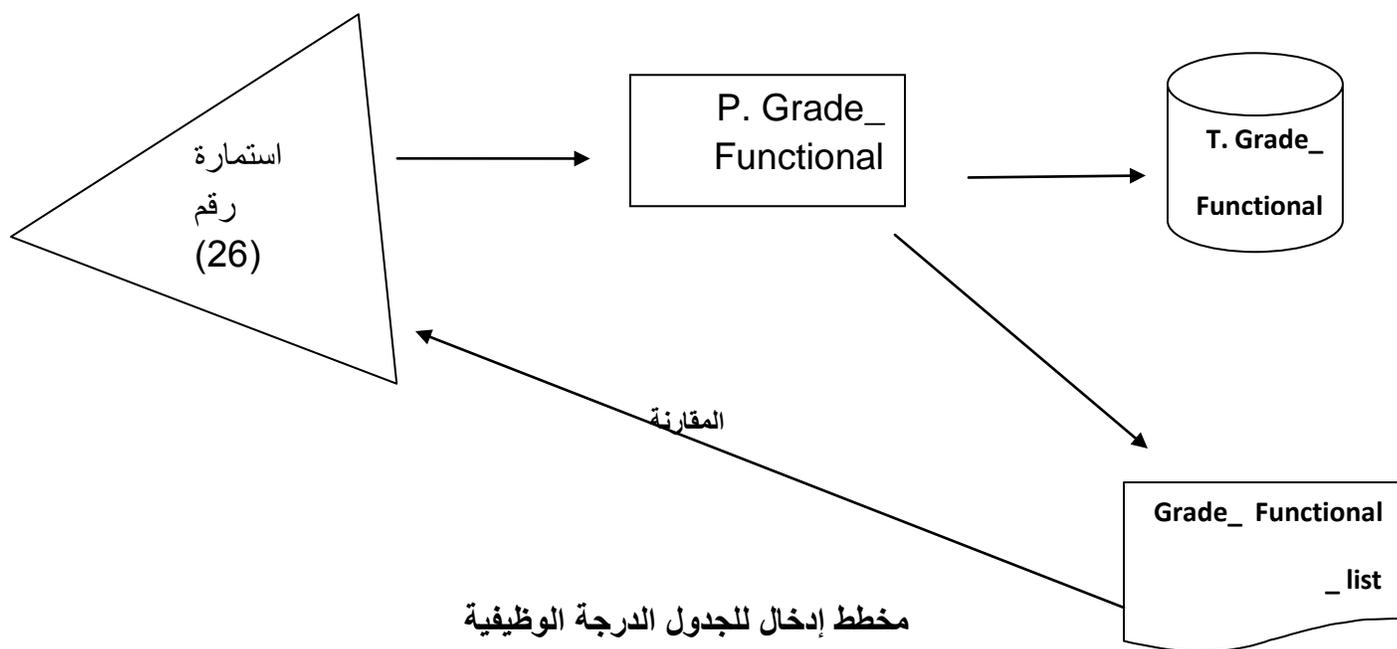
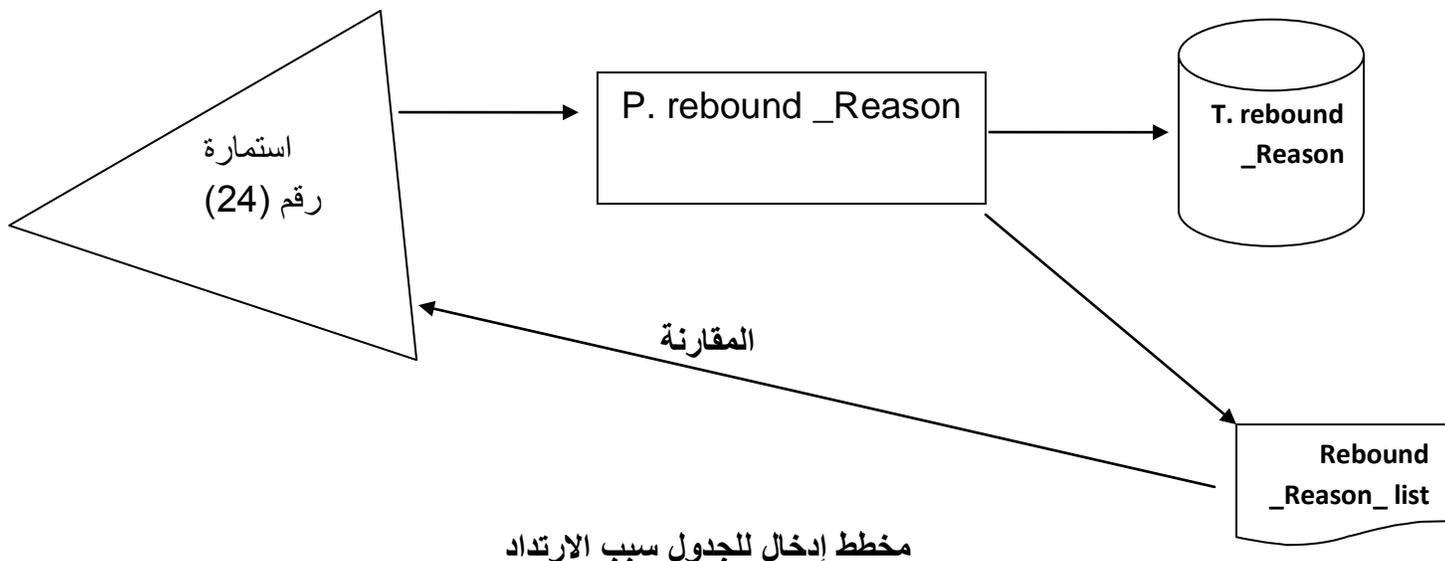
مخطط إدخال للجدول المحاسبين

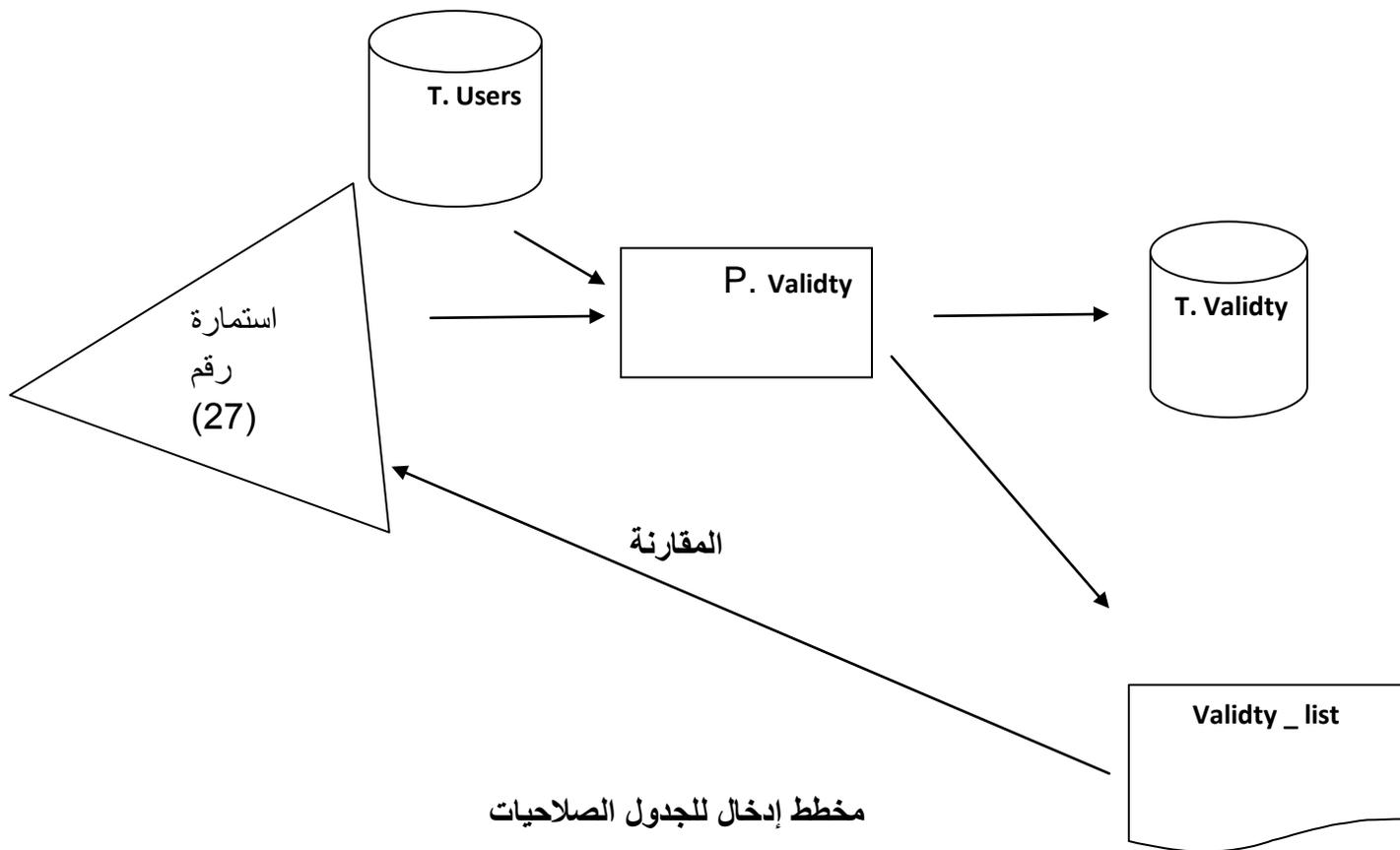


مخطط إدخال للجدول الملفات





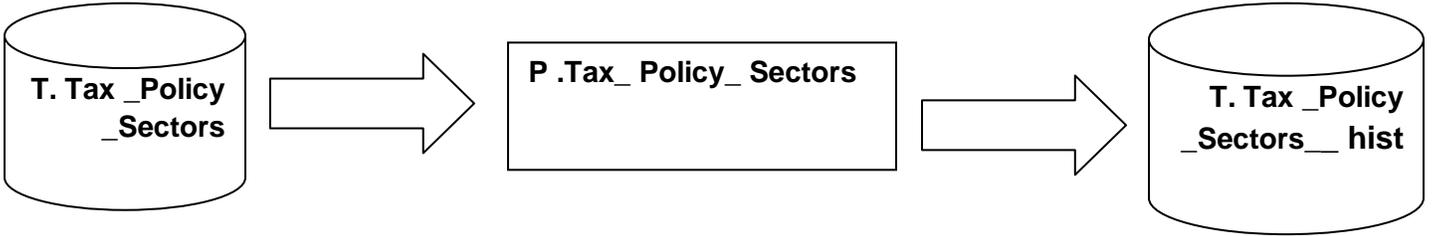




مخططات التحديث



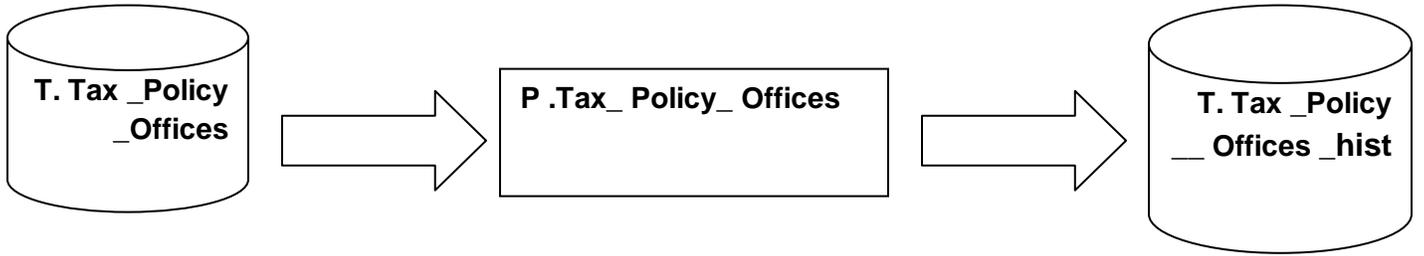
مخطط تحديث للجدول تحصيل شيكات للقطاعات



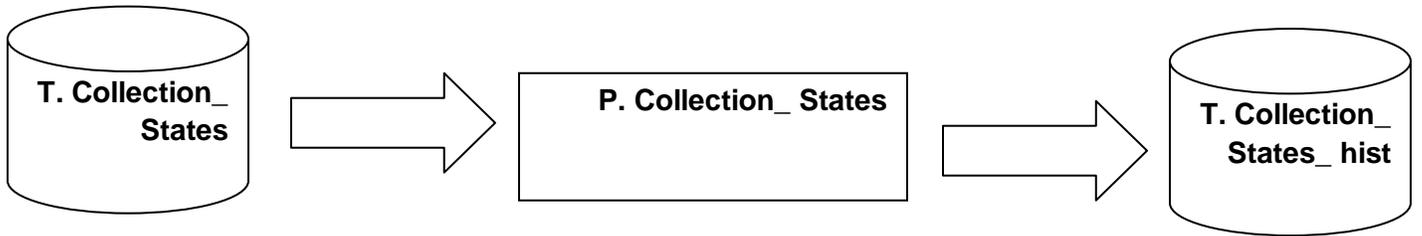
السياسة الضريبية للقطاعات مخطط تحديث للجدول



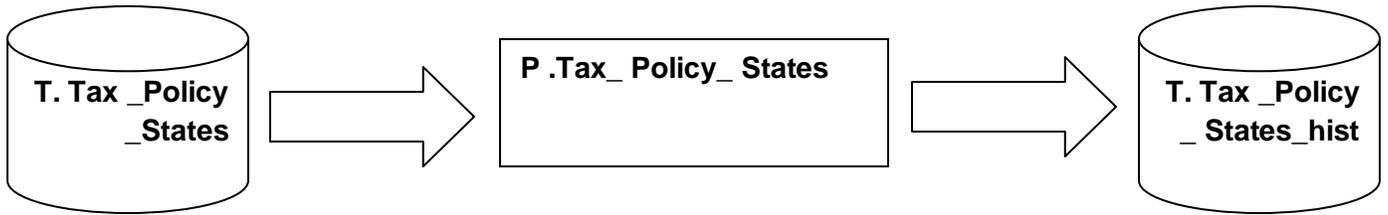
مخطط تحديث للجدول تحصيل شيكات للمكاتب



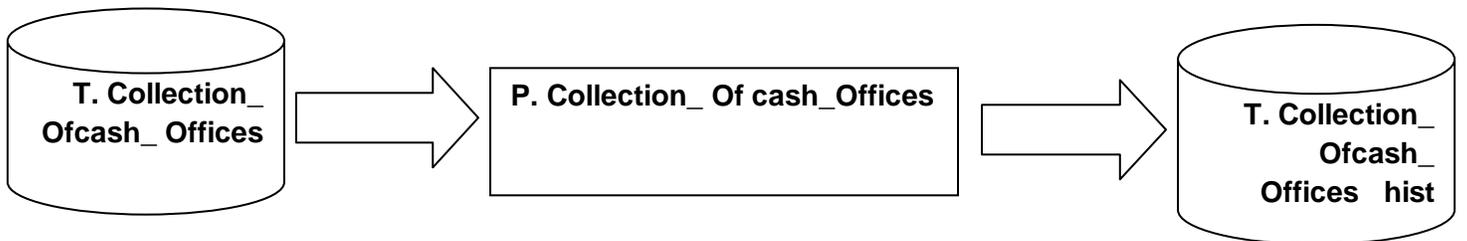
مخطط تحديث للجدول السياسة الضريبية للمكاتب



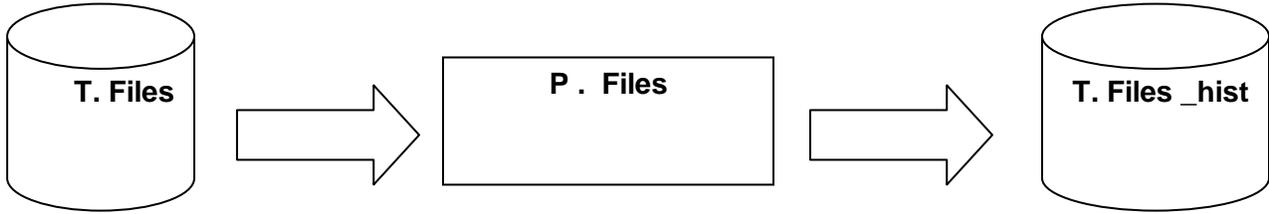
مخطط تحديث للجدول تحصيل للولايات



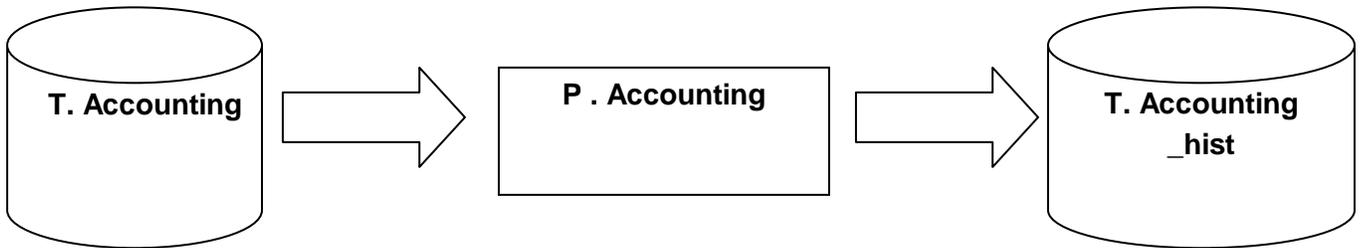
مخطط تحديث للجدول السياسة الضريبية للولايات



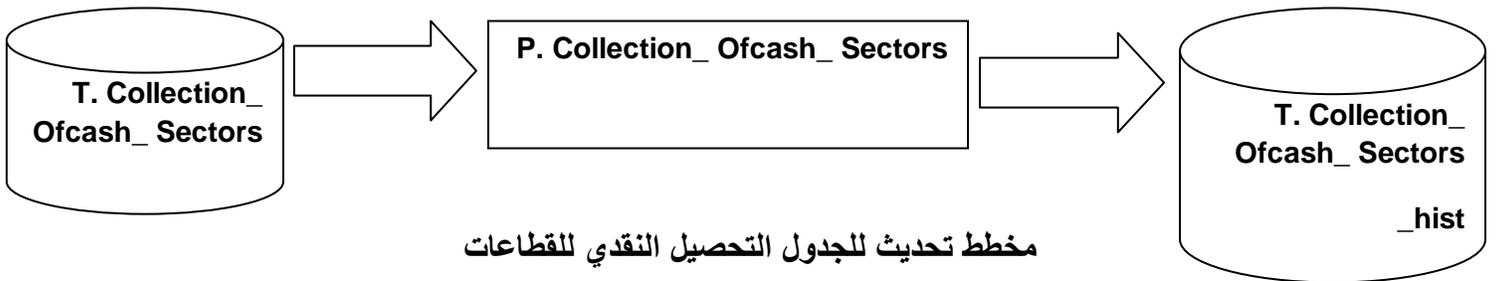
مخطط تحديث للجدول التحصيل النقدي المكاتب



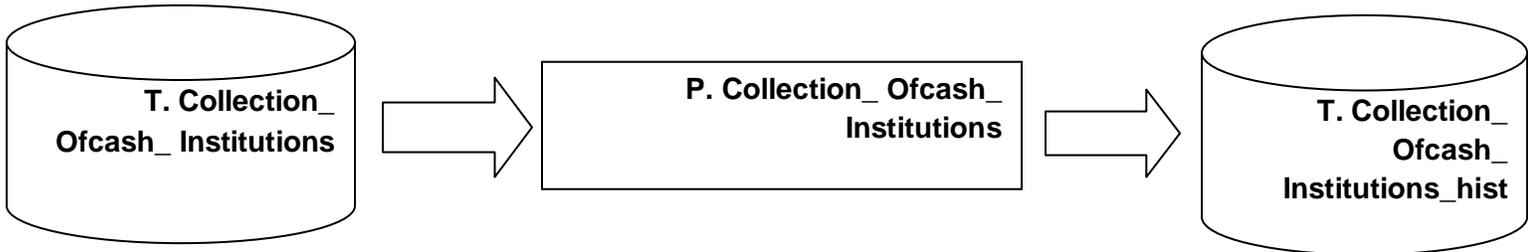
مخطط تحديث للجدول الملفات



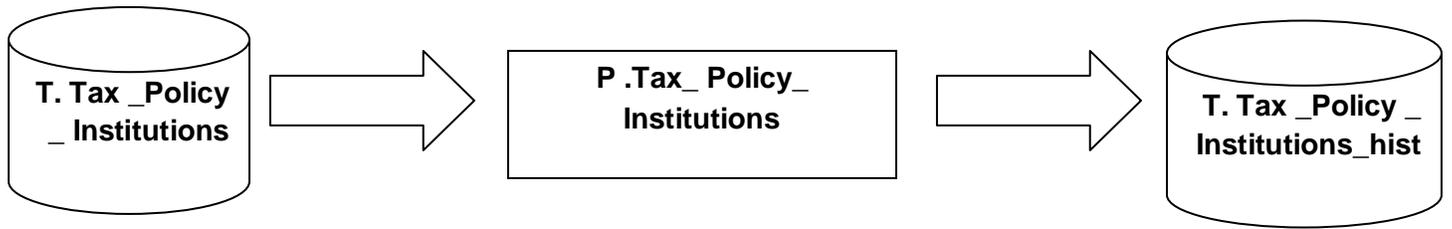
مخطط تحديث للجدول الحسابات



مخطط تحديث للجدول التحصيل النقدي للقطاعات



مخطط تحديث للجدول التحصيل النقدي للمؤسسات

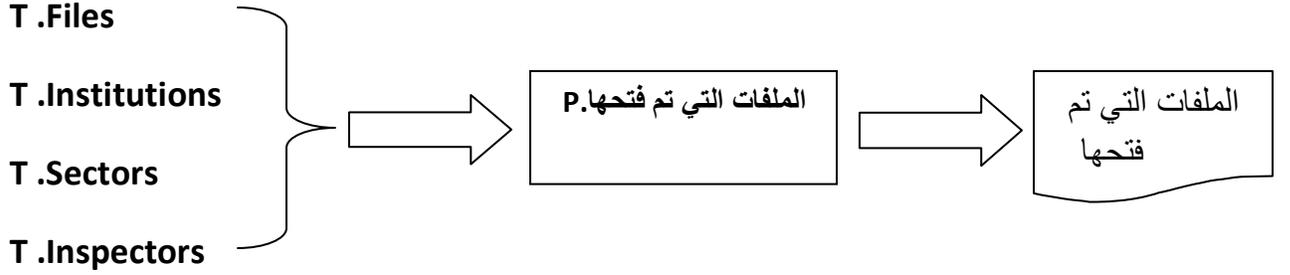


مخطط تحديث للجدول السياسة الضريبية للمؤسسات

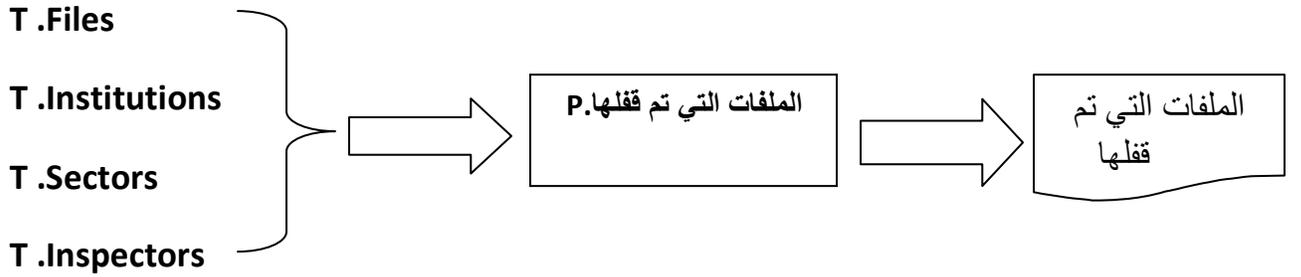


مخطط تحديث للجدول تحصيل شيكات للمؤسسات

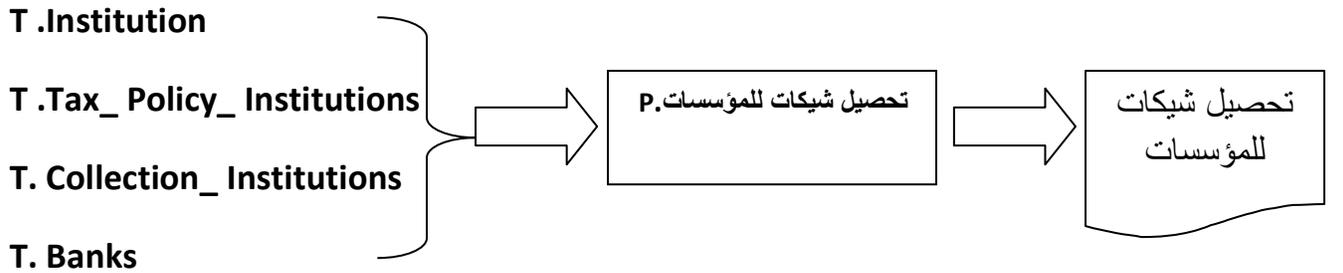
مخططات إخراج



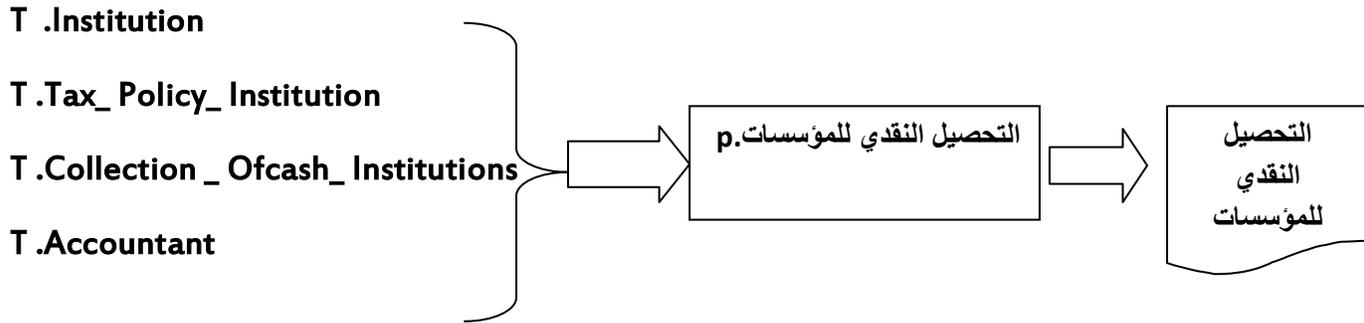
مخطط إخراج للتقرير عن تم فتحها



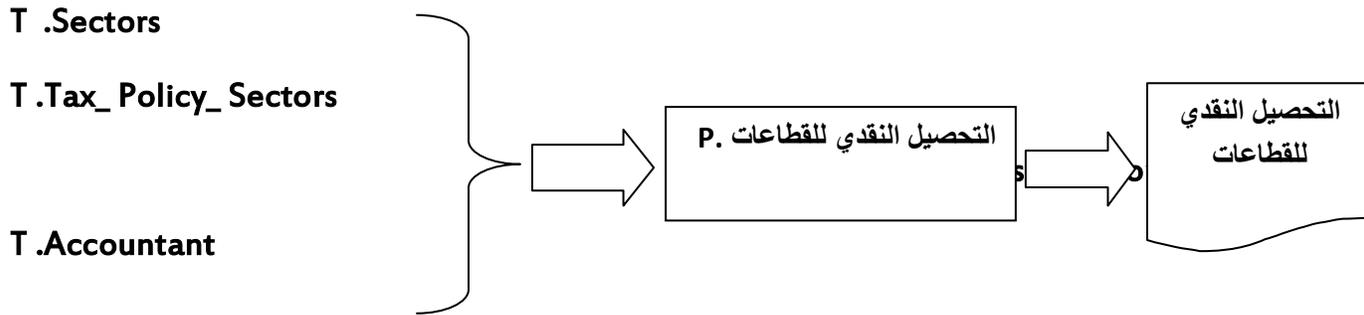
مخطط إخراج للتقرير عن تم فتحها



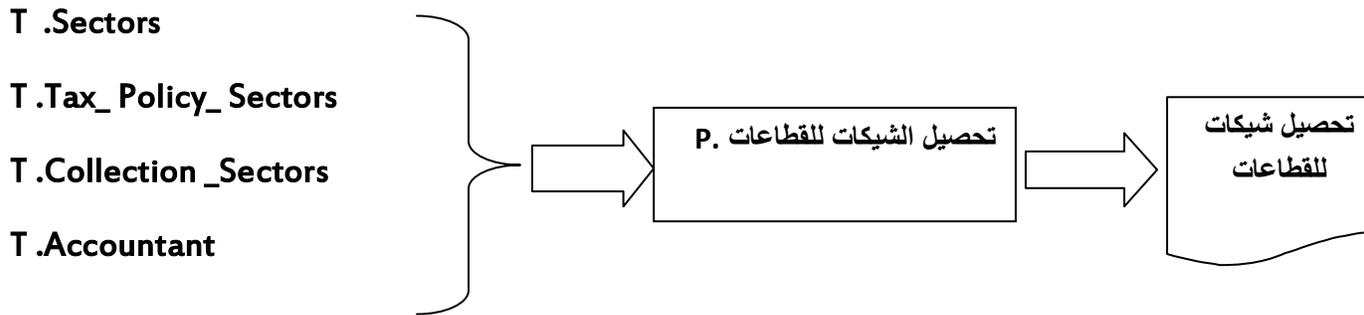
مخطط إخراج للتقرير تحصيل شيكات للمؤسسات



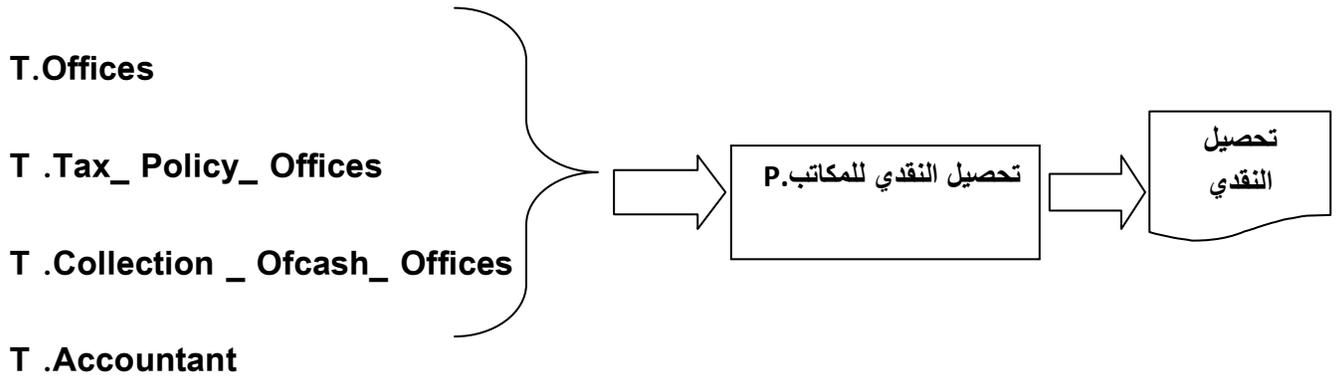
مخطط إخراج للتقرير التحصيل النقدي للمؤسسات



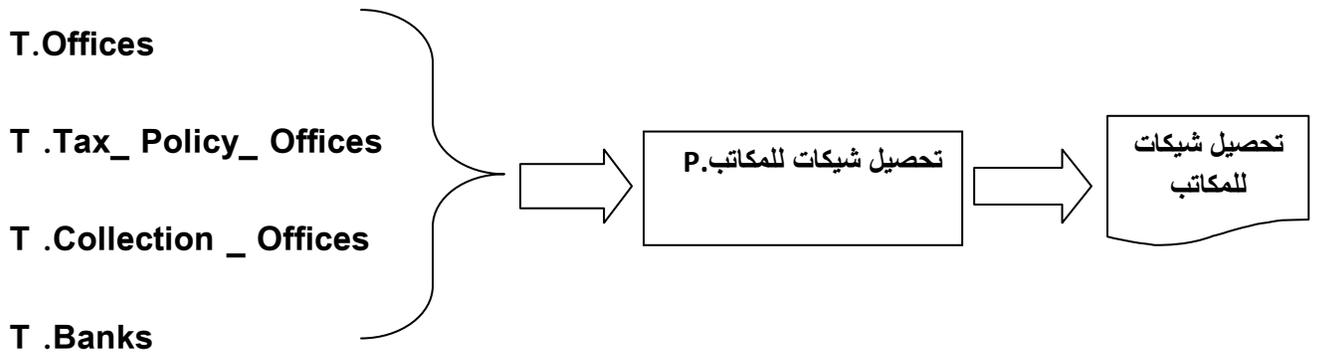
مخطط إخراج للتقرير التحصيل النقدي للقطاعات



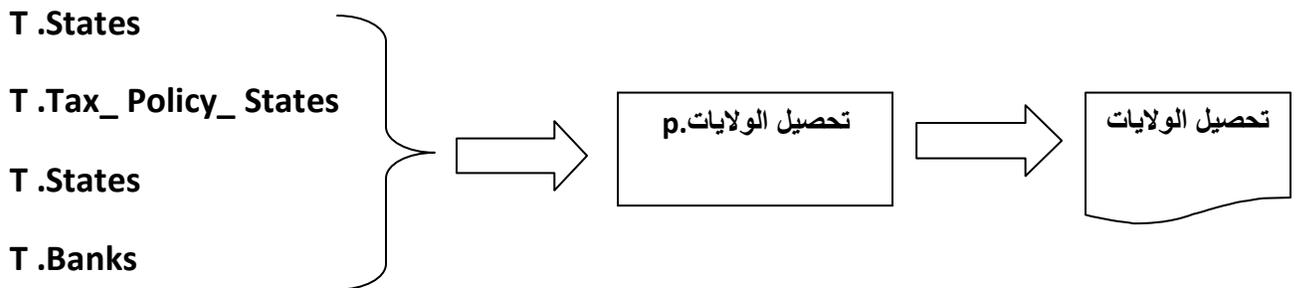
مخطط إخراج للتقرير تحصيل شيكات للقطاعات



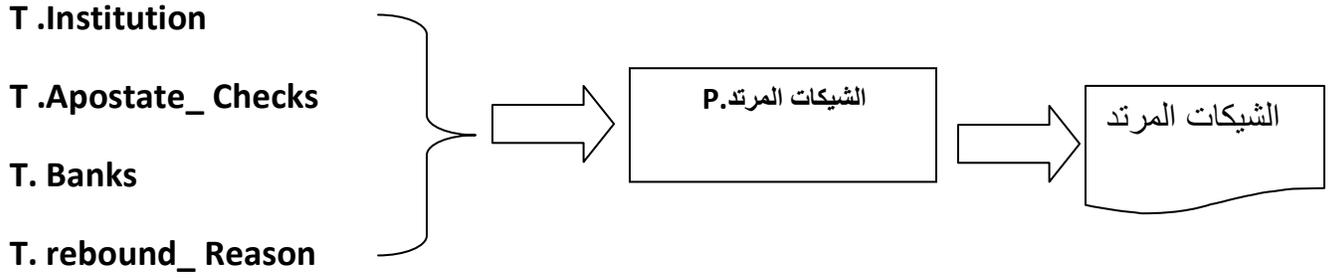
مخطط إخراج للتقرير التحصيل النقدي للمكاتب



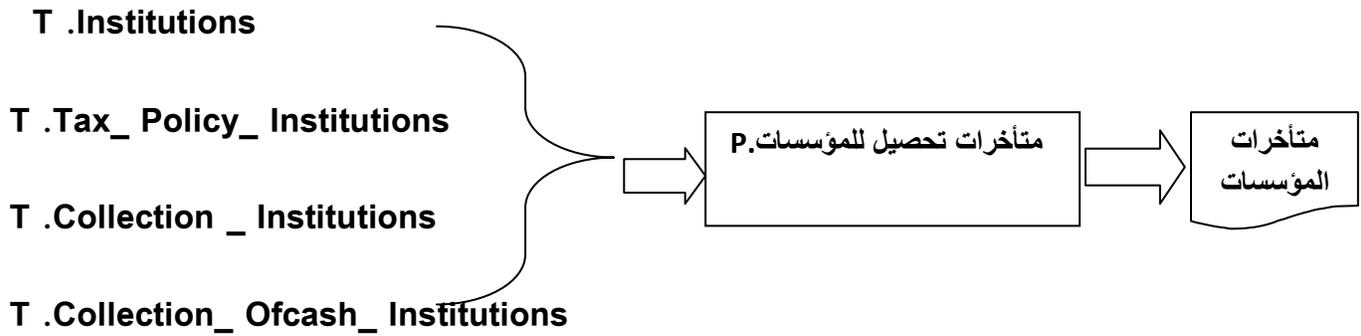
مخطط إخراج للتقرير تحصيل شيكات للمكاتب



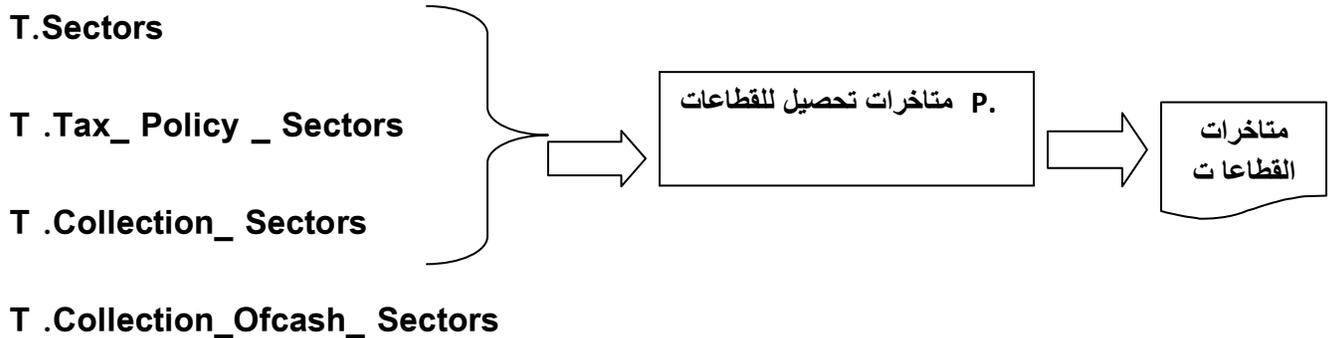
مخطط إخراج للتقرير تحصيل للولايات



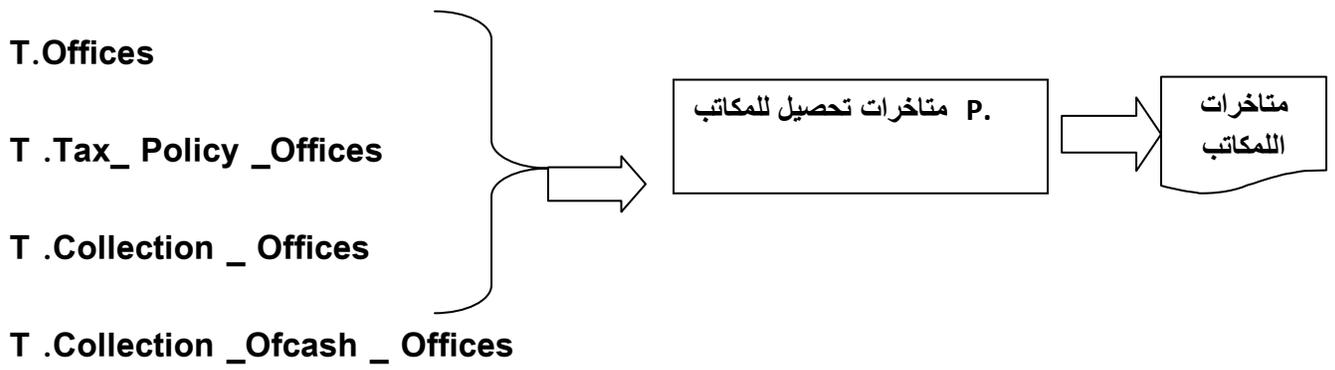
مخطط إخراج للتقرير الشيكات المرند



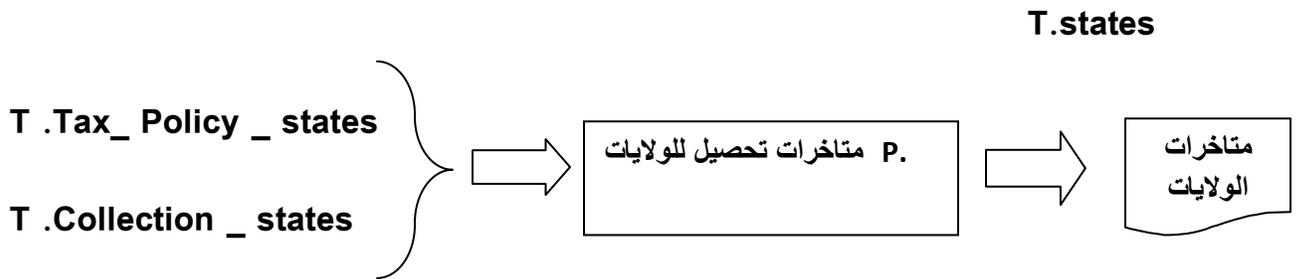
مخطط إخراج للتقرير متأخرات المؤسسات



مخطط إخراج للتقرير متأخرات القطاعات



مخطط إخراج للتقرير متأخرات المكاتب



مخطط إخراج للتقرير متأخرات الولايات

وصف التّقارير

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

وصف للتقرير

الملفات التي تم قفلها خلال فترة

Start Date:

ادخل تاريخ البداية

End Date :

ادخل تاريخ النهاية

المتسلسل	رقم العمود علي التقرير	العمود علي قاعدة البيانات
1	2	Files. File_id
2	3	Institutions. Institution_id
3	4	Institutions. Institution_Name
4	5	Institutions. Nature_Active
5	6	Sector s.Sector_Name
6	7	States. State_Name Localities .Local_Name
7	8	Inspectors. Inspector_Name
8	9	Institutions. Phone_no
9	10	Files. Open_Date

الكود :-

Select * from Files, Institutions, Sectors ,Inspectors

Where Open_Date Between Start Date and End Date;

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

وصف للتقرير

الملفات التي تم قفلها خلال فترة

Enter the year:

ادخل السنة:

المتسلسل	رقم العمود علي التقرير	العمود علي قاعدة البيانات
1	2	Files. File_ id
2	3	Institutions. Institution_ id
3	4	Institutions. Institution_ Name
4	5	Institutions. Nature_ Active
5	6	Sector s. Sector_ Name
6	7	States. State_ id Localities. Local_ id
7	8	Inspectors. Inspector_ Name
8	9	Institutions. Phone_ no
9	10	Files. Close_ Date

الكود :-

Select * from Files, Institutions, Sectors ,Inspectors

Where Close_ Date like % year;

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

وصف للتقرير

تحصيل شيكات للقطاعات خلال سنة

enter the year:

ادخل السنة:

المتسلسل	رقم العمود علي التقرير	العمود علي قاعدة البيانات
1	2	Institutions. Institution_Name
2	3	Tax_Policy_Institutions. Tax_Assessments
3	4	Collection Institutions. Amount_colle
4	5	Banks. Bank_name
5	6	3-4
6	7	Collection Institutions. Date_colle

الكود :-

Select * from Institutions, Tax_Policy_Institutions, Collection
Institutions ,Banks

Where Date_colle like% year;

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

وصف للتقرير

التحصيل النقدي للقطاعات خلال فترة

Start Date:

ادخل تاريخ البداية

End Date :

ادخل تاريخ النهاية

العمود علي قاعدة البيانات	رقم العمود علي التقرير	المتسلسل
Institutions. Institution_Name	2	1
Tax_Policy_Institutions. Tax_Assessments	3	2
Collection_Ofcash_Institutions. Amount_colle	4	3
Collection_Ofcash_Institutions. Stamp	5	4
4+5	6	5
3-6	7	6
Accountants. Account_name	8	7
Collection_Ofcash_Institutions. Date_colle	9	8

الكود :-

Select * from Institutions, Tax_Policy_Institutions,

Collection_Ofcash_Institutions , Accountants

Where Date_colle Between Start Date and End Date;

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

وصف للتقرير

تحصيل شيكات للمكاتب خلال فترة

Start Date:

ادخل تاريخ البداية:

End Date :

ادخل تاريخ النهاية :

المتسلسل	رقم العمود علي التقرير	العمود علي قاعدة البيانات
1	2	Offices. Office_id
2	3	Offices. Office_Name
3	4	Tax_Policy_Offices. Tax_Assessments
4	5	Collection_Offices. Amount_colle
5	6	Banks. Bank_name
6	7	4-5
7	8	Collection_Office. Colle_Date

الكود :-

Select * from Offices, Tax_Policy_Offices, Collection_Offices
,Banks

Where Colle_Date Between Start Date and End Date;

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

وصف للتقرير

التحصيل النقدي للمكاتب خلال يوم

Enter the Data:

ادخل اليوم:

المتسلسل	رقم العمود علي التقرير	العمود علي قاعدة البيانات
1	2	Offices. Office_id
2	3	Offices. Office_Name
3	4	Tax_Policy_Offices. Tax_Assessments
4	5	Collection Of cash Offices. Amount_colle
5	6	Collection_OfCash_Offices. Stamp
6	7	5+6
7	8	4-5
8	9	Accountants. Account_name
9	10	Collection_Ofcash_Offices .Date_colle

الكود :-

Select * from Offices, Tax_Policy_Offices,

Collection_Ofcash_Offices, Accountants

Where Date_colle like % Date;

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

وصف للتقرير

التحصيل في الولايات خلال فترة

Start Date:

ادخل تاريخ البداية

End Date :

ادخل تاريخ النهاية

المتسلسل	رقم العمود علي التقرير	العمود علي قاعدة البيانات
1	2	States. State_id
2	3	States. State_Name
3	4	Tax_Policy_States. Tax_Assessments
4	5	Collection_States. Amount_colle
5	6	Banks. Bank_name
6	7	4-5
7	8	Collection __ States. Date_colle

الكود :-

Select * from States, Tax_Policy _ States, Collection _ States ,Banks

Where Date_colle Between Start Date and End Date;

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

وصف للتقرير

متاخرات تحصيل المؤسسات خلال سنة

Enter the year :

ادخل السنة :

العمود علي قاعدة البيانات	رقم العمود علي التقرير	متسلسل
Institutions. Institution_ Name	2	1
Tax_ Policy_ Institutions. Tax_ Assessments	3	2
Collection_ Institutions. Amount_ colle	4	3
Collection_ Ofcash_ Institutions. Amount_ colle	5	4
4+5	6	5
3-6	7	6

الكود :-

Select * from Institutions, Tax_ Policy_ Institutions,

Collection_ Institutions, Collection_ Ofcash_ Institutions

Where Date_colle like % year ;

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

وصف للتقرير

متاخرات تحصيل المكاتب خلال سنة

Enter the years :

دخل السنة :

متسلسل	رقم العمود علي التقرير	العمود علي قاعدة البيانات
1	2	Offices. Office_Name
2	3	Tax_Policy_Offices .Tax_Assessments
3	4	Collection_Offices. Amount_colle
4	5	Collection_Ofcash_Institutions. Amount_colle
5	6	4+5
6	7	3-6

الكود :-

Select * from Offices, Tax_Policy _ Offices, Collection _Offices,
Collection _Ofcash_ Offices

Where Date_colle like % years;

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

وصف للتقرير

متاخرات تحصيل القطاعات خلال سنة

Enter the year :

ادخل السنة :

العمود علي قاعدة البيانات	رقم العمود علي التقرير	متسلسل
Sectors. Sector _ Name	2	1
Tax_Policy _ Sectors .Tax_ Assessments	3	2
Collection _Sectors. Amount_ colle	4	3
Collection Of cash Sectors. Amount_ colle	5	4
4+5	6	5
3-6	7	6

الكود :-

Select * from Sectors, Tax_Policy _ Sectors, Collection _ Sectors,
Collection_ Ofcash_ Sectors

Where Date _colle like % year ;

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

وصف للتقرير

متاخرات تحصيل الولايات خلال سنة

Enter the year :

ادخل السنة :

العمود علي قاعدة البيانات	رقم العمود علي التقرير	متسلسل
States. State_ Name	2	1
Tax_Policy _ States .Tax_ Assessments	3	2
Collection _ States. Amount_ colle	4	3
Collection_ Ofcash_ Institutions. Amount_ colle	5	4
Total = 4+5	6	5
3-6	7	6

الكود :-

Select * from States, Tax_Policy _ States, Collection _ States

Where Date _colle like % year;

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

وصف للتقرير

الشيكات المرتدة خلال فترة

Start Date: : ادخل تاريخ البداية :

End Date : : ادخل تاريخ النهاية :

المتسلسل	رقم العمود علي التقرير	العمود علي قاعدة البيانات
1	2	apostate_ Checks. Check_ id
2	3	Institutions. Institution _Name
3	4	apostate_ Checks. Amount_ apostate
4	5	Banks. Bank _Name
5	6	Reason_ rebound. Reason_ Name
6	7	apostate_ Checks. Check_ Date
7	8	apostate_ Checks. Date_ rebound

الكود : -

Select * from apostate_ Checks , Institution, Banks,

Reason_ rebound

Where Date_ rebound Between Start Date and End Date;

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

ديوان الضرائب

الإدارة العامة لضريبة الدخل الشخصي

نظام تحصيل ضريبة الدخل الشخصي

وصف للتقرير

تحصيل شيكات للمكاتب خلال يوم

Enter the Date:-

ادخل تاريخ اليوم :

المتسلسل	رقم العمود علي التقرير	العمود علي قاعدة البيانات
1	2	Offices. Office_id
2	3	Offices. Office_Name
3	4	Tax_Policy_Offices. Tax_Assessments
4	5	Collection_Offices. Amount_colle
5	6	Banks. Bank_name
6	7	4-5
7	8	Collection_Office. Colle_Date

الكود :-

Select * from Offices, Tax_Policy_Offices, Collection_Offices
,Banks

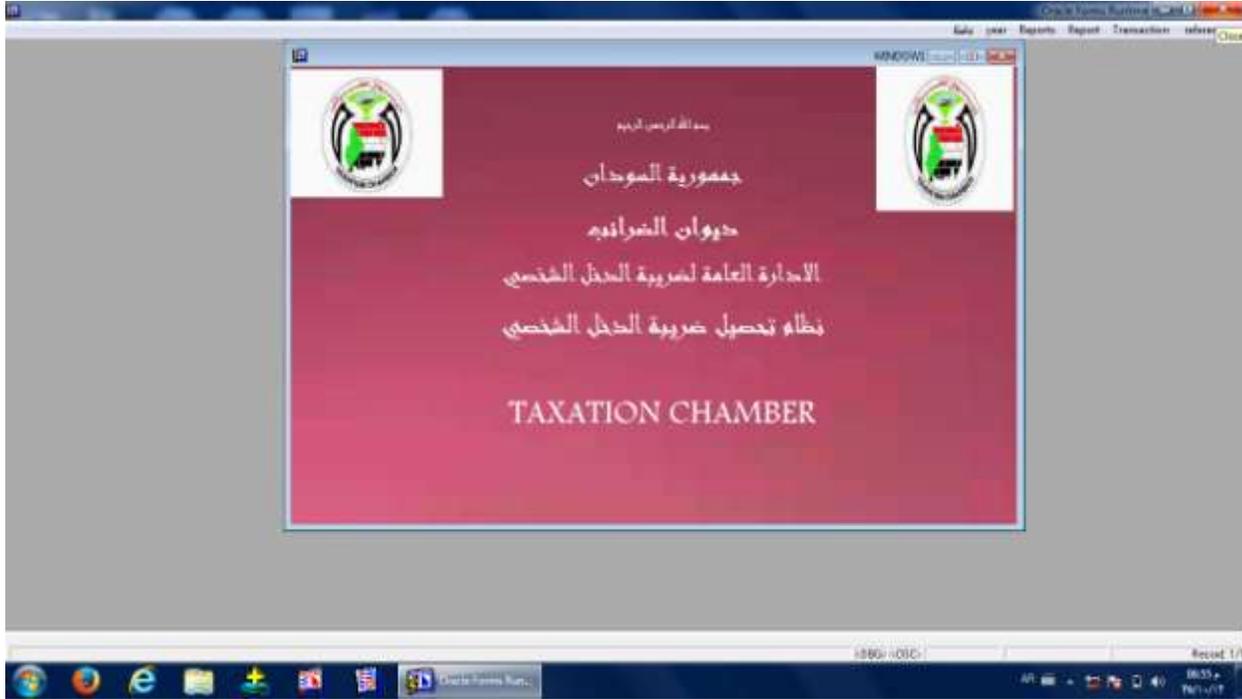
Where Colle_Date like %data ;

مقترح النسخ

نسخ يومي	نسخ مرة واحدة كل سنة
جدول تحصيل شيكات للولايات	جدول الولايات
جدول تحصيل شيكات للمكاتب	جدول المحليات
جدول تحصيل شيكات للمؤسسات	جدول القطاعات
جدول التحصيل النقدي للمكاتب	جدول المؤسسات
جدول التحصيل النقدي للقطاعات	جدول البنوك
جدول التحصيل النقدي للمؤسسات	جدول السياسة الضريبية للولايات
جدول الشيكات المرند	جدول السياسة الضريبية للمكاتب
جدول الحسابات	جدول السياسة الضريبية للقطاعات
جدول المستخدمين	جدول السياسة الضريبية للمؤسسات
جدول تحصيل شيكات للقطاعات	جدول الملفات
	جدول المحاسبين
	جدول المفتشين
	جدول المدراء
	جدول الرتب الوظيفية
	جدول المكاتب

تصميم الشاشات

الشاشة الرئيسية للنظام:



شاشة تحصيل الولايات في وضعية البدء:

WINDOPO

جمهورية السودان
إدارة العامة لخدمة المواطن
نظام تسجيل مدينة الخيل الجديد
استضافة تسجيل الولايات

رقم الوثيقة
رقم التسمية
الجماع التسجيل
رقم البلد
تاريخ التسجيل

165

شاشة تحصيل الولايات في وضعية إدخال البيانات:



شاشة تحصيل الولايات في وضعية التنفيذ:



شاشة تقرير عن تحصيل شيكات المؤسسات خلال فترة محددة في وضعية البدء:



شاشة تقرير عن تحصيل شيكات المؤسسات خلال فترة محددة في وضعية التشغيل:

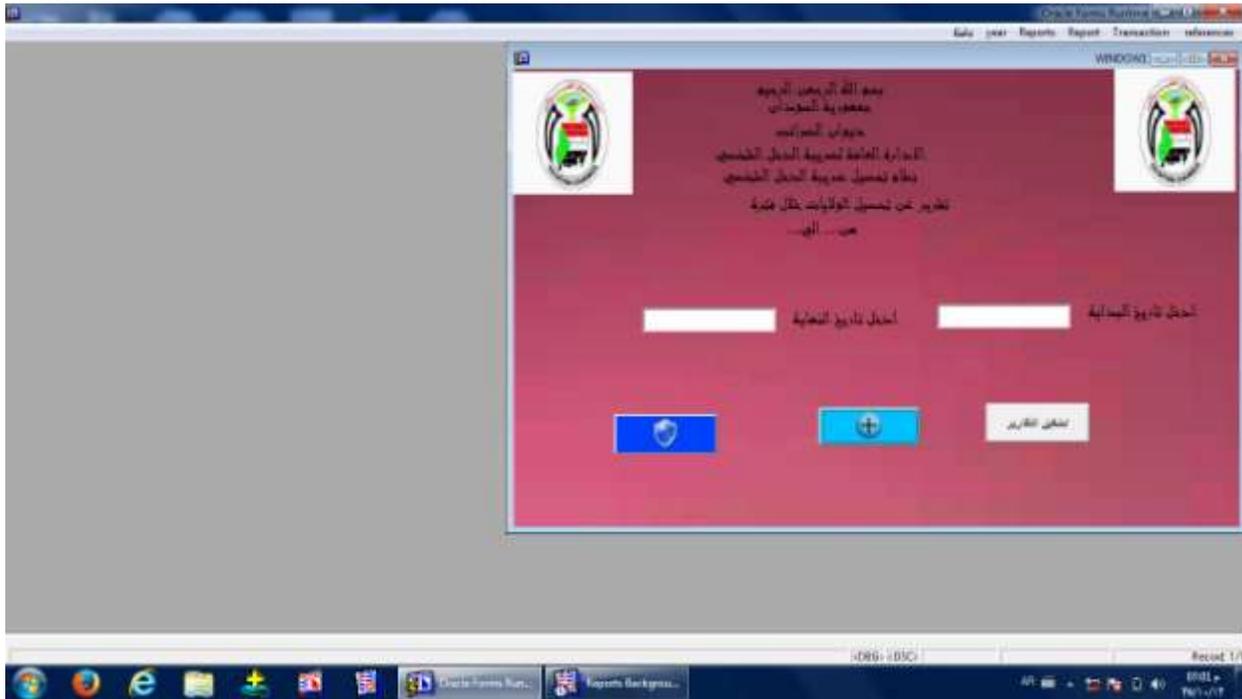


شاشة تقرير عن تحصيل شيكات المؤسسات خلال فترة محددة في وضعية التنفيذ:

بسم الله الرحمن الرحيم
جمهورية السودان
دewan البرهان
الادارة العامة للصحة الحبل الخصى
نظام تحصيل ضريبة الحبل الخصى
تقرير عن تحصيل المؤسسات شيكاتهم
خلال من 1/1/1999
الى 1/1/2014

رقم الشيك	المبلغ	اسم المؤسسة	رقم الشيك	المبلغ	اسم المؤسسة
1106	1106	مستشفى النوكي	1106	1106	مستشفى النوكي
299975	299975	مستشفى النوكي	1199	1199	مستشفى النوكي
7693	7693	مستشفى النوكي	10996	10996	مستشفى النوكي

شاشة تقرير عن تحصيل الولايات خلال فترة محددة في وضعية البدء:



شاشة تقرير عن تحصيل الولايات خلال فترة محددة في وضعية التشغيل:



شاشة تقرير عن تحصيل الولايات خلال فترة محددة في وضعية التنفيذ:

بسم الله الرحمن الرحيم
 جمهورية السودان
 حيوان الصناديق
 الإدارة العامة للصرفية الحقل الشخصي
 نظام تحصيل صرفية الحقل الشخصي
 تقرير عن تحصيل الولايات
 من 1/1/1990 الي 1/1/2014

الرقم التسلسلي	المبلغ المحقق	المبلغ المتروك	الملاحظات
1-1-1990	1222	2222	المحقوق
2-1-1990	2222	2222	
3-1-1990	2222	2222	
4-1-1990	2222	2222	
5-1-1990	2222	2222	المحقوق
6-1-1990	2222	2222	المحقوق
7-1-1990	2222	2222	المحقوق
8-1-1990	2222	2222	المحقوق
9-1-1990	2222	2222	المحقوق
10-1-1990	2222	2222	المحقوق

الفصل الخامس

الإطار التطبيقي للدراسة

يتعرض الفصل الخامس من البحث إلى الإطار التطبيقي والذي يتناول الجزء التحليلي للبحث، من خلال التعرف على المنهجية المستخدمة في البحث بالإضافة إلى التعرف على العينة ومجتمع الدراسة ووصولاً لمناقشة فرضيات البحث وأهم موضوعاته:

- أسلوب الدراسة
- مجتمع الدراسة
- عينة الدراسة
- أداة الدراسة
- الأساليب الإحصائية المستخدمة في البحث
- مناقشة الفرضيات الدراسة
- نتائج إختبار الفرضيات

أسلوب الدراسة:

تم استخدام المنهج الوصفي التحليلي الذي يقوم على جمع البيانات والمعلومات من مصادرها الأولية والثانوية، ثم القيام بعملية تقييم لتلك البيانات باستخدام طرق البحث العلمي،

بغرض التوصل إلي نتائج يمكن الاستفادة منها لتحقيق أهداف هذه البحث، وتم تصميم إستبان

مكونة من 9 سؤالاً ، وتوزيعها على عينة من مجتمع الدراسة، بالإضافة إلى إجراء عدد من المقابلات الشخصية مع أشخاص ذوي العلاقة، والاستفادة من السياسة والمنشورات السابقة في هذا المجال.

وقد استخدمنا مصدرين أساسين لجمع المعلومات:

1- المصادر الثانوية: حيث تم الرجوع إلى مصادر البيانات الثانوية التي تتمثل في الكتب

والمراجع العربية ذات العلاقة، والمقالات والتقارير، والأبحاث والدراسات السابقة التي تناولت الموضوع، والبحوث والمنتديات في الإنترنت.

2- المصادر الأولية: تم جمع البيانات الأولية من خلال الإستبان كأداة رئيسية للبحث، صممت خصيصاً لهذا الغرض. و مقابلات الشخصية تم إجراؤها مع بعض المسؤولين ذات صلة بموضوع البحث.

مجتمع وعينة الدراسة

- مجتمع الدراسة يتمثل في افراد إدارة ضريبة الدخل الشخصي في ديوان الضرائب من مدراء و رؤساء اقسام ومفتشين وموظفين.
- أما عينة الدراسة فتشمل علي(20)فرداً ، وقد تم إختيارهم بصورة عشوائية.

أداة الدراسة:-

تتكون أداة الدراسة من إستان يتضمن قسمين رئيسيين هما:

القسم الأول: عبارة عن بيانات شخصية عن المستجيب

(الجنس، العمر، المؤهل العلمي، الفئة العمرية ، التخصص العلمي،سنوات الخبرة ..لخ).

القسم الثاني: يشتمل على متغيرات البحث الأساسية التي من خلالها تم إستطلاع آراء

العينة

حوله وموزعة على ثلاث محاور رئيسية هي

القسم الثاني: ويتكون من (43) فقرة موزعة على خمسة مجالات رئيسية هي:

المحور الأول: هنالك علاقة بين استخدام قاعدة البيانات والنظم المحسوبة فى الحد من

ظاهرة التهرب الضريبى والذي يتكون من 3 فقرات.

المحور الثاني: تسهم قاعدة البيانات الموجودة فى الادارة على زيادة سرعة انجاز

الاعمال وتقليل الوقت والجهد والتكلفة والذي يتكون من 3 فقرات.

المحور الثالث: هنالك علاقة بين استخدام الحاسب الالى والبرمجيات المستخدمة على

زيادة فاعلية الادارة (إدارة ضريبة الدخل الشخصى) والذي يتكون من 3 فقرات.

الوصف الإحصائي للعينة واختبار فرضيات الدراسة

أولاً: الوصف الإحصائي لعينة الدراسة وفق الخصائص والسمات الشخصية

فيما يلي عرض لعينة الدراسة وفق الخصائص والسمات الشخصية

1- توزيع أفراد العينة حسب الجنس

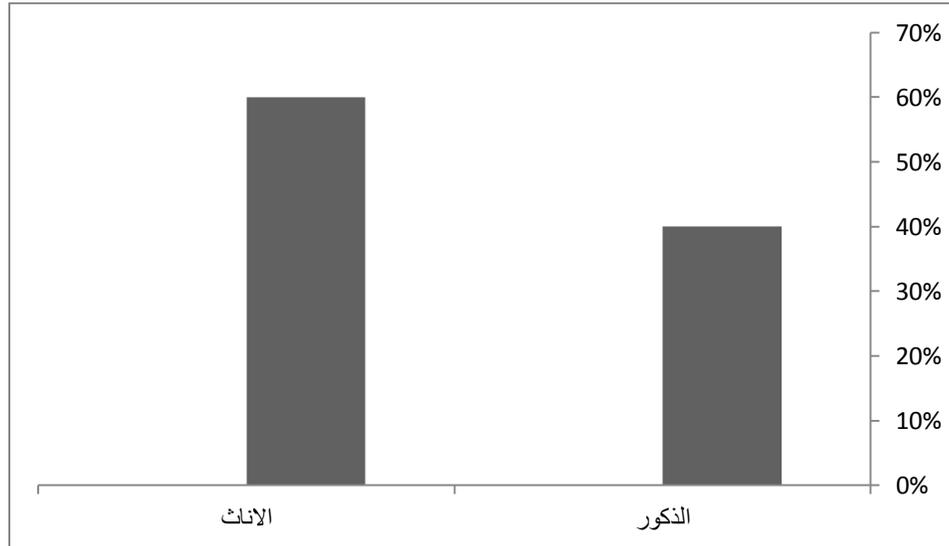
جدول رقم (1)

الجنس

النسبة	التكرار	الجنس
%40	8	ذكر
%60	12	أنثى
%100	20	المجموع

يوضح الجدول (1) اعلاها أن نسبة الذكور %40 ونسبة الانثى %60 ويشير ذلك إلى أن أغلبية أفراد العينة من الاناث .

الشكل رقم (1) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



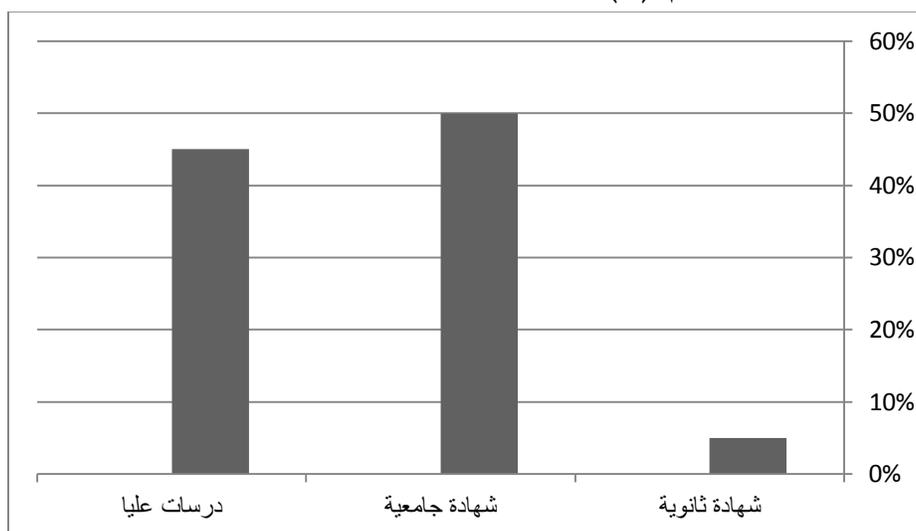
جدول رقم (2)

المؤهل العلمي

النسبة المئوية	التكرار	المؤهل العلمي
5%	1	شهادة ثانوية
50%	10	شهادة جامعية
45%	9	دراسات عليا
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (2) اعلاها أن معظم عينة الدراسة من حملة الشهادة الجامعية ونسبتهم 50% وأن 45% هم من حملة درجة الماجستير والدكتورا ما دون ذلك ، كما أن نسبتة الشهادة الثانوية 5% وذلك يوكد ان من يعملون في ضريبة الدخل من حسابها وتحصيلها ومراجعتها هم اصحاب مؤهلون علميا ولديهم القدرة علي القيام بالمهام المؤكدة عليهم .

الشكل رقم (2) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



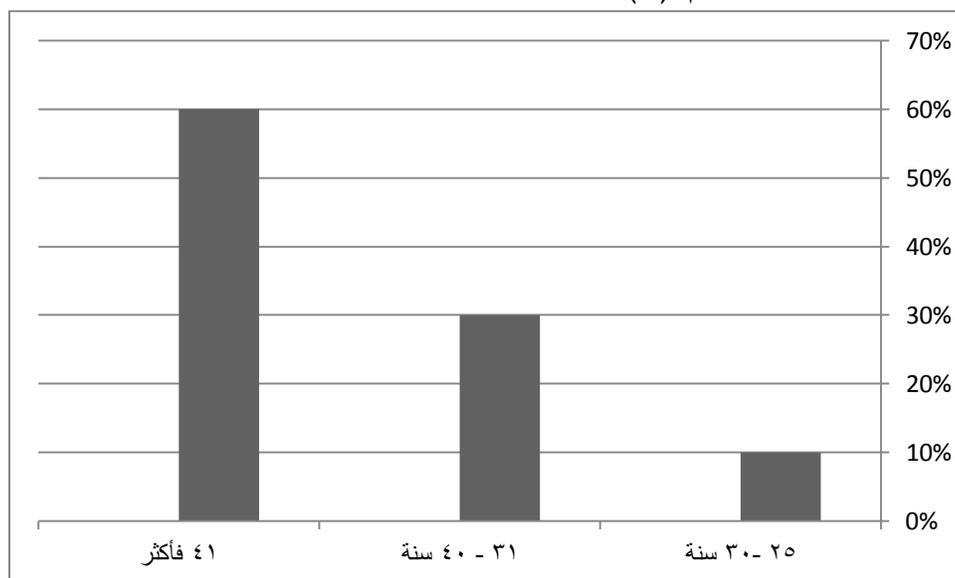
جدول رقم (3)

الفئة العمرية

النسبة المئوية	التكرار	الفئة العمرية
10%	2	25 - 30 سنة
30%	6	31 - 40 سنة
60%	12	41 فأكثر
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (3) اعلاها أن فئة أفراد الدراسة الذين تتجاوز أعمارهم من 40 فأكثر هي الفئة الأعلى نسبتهم 60% ، ثم تليها نسبة 30% للأفراد الذين تتراوح أعمارهم من بين 30 - 40 سنة ثم نسبة 10% للأفراد الذين تتراوح أعمارهم 50 من بين 25 - 30 سنة كما من الملاحظ ان الاشخاص فنتهم العمرية 41 فأكثر هي اعلي نسبة وهذا يؤكد ان الادارة تمتلك اشخاص ذو خبرات في مجال الضرائب.

الشكل رقم (3) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية

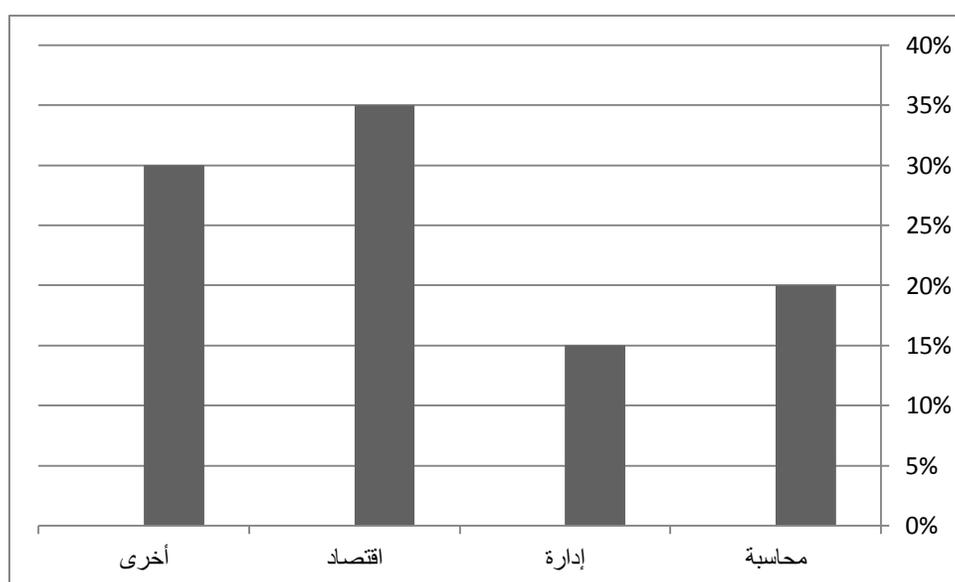


جدول رقم (4)
التخصص العلمي

النسبة المئوية	التكرار	التخصص العلمي
20%	4	محاسبة
15%	3	إدارة
35%	7	اقتصاد
30%	6	أخرى
100%	20	المجموع

يوضح جدول (4) اعلاها أن 35% من أفراد العينة هم من المتخصصين في اقتصاد ، وأن نسبة 30 % من تخصصين في مجالات اخري منها قانون وحاسوب و غيرها ، وأن 20% من تخصصين في محاسبة وان نسبة 15% متخصصين في الادارة وهذا يدل ان معظم من يقوم بعملية تحصيل الضريبة من المكلفين متخصصين في مجال الاقتصاد وهم اقدر علي التعامل مع التغيرات الاقتصادية التي تحدث في الدولة.

الشكل رقم (4) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



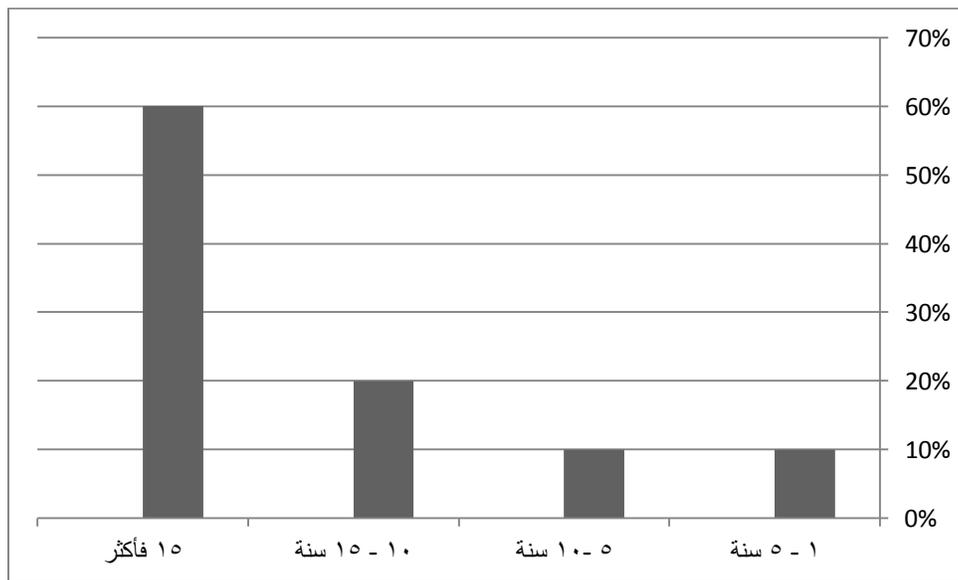
جدول رقم (5)

سنوات الخبرة

سنوات الخبرة	التكرار	النسبة المئوية
1 - 5 سنوات	2	10%
5 - 10 سنوات	2	10%
10 - 15 سنة	4	20%
أكثر من 15 سنة	12	60%
المجموع	20	100%

يوضح الجدول (5) اعلاها ان نسبة الذين سنوات خبرتهم من 15 فاكثر هي 60% والذين خبرتهم تتراوح ما بين 10 الي 15 نسبتهم 20 % بينما نسبة الذين سنوات خبرتهم 5 الي 10 هي 10% ونفس النسبة بالنسبة للذين سنوات خبرتهم 1 الي 5 سنة وهذا يشير ان اغلبية من يعملون في الادارة ان خبرات من 15 فاكثر اي ان الادارة تتمتع باشخاص ذات خبرات مما يزيد الثقة في استطاعتهم علي القيام بواجباتهم بشكل افضل.

الشكل رقم (5) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



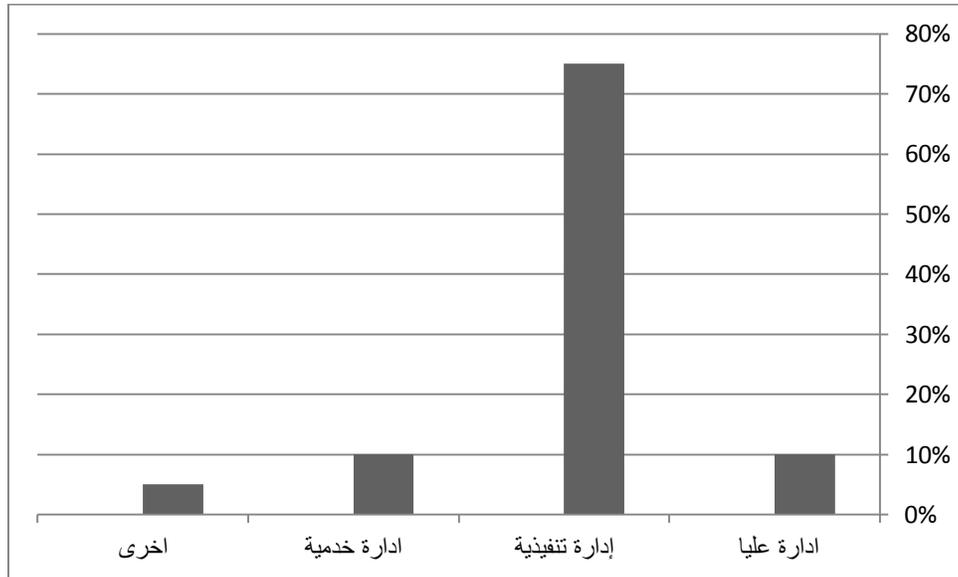
جدول رقم (6)

الادارة التي تتبع لها

النسبة المئوية	التكرار	الادارة التي تتبع لها
10%	2	إدارة عليا
75%	15	إدارة تنفيذية
10%	2	إدارة خدمية
5%	1	اخرى
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (6) اعلاها ان الاشخاص الذين يعملون في الادارة التنفيذية نسبتهم 75% وهي النسبة الاعلي و الاشخاص الذين يعملون في الادارة عليا نسبتهم 10% وكذلك نفس النسبة للذين يعملون في الادارة الخدمية بينما نسبة 5% للذين يعملون في إدارات اخرى.

الشكل رقم (6) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



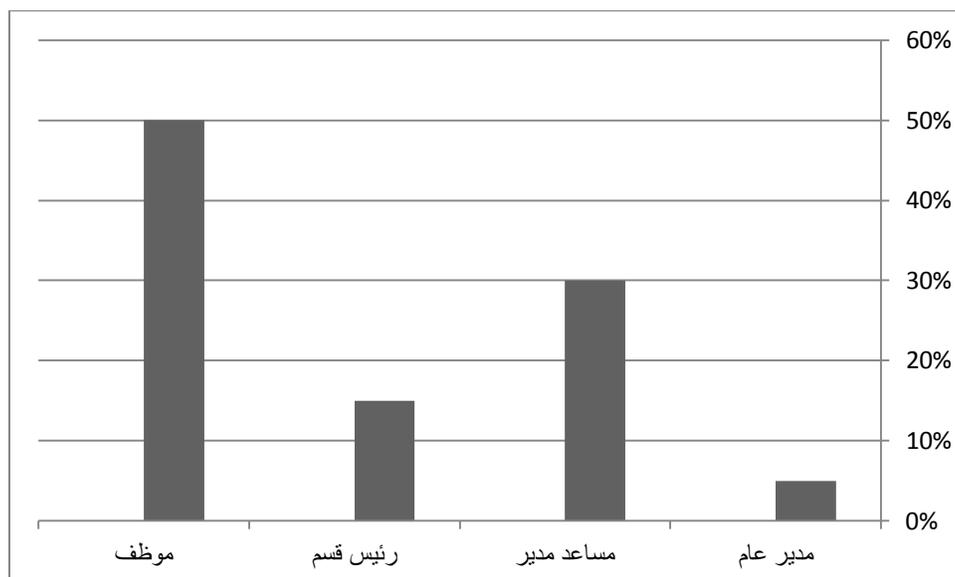
جدول رقم (7)

المسمى الوظيفي

النسبة المئوية	التكرار	المسمى الوظيفي
5%	1	مدير عام
30%	6	مساعد مدير
15%	3	رئيس قسم
50%	10	موظف
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (7) اعلاها ان نسبة العينة من موظفين 50% ونسبة الذين يشغلون منصب مساعد مدير 30% من افراد العينة نسبة الذين يشغلون منصب رئيس قسم هي 15% ونسبة الذين يشغلون منصب مدير عام هي 5% مما يعني ان اغلبية افراد العينة هم موظفين .

الشكل رقم (7) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



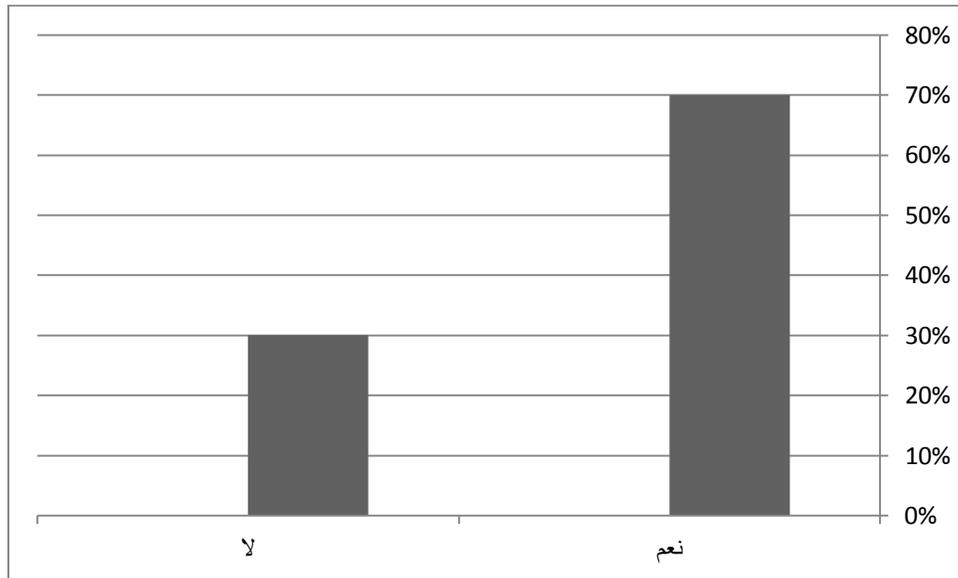
جدول رقم (8)

هل تلقيت دورات في مجال الحاسوب

النسبة المئوية	التكرار	هل تلقيت دورات في مجال الحاسوب
70%	14	نعم
30%	6	لا
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (8) ان نسبة الذين تلقوا دورات حاسوب هي 70% وان نسبة الذين لم يتلقوا دورات في مجال الحاسوب هي 30% وهذا يدل علي قدرتهم علي التعامل مع اجهزة الحاسوب و التكيف مع النظام المحوسب اذ تم تطبيقه .

الشكل رقم (8) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



ثانياً :اختبار فرضيات الدراسة:

الفرضية الاولى قبل النظام : هنالك علاقة بين استخدام قاعدة البيانات والنظم المحسوبة فى الحد من ظاهرة التهرب الضريبي

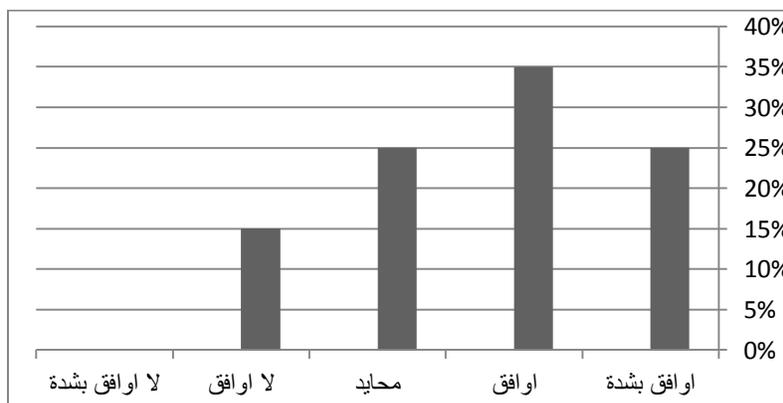
جدول رقم (9)

توفر قاعدة البيانات معلومات عن المكلفين بالضريبة

النسبة المئوية	التكرار	البيان
25%	5	اوافق بشدة
35%	7	اوافق
25%	5	محايد
15%	3	لا اوافق
0%	0	لا اوافق بشدة
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (9) اعلاها اراء العينة حول "توفر قاعدة البيانات معلومات عن المكلفين بالضريبة بالتالي تؤدي الي الحد من ظاهرة التهرب الضريبي" جاءت آرائهم حول اوافق بنسبة 35% واوافق بشدة 24% محايد 25% ولا اوافق 15% واللاوافق بشدة 0% حيث تشير النتيجة علي رضا اغلبية افراد العينة ويمكن القول ان درجة تاثير توفر قاعدة البيانات في الحد من ظاهرة التهرب الضريبي درجة كبيرة .

الشكل رقم (9) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



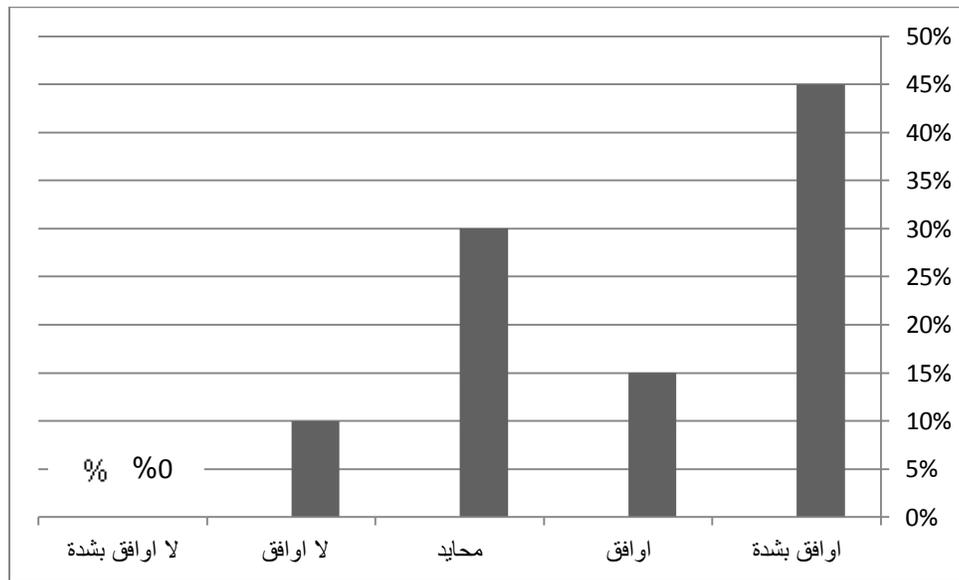
جدول رقم (10)

تساعد قاعدة البيانات فى عمليات الرقابة ومراجعة التحصيلات الضريبية

النسبة المئوية	التكرار	البيان
45%	9	اوافق بشدة
15%	3	اوافق
30%	6	محايد
10%	2	لا اوافق
0%	0	لا اوافق بشدة
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (10) اعلاها اراء العينة حول " تساعد قاعدة البيانات فى عمليات الرقابة ومراجعة التحصيلات الضريبية" وجاءت الاجابات حول اوافق بشدة 45% و محايد 30% اوافق 15% ولا اوافق 10% حيث تشير النتيجة ان نسبة الموافق بشدة هي اعلي نسبة وهذا يدل علي قاعدة البيانات تساعد فعليا علي عماية الرقابة والمراجعة.

الشكل رقم (10) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



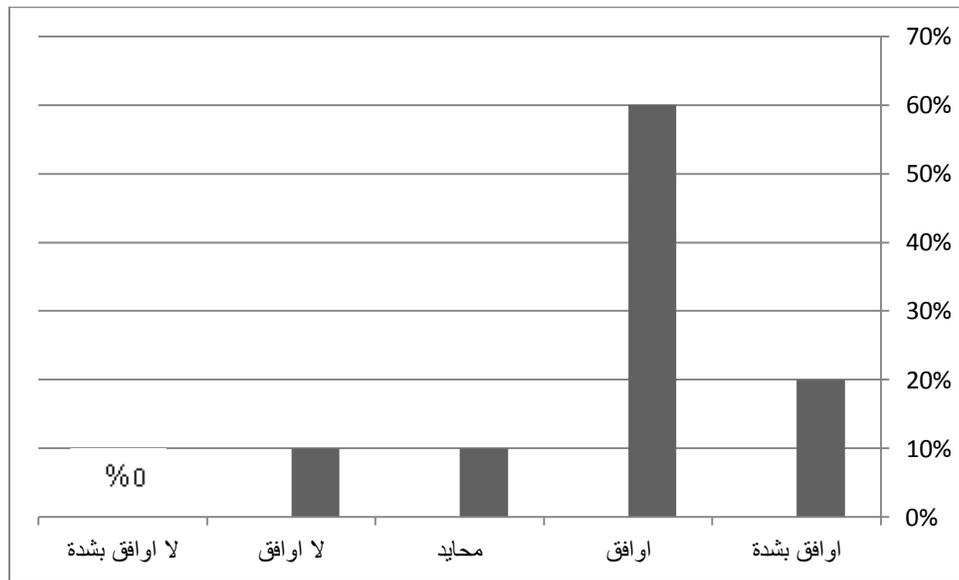
جدول رقم (11)

استخدام النظم المحسوبة تساعد في تقليل الازدواج الضريبي

النسبة المئوية	التكرار	البيان
20%	4	اوافق بشدة
60%	12	اوافق
10%	2	محايد
10%	2	لا اوافق
0%	0	لا اوافق بشدة
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (11) اعلاها اراء العينة حول " استخدام النظم المحسوبة تساعد في تقليل الازدواج الضريبي" وجاءت الاجابات حول اوافق 60% اوافق بشدة 20% و محايد 10% و ولاوافق 10% حيث نجد اغلبية اراء العينة هي موافق وهذا يدل علي ان استخدام النظم المحسوبة لها تاثير كبير علي تقليل الازدواج الضريبي.

الشكل رقم (11) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



الفرضية الثانية قبل النظام : تسهم قاعدة البيانات الموجودة فى الادارة على زيادة سرعة انجاز الاعمال وتقليل الوقت والجهد والتكلفة

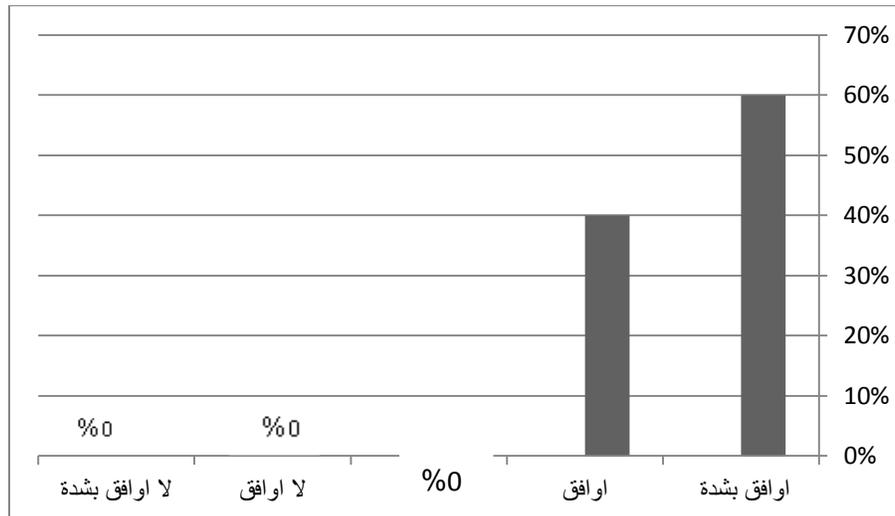
جدول رقم (12)

يساعد إستخدام الحاسب الالى على سرعة انجاز الاعمال

النسبة المئوية	التكرار	البيان
60%	12	اوافق بشدة
40%	8	اوافق
0%	0	محايد
0%	0	لا اوافق
0%	0	لا اوافق بشدة
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (12) اعلاها اراء العينة حول " يساعد إستخدام الحاسب الالى على سرعة انجاز الاعمال" وجاءت الاجابات حول اوافق بشدة 60% اوافق 40% مما يعني ان اغلبية اراء العينة هم موافقون علي ان يساعد استخدام الحاسوب علي سرعة انجاز الاعمال.

الشكل رقم (12) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



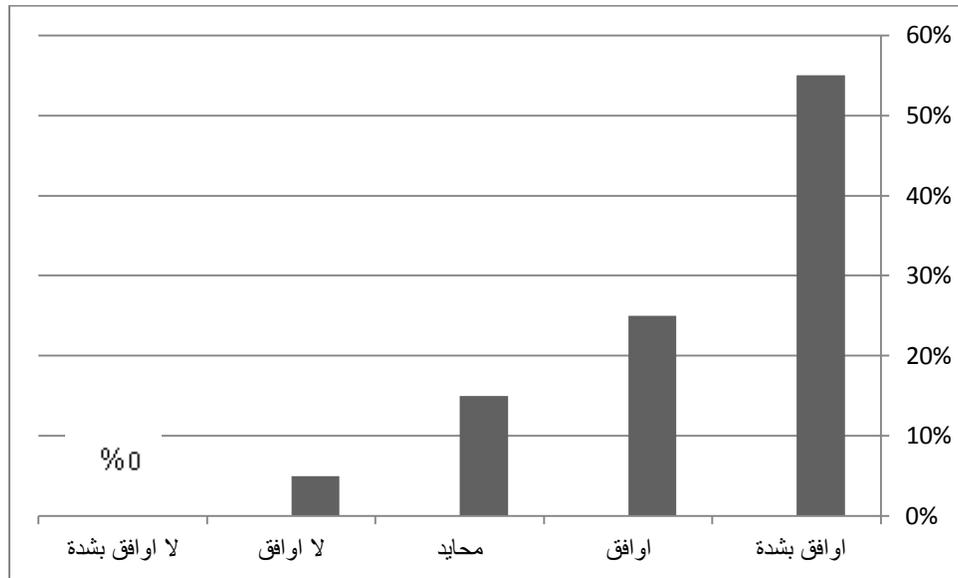
الجدول رقم (13)

توفر قاعدة البيانات معلومات دقيقة عن العمليات المنجزة

النسبة المئوية	التكرار	البيان
55%	11	اوافق بشدة
25%	5	اوافق
15%	3	محايد
5%	1	لا اوافق
0%	0	لا اوافق بشدة
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (13) اعلاها اراء العينة حول " توفر قاعدة البيانات معلومات دقيقة عن العمليات المنجزة" وجاءت الاجابات حول اوافق بشدة 55% اوافق 25% محايد 15% ولا اوافق 5% مما يعني ان اغلبية اراء العينة علي رضا تام من ان قاعدة البيانات توفر معلومات عن العمليات التي تم إنجازها.

الشكل رقم (13) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



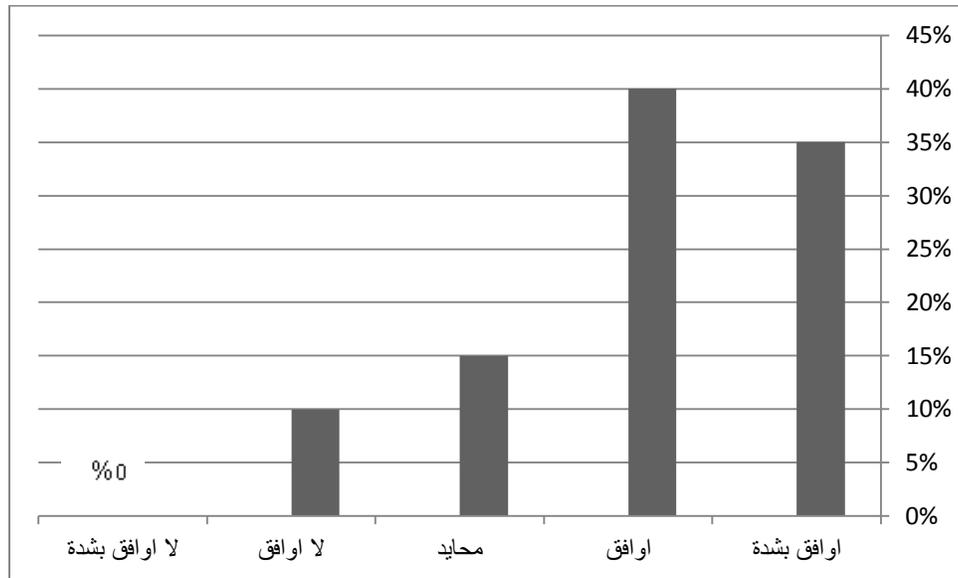
جدول رقم (14)

تساعد قاعدة البيانات على تبسيط الاجراءات وتقليل تكاليف المراقبة والمراجعة

النسبة المئوية	التكرار	البيان
35%	7	اوافق بشدة
40%	8	اوافق
15%	3	محايد
10%	2	لا اوافق
0%	0	لا اوافق بشدة
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (14) اعلاها اراء العينة حول " تساعد قاعدة البيانات على تبسيط الاجراءات وتقليل تكاليف المراقبة والمراجعة " وجاءت الاجابات حول اوافق بشدة 35% اوافق 40% محايد 15% ولا اوافق 10% وهذا يدل على ان قاعدة البيانات تبسط الاجراءات وتقلل التكاليف.

الشكل رقم (14) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



الفرضية الثالثة قبل النظام : هنالك علاقة بين استخدام الحاسب الالى والبرمجيات المستخدمة على زيادة فاعلية الادارة (إدارة ضريبة الدخل الشخصى)

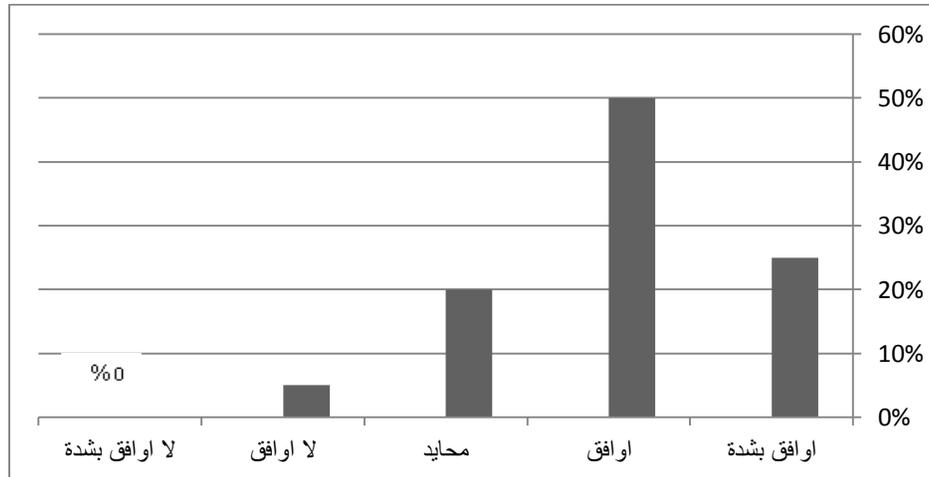
جدول رقم (15)

يساعد الحاسب الالى على زيادة فاعلية الادارة ذلك من خلال توفير المعلومات المناسبة فى الوقت المناسب

النسبة المئوية	التكرار	البيان
25%	5	اوافق بشدة
30%	6	اوافق
35%	7	محايد
10%	2	لا اوافق
0%	0	لا اوافق بشدة
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (15) اعلاها اراء العينة حول " يساعد الحاسب الالى على زيادة فاعلية الادارة ذلك من خلال توفير المعلومات المناسبة فى الوقت المناسب" وجاءت الاجابات حول اوافق بشدة 25% اوافق 30% محايد 35% ولا اوافق 10% وهذا يدل ان اغلبية افراد العينة محايدين.

الشكل رقم (15) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



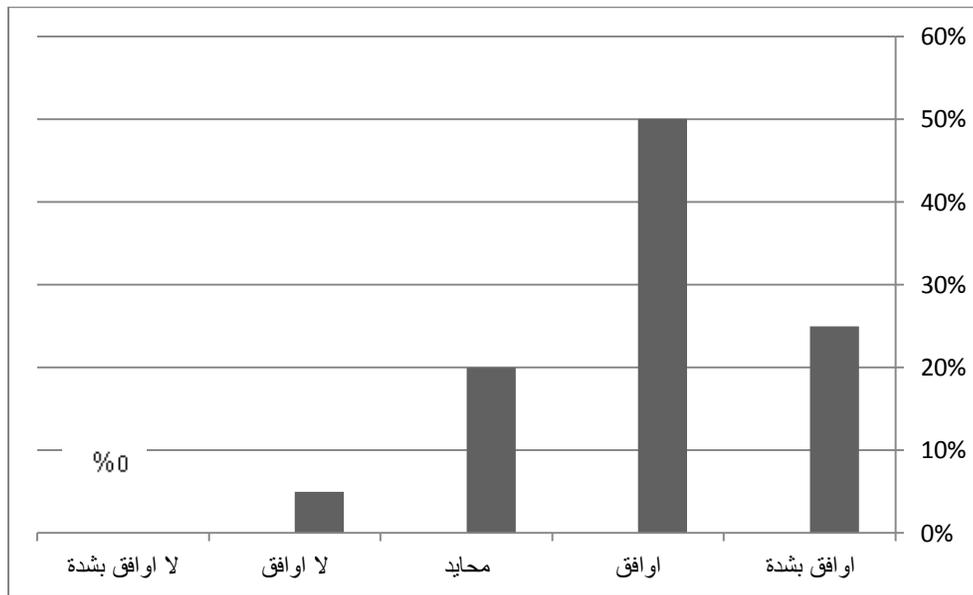
جدول رقم (16)

توفر النظم المحسوبة معلومات تمتاز بالوضوح مما يساعد الادارة على رفع المستوى
الاداء والقيام بوظائفها بشكل فعال

النسبة المئوية	التكرار	البيان
25%	5	اوافق بشدة
50%	10	اوافق
20%	4	محايد
5%	1	لا اوافق
0%	0	لا اوافق بشدة
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (16) اعلاها اراء العينة حول " توفر النظم المحسوبة معلومات تمتاز
بالوضوح مما يساعد الادارة على رفع المستوى الادارى والقيام بوظائفها بشكل
فعال" وجاءت الاجابات حول اوافق بشدة 25% اوافق 50% محايد 20% ولا اوافق 5%
مما يعني توفر النظم المحسوبة تساعد علي رفع مستوي الاداء.

الشكل رقم (16) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



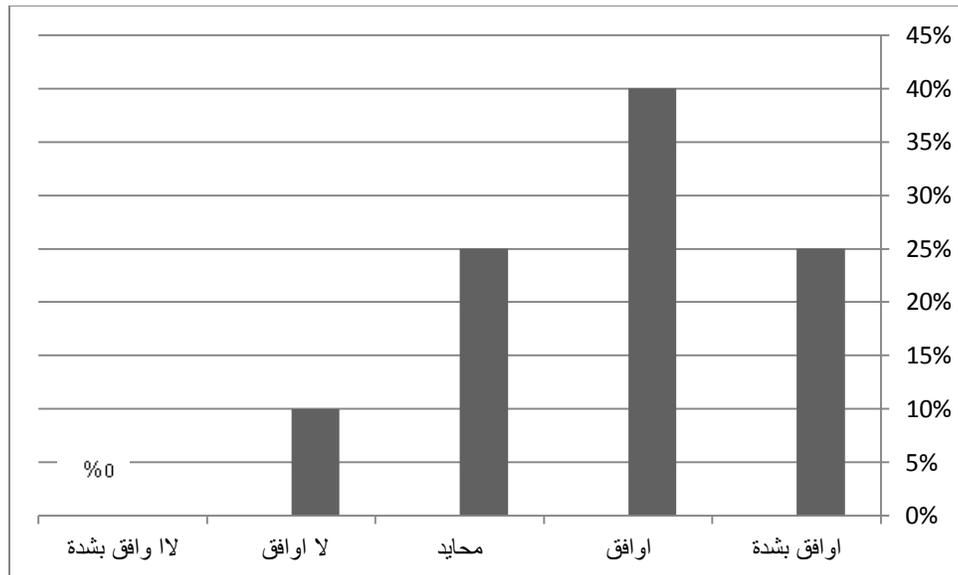
جدول رقم (17)

توفر قاعدة البيانات معلومات تساعد على زيادة فعالية اتخاذ القرارات بأكثر قدر من الكفاءة والفعالية

النسبة المئوية	التكرار	البيان
25%	5	وافق بشدة
40%	8	وافق
25%	5	محايد
10%	2	لا اوافق
0%	0	لا اوافق بشدة
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (17) اعلاها اراء العينة حول " توفر قاعدة البيانات معلومات تساعد على زيادة فعالية اتخاذ القرارات بأكثر قدر من الكفاءة والفعالية " وجاءت الاجابات حول اوافق 40% و اوافق بشدة 25% ومحايد 25% ولا اوافق 10% مما يعني ان اغلبية افراد العينة موافقون علي توفر قاعدة البيانات تساعد علي زيادة فعالية اتخاذ القرارات.

الشكل رقم (17) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



الفرضية الاولى بعد النظام : هنالك علاقة بين استخدام قاعدة البيانات والنظم المحوسبة
في الحد من ظاهرة التهرب الضريبي

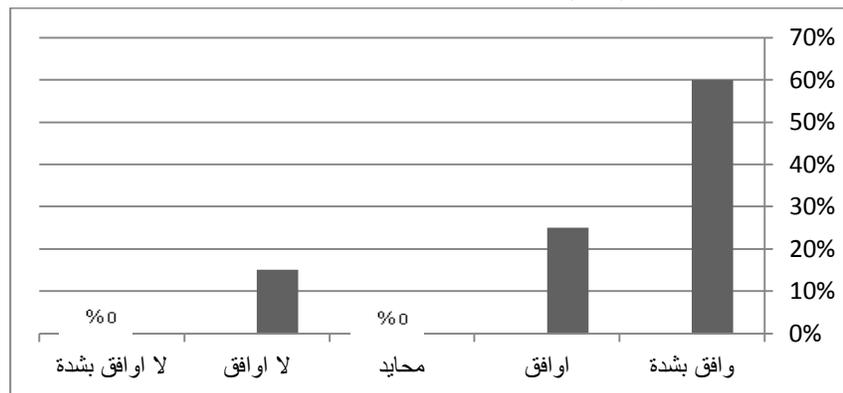
جدول رقم (18)

توفر قاعدة البيانات معلومات عن المكلفين بالضريبة

النسبة المئوية	التكرار	البيان
60%	12	اوافق بشدة
25%	5	اوافق
0%	0	محايد
15%	3	لا اوافق
0%	0	لا اوافق بشدة
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (18) اعلاها اراء العينة بعد روية النظام حول "توفر قاعدة البيانات
معلومات عن المكلفين بالضريبة بالتالي تؤدي الي الحد من ظاهرة التهرب الضريبي"
وجد ان نسبة اوافق بشدة قبل النظام كانت 25% وبعد النظام كانت 60% و نسبة
اوافق كانت قبل النظام 35% وبعد النظام 24% ونسبة محايد نقصت من 25% ال 0
بينما ظلة نسبة لا اوافق كما هي قبل و بعد وهذا يدل علي زيادة تاثير توفر قاعدة
البيانات علي الحد من ظاهرة التهرب الضريبي.

الشكل رقم (18) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



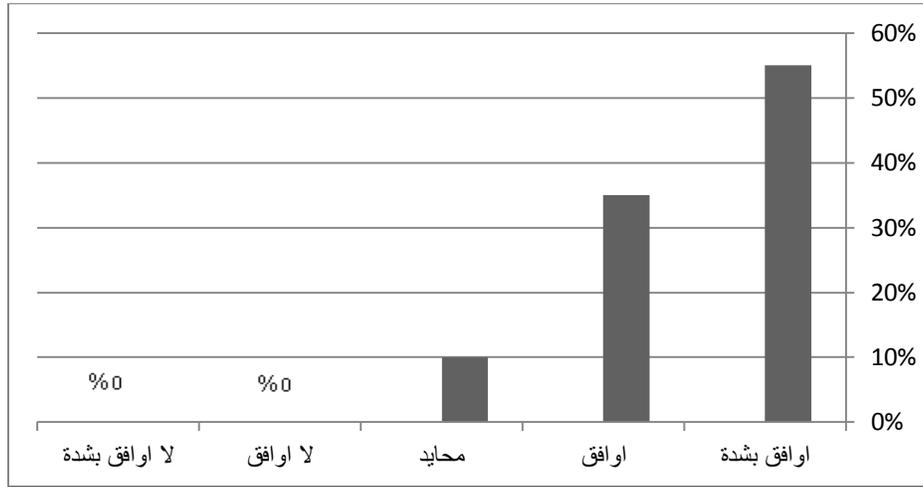
جدول رقم (19)

تساعد قاعدة البيانات فى عمليات الرقابة ومراجعة التحصيلات الضريبية

النسبة المئوية	التكرار	البيان
55%	11	اوافق بشدة
35%	7	اوافق
10%	2	محايد
0%	0	لا اوافق
0%	0	لا اوافق بشدة
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (19) اعلاها اراء العينة بعد روية النظام حول " تساعد قاعدة البيانات فى عمليات الرقابة ومراجعة التحصيلات الضريبية" نجد ان نسبة اوافق بشدة قبل النظام كانت 45% وبعد النظام كانت 55% و نسبة اوافق كانت قبل النظام 15% وبعد النظام 35% ونسبة محايد نقصت من 30% الي 10% ونسبة لا اوافق قبل النظام 10% قلة الي 0% وهذا يدل ان قاعدة البيانات تساعد فى عمليات المراقبة والمراجعة التحصيلات الضريبية.

الشكل رقم (19) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



جدول رقم (20)

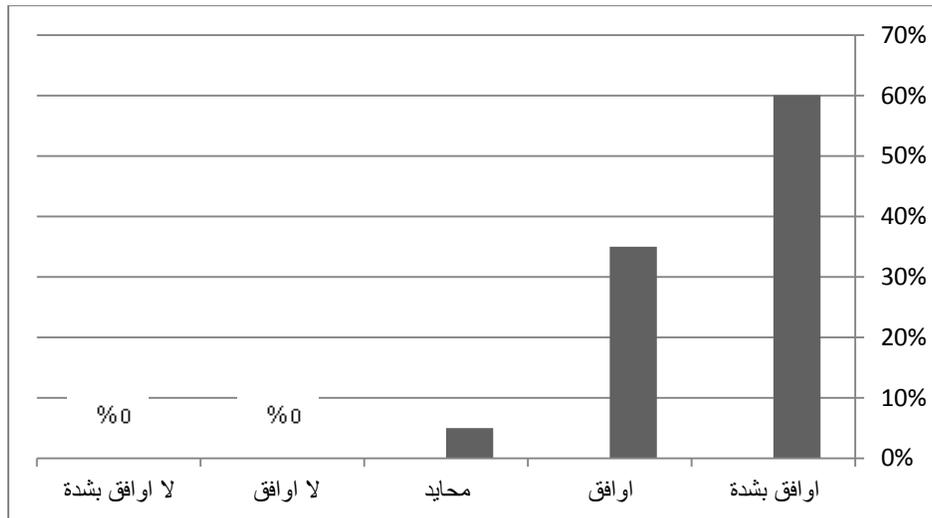
استخدام النظم المحسوبة تساعد في تقليل الازدواج الضريبي

النسبة المئوية	التكرار	البيان
60%	12	اوافق بشدة
35%	7	اوافق
5%	1	محايد
0%	0	لا اوافق
0%	0	لا اوافق بشدة
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (20) اعلاها اراء العينة بعد روية النظام حول " استخدام النظم المحسوبة تساعد في تقليل الازدواج الضريبي" نجد ان نسبة اوافق بشدة قبل النظام كانت 20% وبعد النظام كانت 60% و نسبة اوافق كانت قبل النظام 60% وبعد النظام 35% ونسبة محايد نقصت من 10% الي 5% ونسبة لا اوافق قبل النظام 10% قلة الي 0%

وهذا يدل ان استخدام النظم المحسوبة تقلل الازدواج الضريبي.

الشكل رقم (20) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



الفرضية الثانية بعد النظام :يساعد إستخدام الحاسب الالي علي سرعة إنجاز الأعمال
بالتالي يؤدي الي تقليل الوقت والجهد المبذول

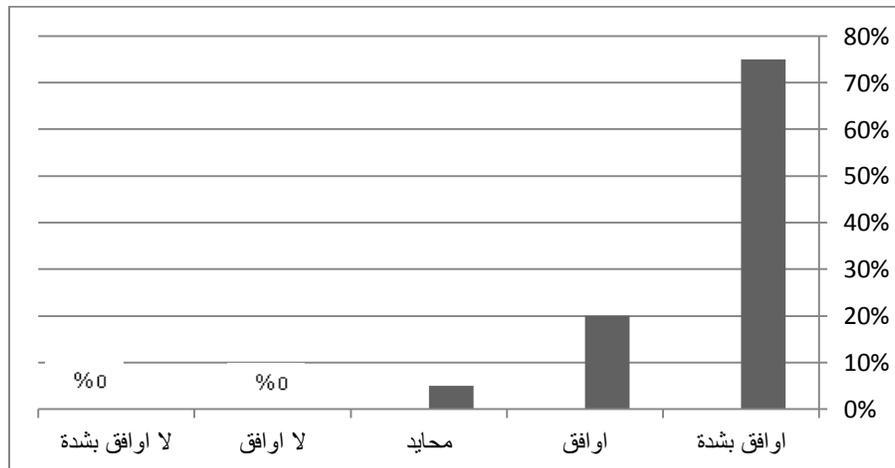
جدول رقم (21)

يساعد إستخدام الحاسب الالي علي سرعة إنجاز الأعمال

النسبة المئوية	التكرار	البيان
75%	15	اوافق بشدة
20%	4	اوافق
5%	1	محايد
0%	0	لا اوافق
0%	0	لا اوافق بشدة
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (21) اعلاها اراء العينة بعد روية النظام حول " يساعد إستخدام الحاسب الالي علي سرعة إنجاز الأعمال " نجد ان نسبة اوافق بشدة قبل النظام كانت 60% وبعد النظام كانت 75% و نسبة اوافق نقصة من 40% الي 20% ونسبة محايد وكانت قبل النظام 0% وبعد النظام 5% ونسبة لا اوافق قبل النظام 0% قلة الي 0% وهذا يدل ان استخدام الحاسب الالي يساعد علي سرعة إنجاز الاعمال.

الشكل رقم (21) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



جدول رقم (22)

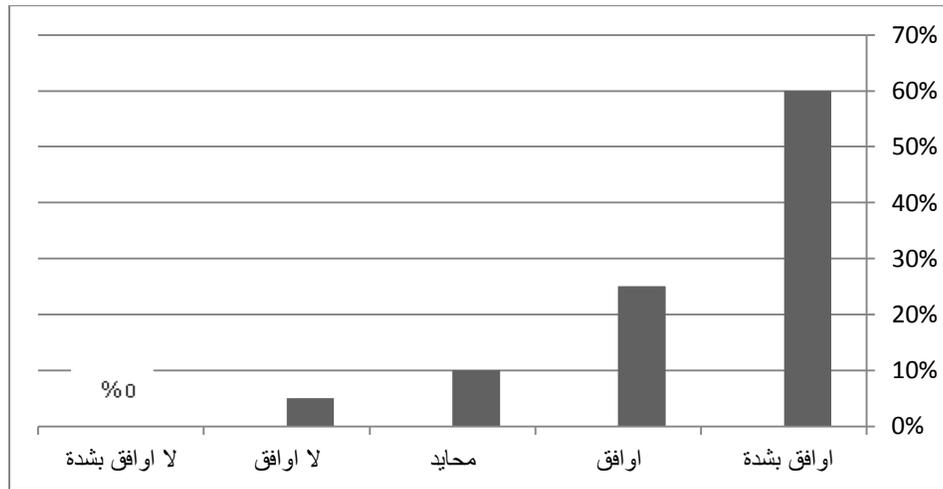
توفر قاعد البيانات معلومات دقيقة عن العمليات المنجزة

النسبة المئوية	التكرار	البيان
60%	12	اوافق بشدة
25%	5	اوافق
10%	2	محايد
5%	1	لا اوافق
0%	0	لا اوافق بشدة
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (22) اعلاها اراء العينة بعد روية النظام حول " توفر قاعد البيانات معلومات دقيقة عن العمليات المنجزة" نجد ان نسبة اوافق بشدة قبل النظام كانت 55% وبعد النظام كانت 60% و نسبة اوافق كانت قبل النظام 25% وبعد النظام 25% ونسبة محايد كانت قبل النظام 15% وبعد النظام 10% ونسبة لا اوافق قبل النظام 5% قلة الي 5%

وهذا يدل ان قاعد البيانات توفر معلومات دقيقة عن العمليات المنجزة.

الشكل رقم (22) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



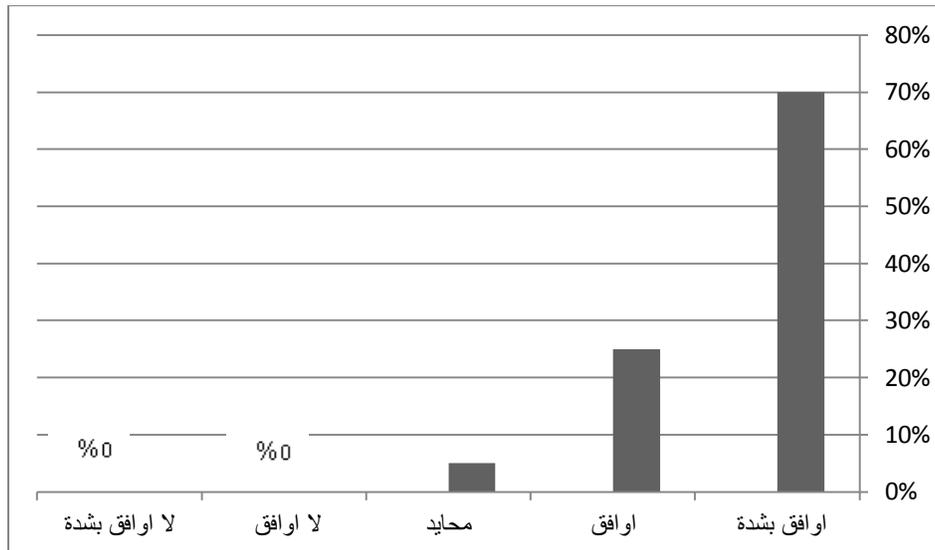
جدول رقم (23)

تساعد قاعدة البيانات علي تبسيط الاجراءات وتقليل تكاليف المراقبة والمراجعة

النسبة المئوية	التكرار	البيان
70%	14	اوافق بشدة
25%	5	اوافق
5%	1	محايد
0%	0	لا اوافق
0%	0	لا اوافق بشدة
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (23) اعلاها اراء العينة بعد روية النظام حول " تساعد قاعدة البيانات علي تبسيط الاجراءات وتقليل تكاليف المراقبة والمراجعة" نجد ان نسبة اوافق بشدة قبل النظام كانت 55% وبعد النظام كانت 60% و نسبة اوافق كانت قبل النظام 25% وبعد النظام 25% ونسبة محايد كانت قبل النظام 15% وبعد النظام 10% ونسبة لا اوافق قبل النظام 5% قلة الي 5% وهذا يدل ان قاعد البيانات توفر معلومات دقيقة عن العمليات المنجزة.

الشكل رقم (23) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



الفرضية الثالثة بعد النظام : هنالك علاقة بين استخدام الحاسب الالى والبرمجيات المستخدمة على زيادة فاعلية الادارة (إدارة ضريبة الدخل الشخصى).

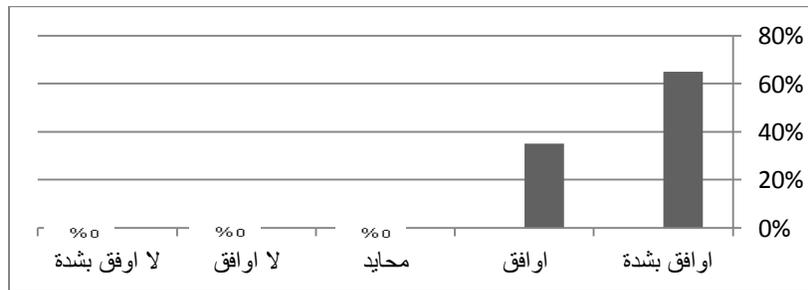
جدول رقم (24)

علاقة استخدام الحاسب الالى والبرمجيات المستخدمة و زيادة فاعلية الادارة

النسبة المئوية	التكرار	البيان
65%	13	اوافق بشدة
35%	7	اوافق
0%	0	محايد
0%	0	لا اوافق
0%	0	لا اوافق بشدة
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (24) اعلاها اراء العينة بعد روية النظام حول "هنالك علاقة بين استخدام الحاسب الالى والبرمجيات المستخدمة على زيادة فاعلية الادارة (إدارة ضريبة الدخل الشخصى)" نجد ان نسبة اوافق بشدة قبل النظام كانت 25% وبعد النظام كانت 65% ونسبة اوافق كانت قبل النظام 30% وبعد النظام 35% ونسبة محايد كانت قبل النظام 35% وبعد النظام 0% ونسبة لا اوافق قبل النظام 10% قلة وبعد رؤية النظام 0% وهذا يدل ان هنالك علاقة إيجابية بين استخدام الحاسب الالى والبرمجيات المستخدمة و زيادة فاعلية الادارة .

الشكل رقم (24) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



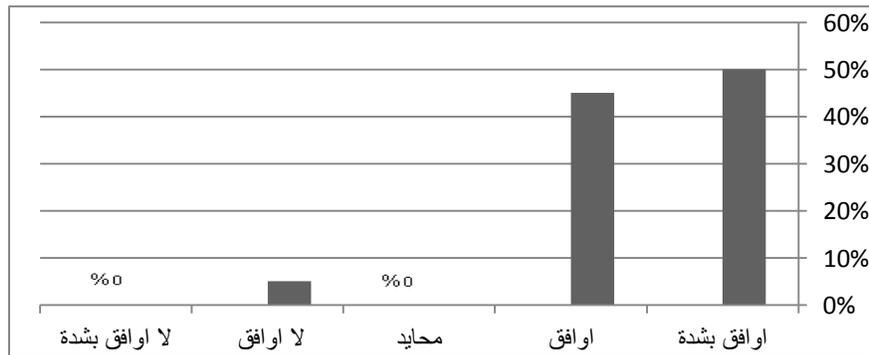
جدول رقم (25)

توفر النظم المحسوبة معلومات تمتاز بالوضوح مما يساعد الادارة على رفع المستوى الادارى والقيام بوظائفها بشكل فعال

النسبة المئوية	التكرار	البيان
45%	9	اوافق بشدة
45%	9	اوافق
10%	2	محايد
0%	0	لا اوافق
0%	0	لا اوافق بشدة
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (25) اعلاها اراء العينة بعد روية النظام حول " توفر النظم المحسوبة معلومات تمتاز بالوضوح مما يساعد الادارة على رفع المستوى الادارى والقيام بوظائفها بشكل فعال" نجد ان نسبة اوافق بشدة قبل النظام كانت 25% وبعد النظام كانت 45% و نسبة اوافق كانت قبل النظام 50% وبعد النظام 45% ونسبة محايد كانت قبل النظام 20% وبعد النظام 10% ونسبة لا اوافق قبل النظام 5% وقله وبعد رؤية النظام 0% وهذا يدل توفر النظم المحسوبة معلومات تساعد علي رفع مستوي الاداء في الادارة

الشكل رقم (25) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



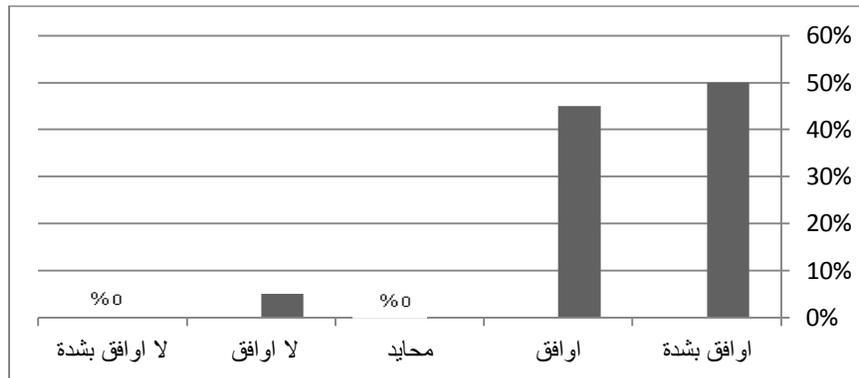
جدول رقم (26)

توفر قاعدة البيانات معلومات تساعد على زيادة فعالية اتخاذ القرارات بأكثر قدر من الكفاءة والفعالية

النسبة المئوية	التكرار	البيان
50%	10	اوافق بشدة
45%	9	اوافق
0%	0	محايد
5%	1	لا اوافق
0%	0	لا اوافق بشدة
100%	20	المجموع

يوضح الجدول (26) اعلاها اراء العينة بعد روية النظام حول " توفر قاعدة البيانات معلومات تساعد على زيادة فعالية اتخاذ القرارات بأكثر قدر من الكفاءة والفعالية" نجد ان نسبة اوافق بشدة قبل النظام كانت 25% وبعد النظام كانت 50% و نسبة اوافق كانت قبل النظام 40% وبعد النظام 45% ونسبة محايد كانت قبل النظام 25% وبعد النظام 5% ونسبة لا اوافق قبل النظام 10% قلة وبعد رؤية النظام 5% وهذا يدل ان قاعدة البيانات توفر معلومات تساعد على زيادة فعالية اتخاذ القرارات بأكثر قدر من الكفاءة والفعالية.

الشكل رقم (26) : المصدر بيانات الدراسة الميدانية



النتائج:-

- 1- لا زالت إجراءات التحصيل الضريبي تعاني من إفتقارها الي تقنية الحاسوب وإعتمادها علي الحساب اليدوي للضريبة .
- 2- إفتقار إدارة ضريبة الدخل الشخصي لقسم نظم المعلومات الضريبية الذي يعتبر من الاقسام الضرورية للتوفير المعلومات الضريبية .
- 3- لاتوجد قاعدة بيانات محوسبة للمكلفين بدفع الضريبة مما يؤدي الي تفشي ظاهرة التهرب الضريبي .
- 4- عدم وجود نظام محوسب يربط بين المؤسسات وإدارة ضريبة الدخل الشخصي .

التوصيات

- 1- السعي بشكل جدي و سريع لحوسبة العمل الضريبي بشكل عام وإدارة ضريبة الدخل الشخصي بشكل خاص لزيادة سرعة إنجاز الاعمال .
- 1- استحداث قسم لنظم المعلومات الضريبية يختص بتخطيط وتصميم النظم الضريبية ومتابعة تنفيذها وتشغيلها.
- 3- انشاء قواعد بيانات محوسبة تربط بين المؤسسات الضريبية وجميع مؤسسات الدولة وهذا بدوره يؤدي الي تقليل تكاليف التحصيل والمراجعة والمراقبة.
- 4- تصميم قاعدة البيانات محوسبة للمكلفين بدفع الضريبة للتقليل من ظاهرة التهرب الضريبي.
- 5- تطبيق الجزاءات و العقوبات وهذا بدوره يلزم المكلفين بدفع الضريبة في وقتها دون تاخير.
- 6- العمل علي توضيح اهمية نظام التحصيل الضريبي للعاملين في هذا المجال أولاً و المكلفين ثانياً.
- 7- العمل علي رفع الوعي الضريبي للمكلفين بزيادة الاعلان (المنشورات، السياسات) ونشر الثقافة الضريبية بين افراد المجتمع.

المراجع:-

القران الكريم.

المراجع العربية:

1- د. عبد المطلب عبد الحميد: "اقتصاديات المالية العامة" استاذ الاقتصاد وعميد مركز البحوث باكاديمية السادات للعلوم الادارية ورئيس قسم الاقتصاد بكلية الاقتصاد جامعة 6 اكتوبر _ القاهرة 2003/2004 .

2- م.م قاسم محمد عبدالله البعاج: اثر فاعلية نظم المعلومات المحاسبية في عملية التحاسب الضريبي " بحث غير منشور " قسم المحاسبة/كلية الادارة والاقتصاد جامعة القادسية.

4- ابراهيم خليل سمور:مشكلات التقدير الذاتي لضريبة الدخل وفقاً لاحكام قانون ضريبة الدخل في فلسطين بين الإلزام والإلتزام "بحث غير منشور"جامعة الاسلامية غزة _ عمادة الدراسات العليا _ كلية التجارة قسم المحاسبة والتمويل.

5- خالد هاني الحسيني:مدي الاعتماد علي المعلومات المحاسبية في تقدير ضريبة الدخل للشركات الفلسطينية "بحث غير منشور"جامعة الاسلامية غزة _ عمادة الدراسات العليا _ كلية التجارة قسم المحاسبة والتمويل.

6- د. عبد الناصر نور،د. نايل حسن عدس، عليان الشريف "الضرائب ومحاسبتها " دار الميسر للنشر والتوزيع والطباعة.

7- د. محمد ابو نصار ، محفوظ المشاعلة ، فرس عطا الله الشهوان " الضرائب ومحاسبتها بين النظرية والتطبيق " قانون ضريبة الدخل رقم 57 وتعديلات حتي سنة 1996

8- مرشد دفع الضريبة صدر في اكتوبر 1990 .

9- مذكرات معهد الضرائب المصري بعنوان " جريمة التهرب الضريبي " .

الملاحق

أسئلة الاستبيان:

هنالك علاقة بين استخدام قاعدة البيانات والنظم المحوسبة في الحد من ظاهرة التهرب الضريبي

لا اوافق بشدة	لا اوافق	محايد	اوافق	أوافق بشدة	العبارة
					1- توفر قاعدة البيانات معلومات عن الممولين (المكلفين) بالضريبة بالتالي تؤدي الي الحد من ظاهرة التهرب الضريبي.
					2- تساعد قاعدة البيانات في عمليات الرقابة ومراجعة التحصيلات الضريبية لمعرفة تحصيلات الخاضعين للضريبة .
					3- استخدام النظم المحوسبة تساعد في تقليل الازدواج الضريبي.

• تسهم قاعدة البيانات الموجودة في الادارة علي زيادة سرعة إنجاز الأعمال وتقليل الوقت والجهد والتكلفة.

لا اوافق بشدة	لا اوافق	محايد	اوافق	أوافق بشدة	العبارة
					1- يساعد استخدام الحاسب الالي علي سرعة انجاز الأعمال بالتالي يؤدي الي تقليل الوقت والجهد المبذول
					2- توفر قاعدة البيانات معلومات دقيقة عن العمليات المنجزة
					3- تساعد قاعدة البيانات علي تبسيط الإجراءات وتقليل تكاليف المراقبة والمراجعة .

- هناك علاقة بين استخدام الحاسب الالى والبرمجيات المستخدمة علي زيادة فاعلية الادارة(ادارة ضريبة الدخل الشخصي).

لا اوافق بشدة	لا اوافق	محايد	اوافق	أوافق بشدة	العبرة
					1- يساعد الحاسب الالى علي زيادة فعالية الإدارة ذلك من خلال توفير المعلومات المناسبة في الوقت المناسب.
					2- توفر النظم المحوسبة معلومات تمتاز بالوضوح مما يساعد الإدارة علي رفع مستوي الاداء والقيام بوظائفها بشكل فعال
					3- توفر قاعدة البيانات معلومات تساعد علي زيادة فعالية اتخاذ القرارات بأكبر قدر من الكفاءة والفعالية.

بعض المفاهيم المتعلقة بالضريبة الدخل الشخصي:-

• الممول:-

هو الشخص المفروض عليه الضريبة في ضريبة الدخل الشخصي يسمى بممول اما في باقي الضرائب الاخرى يسمى بالمكلف.

• المخدم :-

هو كل شخص طبيعي او اعتباري يعمل لديه عامل في وظيفة او اداء خدمة لقاء اجر او راتب .

• العامل بصورة عامة :-

هو العامل الذي يعمل بالحكومة او القطاع الخاص وهو الذي يعمل في خدمة ثابتة وتكون العلاقة تعاقدية ويخضع لشروط خدمة الجهة التي يتبع لها حسب نوع هذه العلاقة منذ تعيينه الي ان تنتهي فترة خدمته ويكون هذا العمل مقابل اجر او راتب.

• المتعاون :-

وهو الشخص الذي يعمل في وظيفة اضافية مع وظيفته الاساسية وقد يكون بعقد او بغير عقد وفي هذه حالة يخضع الدخل الناتج من الوظيفة الاضافية لضريبة 10% او اي نسبة اخري يتم تحديدها بواسطة الامين العام.

• العامل بالمشاهرة:-

وهو الشخص الذي يتم تعيينه بالقطاع بعد التقاعد القانوني وفي هذه الحالة لا يتمتع بميزة اعفاء المادة (17) إلا اذا تم تعيينه بناءً علي قرار من مجلس الوزراء.